



ANTALYA BİLİM
ÜNİVERSİTESİ

Kurum İçi Değerlendirme Raporu



2021

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

ANTALYA BİLİMÜNİVERSİTESİ

2021

ÖZET

1. Özet

Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu ve dış değerlendirme (izleme) raporları dikkate alınarak üniversitenin kendi güçlü ve gelişmeye açık yönlerini tanıması, sürekli iyileştirmesine katkı sağlaması amacıyla hazırlanmaktadır. Raporun hazırlanma sürecinde akademik ve idari birimlerin tamamının katılımını sağlamak amaçlanmıştır.

Bu kapsamda KİDR' de, üniversitemizin iç kalite güvence sisteminin olgunluk düzeyi irdelenmekte; üniversitemizin değerleri, misyon ve hedefleriyle uyumlu olarak Liderlik, Yönetim ve Kalite Güvencesi Sistemi, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı süreçlerinde sahip olduğu kaynak ve yetkinlikleri planlama, yürütme şekli kanıtlarla ortaya konulmaktadır.

Süreçler bazında iyileştirmelerin yöntemlerine ve iç kalite güvencesi sisteminde sürdürülebilirliğin sağlanması için yapılan faaliyetlere yer verilmiştir.

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

İletişim Bilgileri

Görevi: Rektör

Unvanı, Adı ve Soyadı: Prof. Dr. İsmail YÜKSEK

Adresi: Antalya Bilim Üniversitesi

Çıplaklı Mahallesi, Akdeniz Bulvarı No:290

A Döşemealtı / ANTALYA

Telefon: 0242 245 00 42

E-Posta: yukseki@antalya.edu.tr

Tarihsel Gelişimi

Doğru, eksiksiz ve kaliteli eğitimi kendine hedefleyen uluslararası standartlarda eğitim vermeyi görev kabul edip, merkezine öğrencilerinin ve tüm çalışanlarının mutluluğunu koyan, insanlığa hizmet sunmak gayesi ile bütünleşen Antalya Bilim Üniversitesi; Hukuk Fakültesi, İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, Güzel Sanatlar ve Mimarlık Fakültesi, Turizm Fakültesi, Diş Hekimliği Fakültesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Yabancı Diller Yüksekokulu, Sivil Havacılık Yüksekokulu, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Adalet Meslek Yüksekokulu ve Meslek Yüksekokulu'ndan oluşmaktadır.

Antalya Bilim Üniversitesi, Gaye Eğitim, Sağlık, Spor ve Çevre Vakfı tarafından 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun Vakıf Yükseköğretim Kurumlarına ilişkin hükümlerine tabi olmak üzere, kamu tüzel kişiliğine sahip Uluslararası Antalya Üniversitesi adıyla 21.07.2010 tarihli ve 2/70

27648 Sayılı Resmi Gazete’ de yayımlanan 6005 Sayılı Kanunun ek 132. maddesi ile kurulmuş (Kabul Tarihi 14.07.2010) ve 349 adet öğrencisi ile 2012 – 2013 eğitim – öğretim yılında hizmete açılmıştır.

Vakfın amacı; herhangi bir kâr amacı gütmeyen ülkemizin eğitim hizmetlerine katkı sağlayacak yatırımlar yaparak ileri teknolojileri ülkemize kazandırmak, eğitim alanında halkımızı bilinçlendirmek ve bu alanda Türkiye’deki kalifiye insan açığının giderilmesine katkı sağlayacak eğitim kurumları açmaktır. Antalya Bilim Üniversitesi, akademik ve idari kadrosu ile tüm enerjisini eğitim ve araştırmaya yapmaya odaklanmıştır.

Yükseköğretim Kurulu, Üniversitemize kuruluşundan kısa bir süre sonra öğrenci alabilme iznini vermiştir. Aynı yıl içerisinde; mevcut hizmet binası, beş fakülte ve iki enstitü ile öğrencilerin hizmetine açılmıştır. Bu ihtiyaçlar doğrultusunda süratle akademik personel ve idari personel temini yoluna gidilmiştir. 23/12/2016 tarihinde Cumhurbaşkanımız tarafından Prof. Dr. İsmail YÜKSEK’ in Rektör olarak atanması, kurucu vakfımız olan Gaye Eğitim, Sağlık, Spor ve Çevre Vakfı Yönetim Kurul kararı ile değişen, Üniversite Mütevelli Heyetinin çizdiği vizyon doğrultusunda gerek açılacak olan yeni bölüm ve programlarının, gerekse ulusal ve uluslararası mecrada üniversitenin yeni faaliyet odağının ‘bilimsel araştırma’ olması sebebi ile ad değişikliği talebinde bulunulmuş olup, 1 Temmuz 2017 tarih ve 30111 sayılı Resmi Gazete’ de yayımlanan 7033 sayılı “Sanayinin Geliştirilmesi ve Üretimin Desteklenmesi Amacıyla Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun” un 24. maddesi ile Uluslararası Antalya Üniversitesinin ismi Antalya Bilim Üniversitesi olarak değiştirilmiştir.

A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

1. Liderlik ve Kalite

Antalya Bilim Üniversitesi kalite yönetim sistemi Kalite Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir. Kalite yönetim sisteminin personel tarafından içselleştirilmesi ve kalite kültürünün oluşturulmasında üniversite Rektörümüz ve üst yönetimimiz süreçleri sisteme dahil etmek adına teşvik etmekte ve tüm desteğini sağlamaktadır.



1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı

Antalya Bilim Üniversitesi Senatosu’nun görev ve yetkileri [Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği’nin 5. maddesinin b. bendinde](#), mütevelli heyetimizin görevleri [Üniversitemiz Ana](#)

Yönetmeliği 6. Maddesinde belirlenmiştir. Bu kapsamda; Mütevelli Heyeti ile Senato arasında aşağıdaki maddeler doğrultusunda arz-onay ilişkisi bulunmakta olup, harici bir ilişki ve çalışma usulleri belirlenmemiştir.

Antalya Bilim Üniversitesi'nin kurumsal yapısı, görev ve sorumlulukların tanımı ve görev yetkileri 2547 sayılı Yükseköğretim yasası, Vakıf Üniversiteleri Yönetmeliği ve Antalya Bilim Üniversitesi Ana Yönetmeliği'nde belirtilmiştir. Söz konusu yasa ve yönetmelikler başta Mütevelli Heyeti olmak üzere üniversitenin Rektörü, Rektör Yardımcıları, Fakülte Dekanları, Yüksekokul Müdürleri, Enstitü Müdürleri ile Senato ve Yönetim Kurulunun nasıl belirleneceğini, görev ve sorumluluklarını açık bir şekilde ifade eder. Üniversitenin akademik ve idari yapısı, **Üniversite Organizasyon Şeması**’ da görülmektedir. Antalya Bilim Üniversitesi, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına alan yönetsel ve idari yapılanmaya sahiptir.

1.2. Liderlik

Antalya Bilim Üniversitesi üst yönetimi Kalite Yönetim Sistemi' nin uygulanabilmesi için sürece destek olmakta ve liderlik yapmaktadır. Rektör bizzat Yönetim Temsilciliği görevini yerine getirmektedir.

Üst yönetim; Kurumda kalite kültürünün yaygınlaştırılmasına yönelik çalışmaların teşvik edilmesi, Yönetimin Gözden Geçirme Toplantılarına (EK-1) katılarak KYS' nin geliştirilmesi adına gerekli olan faaliyetlerin planlanması, stratejik planın yürütülmesi için akademik ve idari tüm birimlerin teşvik edilmesi ve gerekli kaynakların sağlanması, süreçlerin yönetilebilmesi için maddi ve manevi kaynakların sağlanması ve paydaş memnuniyetinin ölçülmesi, şikayet, öneri ve taleplerinin kök nedenlerinin belirlenmesi, çözüm sürecinin takibi konularında birimleri teşvik etmektedir.

Antalya Bilim Üniversitesi, kurumda Kalite Yönetim Sistemi politikalarının uygulamasına yönelik gelişmelerin tüm paydaşlara duyurulması, KYS' nin etkin ve sürdürülebilirliği adına paydaşların teşvik edilmesi, süreçlerin izlenmesi ve iyileştirilmesi, farklı ve iyi uygulamaların desteklenmesi konularında güçlü ve farkındalığı olan bir lidere sahiptir.

1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Teknolojinin gelişimi, rekabet koşulları ve üniversitemizin kurumsallaşma süreçleri nedenleriyle tüm dokümanlar dijitalleşme sürecine girilmiştir. Kurum içi ve kurum dışı yazışmalarda Elektronik Belge Sistemi' nin kullanılması, personel ve öğrenci kayıt dokümanlarının dijital hafızaya aktarılması, pandemi sürecinin etkilerini fırsata dönüştürerek online eğitim materyal ve içeriklerinin geliştirilmesi, eğitimlerin kayıt altına alınarak öğrenme platformlarında öğrencilerin erişimine açık hale getirilmesi kurumsal dönüşüm sürecine girilmiştir. Değişen şartlar ve ihtiyaçlara uyum sağlamak adına üniversitemizin Uzaktan Eğitim ve Araştırma Merkezi' nin kısa süre içinde faaliyete geçirilmesi planlanmaktadır.

