



GÖREV TANIMI NO:
ÜY-GT-0030

GÖREV TANIMI

GÖREVİN ÜNVANI	Öğretim Üyesi
BAĞLI OLDUĞU YÖNETİCİ	Bölüm Başkanı
KENDİSİNE BAĞLI OLAN ALT POZİSYONLAR	Araştırma Görevlileri
GÖREVE VEKALET EDEN	-
SAYFA NO	1/1

SORUMLULUK VE YETKİLER

1. Fakülte ve bulunduğu bölümün amaç ve hedeflerine ulaşmaya çalışmak,
2. Fakülte kalite sistemi bünyesinde kendi sorumluluğunda belirtilen faaliyetleri yerine getirmek,
3. Sorumlusu olduğu dersler Dekanlığın talep ettiği bilgileri ve dokümanları vermek,
4. Her yarıyı sonunda sorumlusu olduğu dersler için öğrenciler tarafından doldurulan ders değerlendirme formu sonuçlarına göre iyileştirme çalışmaları yapmak,
5. Yüksek Öğretim Kanunu ve Yönetmeliklerinde belirtilen diğer görevleri yapmak,
6. Danışmanlık ve derslerini Yükseköğretim mevzuatı ve çağdaş/gelişmiş ülke idealine sadakatle bağlı olarak en iyi şekilde yerine getirmek,
7. Kendini sürekli geliştirir; yabancı dil ve akademik bilgi seviyesi ile entelektüel donanımını geliştirme; ders dışı üniversite etkinlikleri düzenleme ve düzenlenen faaliyetlere katkı sağlama; sosyal sorumluluk projeleri yapma, topluma önder ve öğrencilerine yararlı olma çabası içinde olmak,
8. Kendini sürekli geliştirmek; yabancı dil ve akademik bilgi seviyesi ile entelektüel donanımını geliştirme; ders dışı üniversite etkinlikleri düzenleme ve düzenlenen faaliyetlere katkı sağlama; sosyal sorumluluk projeleri yapma, topluma önder ve öğrencilerine yararlı olma çabası içinde olmak,
9. Dekan ve Bölüm Başkanı'nın verdiği görevleri yapmak.
10. Üniversitenin stratejik planındaki kendi sürecine ait olan konuları takip etmek, uygulamak ve sonuçlarını raporlamak
11. Sürecine ait paydaşların beklentilerini takip etmek ve karşılanmasını sağlamak
12. Sürecine ait swot bilgisini takip etmek ve gelişmeleri raporlamak
13. Süreci ile ilgili riskleri takip etmek ve ihtiyaçlara göre güncellemek
14. Sürecine ait doküman ve kayıtların güncel olarak kullanımını ve takibini sağlamak
15. Süreci ile ilgili SPİK ve Kalite Faaliyet planlarını takip etmek
16. Sürecine ait değişiklikleri takip ederek Kalite Ofisine bilgi vermek
17. ISO 10002 Kapsamında bölümüne gelen şikayetlerin kök neden analizlerini yaparak aksiyon planlarını gerçekleştirmek
18. Kalite iç ve dış denetimlerinde sürecine ait açılan uygunsuzlukları gidermek için faaliyetler gerçekleştirmek
19. Denetimlerde sürecini temsil etmek ISO 9001 kapsamında gerekli olan diğer tüm faaliyetleri gerçekleştirmek
20. İş sağlığı ve güvenliği talimatlarına uymak ve uyulmasını sağlamak
21. Çevreyi korumak ve çevre kazalarının oluşmasını engellemek
22. Profesör ve Doçent Öğretim Üyesi Gereklilikleri:

Yüksek lisans programı açılabilmesi için; Her bir program ayrı olmak üzere; üniversite kadrosunda görev yapmakta olan doktorası veya doçentliği program açılması istenen alandan veya açılması istenen program disiplinlerarası ise o alanla doğrudan ilişkili olmak üzere en az ikisi doçent, toplam üç öğretim üyesinin bulunması;

2. Doktora programının açılabilmesi için; b) Her bir program ayrı olmak üzere üniversite kadrosunda görev yapmakta olan doktorası veya doçentliği program açılması istenen alandan ya da açılması istenen program disiplinlerarası ise o alanla doğrudan ilişkili olmak üzere en az biri profesör, ikisi doçent toplam beş öğretim üyesinin veya en az ikisinin profesör olması durumunda toplam 5 öğretim üyesinin bulunması; **Üniversite Yönetim Kurulu**

MADDE 6. a) Kuruluş ve işleyişi: Üniversite yönetim kurulu, rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senatoca dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur.

Dekan MADDE 8. a) Atanması: Fakültenin ve birimlerinin temsilcisi olan dekan, rektörün önereceği, üniversite içinden veya dışından üç profesör arasından Yükseköğretim Kurulunca üç yıl süre ile seçilir ve normal usul ile atanır.

GÖREVİ GEREKTİRDİĞİ NİTELİKLER

1. 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda ve 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nda belirtilen genel niteliklere sahip olmak,
2. Görevinin gerektirdiği düzeyde iç deneyimine sahip olmak,
3. Yöneticilik niteliklerine sahip olmak; sevk ve idare gereklerini bilmek,
4. Faaliyetlerini en iyi şekilde sürdürebilmesi için gerekli karar verme ve sorun çözme niteliklerine sahip olmak.

Öğretim Üyeleri: Yükseköğretim kurumlarında görevli profesör, doçent ve doktor öğretim üyeleridir.

(1) Profesör: En yüksek düzeydeki akademik unvana sahip kişidir.

(2) Doçent: Üniversitelerarası Kurul tarafından verilen doçentlik akademik unvanına sahip kişidir.

(3) Doktor Öğretim Üyesi: Doktora çalışmalarını başarı ile tamamlamış, tıpta, dış hekimliğinde, eczacılıkta ve veteriner hekimlikte uzmanlık unvanını veya Üniversitelerarası Kurulun önerisi üzerine Yükseköğretim Kurulunca tespit edilen belli sanat dallarının birinde yeterlik kazanmış olan akademik unvana sahip kişidir.

Yayın Tarihi	Yayın No	Değ. Tarihi	Değ.No	Hazırlayan	Genel Sekreter	Onay	Kalite Sistem Onayı
03.05.2018	1	-	0	Dr. Öğr. Üyesi Mehmet Semih ÖZKAN	Çağatay ASLAN	Prof. Dr. Semih EKERCİN	Şafak GÜR