

AKTS DERS TANITIM FORMU ECTS Course Description Form I. BÖLÜM (Senato Onayı) PART I (Senate Approval)							
Ders Açan Fakülte /YO Offering School	Sağlık Bilimleri Fakültesi Antalya Bilim University Faculty of Health Sciences						
Ders Açan Bölüm Offering Department	Hemşirelik Nursing						
Ders Alan Program (lar) Program(s) Offered to	Hemşirelik Nursing	Seçmeli Elective					
Ders Kodu Course Code	HEM 334						
Ders Adı Course Name	İnsan Kaynakları Yönetimi Human Resources Management						
Öğretim dili Language of Instruction	Türkçe Turkish	Ders Türü Type of Course	Teorik Elective				
Ders Seviyesi Level of Course	Lisans Licence	AKTS ECTS	3				
Haftalık Ders Saati Hours per Week	2						
AKTS Kredisi ECTS Credit	3						
Notlandırma Türü Grading Mode	Harf Notu Letter Grade						
Ön koşullar Pre-requisites	Yok None						
Yan koşullar Co-requisites	Yok None						
Kayıt Kısıtlaması Registration Restriction	Yok None						
Dersin Amacı Educational Objective	İnsan kaynakları yönetiminin temel fonksiyonlarına ilişkin temel bilgi ve uygulamaların stratejik bakış açısı çerçevesinde ortaya konulması. Presenting the basic knowledge and practices related to the basic functions of human resources management within the framework of a strategic perspective.						
Ders İçeriği Course Description	Kurumlarda insan fonksiyonu ve insan kaynakları yönetiminin sistemler, prosedürler ve faaliyetler kapsamında değerlendirilmesi, çalışanların yönetimi sırasında etik uygulamalar gibi alanlar çerçevesinde işlevini daha iyi anlayacaklardır. Stratejik insan kaynakları yönetimi, küreselleşme, performans değerlendirme, eğitim, çalışanların motivasyonu, ödüllendirme teknikleri, değişim yönetimi ve esneklik konuları dersin kapsamı içerisinde ele alınacaktır. They will better understand their function within the framework of areas such as evaluating human function and human resources management within the scope of systems, procedures and activities in institutions, and ethical practices during the management of employees. Strategic human resources management, globalization, performance evaluation, training, employee motivation, reward techniques, change management and flexibility will be discussed within the scope of the course.						
Öğrenim Çıktıları Learning Outcomes	ÖÇ/LO 1	İnsan kaynakları yönetimi ve planlamasını açıklayabilir Explains human resources management and planning					
	ÖÇ/LO 2	İşe alım ve personel seçim sürecini değerlendirebilir Evaluates the recruitment and personnel selection process					
	ÖÇ/LO 3	Hizmet sektörü işletmelerinde iş gören eğitim ve geliştirilmesini organize edebilir Organizes the training and development of employees in service sector enterprises					
	ÖÇ/LO 4	Kariyer, ücret ve performans yönetiminde etkin rol alabilir Takes an active role in career, wage and performance management					
	ÖÇ/LO 5						
II. BÖLÜM (Fakülte Kurulu Onayı) PART II ( Faculty Board Approval)							
Temel Çıktılar (Üniversite Genelinde) Basic Outcomes (University-wide)	PROGRAM ÇIKTILARI PROGRAM OUTCOMES		ÖÇ/LO 1	ÖÇ/LO 2	ÖÇ/LO 3	ÖÇ/LO 4	
	PC1 PO1	Türkçe ve İngilizce sözlü, yazılı ve görsel yöntemlerle etkin iletişim kurma rapor yazma ve sunum yapma becerisi. Ability to communicate effectively with oral, written and visual methods, report writing and presentation.	√				
	PC2 PO2	Hem bireysel hem de disiplin içi ve çok disiplinli takımlarda etkin biçimde çalışabilme becerisi. Ability to work effectively both individually and in disciplinary and multi-disciplinary teams.				√	
	PC3 PO3	Yaşam boyu öğrenmenin gerekliliği bilinci ve bilgiye erişebilme, bilim ve teknolojiadaki gelişmeleri izleme ve kendini sürekli yenileme becerisi. Awareness of the necessity of lifelong learning and the ability to access information, to follow developments in science and technology, and to constantly renew itself.					
