

AKTS DERS TANITIM FORMU
ECTS Course Description Form

I. BÖLÜM (Senato Onayı)
PART I (Senate Approval)

Dersi Açan Fakülte /YO Offering School	Antalya Bilim Üniversitesi Turizm Fakültesi Antalya Bilim University School of Tourism			
Dersi Açan Bölüm Offering Department	Turizm İşletmeciliği Tourism Management			
Dersi Alan Program (lar) Program(s) Offered to	Lisans (İngilizce) Undergraduate (English)	Zorunlu Compulsory		
Ders Kodu Course Code	TRM 3010			
Ders Adı Course Name	Yaz Stajı II Internship II			
Öğretim dili Language of Instruction	İngilizce English	Ders Türü Type of Course	Uygulamalı Practical	
Ders Seviyesi Level of Course	Lisans Undergraduate	AKTS ECTS	10	
Haftalık Ders Saati Hours per Week	2 saat (Pratik) 2 hours (Practical)			
Notlandırma Türü Grading Mode	Başarılı-Başarısız-Devam Ediyor Satisfactory-Unsatisfactory-Incomplete			
Ön koşul/lar Pre-requisites	TRM 2010			
Yan koşul/lar Co-requisites	Bulunmamaktadır. None			
Kayıt Kısıtlaması Registration Restriction	Sadece Turizm İşletmeciliği öğrencilerine açılmaktadır. Available to Tourism Management students only.			
Dersin Amacı Educational Objective	Bu dersin temel amacı, öğrencilerinin, eğitim ve öğretim yoluyla kazanmış oldukları bilgi ve becerilerini, turizm işletmelerinde uygulayarak güçlendirmelerinin yanı sıra, doğru karar verme becerilerini geliştirmeyi amaçlayan staj uygulamaları ile ilgili esasları düzenlemektir. The main purpose of this course is to strengthen the knowledge and skills that students have gained through education and training by applying them in tourism enterprises, as well as to organize the principles of internship applications that aim to improve their right decision making skills.			
Ders İçeriği Course Description	Bu ders Antalya Bilim Üniversitesi Turizm Fakültesi öğrencilerinin yapmak zorunda oldukları, süresi, dönemi ve staj yönerge esasları, bu esaslarda tanımlanan ve yine bu esaslarda belirtilen niteliklerdeki bir işyerinde çalışmayı kapsamaktadır. This course covers the duration, term and internship directive principles that Antalya Bilim University Tourism Faculty students have to do, and working in a workplace with the qualifications defined in these principles and also specified in these principles.			
Öğrenim Çıktıları Learning Outcomes	ÖÇ/LO 1	Yönetim teorilerinin gerçek hayatta nasıl yansıtıldığını açıklayabilmek Explain how management theories are reflected in real life		
	ÖÇ/LO 2	Üst düzey yöneticilerin çalışanlarını yönlendirirken yönetsel yaklaşımlarını belirleme ve analiz etme Identify and analyze the managerial approaches of senior managers while guiding their employees		
	ÖÇ/LO 3	Yöneticileri tarafından verilen görevleri gerçekleştirmek Perform tasks assigned by managers		
	ÖÇ/LO 4	Misafirlerin ve yöneticilerin istek ve gereksinimlerini gözlemlemek Observe the wishes and requirements of guests and managers		
	ÖÇ/LO 5	Misafirler ve çalışanlarla yaşanan çeşitli yönetsel sorunlara yönelik olası çözümleri bulmak ve öneride bulunmak Find and suggest possible solutions for various managerial problems with guests and employees		

II. BÖLÜM (Fakülte Kurulu Onayı)
PART II (Faculty Board Approval)

		PROGRAM ÇIKTILARI					
		ÖÇ/LO 1	ÖÇ/LO 2	ÖÇ/LO 3	ÖÇ/LO 4	ÖÇ/LO 5	
Temel Çıktılar	PÇ1	Türkçe ve İngilizce sözlü, yazılı ve görsel yöntemlerle etkin iletişim kurma rapor yazma ve sunum yapma becerisi. Ability to communicate effectively and write and present a report in Turkish and English.	x	x	x	x	x
	PO1						
	PÇ2	Hem bireysel hem de disiplin içi ve çok disiplinli takımlarda etkin biçimde çalışabilme becerisi. Ability to work individually, and in intra-disciplinary and multi-disciplinary teams.	x	x	x	x	x
PO2							
PÇ3	bilim ve teknolojiadaki gelişmeleri izleme ve kendini sürekli yenileme becerisi.						
PO3							

