Eğitim Programı Açma İş Akış Şeması

Başlangıç

Sürekli Eğiitm Merkezinde düzenlenecek eğitim kurs programlarını bireylerin, kurumların ve öğretim elamanlarının taleplerini dikkate alınarak hazırlanmaktadır. Bireyler taleplerini Sürekli Eğitim Merkezi Web sitesinin ÖN BAŞVURU FORMU bağlantısındaki ilgili talep formunu doldurarak yaparlar. Üniversitemiz Öğretim Üyeleri ise, Sürekli Eğitim Merkezi eğitim programı (kurs) düzenleme taleplerini Sürekli Eğitim Merkezi web sitesinden EĞİTİM ÖNERİ FORMU bölümünden "Program Öneri Formu" bağlantısından ya da e-posta yoluyla kurs açma taleplerini Sürekli Eğitim Merkezi'ne iletirler. Online olarak yapılan başvurular periyodik olarak değerlendirilerek talep edilen kursların açılması için Yönetim kuruluna teklif sunulur.

Karar Olumlu mu?

Evet

Eğitim Programı ile ilgili (içeriği, süresi, tarihi, saati, katılımcı şartları ve ücreti, en az ve en fazla katılımcı sayısı vb.)teyit edilir ve ön kayıtlar başlatılır.

Hayır

Gerekçesi ile birlikte talep bulunan eğitmen / eğitmenlere yazı ile bildirilir.

Ön kayıt açılması durumunda yeterli katılımcı sayısına ulaşıldı mı?

Evet

Ön Kayıtların Alınması
Ön kayıtların alınması. Eğitim programının detaylarının ilanından sonra ön kayıt tarihleri arasında katılımcıların eğitim programına ön kayıt yaptırmaları gerekmektedir. Ön kayıt işlemleri, Sürekli Eğitim Merkezi Web sitesi üzerinden başvuru başlığı altında bulunan «Ön Başvuru Formu»'nu doldurarak, sem@antalya.edu.tr e-posta adresine veya bizzat Sürekli Eğitim Merkezine elden teslim edilerek ya da telefonla ön kayıt yapılır. Kurs başvuruları yeterli sayıya ulaştığı takdirde kesin kayıt işlemleri başlar.

Kesin Kayıt Alınması
İlgili kurs programının Sürekli Eğitim Merkezi sayfasında belirtilen kesin kayıt tarihleri arasında kursiyerler Sürekli Eğitim Merkezine gelerek kayıtlarını bizzat yaptırırlar. Bu süre zarfında katılımcılardan istenilen evrakların tamamlanması beklenir (vesikalık fotoğraf, Kimlik fotokopisi, vb.).

Eğitim programı için mekan ve derslik tahsisi yapılır.

Program için katılımcı listesi (eğitmen de dahil olmak kaydıyla) baz alınarak gerekli malzemelerin (ikramlıklar, eğitim materyalleri vb.) destek hizmetleri ve satın alma işlemleri için Merkez Müdüründen izin alınır.

Programa katılacak kişilere sms/e-mail/ telefon yoluyla detay bilgiler iletilir.

Katılımcı imza çizelgesi hazırlanarak eğitmene verilir.

Eğitim programı sonunda katılımcılara verilecek belge ve sertifikaların tasarımı yapılır. Eğitim talebinin içeriğine göre katılım/başarı belgesi/sertifikası verilir.

Hayır

Antalya SEM tarafından açılacağı duyurularak eğitim programlarından ilan edilen ön kayıt dönemi sonunda öngörülen asgari katılımcı sayısı sağlamayan programlar iptal edilir.

Bitiş

Form No:KY-FR-0008Yayın Tarihi:03.05.2018 Değişiklik No:0 Değişiklik Tarihi

HAZIRLAYAN	GENEL SEKRETER	ONAYLAYAN	KALİTE SİSTEM ONAYI
Serdar ERTİKE	Çağatay ASLAN	Prof. Dr. Semih EKERCİN	Şafak GÜR

ANTALYA BİLİM ÜNİVERSİTESİ