|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **İÇ YÖNERGELER** | Doküman No: | ÜY-YÖ-0090 |
| Yayın Tarihi: | 28.07.2023 |
| Değişiklik No: | 2 |
| Değişiklik Tarihi: | 09.07.2024 |

**ANTALYA BİLİM ÜNİVERSİTESİ**

**ÖĞRETİM ÜYESİ ATAMA VE YÜKSELTME YÖNERGESİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**GENEL HÜKÜMLER**

**Amaç**

**Madde 1-** (1) Öğretim Üyesi Atama ve Yükseltme Ölçütleri, Antalya Bilim Üniversitesi’nin sürdürülebilir gelişme için akademik kadrolara ilk defa atanacaklar ile bu kadrolarda görev yapan akademik personelin yükseltilerek atanmalarında, 2547 sayılı Kanunun ve ilgili mevzuat ile belirlenen ilke ve ölçütlere ilave şartlar ile ve uygulama usullerinin belirlenmesi.

**Kapsam**

**Madde 2** – (1) Bu Yönerge Antalya Bilim Üniversitesi öğretim üyelerinin yükseltilme ve atanmalarında uygulanacak esasları düzenler.

**Dayanak**

**Madde 3** – (1) Bu Yönerge, 2547 sayılı Kanunun 23, 24, 26 ve 65 inci maddesi ile 28/1/1982 tarihli ve 17588 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliğine dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**Madde 4** – (1) Bu Yönergede geçen;

1. Aday: Doktor öğretim üyeliği, doçentlik veya profesörlüğe atanmak talebiyle Üniversiteye başvuran kişiyi,
2. Alan: Üniversitelerarası Kurul Başkanlığının doçentlik sınavı için belirlediği temel alanları,
3. Atama: Hizmet sözleşmesinin karşılıklı olarak imzalanması suretiyle öğretim üyesi pozisyonlarına ilk defa veya yeniden yapılacak göreve alınma işlemini,
4. Birim: Antalya Bilim Üniversitesinin fakülte/yüksekokul/enstitülerini,
5. Birim Yöneticisi: Antalya Bilim Üniversitesinde yer alan fakültelerin dekanları ile yüksekokul ve enstitü müdürlerini,
6. Birim Yönetim Kurulu: Antalya Bilim Üniversitesinde yer alan fakültelerde fakülte yönetim kurulunu, yüksekokullarda yüksekokul yönetim kurulunu ve enstitülerde enstitü yönetim kurulunu,
7. Öğretim Üyesi: Profesör, Doçent ve Doktor Öğretim Üyesi unvanlarını kapsayan akademik personeli,
8. Rektör: Antalya Bilim Üniversitesi Rektörünü,
9. Mütevelli Heyeti: Antalya Bilim Üniversitesi Mütevelli Heyetini,
10. Rektörlük: Antalya Bilim Üniversitesi Rektörlüğünü,
11. Senato: Antalya Bilim Üniversitesi Senatosunu,
12. Üniversite: Antalya Bilim Üniversitesini,
13. Yönetim Kurulu: Antalya Bilim Üniversitesi Yönetim Kurulunu,

İfade eder.

**Temel İlkeler ile Atama ve Yükseltme Genel Hükümleri,**

**Madde 5-** Akademik Yükseltme ve Atama ve Ölçütlerinin kullanımında aşağıdaki temel ilkeler göz önünde tutulur:

a) Üniversite Yönetim Kurulu bu yönergede belirtilen esasları, sadece atama ve yükseltme başvurularının kabulü veya reddi konusunda belirleyici bir ölçüt olarak kullanır. Değerlendirmede adayın bilim alanındaki yeri ve potansiyeli, eğitim ve öğretim katkısı, mesleki deneyim ve katkıları, başvurduğu birimin hedeflerine yönelik getirdiği ya da getirebileceği katkılar ve diğer üniversite hizmetleri dikkate alınır.

b) Atama ve yükseltmelerde, adayın araştırma ve geliştirme faaliyetleri ile sanayi, çevre ve topluma katkıları da değerlendirilir.

c) Üniversite Senatosu tarafından belirlenen yükseltme ve atama ölçütleri, Antalya Bilim Üniversitesi akademik birimleri için gerekli minimum düzeyi belirlemekte olup adayın bu ölçütlere göre ön değerlendirmeyi geçmiş olması kazanılmış bir hak olarak kabul edilemez.

**Madde 6-** Adayların başvurularının değerlendirilmeye alınabilmesi için 2547 sayılı Kanun ve bu Kanun uyarınca çıkartılmış yönetmeliklerde öngörülen koşulları sağlamaları gerekir.

**İKİNCİ BÖLÜM**

**DEĞERLENDİRME ÖÇÜTLERİ**

**Madde 7- (1)** Atama ve yükseltmelerde, adayların kendi alanlarında, Tablo 1 ve Tablo 2’de belirtilen asgari koşulları birlikte sağlaması zorunludur.

(2) Yabancı dilde eğitim yapan birimlerdeki öğretim elemanlarından, Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen merkezi yabancı dil sınavları ile eşdeğerliği kabul edilen uluslararası yabancı dil sınavlarından yüz tam puan üzerinden asgari seksen beş puanla başarılı olması şartı aranır.

**Madde 8-** (1) Adayların başvurularının ön değerlendirme aşamasında kullanılacak olan “Öğretim Üyesi Atama ve Yükseltme Ölçütleri Genel Puanlama Çizelgesi” EK- 1’de yer almaktadır.Geçerli olacak asgari puan düzeyleri, asgari yayın kriterleri ve başvuru yapılabilecek bilim alanları aşağıdaki tablolarda verilmiştir. Her adayın, başvuruda bulunmadan önce, kendi çalışmalarını Madde 5 ve Madde 6’te belirtilen ölçütler çerçevesinde değerlendirmesi ve öngörülen koşulların karşılanması durumunda başvuruda bulunması gerekir.

