

1

Staj yapılacak kurumdan staj onayı alınması
ve staj tarihlerinin belirlenmesi



2

İşletme Bölümü staj koordinatörü ile iletişime geçilmesi
Staj başlangıç tarihinden en az 1 ay önce



3

IFS/SBS bilgi formunun doldurulması*



4

IFS/SBS bilgi formunun staj koordinatörüne gönderilmesi
Staj başlangıç tarihinden en az 10 gün önce



5

Staj bilgilerinin İşletme Bölümü staj koordinatörü
tarafından staj bilgi sistemine girilmesi



6

İnsan kaynakları departmanı tarafından
sigorta girişinin yapılması

*Kurum staj sorumlusuna ait iletişim bilgileri, kişisel (kişiyeye ait kurumsal e-posta yazılabilir)
ve aktif kullanılan bilgiler olmalıdır; kuruma ait genel bilgiler yazılmamalıdır.

İşletme Bölümü Staj Koordinatörü:

Ar. Gör. Aybike Tunç
aybike.tunc@antalya.edu.tr