

## AKTS DERS TANITIM FORMU

## ECTS Course Description Form

## I. BÖLÜM (Senato Onayı)

## PART I (Senate Approval)

Dersi Açan Fakülte /YO Offering School	Antalya Bilim Üniversitesi Turizm Fakültesi Antalya Bilim University School of Tourism		
Dersi Açan Bölüm Offering Department	Turizm İşletmeciliği Tourism Management		
Dersi Alan Program (lar) Program(s) Offered to	Turizm İşletmeciliği Lisans ( İngilizce) Tourism Management - Undergraduate (English)	Seçmeli Elective	
Ders Kodu Course Code	TRM 4005		
Ders Adı Course Name	Girişimcilik Entrepreneurship		
Öğretim dili Language of Instruction	İngilizce English	Ders Türü Type of Course	Teorik Theoretical
Ders Seviyesi Level of Course	Lisans Undergraduate	AKTS ECTS	6
Haftalık Ders Saati Hours per Week	3 saat teorik 3 hours theory		
Notlandırma Türü Grading Mode	Harf Notu Letter Grade		
Ön koşul/lar Pre-requisites	İşletme Yönetimine Giriş Introduction to Management		
Yan koşul/lar Co-requisites	Bulunmamaktadır. No co-requisite		
Kayıt Kısıtlaması Registration Restriction	Sadece Turizm Fakültesi öğrencileri Only School of Tourism students		
Dersin Amacı Educational Objective	Dersin amacı, öğrencilerin girişimcilik konularında bilgi sahibi olmalarını sağlamaktır. The main purpose of the course is to enable students to develop a comprehensive understanding of entrepreneurship.		
Ders İçeriği Course Description	Bu ders, temel işletme bilgi ve becerilerine sahip lisans öğrencileri için ileri düzeyde bir dersdir. Ders kapsamında, girişimciliğin anlamı ve içeriği vurgulanacaktır. This is an advanced course for undergraduate students who have fundamental knowledge and skills of management. The course will highlight the meaning and concepts of entrepreneurship.		
Öğrenim Çıktıları Learning Outcomes	ÖÇ/LO 1	Girişimciliğin anlaşılması Understanding entrepreneurship	
	ÖÇ/LO 2	Girişimcilikte başarı faktörlerinin anlaşılması Understanding success factors in entrepreneurship.	
	ÖÇ/LO 3	Girişimcilik finansal becerilerinin anlaşılması Understanding entrepreneurship financial skills	
	ÖÇ/LO 4	Proje:Girişimci olarak bir işi başlatmak, iş planı hazırlamak Project: Starting a business as an entrepreneur, preparing the business plan	
	ÖÇ/LO 5		

## II. BÖLÜM (Fakülte Kurulu Onayı)

## PART II ( Faculty Board Approval)

PROGRAM ÇIKTILARI		ÖÇ/LO 1	ÖÇ/LO 2	ÖÇ/LO 3	ÖÇ/LO 4	ÖÇ/LO 5
PÇ1 PO1	Türkçe ve İngilizce sözlü, yazılı ve görsel yöntemlerle etkin iletişim kurma rapor yazma ve sunum yapma becerisi. Ability to communicate effectively and write and present a report in Turkish and English.	x	x	x	x	
PÇ2 PO2	Hem bireysel hem de disiplin içi ve çok disiplinli takımlarda etkin biçimde çalışabilme becerisi. Ability to work individually, and in intra-disciplinary and multi-disciplinary teams.		x		x	
PÇ3 PO3	Yaşam boyu öğrenmenin gerekliliği bilinci ve bilgiye erişebilme, bilim ve teknolojiadaki gelişmeleri izleme ve kendini sürekli yenileme becerisi. Recognition of the need for life-long learning and ability to access information, follow developments in science and technology, and continually reinvent oneself.	x	x		x	

Temel Çıktılar (Üniversite Genelinde)  
Basic Outcomes (University-wide)