	PC4 PO4	Proje yönetimi, risk yönetimi, yenilikçilik ve değişiklik yönetimi, girişimcilik, ve sürdürülebilir kalkınma hakkında bilgi. Information about project management, risk management, innovation and change management, entrepreneurship, and sustainable development.			√		
	PC5 PO5	Sektörler hakkında farkındalık ve iş planı hazırlama becerisi. Awareness about sectors and ability to prepare business plans.		√		√	
	PC6 PO6	Mesleki ve etik sorumluluk bilinci ve etik ilkelere uygun davranma. Awareness of professional and ethical responsibility and acting in accordance with ethical principles.		√		√	
	Fakülte/YO Çıktıları Faculty Specific Outcomes	PC7 PO7	Evrensel düşünce ve değerlere sahip olmak, To have universal thoughts and values				
		PC8 PO8	Akademik ve etik değerlere bağlı olmak, To be committed to academic and ethical values.				√
		PC9 PO9	Evrensel bilgi ve teknoloji standartlarında nitelikli eğitim-öğretim, araştırma ve danışmanlık hizmetleri sağlamak, To provide qualified education, research and consultancy services at universal information and technology standards			√	√
		PC10 PO10	Lisans ve lisansüstü eğitim/öğretim programlarını ve bilimsel çalışmalarını, daha ileriye götürecek yeni hedeflere, stratejilere ve eylem planlarına açık olmak, To be open to new goals, strategies and action plans that will take undergraduate and graduate education / training programs and scientific studies further				√
		PC11 PO11	Verilen hizmetlerde interdisipliner/multidisipliner çalışmalar desteklemek, sürdürmek ve arttırmak. To support, maintain and increase interdisciplinary / multidisciplinary studies in the services provided.		√	√	√
PC12 PO12		Ülke yararına sağlık politikalarına katkıda bulunmak ve geliştirmek. To contribute and develop health policies for the benefit of the country.	√	√	√	√	

Program Çıktıları Discipline Specific Outcomes (program)	PC13	Hemşirelik alanında kuramsal, kanıta dayalı ve uygulamalı bilgileri kullanarak, bütüncül ve sistematik bir yaklaşımla birey, aile ve topluma; kültüre duyarlı hemşirelik bakım verir, verdiği bakımın etkisini değerlendirir ve kaydeder. Using theoretical, evidence-based and applied knowledge in the field of nursing, with a holistic and systematic approach to the individual, family and society; Gives culturally sensitive nursing care, evaluates and records the effect of care.		√	√		
	PO13						
	PC14	Birey, aile ve toplumun sağlık eğitim gereksinimlerini belirler, bu doğrultuda eğitim ve danışmanlık yapar. It determines the health education needs of the individual, family and society, and provides training and consultancy in this direction.					