1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

Üniversitemiz Kalite Koordinatörlüğü; ABÜ Kalite Komisyonu Üyeleri, Akademik Kalite Temsilci

Başkanları ve Üyeleri, İdari Kalite Temsilcilerinden oluşur. Kalite Yönetim Sisteminin gereklilikleri ve uygulamaları hakkında kararlar alınması ve hızla uygulanabilmesi adına her akademik ve her idari birimden kalite temsilcisi belirlenmiştir. Kalite kültürünün yaygınlaştırılması adına Kalite Koordinatörlüğü ve kalite temsilcileri düzenli olarak toplantılar gerçekleştirmektedir. [Kalite Koordinatörlüğü'nün organizasyon yapısı web sayfasında](#) tanımlıdır. Kalite kültürünün yaygınlaştırılmasında göreve alan ve sürece dahil olan ABÜ Kalite Yönetim Temsilcisi (EK-2 KY-GT-0002), ABÜ Kalite Komisyonu (EK-3 KY-GT-0001), Akademik Birim Kalite Temsilcileri (EK-4 KY-GT-0003), İdari Birim Kalite Temsilcileri (EK-5 KY-GT-0004) yetki görev ve sorumlulukları açık şekilde tanımlanmıştır. Anket uygulamalarının sağlıklı sürdürülebilmesi amacı ile Memnuniyet Anketleri Değerlendirme Komisyonu (EK-6 KY-GT-0005) kurulmuş ve görevleri açık şekilde tanımlanmıştır.

Kurumda kalite kültürünün oluşması için yeni başlayan personele Koordinatörlüğümüz tarafından Kalite Oryantasyon Eğitimleri verilmektedir. 2021 yılında kullanıma açılan otomasyon sistemi ile ilgili entegrasyon süreci devam etmekte ve tüm kalite dokümantasyonunun yıl sonuna kadar otomasyon sistemine geçişi planlanmaktadır. 2022 yılı Ocak ayında İç Denetçi eğitimlerini başarıyla tamamlayan İç Denetçilerimiz ile birlikte kalite iç denetçi sayımız 46'ya ulaşmıştır. Kalite kapsamında yapılan iyileştirmeler ve yeni uygulamalar ile ilgili birim bazlı eğitimler verilmekte, yapılan bilgilendirmeler ile kalite yönetim sisteminin katkıları kurum geneline yayılmaktadır.

Dokümante edilmiş bilgi yönetimi, üniversitenin ortak ağı Drive K 'da Kalite Yönetim Sistemi gerçekleştirilmiştir. Kalite Koordinatörlüğü'ne ait klasör üzerinden ve web sayfasından üniversitede kullanılan bütün formlara ve yıllık üst yönetime sunulan birimlerin hazırlamış olduğu Yönetimin Gözden Geçirme sunumlarına erişilebilmektedir. 2021 yılı boyunca Kalite Koordinatörlüğünün yanı sıra tüm idari ve akademik birimlerin yapmış olduğu faaliyetler "Yönetimin Gözden Geçirme Toplantısı'nda sunulmaktadır.

1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Bilgi edinme hakkı kanuna istinaden web sayfamızda kullanılan ilgili [Antalya Bilim Üniversitesi Bilgi Edinme](#) Formu doldurularak bilgi talebi kabul edilmektedir. Doldurulan bilgi edinme formları üniversitemizin mail adresine gönderilir ve gerekli işlemler başlatılır. Gerçek ve tüzel kişi olmak üzere 2 ayrı form mevcuttur.

Web sayfamızda yer alan hızlı erişim sekmelerimizde öğrencilerimiz, idari ve akademik personellerimiz, dış kullanıcılarımızın kolay ulaşım sağlayabilmesi adına LMS, UBS, Fakülteler, Enstitü ve Araştırma Merkezlerimiz ile ilgili kısımlar bulunmaktadır. Üniversitemiz ile ilgili haber ve duyurular web sayfamızda kolay erişilebilir durumdadır.

Web sitemizin footer alanında bağlı olduğumuz kurumlar kamuya ait ulaşılması gereken linkler mevcuttur. Örneğin; YÖKSİS, E- Devlet, Yönetmelikler gibi.

Yönetim modeli ve idari yapı

Olgunluk Düzeyi: Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları

izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

EK-1 Kalite Koordinatörlüğü

Liderlik

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

İç kalite güvencesi mekanizmaları

Olgunluk Düzeyi: İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [EK - 4 KY-GT-0003 Akademik Birim Kalite Temsilcisi Görev Tanımı.xlsx](#)
- [EK- 2 KY-GT-0002 Kalite Yönetim Temsilcisi Görev Tanımı.xlsx](#)
- [EK- 3 KY-GT-0001 Kalite Komisyonu Görev Tanımı.xlsx](#)
- [EK- 6 KY-GT-0005 Memnuniyet Anketleri Değerlendirme Komisyonu Görev Tanımı.xlsx](#)
- [EK-5 KY-GT-0004 İdari Birim Kalite Temsilcisi Görev Tanımı.xlsx](#)

Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Olgunluk Düzeyi: Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Antalya Bilim Üniversitesi, 2021-2024 Stratejik Planı'ndaki hedefleri; [misyon](#), [vizyon](#) ve [politikaları](#) doğrultusunda mevzuat ve standartları sürdürülebilir şekilde uygulanmayı, uygulanabilir gereklilikleri yerine getirmeyi ve tüm süreçleri sürekli iyileştiren bir kurum olmayı taahhüt etmektedir.

Antalya Bilim Üniversitesi'nin stratejik öncelikleri, kaynağını tamamen vizyon ve misyonundan alır. Üniversitemiz farklılıkları zenginlik olarak algılayan yapısı, nitelikli akademik kadrosu ile 'Girişimci ve Yenilikçi Üniversite' vizyonuna uyumlu olarak stratejik önceliklerini belirlemiştir. 2021-2024 Stratejik Planı; kurumda Kalite Yönetim Sistemi ve YÖKAK süreçleri dikkate alınarak tüm kriterler ile uyumlu olacak şekilde hazırlanmıştır. Kurumsal Performans Göstergeleri' nin ölçüm sonuçları ve verilere ait kanıtlar ile yıllık hazırlanan [Kurum İç Değerlendirme Raporları](#) kurumun resmi internet sayfası üzerinden kamuoyu ile düzenli olarak paylaşılmaktadır.

Antalya Bilim Üniversitesi, stratejik yönetiminin bir parçası olan kalite güvencesini ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi standartlarını referans alarak yönetmekte ve uygulamalarını sürekli

iyileştirmektedir. [ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Belgesi](#)' ni TÜRKAK akreditasyonlu TÜRKLOYDU firmasından 09.01.2019 tarihinde alınmıştır.

2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

Üniversitemizde Girişimci- Yenilikçi Üniversite olma hedefi doğrultusunda tüm süreçler; misyon, vizyon ve politikalarını oluşturmaları yönünde teşvik edilmektedir.

Misyon

1. Farklılıkları zenginlik olarak algılayan yapısı ve nitelikli akademik kadrosu ile ait olduğu toplumun değerlerine sahip çıkar, bilimsel ve sosyal gelişmeleri takip eder ve katkıda bulunur.
2. Bireyin ve toplumun gelişmesine katkı sağlayan eğitim ve araştırma hizmetleri sunar.
3. Yenilikçi programlar ile öğrencilerin eleştirel, özgün ve bilimsel düşünmesine olanak sağlar.

Vizyon

Yenilikçi ve uygulama odaklı bilimsel araştırmaları ve eğitimi sayesinde girişimcilikte öncü, uluslararası platformda rekabet edebilen bir üniversite olabilmektir.

Politikalar

Antalya Bilim Üniversitesi üst yönetimi, kalite güvence sistemi, mevzuat ve standartlar ile tüm süreçlerini sürekli iyileştiren bir kurum olmayı taahhüt etmektedir. Bu taahhüdünün somut kanıtı olarak [Kalite Politikası, Kurumsal Gelişim Politikası, Şikayet Politikası, Açık Erişim Politikası, Eğitim Öğretim Politikası, Araştırma Politikası, Toplumsal Katkı Politikası, İnsan Kaynakları Politikası ve Uzaktan Eğitim Politikası](#) oluşturulmuştur.



Kalite Politikası

1. Tüm paydaşların ihtiyaç ve beklentilerini karşılamak,
2. Teknolojiyi her alanda etkili kullanmak,
3. Çalışanların niteliklerini artırıcı çalışmalar gerçekleştirmek,

4. Eğitim öğretim kalitesini artırmak,
5. Araştırma konusundaki çalışmalara hız vermek,
6. Mevzuat ve standartları sürdürülebilir şekilde uygulamak,
7. Uygulanabilir gereklilikleri yerine getirmek ve tüm süreçlerini sürekli iyileştiren bir kurum olabilmektir.

Şikayet Politikası

1. Tüm paydaşlardan gelen şikayetleri değerlendirmek,
2. Şikayetlerin kök nedenlerini bulmak ve gidermek,
3. Şikayetçileri cevaplayarak çözümlerinden olan memnuniyeti ölçümlemek,
4. Her şikayette tarafsız, şeffaf, objektif, hesap verebilir ve erişilebilir olmak politikamızın temelini oluşturmaktadır.