**Program Çıktıları  
Discipline Specific Outcomes  
(program)**

<b>PÇ15</b>	Turizm sektöründeki paydaşları (turistler, oteller, restoranlar, acenteler, tur operatörleri, tedarikçiler, rakipler vb.) tanıır, bu paydaşlar arasındaki ilişkiyi, sektörel dinamikleri ve gelişmeleri anlayıp uyum sağlayabilir.					
<b>PO15</b>	Recognise the stakeholders in the tourism sector (tourists, hotels, restaurants, agencies, tour operators, suppliers, competitors, etc.), understand and adapt to the relationship between these stakeholders, sectoral dynamics and developments.					
<b>PÇ16</b>	Yazılı ve sözlü iletişim araçlarına hâkim olarak, etkin bir iletişim kurabilir, gerekli sunum / poster / rapor vb. çıktıları oluşturabilir, kendisini en az iki farklı dilde ifade edebilir.					
<b>PO16</b>	To be able to communicate effectively by mastering written and oral communication tools, to be able to create the necessary presentations/posters/reports etc., to be able to express himself/herself in at least two different languages.	x				
<b>PÇ17</b>	Farklı kültürleri tanıır; dünyadaki ve Türkiye'deki turistik değerleri ve kültürel miras unsurlarını bilir.					
<b>PO17</b>	Recognises different cultures; knows the touristic values and cultural heritage elements in the world and in Türkiye					
<b>PÇ18</b>	Turizm işletmeciliği ile ilgili teknolojik (bilgisayar yazılımlarını, otomasyon sistemlerini ve bilişim teknolojilerini) ve mesleki gelişmeleri takip eder, değişimleri işletmesine uyarlar ve bu gelişmelere göre bilgi, beceri ve yetkinliklerini artırır.					
<b>PO18</b>	Follows technological (computer software, automation systems and information technologies) and professional developments related to tourism management, adapts the changes to the business and increases knowledge, skills and competences according to these developments.					
<b>PÇ19</b>	Görev yaptığı işletme içerisinde takım çalışması yapar, işletmenin paydaşları ile iş birliğini geliştirir ve işletmenin toplumu etkileyen boyutlarında (ekonomik, sosyal, çevresel, kültürel) bilgi ve bilince sahip olur.					
<b>PO19</b>	To be able to work in a team within the business, to develop co-operation with the stakeholders of the business and to have knowledge and awareness in the dimensions of the business that affect the society (economic, social, environmental, cultural).					
<b>PÇ20</b>	Mesleki etik ve mesleki sorumluluk bilincine sahip olarak, misafirlerin özel hayatına, kişisel güvenliğe, kültürel farklılığa ve çevreye karşı duyarlı davranarak gerekli hassasiyeti gösterir.					
<b>PO20</b>	Demonstrates the necessary sensitivity to the private life of the guests, personal safety, cultural diversity and the environment by being aware of professional ethics and professional responsibility.					
<b>PÇ21</b>	Turizm işletmeciliği alanında bilimsel araştırma bilgi ve yeteneğine sahip olur ve uygulanabilecek araştırma yöntemlerini kullanarak turizm işletmelerinin hizmet üretim süreçlerini çözümler, olası problemleri tanımlar, alternatif çözümleri tasarlar ve çözümleri planlar, uygular ve denetler.					
<b>PO21</b>	To have the knowledge and ability of scientific research in the field of tourism management and to analyse the service production processes of tourism enterprises by using research methods that can be applied, to identify possible problems, to design alternative solutions and to plan, implement and supervise solutions.	x				
<b>PÇ22</b>	Mesleği ile ilgili mevzuatı (yasa, yönetmelik, genelge vb.), temel değer ve ilkeleri izleyerek bunlara uygun davranır; iş güvenliği, işçi sağlığı, sosyal güvenlik hakları, kalite kontrol ve yönetimi ile doğal çevrenin korunması ve sürdürülebilirlik konularında yeterli bilgi ve bilince sahip olur.					
<b>PO22</b>	Acts in accordance with the legislation (laws, regulations, circulars, etc.), basic values and principles related to the profession; has sufficient knowledge and awareness about occupational safety, occupational health, social security rights, quality control and management, protection of the natural					
<b>PÇ23</b>	Turizm sektöründeki güncel sorunların kaynağını araştırır düşünceyle belirleyebilir ve karşılaşılabilecek olası sorunlara bireysel veya ekip olarak yaratıcı ve yenilikçi çözüm önerileri geliştirir					