**Tablo 1.** Öğretim Üyesi Atamaları İçin Geçerli Olacak Asgari Puanlar

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Temel Alanlar** | Dr. Öğr. Üyesi | Dr. Öğr. Üyesi Yeniden Atama (1,2) | Doçent | Profesör |
| Sosyal, Beşerî ve İdari Bilimler | 40 | 20 | 100 | 150 |
| Sağlık Bilimleri  | 40 | 20 | 100 | 150 |
| Mühendislik  | 40 | 20 | 100 | 150 |
| Mimarlık, Planlama ve Tasarım | 40 | 20 | 100 | 150 |
| Hukuk  | 40 | 20 | 100 | 150 |
| Güzel Sanatlar | 40 | 20 | 100 | 150 |
| Fen Bilimleri ve Matematik | 40 | 20 | 100 | 150 |

1. Puanlar son atamadan sonra alınmış olmalıdır. Sözleşmelerin 1 yıllık olması halinde geçerli puandır.
2. Puanlar Dr. Öğr. Üyesi atamasından sonra alınmış olmalıdır.

Öğretim elemanları, akademik çalışmalarını sürdürdükleri temel bilim alanından veya kadrolarının yer aldığı programın/bölümün dahil olduğu temel bilim alanından başvuru yapabilirler. İlgili başvurunun yapıldığı bilim alanının uygunluğu, “Başvuru İnceleme Komisyonu” tarafından değerlendirilir.

**ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

**BAŞVURU SÜRECİ**

**Başvurular**

**Madde 9-** Adayların atama ve yükseltme başvurularının işlem görebilmesi için, başvurulan birimin bu nitelikte bir elemana ihtiyaç duyması, “EK-2 Kadro İstek Formu” ile talepte bulunması ve Rektörlüğün, bu unvanda bir elemana kadro tahsisi için Mütevelli Heyetinin onayıyla olur vermesi gerekir. Akademik birimlerin kadro isterken ilgili akademik birimde bulunan mevcut öğretim elemanlarının Temel Alanları ve Bilim Alanlarını göz önünde bulundurması gerekmektedir. Bu kapsamda, kadro talep ederken “EK-3-Mevcut Kadro Bilgileri Formu” nu EK-2 Kadro İstek Formu ile birlikte, kadro ihtiyacının gerekçesini içeren bir yazı ekinde Rektörlüğe gönderilmelidir.

**Madde 10-** (1)Aday başvurusunu, 2547 sayılı Kanun ve Yükseköğretim Kurulunun çıkardığı “Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliği” hükümlerine uygun olarak, tüm akademik ve idari faaliyetleri ile ilgili bilgi ve belgeleri ile birlikte Rektörlüğe yapar.

(2) Başvuru dosyaları elektronik ortamda CD veya taşınabilir belleğe yüklenmiş olarak teslim edilir. Dilekçe ekinde yer alacak elektronik başvuru dosyalarında, “2547 sayılı Kanun” ve “Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliği” hükümlerince öngörülen diğer evrakın yanı sıra, diplomaların onaylı fotokopileri, YÖK formatında hazırlanmış veya YÖKSİS’ten alınan özgeçmiş (fotoğraflı), aday tarafından doldurularak detaylı puanlandırılmış EK 1’de yer alan “Antalya Bilim Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Atama ve Yükseltme Ölçütleri İçin Puanlama Çizelgesi” ve bu puanlamada kullanılan her türlü ölçüt için kanıt belgeleri yer alır. Söz konusu belgeler tek tek numaralandırılır ve çizelgenin puan toplamına katılan her faaliyet numarası için ilgi kurulan belge numarası (veya numaraları) ve her bir belgeden alınan puan belirtilir. Akademik kadrolara atamalarda aşağıdaki belgeler elektronik başvuru dosyalarında bulundurulur.