(Üniversite Genelinde) Basic Outcomes (University-wide)	PO3	Recognition of the need for life-long learning and ability to access information , follow developments in science and technology, and continually reinvent oneself.	x	x	x	x	x
	PÇ4	Proje yönetimi , risk yönetimi, yenilikçilik ve değişiklik yönetimi, girişimcilik, ve sürdürülebilir kalkınma hakkında bilgi.				x	x
	PO4	Knowledge of project management, risk management, innovation and change management, entrepreneurship, and sustainable development.					
	PÇ5	Sektörler hakkında farkındalık ve iş planı hazırlama becerisi .	x	x	x	x	x
	PO5	Awareness of sectors and ability to prepare a business plan.					
	PÇ6	Mesleki ve etik sorumluluk bilinci ve etik ilkelerine uygun davranma.	x	x	x	x	x
PO6	Understanding of professional and ethical responsibility and demonstrating ethical behavior.						
Fakülte/YO Çıktıları Faculty Specific Outcomes	PÇ7	Bilgiyi etkin bir şekilde kavramsallaştırma, uygulama, analiz etme, sentezleme ve değerlendirme becerisine sahiptir (Eleştirel Düşünme);	x	x	x	x	x
	PO7	Ability to conceptualize, apply, analyze, synthesize and evaluate information effectively (Critical Thinking);					
	PÇ8	Yenilikçi fikir ve ürünleri yaratıcılıkla üretebilir (Yaratıcılık);		x			x
	PO8	Ability to produce innovative ideas and products with creativity (Creativity);					
	PÇ9	Liderlik, girişimcilik ve kendi kendini yönlendirme becerilerine sahiptir (Liderlik ve Girişimcilik);	x	x	x	x	x
	PO9	Gains leadership, entrepreneurship and self-direction skills (Leadership and Entrepreneurship);					
	PÇ10	Etik değer ve ilkeleri önemser; mesleki ve toplumsal yaşamda bunlara uygun davranır (Etik Davranış);	x	x	x	x	x
PO10	Awareness about ethical values and principles; behaves accordingly in professional and social life (Ethical Behavior);						
PÇ11	Bilgi gereksinimini anlar, tanımlar ve bu bilgiye ulaşır; bilgiyi etkili bir şekilde kullanıp başkalarıyla paylaşır (Bilgi Okuryazarlığı)	x	x				
PO11	Understands, defines and accesses information needs; use and share information effectively with others (Information Literacy)						
PÇ12	Bilgi ve iletişim teknolojilerini etkin ve etkili bir şekilde kullanabilir, bilgi ve deneyimlerini, teknoloji ve görsel araçları kullanarak başkalarıyla paylaşabilir (Bilgi ve İletişim Teknolojileri Okuryazarlığı).	x	x	x	x	x	
PO12	Use information and communication technologies effectively in acquiring information and share their knowledge and experience with others using technology and visual tools (Information and Communication Technologies Literacy).						
PÇ13	Turizm işletmeciliği ile ilgili kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular ile ilgili kapsamlı ve sistemli bilgiye sahiptir.	x					
PO13	To have comprehensive and systematic knowledge of concepts, theories, principles and facts related to tourism management.						
PÇ14	İşletmecilik (finans-muhasebe, insan kaynakları yönetimi, pazarlama, araştırma-geliştirme vb.) ve yönetim (örgütlenme, planlama, koordinasyon, motivasyon, kontrol etme) bilgilerini turizm sektörüne uygulayabilir.		x				
PO14	Apply knowledge of business administration (finance-accounting, human resources management, marketing, research and development, etc.) and management (organising, planning, coordinating, motivating, controlling) to the tourism sector.						
PÇ15	Turizm sektöründeki paydaşları (turistler, oteller, restoranlar, acenteler, tur operatörleri, tedarikçiler, rakipler vb.) tanıır, bu paydaşlar arasındaki ilişkiyi, sektörel dinamikleri ve gelişmeleri anlayıp uyum sağlayabilir.	x	x	x	x	x	
PO15	Recognise the stakeholders in the tourism sector (tourists, hotels, restaurants, agencies, tour operators, suppliers, competitors, etc.), understand and adapt to the relationship between these stakeholders, sectoral dynamics and developments.						