PO23	To be able to identify the source of current problems in the tourism sector with critical thinking and develop creative and innovative solutions to possible problems that may be encountered individually or as a team.	x	x	x	x	
PC24	Yaşam boyu öğrenme ve gelişme ihtiyacının farkında olarak, gerekli kaynaklara erişim sağlayabilir, kaynaklardan edindiği bilgiyi yorumlayabilir ve edinilen bilgiyi temel nicel ve nitel yöntemlerle değerlendirebilir.		x			
PO24	Being aware of the need for lifelong learning and development, can access the necessary resources, interpret the information obtained from the sources and evaluate the acquired knowledge with basic quantitative and qualitative methods.					

**III. BÖLÜM (Bölüm Kurulunda Görüşülür)**  
**PART III ( Department Board Approval)**

Öğretilen Konular, Konuların Öğrenim Çıktılarına Katkıları, ve Öğrenim Değerlendirme Metodları Course Subjects, Contribution of Course Subjects to Learning Outcomes, and Methods for Assessing Learning of Course Subjects	Konu No #Subjects	Hafta Week	Konu Subject	ÖÇ/LO 1	ÖÇ/LO 2	ÖÇ/LO 3	ÖÇ/LO 4	ÖÇ/LO 5
	K/S 1	1	Giriş: Ders içeriğinin paylaşılması Introduction: Sharing course content	D1-3				
	K/S 2	2	Girişimciliğe Giriş Introduction to Entrepreneurship		D1-3			
	K/S 3	3	İş başlatmak ve fizibilite Starting a business and feasibility		D1-3			
	K/S 4	4	Finansal destekler Financial supports		D1-3			
	K/S 5	5	Küçük ve Orta Büyüklükteki İşletmelerin Yönetimi Management of SMEs		D1-3			
	K/S 6	6	Küçük ve Orta Büyüklükteki İşletmelerin Yönetimi Management of SMEs			D1-3		
	K/S 7	7	Küçük ve Orta Boy İşletmelerin Yönetimi Management of SMEs			D1-3		
	K/S 8	8	Ara sınav Midterm Exam	D1	D1	D1		
	K/S 9	9	Pazarlama Marketing		D2-3		D2-3	
	K/S 10	10	Strateji Geliştirme Strategy Development		D2-3		D2-3	
	K/S 11	11	Strateji Geliştirme Strategy Development			D2-3	D2-3	
	K/S 12	12	Küçük İşletme Sorunları ve Çözüm Yolları Problems and Solutions of SMEs			D2-3	D2-3	
	K/S 13	13	Proje sunumları Project Presentations		D2-3		D2-3	
	K/S 14	14	Proje sunumları Project Presentations		D2-3		D2-3	
		Dönem Sonu Sınavı Final Exam	D3	D3	D3	D3		

Öğrenim Değerlendirme Metodları, Ders Notuna Etki Ağırlıkları, Uygulama ve Telafi Kuralları Assessment Methods, Weight in Course Grade, Implementation and Make-Up Rules	No	Tür Type	Ağırlık Weight	Uygulama Kuralı Implementation Rule	Telafi Kuralı Make-Up Rule
	D1	Ara Sınav Midterm Exam	30%	Yüz yüze Face to face	Öğrenci, okul yönetmeliğine göre kabul edilebilir meşru bir belge sağlıyorsa telafi sınavı yapılacaktır. A make-up exam will be given if the student provides a legitimate document acceptable according to school regulations.
	D2	Proje Project	30%	Yüz yüze Face to face	
	D3	Final Sınavı Final Exam	40%	Yüz yüze Face to face	
<b>TOPLAM / SUM</b>				<b>100%</b>	