|  |
| --- |
| **Tablo 2. Öğretim Üyesi Atamaları İçin Geçerli Olacak Asgari Yayın Koşulları** |
| **Temel Alanlar** | Doktor Öğretim Üyesi (1)  | Doçent (1)  | Profesör (1)  |
| Sosyal, Beşerî ve İdari Bilimler | EK-1 çizelgesinde yer alan 1-2 numaralar kapsamında en az 1 makalesi, 3-6 numaralar kapsamında ise en az 1 makalesi olması gerekir. | YÖK Doçentlik kriterlerinin sağlanmasına ek olarak EK-1 çizelgesinde yer alan 01-06 numaralı maddeler kapsamındaki dergilerde toplamda 2 (iki) adet makale olması zorunludur.  | Doçentlik ataması sonrasında EK-1 çizelgesinde yer alan 01-06 numaralı maddeler kapsamındaki dergilerde toplamda 2 (iki) adet makale olması zorunludur.  |
| Sağlık Bilimleri  | En az bir tanesi EK-1 çizelgesindeki 1 veya 2 numaralı maddeler kapsamındaki dergilerde yayımlanmış makale olmak üzere iki uluslararası yayın yapmış olmak | YÖK Doçentlik kriterlerinin sağlanmasına ek olarak EK-1 çizelgesinde yer alan 01-03 numaralı maddeler kapsamındaki dergilerde toplamda 2 (iki) adet makale olması zorunludur. | Doçentlik ataması sonrasında EK-1 çizelgesinde yer alan 01-03 numaralı maddeler kapsamındaki dergilerde toplamda 2 (iki) adet makale olması zorunludur. |
| Mühendislik  | En az bir tanesi EK-1 çizelgesindeki 1 veya 2 numaralı maddeler kapsamındaki dergilerde yayınlanmış makale olmak üzere iki uluslararası yayın yapmış olmak | YÖK Doçentlik kriterlerinin sağlanmasına ek olarak, EK-1 çizelgesinde yer alan 01-03 numaralı maddeler kapsamındaki dergilerde toplamda 2 (iki) adet makale olması zorunludur.  | Doçentlik ataması sonrasında EK-1 çizelgesinde yer alan 01-03 numaralı maddeler kapsamındaki dergilerde toplamda 2 (iki) adet makale olması zorunludur. |
| Mimarlık, Planlama ve Tasarım | 01-06 numaralı maddeler kapsamındaki dergilerde en az dört adet makale **ve/veya** 45-51 numaralı maddeler kapsamındaki sanat etkinliklerinden en az dört adet sanatsal etkinlik yapmış olmak | YÖK Doçentlik kriterlerinin sağlanmasına ek olarak, EK-1 çizelgesinde yer alan 01-06 numaralı maddeler kapsamındaki dergilerde toplamda 2 (iki) adet makale olması **ve/veya** 45-51 numaralı maddeler kapsamındaki sanat etkinliklerinden en az 5 (beş) adet sanatsal etkinlik yapmış olmak. | Doçentlik ataması sonrasında EK-1 çizelgesindeki 01-06 numaralı maddeler kapsamındaki dergilerde en az 3 (üç) adet makale olması ve/**veya** 45-51 numaralı maddeler kapsamındaki sanat etkinliklerinden en az 3 (üç) adet sanatsal etkinlik yapmış olmak |
| Hukuk  | EK-1 çizelgesindeki 01-06 numaralı maddeler kapsamındaki dergilerde en az 4 (dört) adet yayın yapmış olmak **veya** Doktora tezini tanınmış uluslararası veya ulusal yayın evlerinden birisinde yayımlanmış olmak kaydıyla 01-06 numaralı maddeler kapsamındaki dergilerde en az iki adet yayın yapmış olmak. | YÖK Doçentlik kriterlerinin sağlanmasına ek olarak, EK-1 çizelgesinde yer alan 01-06 numaralı maddeler kapsamındaki dergilerde toplamda 2 (iki) adet yayın yapmış olmak. | Doçentlik ataması sonrasında 1 (bir) adet tek yazarlı ve ders kitabı dışındaki kitabı olması zorunludur. Buna ek olarak en az 2 (iki) adedi doçentlik sonrasında olmak koşuluyla 01-06 numaralı maddeler kapsamındaki dergilerde toplamda 2 (iki) adet yayın yapmış olmak |
| Güzel Sanatlar | 01-06 numaralı maddeler kapsamındaki dergilerde en az 4 (dört) adet makale **ve/veya** 45-51 numaralı maddeler kapsamındaki sanat etkinliklerinden en az 4 (dört) adet sanatsal etkinlik yapmış olmak | YÖK Doçentlik kriterlerinin sağlanmasına ek olarak, , EK-1 çizelgesindeki 01-06 numaralı maddeler kapsamındaki dergilerde toplamda 2 (iki) adet makale olması ve/veya 40-48 numaralı maddeler kapsamındaki sanat etkinliklerinden en az 5 (beş) adet sanatsal etkinlik yapmış olmak | Doçentlik ataması sonrasında EK-1 çizelgesindeki 01-06 numaralı maddeler kapsamındaki dergilerde en az 3 (üç) adet makale olması **ve/veya** 40-48 numaralı maddeler kapsamındaki sanat etkinliklerinden en az 3 (üç) adet sanatsal etkinlik yapmış olmak. |
| Fen Bilimleri ve Matematik | En az bir tanesi EK-1 çizelgesindeki 1 veya 2 numaralı maddeler kapsamındaki dergilerde yayınlanmış makale olmak üzere iki uluslararası yayın yapmış olmak | YÖK Doçentlik kriterlerinin sağlanmasına ek olarak, EK-1 çizelgesinde yer alan 01-03 numaralı maddeler kapsamındaki dergilerde toplamda 2 (iki) adet makale olması zorunludur. | Doçentlik ataması sonrasında EK-1 çizelgesinde yer alan 01-03 numaralı maddeler kapsamındaki dergilerde toplamda 2 (iki) adet makale olması zorunludur. |

1. 2547 sayılı Kanunun 27 ve 28 inci maddesi gereği, Doktora veya tıpta uzmanlık unvanını kazandıktan veya sanat dallarında belirli süre çalıştıktan sonra yabancı ülkelerde Doçentlik ve Profesörlük unvanını veya yetkisini almış olanlardan, en az iki yıl bu unvan ve yetki ile yabancı ülkelerdeki öğretim ve araştırma kurumlarında çalışmış olanların bu unvanlarının Türkiye’de geçerli sayılması Üniversitelerarası Kurul kararıyla olur. Bunun için başvuran adayın çalıştığı yabancı ülkelerdeki yükseköğretim kurumunun, Türk yükseköğretim kurumu düzeyinde olduğunun Üniversitelerarası Kurulca belirlenmesi gerekir.

**Doktor Öğretim Üyesi Atamalarında Başvuru Dosyası İçeriği:**

Elektronik ortamda CD veya taşınabilir belleğe yüklenmiş olarak;

1. Başvurdukları birimi (bölümü/varsa ana bilim dalı/ana sanat dalı/sanat dalını) ve değerlendirme yapılacak alanı belirten dilekçe,
2. 1 (bir) adet fotoğraf,
3. Nüfus cüzdanı fotokopisi,
4. Doktora, Tıp ve Diş Hekimliği Uzmanlık, Sanatta Yeterlilik Belgesinin veya yurtdışından bir yükseköğretim kurumundan mezun ise kurumdan ise denklik belgesinin onaylı örneği,
5. Çalışma süresini gösteren belge (Antalya Bilim Üniversitesi’nde çalışanlar için),
6. YDS/e-YDS (Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavı), YÖKDİL (Yükseköğretim Kurumları Yabancı Dil Sınavı) veya eşdeğerliği saptanmış Yabancı Dil Puanını gösterir belge,
7. Özgeçmiş ve eserler listesi (Özgeçmişin YÖK formatında veya YÖKSİS çıktısı olması ve yayınların tarandığı indeksin belirtilmesi gerekmektedir)
8. EK 1’de yer alan Öğretim Üyeliğine Atama ve Yükseltme Ölçütleri İçin Bilimsel Alanlar Genel Puanlama Çizelgesi (Her bir belgenin dosyadaki ek numarası ve bu belgeden alınan puan ayrı ayrı belirtilmelidir),
9. Çalışmalarını kapsayan 4 (dört) adet elektronik dosya teslim edilir. Bu dosyaların bir kopyası, başvuru dosyasını teslim alan ilgili birimde saklanır.