Kurumsal Gelişim Politikası

1. Kurumsal yapının güçlendirilmesi adına süreçlerin koordineli bir şekilde çalışmasını sağlamak ve paydaş görüşlerine her alanda yer vermek,
2. Akademik ve idari faaliyetlere yönelik değerlendirmeler yapılmasını sağlamak, sürekli iyileştirme adımları ile süreçlerin gelişim faaliyetlerini izlemek, farklı ve iyi uygulamalar oluşturmaları için süreçleri teşvik etmek
3. Risklerin kontrol altında tutulmasını sağlamak, güncelliğini izlemek
4. Fırsatların keşfedilmesi için birimlerin farkındalığını arttırmak,
5. Kurumsal yapıyı oluşturan paydaşlar ile ilişkileri geliştirmeye yönelik faaliyetlerin artırılarak sürdürülmesini sağlamak
6. Üniversite bünyesinde gerçekleştirilen bütün faaliyetlerin kurumsal gelişim stratejisine uygun ve sürdürülebilir olmasına özen göstermek,

Açık Erişim Politikası

Antalya Bilim Üniversitesi, bilimin ve teknolojinin ilerlemesine katkı sağlamayı, açık, tekrarlanabilir ve güvenilir araştırma çıktıları ile uygulamaları benimseyerek; toplum ve dış paydaşları yararına bilginin geniş yayılımını taahhüt eder. Antalya Bilim Üniversitesi “açıklık” ı yol gösterici ilkelerinden biri olarak kabul eder ve bu ilkenin yanı sıra yeni çalışma modellerini ve yeni sosyal ilişkileri mümkün kılan, işbirliğini, bilginin yayılmasını, araştırma çıktılarının erişilebilirliğini, yeniden kullanılabilirliğini etkin kılmak adına, yayınlara ve verilere açık erişimi teşvik eden, açık bilimi desteklemek için gerekli altyapıyı inşa eden araçlar ve araştırma süreçlerini özendirerek ve destekleyerek geliştirmeyi taahhüt eder. Açık bilim, araştırmayı daha şeffaf, titiz ve verimli kılar; yenilikçiliği ve halkın katılımını teşvik eder. Antalya Bilim Üniversitesi kamu tarafından finanse edilen tüm araştırma ve araştırma verilerinin halka ve dünyadaki tüm araştırmacılara ücretsiz olarak sunulması gerektiğine inanmaktadır.

Eğitim Öğretim Politikası

Öğrencilerimizin üniversitemizde eğitimlerini tamamladıktan sonra, gerek iş hayatında gerekse sosyal hayatta toplumun değerlerini sahiplenene, sorumluluk sahibi, özgün ve bilimsel düşünebilen, mesleğini uluslararası platformlarda da icra edebilecek yeterlilikte bireyler olabilmeleri için; öğrencileriyle iletişim içinde olan, kişisel gelişimlerini destekleyen ve bu bağlamda akademik, sosyal ve sektörel eğitimler sağlayan bir üniversite olmayı hedefler. Antalya Bilim Üniversitesi, öğrencilerinin, alanlarında akademik yetkinliğe sahip, özgüveni yüksek, ait olduğu topluma karşı saygılı ve sorumlu bireyler olarak yetişmesi için çaba gösterir.

Araştırma Politikası

Ülkemizin teknolojik, ekonomik ve sosyal alanlardaki gelişimine katkı sağlayan, uluslararası platformlarda nitelikli ve özgün çalışmalarla ön sıralarda yer alan, diğer ulusal ve uluslararası üniversiteler, sanayi ve kamu kurum ve kuruluşlarıyla işbirliği yapmak suretiyle beşeri ve fiziki kaynaklarını zenginleştirerek araştırmacıların hizmetine sunan bir üniversite olmayı hedefler. Antalya Bilim Üniversitesi, ulusal, bölgesel ve yerel ihtiyaçları gözeterek toplumsal faydayı amaçlayan temel ve uygulamalı araştırmalar yapar. Yaptığı araştırmalarda evrensel bilimsel değerler, etik ilkeler, düşünce ve ifade özgürlüğünü benimser.

Toplumsal Katkı Politikası

Bilgi birikimini ve tecrübelerini dış paydaşlarına aktararak toplumun bilimsel, ekonomik, kültürel, sosyal seviyesini yükselten, ulusal /uluslararası bilimsel ve kültürel etkinlikler düzenleyerek bulunduğu bölgeye katma değer sağlayan ve bölgenin sorunlarına çözüm üreten, sosyal sorumluluk projeleri ile topluma katkı sağlayan bir üniversite olmayı hedefler. Antalya Bilim Üniversitesi eğitim ve araştırma faaliyetlerinin toplumsal katkı temelli olmasını benimser.

İnsan Kaynakları Politikası

Tüm paydaşların ihtiyaç ve beklentilerini hızlı ve adil bir şekilde karşılayan, mevzuat ve standartları sürdürülebilir şekilde uygulayan, nitelikli insan kaynağı ile çalışanlarının mesleki, yönetsel ve kişisel yetkinliklerini çağın gerekli ile uyumlu olacak yönde geliştiren bir üniversite olmayı hedefler. Antalya Bilim Üniversitesi kurum kültürünü benimseyen, kişi haklarına saygılı ve değişen şartlara hızlı adaptasyon sağlayan personel yapısını benimser.



Uzaktan Eğitim Politikası

Bilgi ve iletişim teknolojilerini etkili bir şekilde kullanarak, zaman ve mekan sınırlılığından bağımsız olarak öğrencilerimizin eğitimlerini sürdürmelerini sağlamak. Bilişim teknolojileriyle örgün eğitimi desteklemek suretiyle öğrencilerimizin farklı ve çeşitli bilgi kaynaklarına erişmelerine imkan vermek. Fırsat eşitliğini güçlendirmek yoluyla üniversitemizin bilgi birikiminden daha geniş kitleleri faydalandırmak.

2.2. Stratejik Amaçlar ve Hedefler

Antalya Bilim Üniversitesi Stratejik hedeflere yönelik faaliyetlerin gözlenmesi ve çıktıların raporlanarak izlenmesi; KYS Yönetim Sistemi Prensipleri rehberliğinde; öğrencisi, idari ve akademik kadrosu ile her gün daha fazla oranda değer üreten bir eğitim ve bilim kurumuna dönüşmeyi hedeflemektedir. **(EK-7 Stratejik Plan Sunumu)**

Stratejik Amaçlar

1. Eğitim Öğretimin niteliğini artırmak ve geliştirmek
2. Girişimciliği ve yenilikçiliği üniversite genelinde yaygınlaştırmak
3. Araştırma – Geliştirme faaliyetlerini artırmak
4. Toplumsal sorumluluk anlayışını yaygınlaştırmak ve topluma katkıda bulunan çalışmaları artırmak
5. Kurumsallaşmayı ve kurum kültürünü geliştirmek

Stratejik Hedefler

1. Uzaktan eğitim programlarının niteliğini geliştirmek ve niceliğini arttırma
2. Tez sayılarının arttırılması
3. Eğitim Öğretim programlarını paydaş ihtiyaçlarını gözetererek geliştirmek
4. Program sayılarının (Ön Lisans, Lisans, Yüksek Lisans, Doktora, Yabancı dil programı) arttırılması
5. Uluslararası değişim programlarından yararlanan öğrenci, akademik ve idari personel sayılarının arttırılması
6. Partner işbirliklerinin sağlanması
7. Patent / Faydalı Model / Endüstriyel Tasarım / Ticari ürün sayısının arttırılması
8. Kamu, Sanayi, Paydaş işbirliği ile yapılan proje sayısının arttırılması
9. Sanayi ile etkileşimin geliştirilmesi
10. Dış kaynaklı proje sayısının arttırılması
11. Girişimcilik kültürünün geliştirilmesine yönelik faaliyetlerin arttırılması
12. Antalya Bilim Üniversitesi adresli araştırma çıktılarının A Sınıfı dergilerde yer alması

13. Bilimsel araştırmaların arttırılması ve yaygınlaştırılması
14. Laboratuvar sayısının ve cihaz kapasitesinin arttırılması, laboratuvarların akredite laboratuvar statüsüne ulaştırılması
15. Ulusal ve Uluslararası kaynaklarca desteklenen projelerin ve öz kaynaklı Ar-Ge projelerinin bütçesinin arttırılması
16. Kütüphane kaynaklarının arttırılması
17. Araştırma - Geliştirme, Proje ve Yayın Sayılarının Arttırılması
18. Topluma katkıda bulunan sosyal sorumluluk projelerinin (kültür, sanat, spor vb) sayısını ve etkinliğini arttırmak
19. Eğitim Öğretimi destekleyecek ve öğrencilerin kişisel gelişimine katkıda bulunacak sosyal, kültürel, mesleki faaliyetleri desteklemek
20. Dezavantajlı gruplara duyarlılık düzeyinin arttırılması
21. Dezavantajlı gruplara duyarlılık düzeyinin arttırılması
22. Toplumsal gelişime katkıda bulunacak eğitim faaliyetleri düzenlenmesi
23. Kurulan öğrenci topluluklarını ve topluma hizmet faaliyetlerinin bilinirlik düzeyini arttırmak
24. Kalite Güvencesi uygulamalarını yaygınlaştırmak
25. İnsan Kaynaklarının geliştirilmesi
26. Mezunlar ile ilişkilerin güçlendirilmesi
27. Öğrenci sayısını ve uluslararası öğrenci sayısını arttırmak (Ön Lians, Lisans, Yüksek Lisans, Doktora)
28. Kurumsal kapasitenin arttırılması ve geliştirilmesi
29. Hizmetlerin dijitalleştirilmesi

2.3. Performans Yönetimi

2021-2024 ABÜ Stratejik Planı'nda tanımlı stratejilere ulaşabilmek için stratejik hedefler doğrultusunda belirlenmiş performans göstergeleri, sorumlu birimlerce **KYS Otomasyon Sistemi** ile izlenmektedir. Otomasyon sistemi ile birlikte; stratejik hedeflerin gerçekteşme oranlarının takip edilmesi, maliyetlerin belirlenmesi, termin sürelerinin izlenmesi gibi konularda düzenli kontrol sağlanmaktadır. Tüm bu çalışmalar üst yönetim tarafından teşvik edilmektedir.

Antalya Bilim Üniversitesi, tüm akademik ve idari süreçlerinin sürekli iyileştirme faaliyetleri PUKÖ (Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem A1) çevrimi ile izlenmekte, performans göstergelerinin gerçekteşirme yüzdelerinin yılsonu başarı oranlarıyla ve yılda bir kez iç denetçiler tarafından uygulanan standart iç denetimlerle kontrol edilmektedir. Süreçler gerçekteştiremedikleri stratejik faaliyetleri ve iç denetimlerinde ortaya çıkan uygunsuzluklar için kalite koordinatörlüğü ve iç denetçiler tarafından açılan düzeltici faaliyetler için geçici ve kalıcı aksiyonlar planlamakta ve kök neden analizleri yapılmaktadır.