<b>Öğrenim Çıktılarının Kazanılmasının Kanıtı</b> Evidence of Achievement of Learning Outcomes	Öğrenciler öğrendiklerini, sınıf tartışmalarında, sınavlarda ve quizlerle göstermektedir. Ayrıca verilen ödevle, öğrencinin derste öğrendiği teorik bilgi ile, sahada karşılaşılabilecek olayları yorumlaması istenilmektedir. Students demonstrate what they have learned in class discussions, exams, and quizzes. In addition, with the given homework, the student is asked to interpret the theoretical knowledge learned in the lesson and the events that he will encounter in the field.
---	---

<b>Harf Notu Belirleme Metodu</b> <b>Method for Determining Letter Grade</b>	Bütün değerlendirmelerin başarıyla tamamlanması sonucu, ortalama not belirlenecek ve final harf notuna dönüştürülecektir. Upon successful completion of all assessments, the average grade will be determined and converted into a final letter grade.	<b>HARF NOTU</b>	<b>ARALIK</b>	<b>HARF NOTU</b>	<b>ARALIK</b>
		<b>GRADE</b>	<b>MARKS</b>	<b>GRADE</b>	<b>MARKS</b>
		A+	-	C+	60-64
		A	95-100	C	55-59
		A-	85-94	C-	50-54
		B+	80-84	D+	45-49
B	75-79	D	40-44		
B-	65-74	F	0-39		

No	Tür Method	Açıklama Explanation	Saat Hours
<b>Öğretim elemanı tarafından uygulanan süre // Time applied by instructor</b>			
1	Sınıf Dersi Lecture	3 saat/hafta 3 hours/week	36
2	Etkileşimli Ders Interactive Lecture		
3	Problem Dersi Recitation		
4	Laboratuvar Laboratory		
5	Uygulama Practical		
6	Saha Çalışması Field Work		
<b>Öğrencinin ayırması beklenen tahmini süre // Time expected to be allocated by student</b>			
7	Ara Sınav Midterm Exam	Öğrencinin ara sınavı öncesinde yapması beklenen hazırlık saati The preparation time that the student is expected to do before the midterm exam	40
8	Ödev Assignment		
9	Quizler Quizzes		
10	Proje Project	Ara sınavdan sonra yapılan proje çalışması Project application after midterm exam	35
11	Final Sınavı Final Exam	Uygulama Application	45
12	Ofis Saati Office Hours		24
<b>TOPLAM / TOTAL</b>			<b>180</b>

**IV. BÖLÜM**  
**IV. PART**

<b>Öğretim Elemanı</b> <b>Instructor</b>	İsim Soyisim Name Surname	Dr.Gözdegül Başer		
	E-posta E-mail	<a href="mailto:gozdegul.baser@antalya.edu.tr">gozdegul.baser@antalya.edu.tr</a>	Ofis Office	B2-43
	Görüşme saatleri Office Hours	2 saat/hafta (Öğretim üyesinin haftalık ders programına göre belirlenir ve dönem başında ilan edilir.) 2 hours/week (Determined according to the weekly course schedule of the lecturer and announced at the beginning of the semester.)		
<b>Ders Materyalleri</b> <b>Course Materials</b>	Zorunlu Mandatory			
	Önerilen Recommended			
<b>Diğer</b> <b>Other</b>	Akademik Dürüstlük Scholastic Honesty	Okulla ilgili dürüstlük ihlallerini içerir ancak sadece kopya çekme, eser hırsızlığı ile sınırlı değildir, başkalarının çalışmalarını teslim etme, öğretim görevlisi ya da başkasının çalışmasını izinsiz kullanmayıda içerir. Hehangi bir dürüstlük ihlali ciddi bir akademik suçtur ve disiplin cezası vardır. It includes violations of school integrity, but is not limited to cheating, plagiarism, but also handing over the work of others, using the work of a lecturer or someone else without permission. Any breach of integrity is a serious academic offense and is subject to disciplinary action.		
	Engelli Öğrenciler Students with Disabilities	Engelli öğrencilere belirli sınırlar dahilinde yardım sağlanır. Students with disabilities are provided with assistance within certain limits.		
	Güvenlik Konuları Safety Issues			
	Esneklik Flexibility	Ders içeriği değişebilir. Öğrenciler değişiklikler hakkında bilgilendirilir. Course content is subject to change. Students are informed about the changes.		