**Doçentlik Atamalarında Başvuru Dosyası İçeriği:**

Elektronik ortamda CD veya taşınabilir belleğe yüklenmiş olarak;

1. Başvurdukları birimi (bölümü/varsa ana bilim dalı/ana sanat dalı/sanat dalını) ve değerlendirme yapılacak alanı belirten dilekçe,
2. 1 (bir) adet fotoğraf,
3. Nüfus cüzdanı fotokopisi,
4. Doçentlik belgesinin onaylı örneği,
5. Çalışma süresini gösteren belge (Antalya Bilim Üniversitesinde çalışanlar için),
6. YDS/e-YDS (Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavı), YÖKDİL (Yükseköğretim Kurumları Yabancı Dil Sınavı) veya eşdeğerliği saptanmış Yabancı Dil Puanını gösterir belge,
7. Özgeçmiş ve eserler listesi (Özgeçmişin YÖK formatında veya YÖKSİS çıktısı olması ve yayınların tarandığı indeksin belirtilmesi gerekmektedir),
8. EK 1’de yer alan Öğretim Üyeliğine Atama ve Yükseltme Ölçütleri İçin Bilimsel Alanlar Genel Puanlama Çizelgesi (Her bir belgenin dosyadaki ek numarası ve bu belgeden alınan puan ayrı ayrı belirtilmelidir),
9. Çalışmalarını kapsayan 4 (dört) adet elektronik dosya teslim edilir. Bu dosyalardan bir kopya ilgili birimde saklanır.

**Profesörlük Atamaların Başvuru Dosyası İçeriği:**

Elektronik ortamda CD veya taşınabilir belleğe yüklenmiş olarak;

1. Başvurdukları birimi (bölümü/varsa ana bilim dalı/ana sanat dalı/sanat dalını) ve değerlendirme yapılacak alanı belirten dilekçe,
2. 1 (bir) adet fotoğraf,
3. Nüfus cüzdanı fotokopisi,
4. Doçentlik belgesinin onaylı örneği,
5. Çalışma süresini gösteren belge (Antalya Bilim Üniversitesinde çalışanlar için),
6. YDS/e-YDS (Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavı), YÖKDİL (Yükseköğretim Kurumları Yabancı Dil Sınavı) veya eşdeğerliği saptanmış Yabancı Dil Puanını gösterir belge,
7. Özgeçmiş ve eserler listesi (Özgeçmişin YÖK formatında veya YÖKSİS çıktısı olması ve yayınların tarandığı indeksin belirtilmesi gerekmektedir),
8. EK 1’de yer alan Öğretim Üyeliğine Atama ve Yükseltme Ölçütleri İçin Bilimsel Alanlar Genel Puanlama Çizelgesi (Her bir belgenin dosyadaki ek numarası ve bu belgeden alınan puan ayrı ayrı belirtilmelidir),
9. Doçentlik sonrası yayınlar ve bu yayınlardan alınan puanları belirten liste,
10. Çalışmalarını kapsayan 4 (dört) adet elektronik dosya teslim edilir. Bu dosyalardan bir kopya ilgili birimde saklanır.

**DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

**ATAMA SÜRECİ**

**Doktor Öğretim Üyesi Kadrolarına Atanma Süreci ve Şartları**

**Madde 11-** Doktor öğretim üyesi kadrolarına başvurabilmek için doktora veya tıpta, diş hekimliğinde, eczacılıkta ve veteriner hekimlikte uzmanlık ya da sanatta yeterlik eğitimini tamamlamış olmak gereklidir.

**Madde 12-** (1) Adayların **Tablo 1.** Akademik Atamalar için Geçerli Olacak Asgari Puanlar koşulları ile **Tablo 2.** Akademik Atamalar İçin Geçerli Olacak Asgari Yayın Koşulları tablolarında belirtilen şartları sağlamış olmalıdır.

(2) Yabancı dilde eğitim yapan birimlerdeki doktor öğretim üyeliği kadrolarına başvuran adayların, YDS, e-YDS veya YÖKDİL sınavlarından herhangi birinden en az 85 puan veya Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından eşdeğerliği kabul edilen uluslararası sınavlarda eşdeğeri puan almış şartı aranır.

**Madde 13-** (1) Doktor öğretim üyesi kadrolarına başvuranlar özgeçmişlerini, bilimsel çalışma ve yayınlarını 4 (dört) elektronik nüsha olarak ilgili dekanlık veya müdürlüğe teslim eder

(2) Fakültelerde dekan, diğer birimlerde müdür; ilan edilen kadrolar için adayların durumlarını incelemek üzere, en az biri başka üniversiteden olmak üzere adayın başvurduğu bilim alanı ile ilgili olan üç profesör veya doçent kadrosunda bulunan doçenti, ilana son başvuru tarihinden itibaren en geç on beş gün içinde tespit eder. İlan edilen kadronun bulunduğu birimin bölüm başkanının, profesör veya doçent kadrosundaki doçent olması halinde, tespit edilecek üç profesör veya doçent kadrosundaki doçentten biri olarak belirlenmesi zorunludur.