Kalite Güvence Sistemi sürdürülebilirliği; [Doküman Yönetimi Prosedürü](#), [Kayıtlarının Yönetimi Prosedürü](#), [İç Denetim Prosedürü](#), [Düzeltilici Faaliyetler Prosedürü](#), [Liderlik ve YGG Prosedürü](#), [Risklerin Yönetimi Prosedürü](#), [Süreç Değişiklik Yönetimi Prosedürü](#), [Veri Analizi Prosedürü](#), [Şikayet Yönetimi Prosedürü](#), [Uyumsuzlukların Yönetimi Prosedürü](#), [Öneri Prosedürü](#) ile tanımlanmış dokümente edilmiş bilgiler ile güvence altına alınmıştır.

Yönetimin Gözden Geçirme toplantısında elde edilen çıktılar kontrol edilerek anket aksiyonlar planlanmaktadır. 2021 yılı için tüm süreçlerin "Yönetimin Gözden Geçirme" çıktıları, Antalya Bilim Üniversitesinin sürekli iyileşme sürecine katkı sağlamaktadır. **(EK-8 Kalite Koordinatörlüğü YGG Sunumu)** Süreçlere açılan düzeltilici faaliyetlerin verilen terminlerde kapatılıp kapatılmadığı izlenerek "Düzeltilici Faaliyet Takip Listesi" ne kapanış tarihleri yazılır. Belirtilen terminlerde kapatılmayan Düzeltilici Faaliyetler denetçiler veya kalite koordinatörlüğü yetkililerince takip edilerek neden kapatılmadıkları sorgulanır. Kök-neden analizleri ile hatalar giderilerek uyumsuzlukların tekrarlanması önlenir. **(EK-9 DF Formu- DF Listesi)** Misyon, vizyon ve politikalar

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

Stratejik amaç ve hedefler

Olgunluk Düzeyi: Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.

Kanıtlar

- [EK- 7 30.06.2021 Stratejik Plan Sunumu.pptx](#)

Performans yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [EK- 8 KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ.pptx](#)
- [EK -9 KY-FR-0010 Düzeltilici Faaliyet Formu.xlsx](#)

- [EK -9 KY-LS-0003 Düzeltici Faaliyet Takip Listesi.xlsx](#)

3. Yönetim Sistemleri

Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı Antalya Bilim Üniversitesi Senatosu'nun görev ve yetkileri [Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği'nin](#) 5. maddesinin b. bendinde, Üniversitemiz Mütevelli Heyeti'nin görev ve yetkileri ise [Üniversitemiz Ana Yönetmeliği'nin](#) 6. ve 7. maddelerinde belirlenmiştir. Bu kapsamda; Mütevelli Heyeti ile Senato arasında aşağıdaki maddeler doğrultusunda arz-onay ilişkisi bulunmakta olup, harici bir ilişki ve çalışma usulleri belirlenmemiştir.

Antalya Bilim Üniversitesi'nin kurumsal yapısı, görev ve sorumlulukların tanımı ve görev yetkileri [2547 sayılı Yükseköğretim yasası, Vakıf Üniversiteleri Yönetmeliği](#) ve [Antalya Bilim Üniversitesi Ana Yönetmeliği](#)'nde belirtilmiştir. Söz konusu yasa ve yönetmelikler başta Mütevelli Heyeti olmak üzere üniversitenin Rektörü, Rektör Yardımcıları, Fakülte Dekanları, Yüksekokul Müdürleri, Enstitü Müdürleri ile Senato ve Yönetim Kurulunun nasıl belirleneceğini, görev ve sorumluluklarını açık bir şekilde ifade eder. Üniversitenin akademik ve idari yapısı, [Üniversite Organizasyon Şeması'](#) ndagörülmektedir.

Antalya Bilim Üniversitesi, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına alan yönetsel ve idari yapılanmaya sahiptir. İdari kadrolar, deneyimli ve alanında yetkin kişiler tarafından oluşturulmuştur.

3.1. Bilgi Yönetim Sistemi

Kurum içi faaliyet ve süreçlere ilişkin verileri toplamak, analiz etmek, işlemek ve raporlamak üzere çeşitli yazılımlar kullanılmaktadır. Tüm sistemlerimiz için kullanıcı adı ve şifreler aynı olup, ABUPASS olarak adlandırılmıştır. Bu yazılımlar aşağıdaki şekilde listelenmiştir:



LMS, Uzaktan Eğitim ve Yaz Okulu sistemleri: Uzaktan eğitim ve örgün eğitim için kullanılan eğitim yönetim sistemidir. Web uygulaması şeklinde olup, örgün ve uzaktan eğitimdeki tüm öğrenciler için öğretim üyelerinin eğitim materyali, ödev ve video paylaşımında bulunduğu bir yazılımdır. Amacı sistemlerin tek bir yerden yönetimini sağlamaktır. Tüm sistemlerimizde olduğu gibi; Active Directory Entegrasyonu mevcuttur. Kullanıcı adları ve şifreler aynıdır.

Canlı Ders Sistemleri (BBB): Uzaktan Eğitimin vazgeçilmez unsuru olan senkron derslerin

yürütülmesi amacıyla Üniversitemiz bünyesine kurulan Open-Source yazılım BigBlueButton kurulmuştur. Bu yazılım tamamen Üniversitemiz için kişiselleştirilmiştir. LMS sistemimizle tam entegre çalışmaktadır. LMS sistemi üzerinden yazılıma erişim sağlanmaktadır. Web Tabanlı bir yazılım olup, webconf.antalya.edu.tr üzerinden demo uygulamamıza erişim sağlanmaktadır.

Canlı Ders Sistemleri (Teams):Bunun yanı sıra; teams.antalya.edu.tr üzerinden kurumumuza ait olan MS TEAMS Portalına erişim sağlanmaktadır. Microsoft tarafından sağlanan hizmet olan Teams, Stream, Sharepoint ve OneDrive gibi hizmetler kurumumuzda kişi ayırt etmeksizin tüm kullanıcılarımıza lisanslandırma yapılmaktadır. Tüm sistemlerimizde olduğu gibi; Active Directory Entegrasyonu mevcuttur. Kullanıcı adları ve şifreler aynıdır.

Öğrenci Bilgi Sistemi: Öğrenci bilgi yönetim sistemidir. Genellikle öğrenci işleri ve akademisyenler tarafından kullanılır. Öğrencilerin okulla ilgili tüm işlemlerini yapabileceği bir yazılımdır. Öğrenciler; özlük bilgileri, ders alma, ders bırakma, not takibi, transkript ve öğrenci belgesi alma vb. işlemlerini yürüttüğü yazılımdır. **INOVERA Öğrenci Bilgi Sistemi**,i YÖK tarafından belirlenen yönetmelik ve yönergelere ve **Türkiye Yükseköğretim Yeterlilik Çerçevesi** kapsamına uygun olarak geliştirilmiştir. Üniversitelerin Önlisans, Lisans, Lisansüstü, Yabancı diller Bölümü, uzaktan eğitim birimleri, açık öğretim fakültesi, diş hekimliği fakültesi, tıp fakültesi tüm eğitim süreçlerini yürütür. Diğer UBS yazılımlarımız ile tam entegrasyon sağlanmıştır. Organizasyon yönetiminin sağladığı birim hiyerarşisi kullanılır, birimlerin altına akademik programlar tanımlanır. Tüm sistemlerimizde olduğu gibi; Active Directory Entegrasyonu mevcuttur. Kullanıcı adları ve şifreler aynıdır. Öğrenciler transkript, öğrenci belgesi gibi belgelerini elektronik imzalı olarak alabilir.

EBYS(Elektronik Belge Yönetim Sistemi): Kurum içi/kurum dışı belge aktarımının elektronik imzalı olarak yapılmasına imkân sağlayan sistemdir. Organizasyon şeması ve pozisyon hiyerarşisi Elektronik Belge Yönetim Sistemi tarafından belge akışında kullanılır. Bu sistem sayesinde tüm belgelerin elektronik ortamda iletimi ve depolanması sağlanarak iş akışı hızlandırılmış ve kurum hafızasının oluşmasına katkı sağlanmıştır. Elektronik imza kullanımı ile de bilgi güvenliği desteklenmiştir.

SafeQ: Yazıcıların yönetiminin yapıldığı yazılımdır. Okul bünyesindeki tüm yazıcılar bu sisteme dahildir. Bahsedilen yazıcılardan idari personel ve akademisyenler faydalanmaktadır. Personel kartları ile kişiye özel erişim ve kota sınırlaması yapılabilmektedir.

Web Sitesi: Web sitemizin güncellemelerinin yapılması (web sitesine akademik kadro ve idari kadronun girişinin yapılması ve akademik kadronun CV güncellemelerinin yapılması, yeni web sitelerinin yayına hazırlanması, yayına başlatılması ve panele taşınma işlemlerinin yapılması, web sitelerinin arka planda ki kodlamalarının yapılması, veri tabanı yönetimi), Fakülte içerisinde ve Rektörlük binasında yer alan ekranların kontrolünün sağlanması.

Destek Hizmetleri Talep Sistemi: Kampüs içerisinde ve şehir içi yerleşkesinde destek hizmetlerinden istenen talepler için oluşturulmuş online bir sistemdir.

Kampüs Sosyal, Kültürel ve Spor Etkinlikleri Talep Sistemi: Kampüs içerisinde ve şehir içi yerleşkesinde SKS' ye gelen talepler için oluşturulmuş online bir sistemdir; adresinden ulaşılmaktadır.