	PO14						
	PC15	Hemşirelik alanında problem çözme, karar verme, eleştirel düşünme ve liderlik becerilerini kullanır. Uses problem solving, decision making, critical thinking and leadership skills in the field of nursing.	√	√	√	√	
	PO15						
	PC16	Bireysel çalışma becerisi ve bağımsız karar verebilme yetisine sahip olarak fikirlerini ifade ederek iletişim kurar. Communicates by expressing her opinions, having the ability to work individually and make independent decisions.	√	√	√	√	
	PO16						
	PC17	Hemşirelik eğitimi, uygulamaları, araştırmaları ve yönetiminde ilgili mevzuata, mesleki değerlere ve etik ilkelere uygun davranarak insan hakları ve onuruna saygı gösterir Respects human rights and dignity by acting in accordance with the relevant legislation, professional values and ethical principles in nursing education, practice, research and management		√	√	√	
	PO17						
	PC18	Disiplin içi ve disiplinler arası ekip üyeleri ile iş birliği içinde çalışır. It works in cooperation with disciplinary and interdisciplinary team members.				√	
	PO18						
PC19	Hemşirelik eğitimi, uygulamaları, araştırmaları ve yönetiminde bilşim ve bakım teknolojilerini kullanır. Uses information and care technologies in nursing education, practice, research and management.		√	√			
PO19							
PC20	Yaşam boyu öğrenme yaklaşımı doğrultusunda hemşirelik alanına özgü bilimsel ve güncel bilgiye ulaşır, bilginin doğruluğunu, geçerliğini ve güvenilirliğini değerlendirir. In line with the lifelong learning approach, he / she reaches scientific and current information specific to the field of nursing, evaluates the accuracy, validity and reliability of the information.	√					
PO20							
PC21	Bireysel ve mesleki gelişime katkı sağlayacak her türlü araştırma, proje ve etkinliklerde yer alarak hemşireliğe özgü bilimsel bilgi üretme sorumluluğunu yerine getirir. It fulfills the responsibility of producing scientific knowledge specific to nursing by participating in all kinds of research, projects and activities that will contribute to individual and professional development.			√	√		
PO21							
PC22	Bilimsel bilgiye ulaşabilecek ve etkili iletişim kurabilecek düzeyde en az bir yabancı dili kullanır Uses at least one foreign language at a level to reach scientific information and communicate effectively.						
PO22							

### III. BÖLÜM (Bölüm Kurulunda Görüşülür)

#### PART III ( Department Board Approval)

Öğretilen Konular, Konuların Öğrenim Çıktılarına Katkıları, ve Öğrenim Değerlendirme Metodları Course Subjects, Contribution of Course Subjects to Learning Outcomes, and Methods for Assessing Learning of Course Subjects	Konu No #Subjects	Hafta Week	Konu Subject	ÖÇ/LO 1	ÖÇ/LO 2	ÖÇ/LO 3	ÖÇ/LO 4	ÖÇ/LO 5
		K/S 1	1	İnsan kaynakları yönetimi ve gelişimi Human resources management and development	√			
	K/S 2	2	Stratejik insan kaynakları yönetimi, insan sermayesi yönetimi ve yetenek yönetimi Strategic human resources management, human capital management and talent management		√			
	K/S 3	3	İnsan kaynakları bölümünün organizasyonu Organization of the human resources department		√	√		
	K/S 4	4	İnsan kaynakları yöneticisi rolleri ve insan kaynakları yetkinlikleri Human resources manager roles and human resources competencies				√	
	K/S 5	5	İş analizi ve insan kaynakları planlaması Business analysis and human resources planning				√	
	K/S 6	6	Aday bulma ve seçme Finding and selecting candidates		√			
	K/S 7	7	Oryantasyon, eğitim ve geliştirme Orientation, training and development	√	√	√	√	
	K/S 8	8	Performans yönetimi ve kariyer yönetimi Performance management and career management		√			
	K/S 9	9	İş değerlendirme ve ücret yönetimi Job valuation and wage management	√	√	√	√	
	K/S 10	10	Disiplin ve çalışma ilişkileri Discipline and working relationships		√	√		
	K/S 11	11	Motivasyon ve iş tatmini Motivation and job satisfaction			√		
	K/S 12	12	Çatışma yönetimi Conflict management		√			
	K/S 13	13	Tartışma ve Tekrar Discussion and Repetition		√			
	K/S 14	14	Ders değerlendirilmesi Course evaluation	√	√	√	√	

Öğrenim Değerlendirme Metodları, Ders Notuna Etki Ağırlıkları, Uygulama ve Telif Kuralları Assessment Methods, Weight in Course Grade, Implementation and Make- Up Rules	No	Tür Type	Ağırlık Weight	Uygulama Kuralı Implementation Rule	Telif Kuralı Make-Up Rule
	D1	Ara Sınav Midterm Exam	40%	Ara Sınav dönem ortasında uygulanacak olup sınav tarihine kadar ele alınan konuları ve kaynakları kapsayacaktır. The Midterm Exam will be administered in the middle of the semester and will cover the topics and resources covered until the exam date.	Sınav mazereti sebebiyle giremeyen mazereti Birim Kurulunca kabul edilen öğrenciler Birimin belirlediği tarihte mazeret sınavına girerler.Students who cannot take the exam due to an excuse and whose excuse is accepted by the Unit Board take the make-up exam on the date determined by the Unit.