 (3) Dekan veya ilgili müdür her aday için bu öğretim üyelerine, adaylarla ilgili bilimsel yayın ve çalışmalara ilişkin dosyaları göndererek bir ay içerisinde yazılı görüşlerini bildirmelerini ister.

(4) Dosya inceleme sonuçlarının belirlenen sürede gelmemesi halinde, ilgili aday dosyası incelenmek ve değerlendirilmek üzere aynı usulle tespit edilen başka profesör veya doçente gönderilir.

(4) Dekan veya ilgili müdür yazılı görüşlerin alınmasından sonra fakülte/yüksekokul/enstitü yönetim kurulunun ilk toplantısında aday veya adaylar hakkında ayrı ayrı görüş alır. Bir açık kadroya birden fazla adayın başvurması halinde fakülte/yüksekokul/enstitü yönetim kurulu gerekçeli olarak tercihini belirtir. Dekan veya ilgili müdür kanaat ve önerilerini Rektöre sunar. Rektör atamanın yapılıp yapılmayacağına karar vererek gerekli işlemleri yürütür.

**Madde 14-** (1) Doktor öğretim üyeleri, ilgili yönetim kurulunun görüşü alındıktan sonra fakültelerde ilgili dekanın, diğer birimlerde müdürün önerisi ile rektör tarafından bir yıl süre ile atanır.

(2) Her atama süresinin sonunda görev kendiliğinden sona erer. Görev süresi sona erenler, **Tablo 1 ve Tablo 2**’deki Doktor Öğretim Üyesi atamasına ilişkin şartları yeniden sağlaması ve ilgili yönetim kurulunun uygun görüşü üzerine Rektör tarafından yeniden atanabilir.

**Doçent Kadrolarına Atama Süreci ve Şartları**

**Madde 15-** (1) Doçent kadrolarına atanabilmek için, 2547 sayılı Kanunun 24 üncü maddesi uyarınca doçentlik unvanını almış bulunmak veya yurt dışında alınan doçentlik unvanının, 2547 sayılı Kanunun 27 nci maddesi gereğince Üniversitelerarası Kurul tarafından Türkiye’de geçerli sayılmış olması gereklidir.

(2) Adaylar özgeçmişlerini, bilimsel çalışma ve yayınlarını kapsayan bir dosyayı 4 (dört) elektronik nüsha olarak, ilanda belirtilen süre içerisinde rektörlüğe teslim eder.

**Madde 16-** (1) Adayların, Tablo 1.Akademik Atamalar için Geçerli Olacak Asgari Puanlar koşulları ile Tablo 2.Akademik Atamalar İçin Geçerli Olacak Asgari Yayın Koşulları tablolarında belirtilen şartları sağlamış olması gerekir

(2) Yabancı dilde eğitim yapan birimlerdeki doçent kadrolarına başvuran adayların, YDS, e-YDS, YÖKDİL sınavlarından herhangi birinden en az 85 puan veya Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından eşdeğerliği kabul edilen uluslararası sınavlarda eşdeğeri puan almış şartı aranır.

**Madde 17-** (1) Rektör, ilan edilen doçent kadrosuna başvuran adayların durumlarının incelenmesi için en az biri başka üniversiteden olmak üzere adayın başvurduğu bilim alanı ile ilgili olan üç profesörü, ilana son başvuru tarihinden itibaren en geç on beş gün içinde tespit eder. İlan edilen kadronun bulunduğu birimin bölüm başkanının profesör olması halinde, tespit edilecek üç profesörden birinin bölüm başkanı olması zorunludur.

(2) Rektör, aday veya adayların özgeçmişlerini, bilimsel çalışma ve yayınlarını kapsayan dosyaları bu profesörlere göndererek bir ay içerisinde yazılı görüşlerini bildirmelerini ister. Bu profesörler aday veya adaylar hakkında ayrı ayrı tercih ve görüşlerini rektöre bildirir.

(3) Dosya inceleme sonuçlarının belirlenen sürede gelmemesi halinde, ilgili aday dosyası incelenmek ve değerlendirilmek üzere aynı usulle tespit edilen başka profesör gönderilir.

**Profesör Kadrolarına Atama Süreci ve Şartları**

**Madde 18-** (1) Profesör kadrolarına atanabilmek için doçentlik unvanını aldıktan sonra en az beş yıl açık bulunan profesörlük kadrosu ile ilgili bilim alanında çalışmış olmak, kendi bilim alanında uluslararası düzeyde orijinal eserler vermiş olmak ve uygulama alanı bulunan dallarda uygulamaya yönelik çalışmalarda bulunması gereklidir.

(2) 2547 sayılı Kanunun 27 nci maddesi gereğince doçentlik sınavını başarmış sayılarak yabancı ülkelerde aldığı unvanı Türkiye’de geçerli kabul edilen adayların doçentlikteki hizmet süreleri doçentlik unvanını yabancı ülkede aldıkları tarihten başlar

**Madde 19-** (1) Profesör adayları; özgeçmişlerini, bilimsel yayınlarını kongre ve konferans tebliğleri ile bunlara yapılan atıfları, sanat eserlerini, icralarını ve bunlara ilişkin dokümanı, eğitim-öğretim faaliyetlerini, yönetimlerinde devam eden ve biten doktora, sanatta yeterlik veya yüksek lisans çalışmalarını, üniversiteye veya yüksek teknoloji enstitüsüne katkılarını kapsayan bir dosyayla birlikte bir dilekçeyi rektörlüğe altı nüsha olarak teslim eder. Adaylar, bu başvurularında yayınlarından birini başlıca araştırma eseri olarak gösterir.