**Program Çıktıları
Discipline Specific
Outcomes (program)**

PÇ16	Yazılı ve sözlü iletişim araçlarına hâkim olarak, etkin bir iletişim kurabilir, gerekli sunum / poster / rapor vb. çıktıları oluşturabilir, kendisini en az iki farklı dilde ifade edebilir.					
PO16	To be able to communicate effectively by mastering written and oral communication tools, to be able to create the necessary presentations/posters/reports etc., to be able to express himself/herself in at least two different languages.					
PÇ17	Farklı kültürleri tanıır; dünyadaki ve Türkiye'deki turistik değerleri ve kültürel miras unsurlarını bilir.					
PO17	Recognises different cultures; knows the touristic values and cultural heritage elements in the world and in Türkiye					
PÇ18	Turizm işletmeciliği ile ilgili teknolojik (bilgisayar yazılımlarını, otomasyon sistemlerini ve bilişim teknolojilerini) ve mesleki gelişmeleri takip eder, değişimleri işletmesine uyarlar ve bu gelişmelere göre bilgi, beceri ve yetkinliklerini artırır.				X	X
PO18	Follows technological (computer software, automation systems and information technologies) and professional developments related to tourism management, adapts the changes to the business and increases knowledge, skills and competences according to these developments.					
PÇ19	Görev yaptığı işletme içerisinde takım çalışması yapar, işletmenin paydaşları ile iş birliğini geliştirir ve işletmenin toplumu etkileyen boyutlarında (ekonomik, sosyal, çevresel, kültürel) bilgi ve bilince sahip olur.	X	X	X		X
PO19	To be able to work in a team within the business, to develop co-operation with the stakeholders of the business and to have knowledge and awareness in the dimensions of the business that affect the society (economic, social, environmental, cultural).					
PÇ20	Mesleki etik ve mesleki sorumluluk bilincine sahip olarak, misafirlerin özel hayatına, kişisel güvenliğe, kültürel farklılığa ve çevreye karşı duyarlı davranarak gerekli hassasiyeti gösterir.	X	X	X	X	
PO20	Demonstrates the necessary sensitivity to the private life of the guests, personal safety, cultural diversity and the environment by being aware of professional ethics and professional responsibility.					
PÇ21	Turizm işletmeciliği alanında bilimsel araştırma bilgi ve yeteneğine sahip olur ve uygulanabilecek araştırma yöntemlerini kullanarak turizm işletmelerinin hizmet üretim süreçlerini çözümler, olası problemleri tanımlar, alternatif çözümleri tasarlar ve çözümleri planlar, uygular ve denetler.					
PO21	To have the knowledge and ability of scientific research in the field of tourism management and to analyse the service production processes of tourism enterprises by using research methods that can be applied, to identify possible problems, to design alternative solutions and to plan, implement and supervise solutions.					
PÇ22	Mesleği ile ilgili mevzuatı (yasa, yönetmelik, genelge vb.), temel değer ve ilkeleri izleyerek bunlara uygun davranır; iş güvenliği, işçi sağlığı, sosyal güvenlik hakları, kalite kontrol ve yönetimi ile doğal çevrenin korunması ve sürdürülebilirlik konularında yeterli bilgi ve bilince sahip olur.					
PO22	Acts in accordance with the legislation (laws, regulations, circulars, etc.), basic values and principles related to the profession; has sufficient knowledge and awareness about occupational safety, occupational health, social security rights, quality control and management, protection of the natural environment and sustainability.					
PÇ23	Turizm sektöründeki güncel sorunların kaynağını eleştirel düşünceyle belirleyebilir ve karşılaşılabilecek olası sorunlara bireysel veya ekip olarak yaratıcı ve yenilikçi çözüm önerileri geliştirir.					
PO23	To be able to identify the source of current problems in the tourism sector with critical thinking and develop creative and innovative solutions to possible problems that may be encountered individually or as a team.					

PC24	Yaşam boyu öğrenme ve gelişme ihtiyacının farkında olarak, gerekli kaynaklara erişim sağlayabilir, kaynaklardan edindiği bilgiyi yorumlayabilir ve edinilen bilgiyi temel nicel ve nitel yöntemlerle değerlendirebilir.				
PO24	Being aware of the need for lifelong learning and development, can access the necessary resources, interpret the information obtained from the sources and evaluate the acquired knowledge with basic quantitative and qualitative methods.				