Kampüs Sosyal, Kültürel ve Spor Etkinlikleri Talep Sistemi: Kampüs içerisinde ve şehir içi yerleşkesinde SKS'ye gelen talepler için oluşturulmuş online bir sistemdir;

Uyumsoft Bordro: İnsan kaynakları yazılımıdır. Personeller ile ilgili bordro, ücret pusulaları, özlük hakları, izin takibi gibi işlemler yapılmaktadır. Personel ücretleri hesaplaması ve ilgili ödemelerin gerçekleştirilmesi amacıyla finans birimine aktarılmasında görev alan yazılımdır. UBS ile entegre çalışmaktadır.

Logo Tiger Plus: Muhasebe ve Finans birimlerinin ön muhasebe ve genel muhasebe için kullandığı yazılımdır.

Sikayet Yönetim Sistemi: Open-Source Tabanlı geri bildirim almamızı sağlayan yazılımdır. Tüm sistemlerimizde olduğu gibi; Active Directory Entegrasyonu mevcuttur. Kullanıcı adları ve şifreler aynıdır.

Öğrenci Değişim Programları Yönetim Sistemi : Öğrenci değişim programları yönetiminin ve öğrenci başvurularının alındığı web tabanlı sistemimizdir. Üniversite Bilgi Sistemimizle tam entegre çalışmaktadır. Tüm sistemlerimizde olduğu gibi; Active Directory Entegrasyonu mevcuttur. Kullanıcı adları ve şifreler aynıdır.

Kütüphane Kataloqlama Sistemi (YORDAM): Kütüphanemizde kataloqlama için kullanılmakta olan sistemimiz web tabanlıdır.

VETİS: Kampüs dışından elektronik kaynaklarımıza erişim sağlamamızı sağlayan uygulamadır. Ayrıca ilgili sistem, kaynaklara erişimin istatikselleştirilmektedir. Tüm sistemlerimizde olduğu gibi; Active Directory Entegrasyonu mevcuttur. Kullanıcı adları ve şifreler aynıdır.

İş Zekâsı Sistemi: Üniversitemizde bulunan tüm sistemlerimizden verilerin toplanıp anlamlı hale getirilmesine yarayan uygulamamızdır ve sadece kurum içinden ulaşılabilir.

Kalite Yönetim Sistemi: ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi takibi için oluşturduğumuz web uygulamasıdır. Tüm akademik – idari personel tarafından kullanılır.

SEM Otomasyon Sistemi: Sürekli Eğitim Merkezimiz tarafından kullanılan eğitim, öğrenci, ödeme takip sistemidir.

TTO Proje Yönetim Sistemi: Teknoloji Transfer Ofisi proje takip sistemidir. TTO personeli, proje yürütücüleri tarafından kullanılır. Oluşturmuş olduğumuz bu web uygulaması üzerinden proje takibi, yönetimi ve raporlaması yapılmaktadır.

TELP: Turizm Fakültesi ile Kazakistan anlaşmalı üniversitelerimiz arasında yapılan Turizm Deneyimsel Öğrenme Programı yönetim - takip sistemidir.

YETKİM: Ulusal Akademik Ağı ULAKNET e bağlı yüksek eğitim ve araştırma kurumları için kurulmuş kimlik federasyonuna entegrasyon tamamlandı. Erasmus programına seçilen öğrencilerimiz tarafından kullanılır. Active Directory Entegrasyonu mevcut olup, öğrencilerimizin kullanıcı adları ve şifreler aynıdır.

Kurumda kullanılan BYS' nin, kalite yönetim süreçleri ile entegrasyonu

Üniversitedeki tüm süreçler için özelliğine göre bilgi sistemleri kullanılarak kalite yönetim süreçleri

desteklenmektedir. Kurumsal yazılımlar aracılığıyla toplanan veriler, kişiye özel tanımlanmış kullanıcı adı ve şifre ile erişilebilir olmakla birlikte, kişisel verilerin korunması kanunu gereğince üçüncü şahısla paylaşılmamakta ve güvenilirliğini korumak amaçlı yalnızca ilgili görevi yerine getiren akademik veya idari personel veya ilgili kurul tarafından saklanmaktadır.

Üniversitede bir şifre politikası belirlenmiştir ve personel görev tanımlarına uygun şekilde yetkilendirmeler yapılmıştır. Buna göre bireylerin veya birimlerin görev tanımında bulunmayan bilgi depolarına erişimleri mümkün değildir.

Kişisel verilerin depolanabilmesi için sadece bireylerin kendi şifreleri ile erişebildikleri bulut depolama çözümleri bireyin kendi yetkisi ve sorumluluğundadır. Kurumsal veriler bilgi işlem departmanı tarafından RSA standardında en az 256 ve üzeri bit ile şifrelenmiş biçimde storage disklerimizde saklanmaktadır.

Dijital kurumsal hafızayı oluşturmak ve saklamak üzere Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından, kurum sunucuları üzerinde iki farklı paylaşım diski oluşturulmuştur. “K” ve “L” olarak isimlendirilen bu iki disk tüm kurum personellerine açıktır. Bunlardan “K” diskinin içerisinde her birime özel kendi klasörü vardır. Birim personelleri sadece kendi klasörüne dosya ekleyebilirken, o klasöre yazılan dosyalara bütün kurum personeli ulaşabilir. ”L” diskinin içerisinde ise birimlere özel bir klasör bulunmakta olup o klasöre sadece o birim çalışanları ulaşabilir, birim dışı personele kapalıdır.

3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

Antalya Bilim Üniversitesi, İnsan Kaynakları Müdürlüğü; tüm paydaşların ihtiyaç ve beklentilerini hızlı ve adil bir şekilde karşılayan, mevzuat ve standartları sürdürülebilir şekilde uygulayan, çalışanların niteliklerini artırıcı eğitim ve organizasyonlar yapan bir üniversite olmayı hedefler. Kurum kültürünü benimseyen, kişi haklarına saygılı ve değişen şartlara hızlı adaptasyon sağlayan personel yapısı ile sürekli gelişime ve değişime açık bir yönetim anlayışını temel alarak, personelin mesleki, kişisel ve yönetsel yetkinliklerini artırıcı yönde eğitimler gerçekleştirir.

Stratejik planla belirlenen amaç ve hedeflere ulaşma noktasında insan kaynaklarının doğru ve etkin planlanması ve yönetilmesi kaçınılmaz bir gerçektir. Antalya Bilim Üniversitesi’nin eğitim dili İngilizce olduğu için üniversitemizde iyi derecede İngilizce bilen akademisyenler istihdam edilmektedir. Nitelikli insan kaynağının üniversiteye kazandırılması ve sürekli gelişiminin sağlanması stratejik amaçlara ulaşılması konusunda büyük önem arz etmektedir.

Üniversitemizde idari personelin çalışma usul ve esasları [**İdari Birimler Çalışma Usul ve Esasları Yönergesi, İdari Personel Performans Değerlendirme Yönergesi**](#), akademik personelin görevde yükselmeleri [**“Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği”**](#) hükümleri ve [**Akademik Yükseltme ve Atama Ölçütleri Yönergesi**](#) doğrultusunda yerine getirilmektedir.

3.3. Finansal Yönetim

Üniversitemizin kullanımında bulunan taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi Muhasebe Müdürlüğü ve Genel Sekreterlik birimleri tarafından yürütülmektedir. Üniversitenin mevcut demirbaşlarının envanteri çıkarılmış ve muhasebe programında kayıt altına alınarak barkotlama yöntemi ile takibi amaçlanmıştır.

Üniversitenin finansal kaynakları arasında öğretim gelirleri, kira gelirleri, proje gelirleri, bağış ve yardımlardan oluşmaktadır. Finansal kaynakların yönetimine ilişkin süreçler, kurumun stratejik hedefleri doğrultusunda tüm alanları kapsayacak şekilde, Mütevelli Heyetince uygun görülen bütçe, göstergeler ile şeffaf, etkin ve verimli şekilde sürdürülmektedir. Antalya Bilim Üniversite bünyesinde finansal kaynaklar, İdari **Birimler Çalışma Usul ve Esasları Yönergesi** doğrultusunda Muhasebe Müdürlüğü ve Finans Müdürlüğü birimlerince yürütülmektedir.

3.4. Süreç Yönetimi

Antalya Bilim Üniversitesi politikaları, prosedürleri, yönetmelikleri, yönergeleri ışığında ve PUKÖ çevrimi baz alınarak Kalite Yönetim Sistemi hedeflerini gerçekleştirmekte, tüm süreçlerinde her yıl bir önceki yıldan daha iyi bir performans göstererek sürdürülebilir iyileştirmeyi hedeflemektedir.

İç ve dış denetimler, şikayet sistemi, üniversitenin merkezi noktalarına yerleştirilen öneri kutuları, paydaş anketleri ve bu anketlerden alınan geri bildirimler süreç performans izleme karneleri, yönetimin gözden geçirme toplantıları ve Kalite Koordinatörlüğü' nün her yıl sonu tüm süreçlerin tutmayan hedefler için açtığı düzeltici faaliyetler ile iyileştirme alanlarında hedeflenen sürekli iyileştirmeyi sağlamaya her geçen yıl biraz daha yaklaşmakta ve tüm süreçlerinde bunu sağlamaktadır.

Bilgi yönetim sistemi

Olgunluk Düzeyi: Kurum genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.

İnsan kaynakları yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.