**Madde 20-** (1) Profesörlük kadrosuna başvuran adayların durumlarını ve bilimsel veya sanatsal niteliklerini tespit etmek için üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsü yönetim kurulunca, en az üçü başka üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsünden olmak üzere ilan edilen kadronun bilim veya sanat alanı ile ilgili en az beş profesör, ilana son başvuru tarihinden itibaren bir ay içinde seçilir. Bu profesörler belgelerin kendilerine verildiği tarihi izleyen iki ay içinde her aday için ayrı ayrı olmak üzere birer rapor hazırlar ve kadroya atanmak üzere müracaat eden birden fazla aday varsa tercihlerini bildirir. Bu raporlarda adayların bilimsel veya sanatsal nitelikleri ve çalışmaları değerlendirilir, yöneticilik, yapıcılık ve geliştiricilik özellikleri ile bilim ve sanat adamı yetiştirme konusundaki çabaları ayrıntılı olarak belirtilir.

(2) Dosya inceleme raporlarının iki ay içinde gelmemesi halinde aynı usulle tespit edilen başka profesörlere dosyalar incelenmesi için gönderilir.

(3) Üniversite Yönetim Kurulu’nun dosya inceleme raporlarını göz önünde tutarak alacağı karar üzerine, rektör tarafından atama yapılır.

(4) 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 34 üncü maddesi uyarınca sözleşmeli çalıştırılacak yabancı ülke vatandaşı öğretim elemanlarının profesör kadrolarına atanma ile ilgili şartları sağlamaları kaydıyla, sözleşmeli olarak çalıştırılmasında bu Yönetmelikte belirlenen ilan şartı dışındaki usul ve esaslar uygulanır.

**Yürürlük**

**Madde 21-** (1) Bu yönerge Yükseköğretim  Genel  Kurulu  tarafından onaylandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer.

(2) İş bu Yönergenin yürürlüğe girmesiyle 12.12.2018 tarih ve 14 sayılı Akademik Personel Atama ve Yükseltme Yönergesi yürürlükten kaldırılmıştır.