III. BÖLÜM (Bölüm Kurulunda Görüşülür)
PART III (Department Board Approval)

Öğretilen Konular, Konuların Öğretim Çıktılarına Katkıları, ve Öğrenim Değerlendirme Metodları Course Subjects, Contribution of Course Subjects to Learning Outcomes, and Methods for Assessing Learning of Course Subjects	Konu No #Subjects	Hafta Week	Konu Subject	ÖÇ/LO 1	ÖÇ/LO 2	ÖÇ/LO 3	ÖÇ/LO 4	ÖÇ/LO 5
	K/S 1	1	Giriş: Ders içeriğinin paylaşılması Introduction: Sharing course content	D1-2				
	K/S 2	2	Stajdan Beklentiler Expectations from the internship	D1-2				
	K/S 3	3	Stajdan Beklentiler ve Staj Formları Expectations from the internship and internship forms	D1-2				
	K/S 4	4	Staj Yeri Anlaşma Süreci Internship Place Agreement Process	D1-2				
	K/S 5	5	Staj Yeri Anlaşma Süreci Internship Place Agreement Process	D1-2				
	K/S 6	6	Staj Raporu Yazımı Internship Report Writing	D1-2	D1-2	D1-2	D1-2	D1-2
	K/S 7	7	Staj Raporu Yazımı Internship Report Writing	D1-2	D1-2	D1-2	D1-2	D1-2
	K/S 8	8	Staj Raporu Yazımı Internship Report Writing	D1-2	D1-2	D1-2	D1-2	D1-2
	K/S 9	9	Staj Raporu Yazımı Internship Report Writing	D1-2	D1-2	D1-2	D1-2	D1-2
	K/S 10	10	Staj Raporu Yazımı Internship Report Writing	D1-2	D1-2	D1-2	D1-2	D1-2
	K/S 11	11	Staj Raporu Yazımı Internship Report Writing	D1-2	D1-2	D1-2	D1-2	D1-2
	K/S 12	12	Staj Raporu Yazımı Internship Report Writing	D1-2	D1-2	D1-2	D1-2	D1-2
	K/S 13	13	Staj Raporu Yazımı Internship Report Writing	D1-2	D1-2	D1-2	D1-2	D1-2
	K/S 14	14	Staj Raporu Yazımı Internship Report Writing	D1-2	D1-2	D1-2	D1-2	D1-2
	K/S 15	15	Staj Raporu Yazımı Internship Report Writing	D1-2	D1-2	D1-2	D1-2	D1-2
			Staj Değerlendirme Formlarının Sunulması Submission of Internship Evaluation Forms	D1-2	D1-2	D1-2	D1-2	D1-2
Öğrenim Değerlendirme Metotları, Ders Notuna Etki Ağırlıkları, Uygulama ve Telif Kuralları Assessment Methods, Weight in Course Grade, Implementation and Make- Up Rules	No	Tür Type	Ağırlık Weight	Uygulama Kurah Implementation Rule			Telif Kurah Make-Up Rule	
	D1	Katılım/Etkileşim Attendance/Interaction	50%	Öğrenci staj esnasında işletmenin diğer çalışanları gibi haftalık 6 işgünü çalışır. Öğrenci işletmenin kurallarını ihlal edemez. Ettği takdirde U notu alır. During the internship, the student works 6 working days a week like the other employees of the company. The student cannot violate the rules of the business. If it does, it gets a U grade.			Öğrenci, okul yönetmeliğine göre kabul edilebilir meşru bir belge sağlıyorsa telif sınavı yapılacaktır. A make-up exam will be given if the student provides a legitimate document acceptable according to school regulations.	
	D2	Rapor Report	50%	Rapor öğrencinin 60 günlük staj döneminde neler yaptığını detaylı olarak yazdığı bir değerlendirme metodudur. The report is an evaluation method in which the student writes in detail what he/she did during the 60 days internship period.				
TOPLAM / SUM				100%				