Finansal yönetim

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

Süreç yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

4. Paydaş Katılımı

Paydaş, bir sürecin faaliyetlerini doğrudan veya dolaylı şekilde etkileyen ve aynı zamanda etkilenen her kişi ve kurumu ifade etmektedir. Paydaşlar iç ve dış olarak ikiye ayrılmaktadır. Paydaşların beklentileri ve katkıları üniversitelerin stratejik amaç ve hedeflerinin belirlenmesinde büyük öneme sahiptir.



Antalya Bilim Üniversitesi'nin faaliyet ve hizmetleri ile ilgisi olan, bu faaliyet ve hizmetleri yönlendiren, yararlanan, etkilenen ve etkileyen paydaşlarının yer aldığı bir paydaş analizi oluşturulmuştur. Paydaş analizinin amacı, Antalya Bilim Üniversitesi paydaşlarının kimler olduğu ve bu paydaşların etki ve önem dereceleri, neler olduğu, beklentilerinin belirlenmesi ve bunların sürdürülebilir değer yaratarak rekabet avantajı sağlama potansiyelini ortaya koymaktır.

4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

Paydaşların beklenti ve taleplerinin alınması ve değerlendirilmesi kapsamında Antalya Bilim Üniversitesinin tüm süreçlerinde iç ve dış paydaşların görüşleri alınmakta ihtiyaçlarıyla birlikte beklentilerini göz önünde bulundurarak modern bilimin ve teknolojik gelişmelerin ışığında kaliteli bir hizmet sunmaktadır.

İç ve dış paydaşların görüşlerini almak ve bunları hayata geçirmek amacı ile Antalya Bilim Üniversitesi akademik süreçleri danışma kurulları oluşturulmuştur. Bu kurullar sayesinde sektörün, öğrencilerin ve eğitim sektöründeki diğer paydaşların fikirleri verilen hizmete adapte edilmektedir.

Üniversitemizin benimsediği öğrenci odaklı yaklaşım doğrultusunda öğrencilerimizin karar alma aşamalarında yer alabilmesi için Öğrenci Konseyi Başkanı, ABÜ Kalite Komisyonu üyesidir.

Dersler ve yapılan etkinlikler için öğrenci (paydaş) memnuniyet anketleri yapılmakta anket aksiyonları alınmaktadır. Öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi vb.) sistematik olarak değerlendirilmektedir.

4.2 Öğrenci Geribildirimi

Antalya Bilim Üniversitesi bünyesinde öğretim süreçlerinde öğrenci katılımını teşvik eden güncel ve öğrenci odaklı öğretim yaklaşımı uygulanmaktadır. Elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve sonuçlarına göre önlemler alınmaktadır.

Paydaş geri bildirimlerini almak adına dersler ve yapılan etkinlikler için öğrenci (paydaş) yılda iki kez memnuniyet anketleri uygulanmakta; şikayet ve öneri kutusu kullanılmaktadır. Elde edilen Geri bildirimler doğrultusunda güçlü ve zayıf yönler tespit edilmekte ve zayıf yönlerin iyileştirilmesi için gerekli adımlar atılmaktadır. Kalite Faaliyetleri kapsamında Anket Aksiyon Planları doldurulmaktadır. **(EK-10 Anket Aksiyon Planı)**

Öğrenciler danışmanlarına e-mail veya sözlü olarak ilettiği hususlar titizlikle dikkate alınmakta ve özellikle ders kayıt dönemlerinde sistemsal yaşanabilecek problemlere hızlı şekilde çözümler

üretilmektedir.

Fakültelerde öğrenci geri bildirimleri, dönem sonunda yapılan sömestr [değerlendirme toplantılarında](#) alınmaktadır. Sektördeki geri bildirimler ise, sektör temsilcilerinden oluşan danışma kurulu aracılığıyla fakülteler tarafından [düzenlenen etkinliklerde](#) alınmaktadır. Öğrencilerin üniversite hayatıyla ilgili yaşadıkları sosyal ve akademik sorunlar konusunda geri bildirim alındığı, çözüm önerilerinin dinlendiği, Bölüm ve öğrenciler arasında etkileşimin artırılmasını hedefleyen “Bahar ve Limonata” ile “Kış ve Salep” etkinlikleri Covid-19 salgını nedeniyle uzaktan eğitimde kullanılan platformlar aracılığı ile yapılmaktadır. **(EK-11 Bahar ve Limonata ile Kış ve Salep Etkinliği)** Müfredat hazırlama çalışmalarında katkı sağlamaları için temsilcilikler ve odalar davet edilmektedir.

İç ve dış paydaşlarımızın şikayetlerini şeffaf bir şekilde iletebilmeleri ve hızlı çözüm üretilebilmesi için Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından bir yazılım geliştirilmiştir. Çözüm sonrası şikâyet sahibine çözümden memnuniyetlerini ölçmek için anket yönlendirilmekte ve iyileştirme gereken konularda kök-neden analizleri ve düzeltici faaliyetler için aksiyonlar planlanmaktadır.

Üniversitenin görünür noktalarında yer alan "Öneri Kutuları" [Öneri Prosedürü'](#) ne uygun değerlendirilmektedir. İç ve dış paydaşlara yönelik uygulanan anket analizleri performans karnelerinde göstermektedir. Memnuniyet oranlarının altında kalan memnuniyet değerleri için 2021 yılında açılan düzeltici faaliyetler için aksiyonlar planlanmaktadır.

4.2. Mezun İlişkileri Yönetimi

Mezunlar ile ilişkilerin yönetilmesi ve izlenmesi ile ilgili Mezun İzleme Sistemi'nin oluşturulmasına yönelik, öğrenci verilerinin toplanması ve analiz süreci devam etmektedir. T.C. Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi tarafından “Yetenek Kapısı” adlı bir portal oluşturulmuş olup bu portal ile güncel öğrenci, mezun, firma, staj ilanı, iş ilanı, etkinlik duyurusu gibi yükseköğretim kurumları bünyesindeki pek çok veri tek bir çatıda toplamıştır. Düzenli olarak mevcut öğrencilerimize, mezunlara, akademisyenlere e-posta ve sosyal medya paylaşımları aracılığı ile portal tanıtılmakta, üye olmaları teşvik edilmektedir.



Bölümümüzün [LINKEDIN'](#) de sayfaları bulunmaktadır ve program, bölümlerimiz tarafından aktif kullanılmaktadır. Böylece mezunların iş durumları güncel olarak takip edilmekte ve kayıt altına alınmaktadır.

Fakültelerde mezunlar ile iletişim süreklilik göstermekte, bölüm tarafından düzenlenen etkinlik ve

jüriilere mezunlar davet edilerek öğrenci ile mezunlar arasında etkileşim sağlanmaktadır. Mezun öğrenciler ile iletişim grupları bulunmaktadır. Bu sayede, öğrencilerin çalışma durumları ile ilgili bilgi alınabilmekte ve iş arayan öğrenciler için açık pozisyonlar paylaşılabilir. Mezun öğrencilerle deneyimlerini paylaşabilmek için etkinlik yapılmakta ve mezun-öğrenci iletişimi sağlanmaktadır. [Mezunların güncel işleri](#) ayrıca fakültenin web sayfasında paylaşılır. Mezunlardan alınan geri bildirimler, müfredatın geliştirilmesi için kullanılmaktadır. Tam zamanlı ve yarı zamanlı akademisyenlerimizin ve mezunlarımızın görüşleri müfredat, seçmeli ders ve ders içerikleri oluştururken değerlendirmeye alınmaktadır.

İç ve dış paydaş katılımı

Olgunluk Düzeyi: Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Öğrenci geri bildirimleri

Olgunluk Düzeyi: Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

Kanıtlar

- [EK- 10 AML 109-Anket Aksiyon Planı-Öğr. Gör. Ayşe Cansu TÜRKER.xlsx](#)
- [EK 11 thumbnail IMG_20191030_123205.jpg](#)
- [EK- 12 Aşçılık Ödül.png](#)

Mezun ilişkileri yönetimi

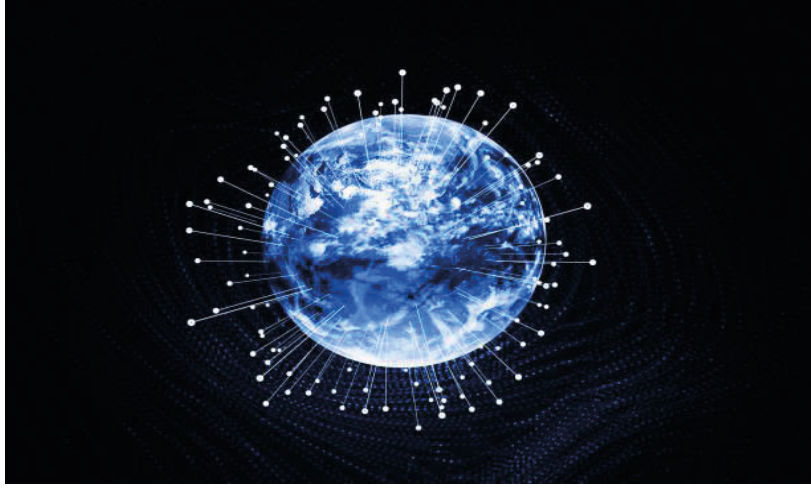
Olgunluk Düzeyi: Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

Kanıtlar

- [Turizm Fakültesi mezunlar whatsAPP Grup.docx](#)

5. Uluslararasılaşma

Üniversitemizde, Bologna Süreci'nin bir parçası olarak ECTS (Avrupa Kredi Transfer Sistemi) kullanılmaktadır. Antalya Bilim Üniversitesi misyonunda belirttiği üzere; uluslararasılaşma çalışmaları kapsamında, sahip olduğu farklılıkları zenginlik olarak algılayan yapısı ve nitelikli akademik kadrosu ile ait olduğu toplumun değerlerine sahip çıkar, bölgesel değerlere verdiği önem ile birlikte sahip olduğu bu değerlerin de uluslararası platformlarda bilinirliğinin artması için çalışmalar yürütür. Antalya Bilim Üniversitesi'nin vizyonunda da yansıtıldığı gibi uluslararasılaşma