D2	Kısa Sınav(lar) Quiz(es)		- -		
D3	Final Sınavı Final Exam	60%	Yarıyıl Sonu Sınavı olarak uygulanacak olan sınav dönem boyunca işlenen tüm konuları ve kaynakları kapsayacaktır. The exam, which will be applied as the Final Exam, will cover all the topics and resources covered during the semester.		
<b>TOPLAM / SUM 100%</b>					

<b>Öğrenim Çıktılarının Kazanılmasının Kanıtı</b>	Her ders konusu en az bir sınav sorusu ile test edilir. Her öğrenim değerlendirme metoduna verilen ağırlıklı, her öğrencinin ağırlıklı not ortalaması hesaplanır. Dersi geçmek için, bir öğrenci 100 puan üzerinden, dersi veren öğretim üyesi tarafından belirlenen bir hedef yüzdesini toplamak zorundadır ve bu hedef yüzdesini bulurken sınıf ortalaması dikkate alınır.					
<b>Evidence of Achievement of Learning Outcomes</b>	At least one question from each subject is asked during the exams. A weighted average is calculated for each student based on the percentage of each assessment method. Students are required to collect a minimum score over 100, which is announced by the instructor, to pass the course. This score is determined based on class average.					
<b>Harf Notu Belirleme Metodu Method for Determining Letter Grade</b>		<b>HARF NOTU GRADE</b>	<b>ARALIK MARKS</b>	<b>HARF NOTU GRADE</b>	<b>ARALIK MARKS</b>	
		A+	-	C+	60-64	
		A	95-100	C	55-59	
		A-	85-94	C-	50-54	
		B+	80-84	D+	45-49	
		B	75-79	D	40-44	
		B-	65-74	F	0-39	
<b>Öğretim Metodları, Tahmini Öğrenci Yüğü Teaching Methods, Student Work Load</b>	No	Tür Method	Açıklama Explanation		Saat Hours	
	<b>Öğretim elemanı tarafından uygulanan süre // Time applied by instructor</b>					
	1	<b>Sınıf Dersi</b> Lecture	Ders konuları tahtaya yazılarak veya bilgisayar sunumuyla anlatılır. Ders sırasında örnek sorular çözülür.14 hafta x 2 saat Lesson topics are explained by writing on the board or with a computer presentation. Sample questions are solved during the lesson.14 weeks x 2 hours		28	
	2	<b>Etkileşimli Ders</b> Interactive Lecture				
	3	<b>Problem Dersi</b> Recitation				
	4	<b>Laboratuvar</b> Laboratory				
	5	<b>Uygulama</b> Practical	Sınav hazırlığı ve uygulama için 3 saat ayrılmıştır. 3 hours for exam preparation and application		3	
	6	<b>Saha Çalışması</b> Field Work	Sınav hazırlığı ve uygulama için 3 saat ayrılmıştır. 3 hours for exam preparation and application		3	
	<b>Öğrencinin ayrılması beklenen tahmini süre // Time expected to be allocated by student</b>					
	7	<b>Ara Sınav</b> Midterm Exam	Ara sınav hazırlık için sınava kadar işlenen konular tekrar edilir (7 hafta x 2 saat) To prepare for the midterm exam, the topics covered until the exam are repeated (7 weeks x 2 hours)		14	
	9	<b>İş Planı</b> Business Plan				
	10	<b>Ders Tekrarı</b> Review	Her hafta teorik dersten sonra konu tekrarı yapılır (14 hafta x 1 saat) Each week after the theoretical lesson, the subject is reviewed (14 weeks x 1 hour)		14	