**Yürütme**

**Madde 22-** (1) Bu yönergeyi Rektör yürütür.

****

**EK 1**

**ANTALYA BİLİM ÜNİVERSİTESİ**

**ÖĞRETİM ÜYESİ ATAMA VE YÜKSELTME ÖLÇÜTLERİ GENEL PUANLAMA ÇİZELGESİ**

|  |  |
| --- | --- |
| **ÜNVANI, ADI SOYADI** |  |
| **BAŞVURDUĞU FAKÜLTE/YÜKSEKOKUL****/BÖLÜM / PROGRAM** |  |
| **BAŞVURU TARİHİ** |  |
| **BAŞVURU SAHİBİNİN TEMEL ALANI** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ölçüt** | **Sıra No.** | **Kriter** | **Birim****Puan** | **Adet** | **Toplam****Puanı** | **Jüri Puanı** |
| **1. MAKALE**  | **1** | **SCI/SCI Expanded** kapsamındaki dergilerde editöre mektup, özet veya kitap kritiği hariç olmak üzere yayımlanmış veya yayım için kabul edilmiş **makale**  | 20 |  |  |  |
| **2** | **SSCI ve AHCI** kapsamındaki dergilerde editöre mektup, özet veya kitap kritiği hariç olmak üzere yayımlanmış veya yayım için kabul edilmiş **makale**  | 20 |  |  |  |
| **3** | Bu tablonun birinci ve ikinci maddesinde belirtilen endekslere dahil olmayan ancak, **Web of Science Core Collection veya SCOPUS** veri tabanında taranan dergilerde editöre mektup, özet veya kitap kritiği hariç olmak üzere yayımlanmış veya yayım için kabul edilmiş **makale** | 12 |  |  |  |
| **4** | **Web of Science Core Collection veya SCOPUS** veri tabanında taranan dergilerde yayımlanmış veya yayım için kabul edilmiş **diğer çalışmalar** (vaka takdimi, teknik not, editöre mektup, özet, derleme veya karar tahlili) | 12 |  |  |  |
| **5** | **Diğer uluslararası endeksler** kapsamındaki dergilerde yayımlanmış veya yayım için kabul edilmiş tam **makale** | 8 |  |  |  |
| **6** | **ULAKBİM TR DİZİN** tarafından taranan ulusal hakemli dergilerde yayımlanmış veya yayım için kabul edilmiş tam **makale** | 8 |  |  |  |
| **7** | **Diğer ulusal** hakemli dergilerde yayımlanmış veya yayım için kabul edilmiş tam **makale** | 5 |  |  |  |
| **2. KİTAP**  | **8** | Doçentlik yabancı dil sınavları için kabul edilen dillerden biri ile yazılmış ve **uluslararası yayınevleri** tarafından yayımlanmış **kitap** | 20 |  |  |  |
| **9** | Doçentlik yabancı dil sınavları için kabul edilen dillerden biri ile yazılmış ve **uluslararası yayınevleri** tarafından yayımlanmış **kitap bölümü** (bu madde kapsamında aynı kitaptaki bölümlerden en fazla ikisinden puan alınabilir) | 12 |  |  |  |
| **10** | Doçentlik yabancı dil sınavları için kabul edilen dillerden biri ile yazılmış ve yurt dışında (KKTC hariç) **uluslararası yayınevleri** tarafından yayımlanmış **kitap editörlüğü** | 12 |  |  |  |
| **11** | **Ulusal yayınevleri** tarafından yayımlanmış **kitap** | 10 |  |  |  |
| **12** | **Ulusal yayınevleri** tarafından yayımlanmış **kitapta bölüm** (bu madde kapsamında aynı kitaptaki bölümlerden en fazla ikisinden puan alınabilir) | 8 |  |  |  |
| **13** | **Ulusal yayınevleri** tarafından yayımlanmış **kitap editörlüğü veya kitap çevirisi** | 8 |  |  |  |
| **3. ATIF**  | **14** | **SCI/SCI Expanded, SSCI veya AHCI** kapsamındaki dergilerde adayın yazar olarak yer almadığı **makalelerden**, metin içindeki atıf sayısına bakılmaksızın adayın herhangi bir eserine yapılan **atıf**  | 3 |  |  |  |
| **15** | **Web of Science Core Collection veya SCOPUS** tarafından taranan, adayın yazar olarak yer almadığı **makale veya kitaplardan**, metin içindeki atıf sayısına bakılmaksızın adayın herhangi bir eserine yapılan **atıf**  | 2 |  |  |  |
| **16** | **ULAKBİM TR DİZİN** kapsamındaki dergilerde adayın yazar olarak yer almadığı **makalelerden**, adayın herhangi bir eserine yapılan **atıf** | 2 |  |  |  |
| **17** | Yukarıda sayılanlar dışında kalan (tez çalışmaları hariç) ve adayın yazar olarak yer almadığı yayınlarda, adayın herhangi bir eserine yapılan atıf başına | 1 |  |  |  |
| **4. BİLDİRİ**  | **18** | **Web of Science Core Collection veya SCOPUS** veri tabanında taranan uluslararası kongre, sempozyum, çalıştay gibi bilimsel toplantılarda sözlü sunumu yapılarak **tam veya genişletilmiş özet metin olarak bildiri** kitapçıklarında yayımlanmış bildiri | 10 |  |  |  |
| **19** | **Uluslararası veya ulusal bir organizasyon tarafından düzenli olarak** gerçekleştirilen hakemli konferansta sözlü sunumu yapılarak **tam veya genişletilmiş özet metin olarak bildiri** kitapçıklarında yayımlanmış bildiri | 10 |  |  |  |
| **20** | **Uluslararası veya ulusal bir organizasyon tarafından düzenli olarak** gerçekleştirilen hakemli konferansta sözlü sunumu yapılarak **özet metin veya poster** olarak bildiri kitapçıklarında yayımlanmış bildiri | 6 |  |  |  |
| **5. PROJE / GİRİŞİMCİLİK / DESTEK PROGRAMI**  | **21** | Uluslararası kuruluşlarca desteklenen /finanse edilen projede veya destek programında yürütücü / yönetici olmak (proje başına) | 30 |  |  |  |
| **22** | Uluslararası kuruluşlarca desteklenen /finanse edilen projede veya destek programında araştırmacı / danışman olmak (proje başına) | 20 |  |  |  |
| **23** | TÜBİTAK tarafından desteklenen projede veya destek programında yürütücü / yönetici olmak (proje başına) | 25 |  |  |  |
| **24** | TÜBİTAK tarafından desteklenen projede veya destek programında araştırmacı / danışman olmak (proje başına) | 15 |  |  |  |
| **25** | TÜBİTAK tarafından desteklenen projede veya destek programında görev almak (bursiyer vb.) (proje başına) | 10 |  |  |  |
| **26** | Kamu kurumları tarafından desteklenen projede veya destek programında yürütücü / yönetici olmak (proje başına) (Vakıf Üniversiteleri proje destekleri bu kapsamda değerlendirilir) | 10 |  |  |  |
| **27** | Kamu kurumları tarafından desteklenen projede veya destek programında araştırmacı / danışman olmak (proje başına) (Vakıf Üniversiteleri proje destekleri bu kapsamda değerlendirilir) | 8 |  |  |  |
| **28** | Kamu kurumları tarafından desteklenen projede veya destek programında görev almak (proje başına) (Vakıf Üniversiteleri proje destekleri bu kapsamda değerlendirilir) | 5 |  |  |  |
| **29** | Özel sektör tarafından desteklenen projede veya destek programında yürütücü / yönetici olmak (proje başına) | 10 |  |  |  |
| **30** | Özel sektör tarafından desteklenen projede veya destek programında araştırmacı / danışman olmak (proje başına) | 8 |  |  |  |
| **31** | Özel sektör tarafından desteklenen projede veya destek programında görev almak (proje başına) | 5 |  |  |  |
| **32** | Teknoloji geliştirme bölgelerinde araştırma geliştirme ve benzeri amaçla şirket kurmak | 20 |  |  |  |
| **33** | Akademik çalışmalar için kazanılan uluslararası burs, fon ve destekler (Marie Curie, Fulbright, Humboldt vb.)  | 30 |  |  |  |
| **34** | Akademik çalışmalar için kazanılan ulusal burs, fon ve destekler (TÜBİTAK 2218, 2219, 2250 vb.)  | 20 |  |  |  |
| **6. PATENT / ÖDÜL** | **35** | Yurt dışında patentlenmiş veya faydalı model olarak kaydedilmiş bir buluş | 5 |  |  |  |
| **36** | Yurt içinde patentlenmiş veya faydalı model olarak kaydedilmiş bir buluş | 4 |  |  |  |
| **37** | Yurt dışında alınmış patenti ticari hale getirmek | 50 |  |  |  |
| **38** | Yurt içinde alınmış patenti ticari hale getirmek | 30 |  |  |  |
| **39** | Alanında bilimsel nitelikli, adaylar arasından jüri seçimine dayalı uluslararası ödül almak (ödül başına) | 20 |  |  |  |
| **40** | Alanında bilimsel nitelikli, adaylar arasından jüri seçimine dayalı ulusal ödül almak (ödül başına) | 10 |  |  |  |
| **41** | SCI/SCI Expanded/SSCI/AHCI/ESCI veya Scopus kapsamındaki dergilerde yayın kurulu üyeliği (dergi başına) | 10 |  |  |  |
| **42** | SCI/SCI Expanded/SSCI/AHCI kapsamındaki dergilerde editörlük (dergi başına) | 15 |  |  |  |
| **43** | SCI/SCI Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde fiilen yapılan hakemlik | 4 |  |  |  |
| **44** | Yurt dışındaki bir üniversitede veya araştırma merkezinde bilimsel çalışmalar yürütmek amacıyla kesintisiz en az 3 (üç) ay süreyle görev almak | 20 |  |  |  |
| **7. SANATSAL ETKİNLİKLER ve MİMARİ TASARIM** | **45** | Uluslararası sergi / görsel sanat festivali / konser / temsil/ proje uygulama / fikir projesi / gösteri | 20 |  |  |  |
| **46** | Ulusal sergi / görsel sanat festivali / konser / temsil/ proje uygulama / fikir projesi / gösteri | 10 |  |  |  |
| **47** | Sanat yapıtı tasarım ve yorum çalışmaları ile uluslararası jürili etkinliklerde derece almak | 20 |  |  |  |
| **48** | Sanat yapıtı tasarım ve yorum çalışmaları ile uluslararası yarışmalara katılmak | 15 |  |  |  |
| **49** | Sanat yapıtı tasarım ve yorum çalışmaları ile ulusal jürili etkinliklerde derece almak | 10 |  |  |  |
| **50** | Sanat yapıtı tasarım ve yorum çalışmaları ile ulusal etkinliklerde sergilenmek | 8 |  |  |  |
| **51** | Proje ve yapım yönetimi, tasarımı, planlama alanlarında yazılım üreticisi veya patent sahibi olmak | 15 |  |  |  |
| **51** | Meslek odaları, yerel yönetimler, bakanlıklar, uluslararası kuruluşlar vb. tarafından düzenlenen, planlama, mimarlık, kentsel tasarım, peyzaj tasarımı, iç mimari tasarım, endüstri ürünleri tasarımı ve mimarlık temel alanındaki diğer yarışmalarda derece veya mansiyon  | 15 |  |  |  |
| **Toplam Puan** |  |  |