Stratejisi;

1. Antalya Bilim Üniversitesi'nin uluslararası bilinirliğinin artırılması ve kültür aktarımının gerçekleşmesine katkı sağlayacak tüm etkinliklere destek verilmesi,
2. Lisans, yüksek lisans öğrenci ve öğretim elamanı değişimi,
3. Tam zamanlı olarak uluslararası öğrencilerin Antalya Bilim Üniversitesi'ni tercih etmeleri için gerekli çalışmaların yürütülmesi,
4. Farklı ülkelerden akademik geçmişi olan ve farklı ülkelere gelen akademisyen sayısının artırılması,
5. Uluslararası araştırmalar ve ortak projeler geliştirme,
6. Uluslararası bilimsel yayınların sayısının artırılması,
7. Değişim programlarıyla gelen ve tam zamanlı eğitim için Antalya Bilim Üniversitesi'ni tercih eden yabancı öğrencilere oryantasyon programlarının organize edilmesi, farklı sosyal etkinliklere katılımlarının sağlanması ve kendilerini evlerinde hissetmelerini sağlayacak çalışmaların yürütülmesi,
8. Uluslararası standartlara uygun bir şekilde tüm öğrencilerin ihtiyaçlarını göz önünde bulundurarak kampüslerinin ve kütüphane olanaklarının artırılması,
9. Bu kapsamdaki ilgili süreçlerinin geliştirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi, nitelikli insan gücüne sahiplik,
10. Kalite çalışmaları ve performans izleme ölçütleri ile birlikte uluslararasılaşma yolundaki nihai hedeflere ulaşılması olarak tanımlanmıştır.

5.1. Uluslararasılaşma Stratejisinin Yönetilmesi

Antalya Bilim Üniversitesi'nin uluslararasılaşmasında en büyük avantajı ise, eğitim dili İngilizce olan bölümlerin sayıca fazla olmasıdır. Küreselleşen eğitim alanında; üniversitelerin, öğrencilerin ve mezunların rekabet edebilmesi için, ana dillerinin yanı sıra yabancı dil bilgisinin de iyi olması gerekmektedir. Üniversitemiz dünyanın dört bir yanından gelen öğrenciler ve farklı ülkelere gelen

öğretim elemanlarını aynı kampüste buluşturarak uluslararası deneyim fırsatı sunulmaktadır.

Uluslararasılaşma Stratejisi çalışmaları kapsamında; Antalya Bilim Üniversitenin uluslararası platformlarda görünürlüğünü, bilinirliğini, rekabet gücünü artırabilmek ve üniversitemize faydalı olacak yeni işbirliklerini sağlayabilmek amacı ile, Avrupa'da gerçekleştirilen, ERACON (Erasmus Congress and Exhibition), EAIE (European Association of International Education), EURIE (Eurasia Higher Education Summit) gibi büyük fuarlara, Study in Turkey çatısı altında fiziksel ve/veya çevrimiçi olarak katılımsağlanmaktadır.

Erasmus+ programı, uluslararasılaşma stratejisi doğrultusunda bir değişim programı olma özelliği ile, öğrencileri AB ülkelerine eğitim alma amaçlı veya staj faaliyetlerini gerçekleştirmeleri amacıyla göndermeye olanak sağlar. Lisans seviyesinde olduğu kadar yüksek lisans seviyesinde de öğrencilerin Erasmus+ programından maksimum düzeyde yararlandırılması hedeflenmekte olup, uluslararası düzeyde farklı kültürlerdeki, farklı akademisyenlerden farklı bilgi kaynakları yardımıyla eğitimleri desteklenerek her öğrenci için farklılaşma, bakış açılarını, ufkunu genişletmek ve girişimcilik ruhu kazanmaları amaçlanmaktadır.

5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

Üniversitemizde AB ülkelerinin dışında da Erasmus+ değişim programları uygulanmaktadır. Bosna-Hersek ve Kosova'dan iki farklı partnerle, Erasmus öğrenci ve personel değişimlerini gerçekleştirilmekte ve uluslararası kredi hareketliliği alanında üniversitemiz hibe almaya hak kazanmıştır. Üniversitemiz Turizm Fakültesi ve Turizm çalışmaları uygulama ve araştırma merkezinin ortak projesi olan TELP (tourism experiential learning program), Türkiye ile Kazakistan arasında köprü görevi görmektedir, Antalya Bilim Üniversitesi'nin uluslararasılaşma çalışmalarına katkı sağlamaktadır. Kazakistan'daki partner üniversitelerimizdeki öğrenciler hem değişim öğrencisi olarak üniversitemizde okuma hem de Antalya'da staj yapma imkanı elde etmektedir. Üniversitemizde Erasmus ve MoU olarak toplamda 78 uluslararası anlaşma bulunmaktadır.

Erasmus anlaşmalarında öğrencilerin ve bölümlerin ihtiyaçları göz önünde bulundurulmaktadır. Programın belirlemiş olduğu ölçütler kapsamında, öğrenciye ve personele eşit bir şekilde uluslararası hareketlilik hakkı sağlanmaktadır. Eğitim dilinin İngilizce olmasından dolayı, değişim gerçekleştiren öğrenciler partner üniversitelerimizde dersleri rahatlıkla takip edebilmektedir. Öğrencilerin gerçekleştirmiş olduğu eğitim ve staj faaliyetleri için tam tanınırlık sağlanmakta olup mezuniyetleri sonrasında verilen diploma ekinde de yer almaktadır.

Akademik ve idari personel de bu değişim hareketliliğinden yararlanmaktadır.

Erasmus Koordinatörlüğü, Teknoloji ve Transfer Ofisi Koordinatörlüğü ile koordineli çalışarak “Erasmus+ programı” kapsamında lisans ve yüksek lisans öğrencilerine proje hazırlama tecrübesi de kazandırmayı amaçlamaktadır. Antalya Bilim Üniversitesi Mezunlar Ofisi ve Kariyer Geliştirme Koordinatörlüğü, öğrencilere yurt dışındaki eğitim ve staj olanakları konusunda bilgilendirme toplantıları düzenlemektedir.

Antalya Bilim Üniversitesi Erasmus+ programı başvuru sayısı incelendiğinde yıllara göre artan bir grafik sergilediği izlenmektedir.

AB dışında kalan ülkeler için de farklı birçok üniversite ile öğrenci, personel ve akademisyen değişimi için protokol imzalanmaktadır. Uluslararasılaşma Stratejisi doğrultusunda diğer ülkelerdeki fuarlara katılım sağlanmakta, diğer üniversitelerden gelen akademik ve idari personel üniversitemizde ağırlanmakta, yeni işbirlikleri için toplantılar düzenlenmekte ve protokoller imzalanmaktadır.

5.3. Uluslararasılaşma Performansı

Antalya Bilim Üniversitesi, 2021-2024 Stratejik Planında yer alan uluslararasılaşma ile ilgili olan stratejik maddeleri belli periyotlarla izlenmekte, tutmayan hedefleri için düzeltici faaliyetler açılmakta, ilgili süreçlerini sürdürülebilir şekilde uygulayarak sürekli iyileştirmektedir. Uluslararasılaşma ile ilgili olan stratejik maddelerin sorumluluğu ise ilgili departmanlardadır. İlgili departmanlar çalışmalarını gerçekleştirmekte, üst yönetim ve Kalite Koordinatörlüğü ile kontrolünü sağlamaktadır.

Dünya genelinde pandeminin başlamasıyla birlikte uzaktan eğitime geçilmiş ve üniversitemiz bu süreci en iyi şekilde yürütmüştür. Bu süreçte LMS sistemine geçilerek öğretim üyelerine ABÜ Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından kullanım kılavuzları hazırlanarak bu yeni sistemin nasıl kullanılacağı ile ilgili eğitimler verilmiştir. 2021 yılı güz döneminde yüz yüze eğitime geçilmiş. Yüz yüze eğitimin başlamasıyla hibrit eğitim modeline geçilmiş ve örgün eğitime destek amaçlı YÖK'ün bölümlerde bazı dersler online olarak verilmeye başlanmıştır.

Yabancı Dil eğitimi 2547 sayılı kanunun 44 üncü ve 49 uncu maddesi, 23/03/2016 tarihli ve 29662 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanan "[**Yüksek Öğretim Kurumlarında Yabancı Dil Öğretimi ve Yabancı Dille Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Hükümler**](#)"i ile Senato tarafından belirlenen esaslara göre yapılır.

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi:Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Uluslararasılaşma kaynakları

Olgunluk Düzeyi:Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

Uluslararasılaşma performansı

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

B.EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Üniversitemizde programlar, sorumlu akademik birimin misyon ve vizyonu doğrultusunda, tüm

paydaşların (öğretim üyeleri, öğrenciler, ulusal/uluslararası meslek örgütleri, kamu kurum ve kuruluşları, sektör temsilcileri, diğer üniversitelerin karşılık gelen birimleri, akreditasyon kuruluşları) katkılarıyla tasarlanır, ilgili Fakülte Kurulu ve ardından Senato onayları ile kesinleştirilir. Lisans seviyesinde programların müfredatlarında yer alan bitirme projesi kapsamında öğrencilerin problem odaklı araştırma yapmaları sağlanmakta ve bu tarz odaklı araştırmaları destekleyen fonlara (TÜBİTAK 2209-A, 2209- B) başvuruları teşvik edilmektedir. Bu bağlamda 2021 yılında Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi öğrencilerinden TÜBİTAK 2209-A programına on başvurunun kabul edildiği, TÜBİTAK 2209-B programına ise, bir başvurunun kabul edildiği bilgisi edinilmiştir. 2021 yılı içinse iki adet TÜBİTAK 1001-A programına yapılan proje başvurularının kabul edildiği bilgisi edinilmiştir. Yüksek lisans seviyesindeki öğrencilerinde, öğretim üyelerinin fonlu (AB, TÜBİTAK vs.) projelerinde istihdam suretiyle araştırma yetkinliği kazanmalarına çalışılmaktadır. Bu sayının önümüzdeki dönemlerde hızlıca artarak katlanması hedeflenmektedir.