11	<b>Final Sınavı</b> Final Exam	Final sınavına hazırlık için tüm konulara çalışılır (14 hafta x 2 saat) All subjects are studied in preparation for the final exam (14 weeks x 2 hours)		28		
12	<b>Ofis Saati</b> Office Hours					
<b>TOPLAM / TOTAL</b>					<b>90</b>	
<b>IV. BÖLÜM IV. PART</b>						
<b>Öğretim Elemanı Instructor</b>	<b>İsim Soyisim</b> Name Surname	Hakan KURNAZ				
	<b>E-posta</b> E-mail	<a href="mailto:hakan.kurnaz@antalya.edu.tr">hakan.kurnaz@antalya.edu.tr</a>	<b>Ofis</b> Office			
	<b>Görüşme saatleri</b> Office Hours	Haftada 1 saat 1 hour in a week				
<b>Ders Materyalleri Course Materials</b>	<b>Zorunlu</b> Mandatory					
	<b>Önerilen</b> Recommended	Bingöl D. (2014); İnsan Kaynakları Yönetimi, Beta Yayınları, İstanbul Tortop N. (2013); İnsan Kaynakları Yönetimi, Nobel Yayınları, Ankara. Sadullah Ö. (2015) "İnsan Kaynakları Yönetimi" 7. Bs, Beta Basım Yayın, İstanbul.				
<b>Diğer Other</b>	<b>Akademik Dürüstlük</b> Scholastic Honesty	Akademik dürüstlüğü ihlal edilmesi, sadece kopya çekmekle sınırlı değildir ayrıca, izinsiz alıntı yapmak, bilgi uydurmak veya atıf yapmak, başkalarının sahtekartlık hareketlerine yardım etmek, eğitmenin haberi olmaksızın daha önce kullanılan bir çalışmanın veya başka bir öğrencinin çalışmasının teslim edilmesi veya diğer öğrencilerin akademik çalışmalarına müdahale etmeyi de içermektedir. Akademik irtibakların herhangi biri ciddi bir akademik ihlaldir ve disiplin işlemi ile sonuçlanır. Antalya Bilim Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Programlarına İlişkin Direktifin 25'inci Maddesinde açıklanmaktadır. Violations of scholastic honesty include, but are not limited to cheating, plagiarizing, fabricating information or citations, facilitating acts of dishonesty by others, having unauthorized possession of examinations, submitting work of another person or work previously used without informing the instructor, or tampering with the academic work of other students. Any for of scholastic dishonesty is a serious academic violation and will result in a disciplinary action. It is explained in Article 25 of the Directive on Associate and Undergraduate Programs of Antalya Bilim University.				
	<b>Engelli Öğrenciler</b> Students with Disabilities	Engelliliği doğrulan öğrenciler için makul düzenlemeler yapılacaktır. Reasonable accommodations will be made for students with verifiable disabilities.				
	<b>Güvenlik Konuları</b> Safety Issues					
	<b>Esneklik</b> Flexibility	Ders süresince, öğretim programının her bileşenini yerine getirmesini engelleyen durumlar ortaya çıkabilir ve bu nedenle müfredat değişebilir. Öğrenciler herhangi bir değişiklik yapılmadan önce bilgilendirilecektir. Circumstances may arise during the course that prevents the instructor from fulfilling each and every component of this syllabus; therefore, the syllabus is subject to change. Students will be notified prior to any changes.				

Form No: ÜY-FR-1064 Yayın Tarihi:06.04.2022 Değ.No:0 Değ. Tarihi:-