|  |
| --- |
| **1-AMAÇ** ISO 22000 standardında belirtilen gerekliliklerin yerine getirildiğine dair somut delillerin sunulmasını sağlamaktır.  **2-KAPSAM** Antalya Bilim Üniversitesi GGYS ve Yemekhane Hizmetleri Birimi süreçlerini kapsar.Ön gereksinim planları, izlenebilirlik sistemi, Tehlike analizinde belirlenen kontrol önlemlerinin doğrulanması ve geçerli kılınması, Gıda güvenliği yönetim sisteminin güncellenmesini kapsar. **3-SORUMLULUKLAR** Gıda güvenliği ekibi, kontrol önlemlerini ve/veya kontrol önlem kombinasyonlarını geçerli kılmak ve gıda güvenliği yönetim sistemini doğrulamak ve geliştirmek için ihtiyaç duyulan süreçleri planlamalı ve yerine getirmelidir.  **4-TANIMLAR** **Geçerli kılma;** bir kontrol tedbirinin (OÖGP-HACCP) önemli gıda güvenliği tehlikesini etkili şekilde kontrol etme becerisine sahip olduğuna dair kanıt elde edilmesidir. Etkinlikten önce uygulanır ve amaçlanan istenen sonuçların elde edilebilme becerisi hakkında bilgi sağlar;**İzleme**; etkinlik sırasında uygulanır ve belirli bir zaman dilimi içerisindeki faaliyet hakkında bilgi sağlar; **Doğrulama;** ISO 22000 standardında ve hazırlanan dokümanlarda belirtilen gerekliliklerin yerine getirildiğine dair somut delillerin sunulması ile yapılan teyit işlemidir. Etkinlik sonrasında uygulanır ve uygunluğun teyit edilmesi hakkında bilgi sağlar. 5-UYGULAMA  **5.1. Kontrol tedbirlerinin geçerli kılınması** Gıda güvenliği ekibi, seçilen kontrol tedbirlerinin, önemli gıda güvenliği tehlikelerinin kontrolünü, amaçlanan şekilde gerçekleştirme yeterliliğinin geçerli kılınmasını sağlamalıdır. Bu geçerli kılma eylemi, tehlike kontrolü planına eklenecek kontrol tedbirlerinin ve bunların kombinasyonlarının uygulanmasından önce ve kontrol tedbirinde yapılan herhangi bir değişiklikten sonra gerçekleştirilmelidir. Geçerli kılmanın sonucu kontrol tedbirlerinin amaçlanan kontrolü başarma becerisine sahip değilse, gıda güvenliği ekibi kontrol tedbirlerini değiştirmeli ve yeniden değerlendirmelidir. Gıda güvenliği ekibi, amaçlanan kontrolün sağlanması için geçerli kılma metodolojisinin ve kontrol tedbirinin/tedbirlerinin kapasitesinin ispatının sürekliliğini dokümante edilmiş bilgi olarak sağlamalıdır**.** Uygulamaya geçilmeden önce veya değişiklik meydana geldiğinde belirlenen kontrol tedbirleri için **“KKN ve OÖGP geçerli kılma formu”** ile gıda güvenliği ekibi tarafından geçerli kılınır.ÖGP için geçerli kılma gerekli değildir (ISO 22004:2014).**5.2. GGYS Doğrulamasının yapılması** **5.2.1. Ön gereksinim planlarının doğrulaması**Ön gereksinim prosedüründe tanımlanan gereklilikler ÖGP doğrulama formu ile ayda en az bir kez doğrulanır. **5.2.2. İzlenebilirlik ve geri çekme sisteminin doğrulaması**Yılda en az bir kez Gıda güvenliği ekip lideri tarafından izlenebilir prosedüründe belirtilen izlenebilirlik planına göre izlenebilirlik tatbikatı yapılarak, izlenebilirlik sisteminin doğrulması yapılır. İzlenebilirlik formu doldurularak kayıt altına alınır. İzlenebilirlik sağlanamadı ise Düzeltici faaliyet başlatılır. YGG toplantısında izlenebilirlik sonuçları değerlendirilir. Geri çekme prosedürüne göre yılda en az bir kez geri çekme tatbikatı yapılarak geri çekme işleminin etkinliği doğrulanır. Geri çekme formu ile kayıt altına alınır. **5.2.3. Akış şemalarının doğrulanması**Gıda güvenliği ekibi, akış diyagramlarının doğruluğunu yerinde onaylar, değişiklik meyda geldiğinde akış diyagramlarını günceller. Gıda güvenliği ekibi, doğrulama kanıtlarını **Akış şemalarına** kayıt eder. **5.2.4. HACCP ve OÖGP Kontrol Tedbirlerinin Doğrulaması**Tehlike analizinde belirlenen OÖGP ve HACCP kontrol tedbirlerinin doğrulaması **Tehlike analizi, HACCP, OÖGP ve ÖGP belirleme ve Doğrulama Planı**nda belirtilen şekilde yapılır. Doğrulama planında doğrulamanın nasıl yapılması gerektiği, kim tarafından yapılması gerektiği, hangi periyotta yapılması gerektiği ve nereye kayıt edilmesi gerektiği belirtilmiştir. **5.3. Gıda güvenliği yönetim sisteminin güncellenmesi**Gıda güvenliği ekibi tarafından GGYS sürekli olarak güncellenmelidir. Bu amaca ulaşmak için gıda güvenliği ekibi GGYS’yi en az 6 ayda bir toplantı yaparak değerlendirme yapar.Toplantı gündem maddeleri aşağıdakileri içermelidir. a) iç ve dış haberleşme girdileri b) GGYS’nin uygunluğu, yeterliliği ve etkililiği konusunda başka bilgilerden sağlanan girdilerc) doğrulama faaliyetlerinin sonuçlarının analizinin çıktılarıd) yönetim gözden geçirmeden elde edilen çıktılar .c) Bu ekip, tehlike analizini oluşturulan tehlike kontrol planını ve oluşturulan ÖGP’leri gözden geçirmeye gerek olup olmadığını değerlendirir. Sistem güncelleme için alınan kararlar Toplantı tutanağına kayıt edilmeli ve bilgi olarak muhafaza edilmeli ve yönetim gözden geçirmesine girdi olmak üzere raporlanmalıdır.1. **İLGİLİ DÖKÜMANLAR**

**Yemek Akış Şeması****Tehlike ve Risk Analizi** |