Öğrenim Çıktılarının Kazanılmasının Kanıtı	Öğrenciler öğrendiklerini, staj katılımlarında/etkileşimlerinde ve raporlarında göstermektedir. Ayrıca verilen staj raporuyla, öğrencinin derste öğrendiği teorik bilgi ile, sahada karşılaşacağı olayları yorumlaması istenilmektedir.			
Evidence of Achievement of Learning Outcomes	Students demonstrate what they have learned in internship attendance/interaction and report. In addition, with the given internship report, the student is asked to interpret the theoretical knowledge learned in the lesson and the events that he will encounter in the field.			
Harf Notu Belirleme Metodu Method for Determining Letter Grade	Bütün değerlendirmelerin başarıyla tamamlanması sonucu, harf notuna (S=Başarılı; U=Başarısız; I=devam ediyor) dönüştürülecektir. Upon successful completion of all assessments, it will be converted to a letter grade (S=Satisfactory; U=Unsatisfactory; I=Incomplete).		S: Successful/Başarılı U: Unsuccessful/Başarısız I:Incomplete/Devam Ediyor	
Öğretim Metodları, Tahmini Öğrenci Yüğü Teaching Methods, Student Work Load	No	Tür Method	Açıklama Explanation	Saat Hours
	Öğretim elemanı tarafından uygulanan süre // Time applied by instructor			
	1	Sımf Dersi Lecture	Staj hakkında bilgilendirme e-mail veya yüz yüze/Microsoft Teams üzerinden gerçekleştirilmektedir. (1 saat/14hafta) Informing them about the internship via e-mail or face-to-face/Microsoft Teams are carried out (1 hour/14 week)	14
	2	Etkileşimli Ders Interactive Lecture	Sektörle öğrencileri staj yeri bulma konusunda buluşturma ve staj hakkında bilgilendirme e-mail veya yüz yüze/Microsoft Teams üzerinden gerçekleştirilmektedir. (8 saat/3hafta) Bringing students together with the sector about finding an internship and informing them about the internship via e-mail and face-to-face/Microsoft Teams are carried out (8 hour/3 week)	24
	3	Problem Dersi Recitation		
	4	Laboratuvar Laboratory		
	5	Uygulama Practical	Öğrenci staj esnasında işletmenin diğer çalışanları gibi haftalık 6 işgünü çalışır. (8 saat/9 hafta) During the internship, the student works 6 working days a week like the other employees of the company. (8 hour/9week)	72
	6	Saha Çalışması Field Work		
	Öğrencinin ayırması beklenen tahmini süre // Time expected to be allocated by student			
	7	Ara Sınav Midterm Exam		
	9	Staj Raporu Internship Report	Staj raporu için harcanan süre Time spent on internship report	200
	10	Ders Tekrarı Review		
	11	Final Sınavı Final Exam		
	12	Ofis Saati Office Hours		
TOPLAM / TOTAL				310
IV. BÖLÜM IV. PART				
Öğretim Elemanı Instructor	İsim Soyisim Name Surname	Dr. Caner ÜNAL		
	E-posta E-mail	caner.unal@antalya.edu.tr	Ofis Office	B2-52
	Görüşme saatleri	3 saat/hafta (Öğretim üyesinin haftalık ders programına göre belirlenir ve dönem başında ilan edilir.)		
	Office Hours	3 hours/week (Determined according to the weekly course schedule of the lecturer and announced at the beginning of the semester.)		
Ders Materyalleri Course Materials	Zorunlu Mandatory			
	Önerilen Recommended			
	Akademik Dürüstlük	Okulla ilgili dürüstlük ihlallerini içerir ancak sadece kopya çekme, eser hırsızlığı ile sınırlı değildir, başkalarının çalışmalarını teslim etme, öğretim görevlisi ya da başkasının çalışmasını izinsiz kullanmayıda içerir. Hehangi bir dürüstlük ihlali ciddi bir akademik suçtur ve disiplin cezası vardır.		

Diğer Other	Scholastic Honesty	It includes violations of school integrity, but is not limited to cheating, plagiarism, but also handing over the work of others, using the work of a lecturer or someone else without permission. Any breach of integrity is a serious academic offense and is subject to disciplinary action.
	Engelli Öğrenciler Students with Disabilities	Engelli öğrencilere belirli sınırlar dahilinde yardım sağlanır. Students with disabilities are provided with assistance within certain limits.
	Güvenlik Konuları Safety Issues	
	Esneklik Flexibility	Ders içeriği değişebilir. Öğrenciler değişiklikler hakkında bilgilendirilir. Course content is subject to change. Students are informed about the changes.

Form No: ÜY-FR-1064 Yayın Tarihi:06.04.2022 Değ.No:0 Değ. Tarihi:-