**Beyan ettiğim bilgilerimin doğruluğunu kabul ediyorum.**

|  |  |
| --- | --- |
| İmza | İmza |
| **Aday** | **Jüri Üyesi** |

**EK 2**

**ANTALYA BİLİM ÜNİVERSİTESİ**

**KADRO İSTEK FORMU**

|  |  |
| --- | --- |
| **FAKÜLTE/ YÜKSEKOKUL/MYO** |  |
| **BÖLÜM/PROGRAM/ANA BİLİM DALI/ANA SANAT DALI**(Eğitim dili belirtilmelidir) |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ÖĞRENCİ SAYISI** | Ön Lisans………… | Lisans………….. | Yüksek Lisans………….. | Doktora……….. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MEVCUT KADRO (SAYI)** | Profesör……… | Doçent………. | Doktor Öğretim Üyesi………. | Öğretim Görevlisi Dr.……… | Uzman Dr. (Diş Hek.)……… | Öğretim Görevlisi……… | Araştırma Görevlisi………. | TOPLAM………… |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **DERS SAATİ ÜCRETLİ ÖĞRETİM ELEMANI (DSÜ)** | Mevcut Yarıyıldaki DSÜ Sayısı:……… | Mevcut Yarıyıldaki Ders Saati Toplamı: ……… | Mevcut Yarıyıldaki DSÜ Sayısı: ……… | Bir Önceki Yarıyıldaki Ders Saati Toplamı:…… |

**A-TALEP EDİLEN KADRO BİLGİLERİ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Kadro isteği** | **Girmesi Planlanan Dersler** | **GEREKÇE** |
| **Yeni Atama** | **Kurum içi Yükseltme** | **Toplam** | **Ders-1** | **Ders-2** | **Ders-3** |  |
| Ders Kodu | Kredisi DUK | Şube Sayısı | Durum Kodu | Ders Kodu | Kredisi DUK | Şube Sayısı | Durum Kodu | Ders Kodu | Kredisi DUK | Şube Sayısı | Durum Kodu | **Toplam Ders Saati** |
| Profesör |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Doçent |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Doktor Öğretim Üyesi |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Öğretim Görevlisi Dr. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Öğretim Görevlisi |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Araştırma Görevlisi |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TOPLAM** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 **Durum kodları:** 1: İlk kez açılacak ders 2: Dışarıdan gelen öğretim elemanı tarafından verilen ders 3: Kadrolu öğretim eleman tarafından verilen ders

 **Tarih:** ……….. **Bölüm / Program Başkanı Dekan / Müdür**

**EK 3**

**ANTALYA BİLİM ÜNİVERSİTESİ**

**MEVCUT KADRO BİLGİLERİ**

|  |  |
| --- | --- |
| **FAKÜLTE/YÜKSEKOKUL/MYO** |  |
| **BÖLÜM/PROGRAM/ANA BİLİM DALI/ANA SANAT DALI**(Eğitim dili belirtilmelidir) |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Unvanı ve Adı Soyadı** | **Uzmanlık Alanı\*** | **ABÜ İlk Göreve Başlama Yılı** | **ABÜ Son Atandığı Unvan ve Tarihi** | **13/b ile****Görevlendirme****Durumu****\*\*** | **Mevcut Yarıyıldaki Ders Yükü** | **Bir Önceki Yarıyıldaki Ders Yükü** |
| Ön Lisans | Lisans | Lisansüstü | Üniversite Dışı | **Toplam** | Ön Lisans | Lisans | Lisansüstü | Üniversite Dışı | **Toplam** |
| **PROFESÖR** | **1.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **DOÇENT** | **4.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **DR. ÖĞR. ÜYESİ** | **7.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **8.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **9.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ÖĞR. GÖR. DR.** | **10.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **11.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **12.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ÖĞR. GÖR.** | **13.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **14.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **15.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ARŞ. GÖR.** | **16.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **17.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **18.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**ABÜ:** Antalya Bilim Üniversitesi **\*** En fazla iki uzmanlık alanı yazılmalıdır. **\*\*** 13/b ile geldiği program ya da 13/b ile görevlendirildiği programın adı yazılmalıdır.

**Tarih:** ………..

**Bölüm / Program Başkanı Dekan / Müdür**