Programların eğitim amaçları genel hatlarıyla üniversite tanıtım kitapçığında; programların eğitim amaçları, kazanımları ve ayrıntılı ders bilgi paketleri ilgili birimlerin web sayfalarında paylaşılmaktadır. Her program çıktısının, her alan yeterliğini ne oranda (0-3 arasında) karşıladığı, ayrıntılı ders bilgi paketleri incelenerek oluşturulmuş ders/program çıktıları ilişkisi kullanılarak, bir matriste toplanmıştır.

Tasarlanan program veya dersler öğrencilere yetkinlikler kazandırmak amacıyla Türkiye'nin başarılı kabul edilen yükseköğretim kurumlarının programları da göz önüne alınarak, zorunlu dersler kapsamında sunulmaktadır. Seçmeli dersler ise hem kendi alanında hem de alan dışında uzmanlaşmaya yönelik olarak tasarlanmaktadır. Öğrenciler için geniş seçmeli ders yelpazesi sunulmakta, bunun için öğretim kadrosundaki elemanların uzmanlıklarından yararlanılmaktadır. Program sürekliliği, kadrolu öğretim elemanlarının uzmanlık alanlarına yoğunlaşarak sağlanmakta, elzem temel yetkinlikler için gerekli olduğunda başka kurumlardaki öğretim elemanlarının desteği temin edilmektedir. Ders dağılım dengesi, **Eğitim Öğretim Programları Uygulama Yönergesi**' ne göre düzenlenmektedir. Program tasarımında bölüm danışmalar kurulunun görüşleri alınmaktadır.

Öğrenciler her dönem sonunda aldıkları derslerle ilgili anket doldurmaktadırlar. Bu anketlerden derslerin verimlilik düzeyi ve eksik yönleri anlaşılmakta, program içeriği bunlar doğrultusunda geliştirilmektedir. Aynı zamanda her eğitim-öğretim yılı sonunda öğretim elemanlarıyla toplantı yapılmakta ve mevcut derslerin yeterliliği tartışılmaktadır. Öğretim elemanlarının öğrencilerin gelişimine daha fazla katkı sağlayabileceğini düşündükleri konular seçmeli ders kataloğuna eklenerek hem öğretim elemanlarının hem de öğrencilerin ihtiyaç ve talepleri doğrultusunda program geliştirilmektedir.

Program müfredatlarına ait bilgiler, dersi verecek öğretim elemanları tarafından ders içeriği şekline getirilip öğrencilerle paylaşılmakta ve internet ortamına aktarılmaktadır. Bununla birlikte oluşturulan yayınlar bölümlerin yıllık akademik faaliyet raporlarında duyurulmaktadır. Gerçekleşen seminerler,

bölümdeki akademik aktiviteler de web sitesi aracılığıyla duyurulmaktadır. Belirli aralıklarla yapılan paydaş toplantılarında bilgilendirmeler direkt olarak yapılmaktadır. Paydaşlar arasında yazışmalar ve toplantılar ile bilgilendirmenin yanı sıra Üniversitenin Web sayfası ve sosyal medya hesapları da güncel verileri paylaşmak adına aktif olarak kullanılmaktadır.

Programların çıktıları, TYYÇ' de belirtilen düzenlemeler, Türkiye’de ve dünyada önde gelen dört yıllık mühendislik eğitimi veren üniversitelerin ders programları ve içerikleri de incelenerek güncellenmektedir.

Program müfredatlarının paydaş görüşleri ve teknolojik yenilikler ve çağın gereklilikleri kapsamında takip edilmesi ve güncellenmesi kapsamında tarafından **Antalya Bilim Üniversitesi Eğitim-Öğretim Programları Uygulama Yönergesi** kapsamınca gerçekleştirilmektedir. Programların eğitim amaçları ve öğrenme çıktılarına ulaşılması “Bilgi Sistemi” ile sağlanmaktadır. Düzenli olarak “Bilgi Sistemi” ile yapılan öğrenci anketlerinden elde edilen sonuçların değerlendirilmesi ile eğitim amaçları ve öğrenme çıktılarına ulaşılması **“Eğitim-Öğretim Programları Uygulama Yönergesi”** Ders değerlendirme Madde 18 – ile güvence altına alınmaktadır.

Öğrenci iş yükü kredilerinin tanımlı dokümanlar ve öğrenci iş yükü kredisinin mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projeler için tanımlanmış dokümanlar, üniversitemiz internet adresinde yayınlanmaktadır. İş yükü temelli kredilerin transferleri, Avrupa Kredi Sistemi Uygulama Yönergesi uyarınca yürütülmektedir.

Üniversitemizde yabancı dil eğitimlerinin amacı öğrencilerin akademik, mesleki ve kişisel hedeflerini gerçekleştirebilecek yabancı dil becerilerini öğrenci merkezli yöntemlerle geliştirmektir. İngilizce Dil Eğitim Programı’nın amacı ana dili İngilizce olmayan öğrencilerin İngilizce seviyelerini ileri düzeye taşımak ve devamında İngilizce işlenen bölüm derslerini takip edebilmelerini sağlamaktır. Bunlara ek olarak öğrencilerin ilgi ya da ihtiyaç duydukları Almanca, Rusça, İspanyolca ve Çince gibi yaygın dünya dillerinin dersleri verilmektedir. Eğitim ve öğretim yılı içerisinde öğretim kadrosunun mesleki gelişimi için çeşitli çalıştaylar ve seminer programları düzenlemektedir.

2021 Eğitim Öğretim Yılında verilen derslerin maksimum %40’ı uzaktan eğitim ile olacak şekilde karma program olarak planlanmış ve bu dersleri verecek öğretim üyeleri üniversiteler arası bilgi paylaşımını sağlamak amacıyla yurt dışı ve yurt içindeki farklı üniversitelerden olacak şekilde belirlenmiştir. Derslerin büyük çoğunluğu teorik altyapıya sahip olmaları nedeniyle karma veya uzaktan eğitime uygundur. Bölüm içerisinde paydaşların sistem kullanımları ve sürece katılımları düzenli olarak izlenmektedir. Bazı programlarda gerçekleştirilen karma veya uzaktan eğitim sürecinde dersler ve sınavlar görsel, işitsel ve video tabanlı uygulamaların bir bileşimi olarak tasarlanıp uygulanmaktadır. Örnek olarak Ekonomi Bölümü'nde müfredatının 2022 yaz döneminde paydaşların beklentilerini daha iyi karşılayacak şekilde ve günümüz iş dünyasının gereksinimleri göz önüne alınarak güncellenmesine karar verilmiştir. Ekonomi bölümünde yeni hazırlanacak müfredatın öğrencilerin mezuniyet sonrasında istihdam edilme şanslarını artıracak sertifikasyonları almaya yönelik olması kararlaştırılmıştır.

Fakülte komisyonları, her eğitim-öğretim yılı sonunda bölüm öğretim üyeleri ve öğretim görevlilerinin de fikir/görüş ve talepleri göz önünde bulundurularak programlara yönelik dersleri ve ders içeriklerini gözden geçirilmekte ve gerekli durumlarda yeni dönem için güncellemeler yapılmaktadır. Bu kapsamda, Eğitim-Öğretim dönemi başlamadan önce değişiklik/iyileştirme gerekli görüldüğü takdirde aynı yönerge kapsamında üst yönetime sunulmakta ve yönetimin onayı ve Senato kararı ile ders katalogları oluşturulmaktadır.

Öğrencilerin pratik anlamda tecrübe kazanabilmeleri için staj uygulaması bulunmaktadır. Staj uygulamaları Antalya’da bulunan farklı kuruluşlar ile yapılmaktadır. Bu uygulama ile öğrenciler meslek edinecekleri alanlarda tecrübe ve pratik sağlayarak mezuniyetlerine hazırlanmaktadır. Uygulamalı dersler ve zorunlu staj uygulamalarının amacı öğrencileri, sorun çözme kabiliyeti yüksek, iş becerisine sahip, takım çalışması yapmaya uygun, iletişim gücü yüksek ve etik değerleri benimsemiş birer birey olarak yetiştirmektir. Staj uygulamalara ilişkin süreçler **Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu (SHMYO) Ön Lisans Staj Yönergesi** kapsamında gerçekleştirilmektedir. Staj Yönergesi ABÜ web sitesi aracılığı ile kamuoyu ile paylaşılmıştır.

1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

Tüm programlarda program ve ders bilgi paketleri, yapı ve ders dağılım dengesi **Antalya Bilim Üniversitesi Eğitim-Öğretim Programları Uygulama Yönergesi** gereklilikleri göz önüne alınarak oluşturulmuştur. Programlarda zorunlu ve seçmeli dersler her dönem 30 AKTS kredisi olacak şekilde dağıtılmıştır. 2021-2022 eğitim öğretim yılında müfredat değişikliği yapılarak senatoda onaylanmıştır. Yapılan değişiklikler kapsamında tüm programlarda alan seçmeli ve alan dışı seçmeli dersler tanımlanmıştır.

Ders müfredatları hazırlanırken öğrencilerimize sunulan zorunlu-seçmeli ders dağılımının dengeli olmasına özen gösterilmiştir. Seçmeli ders dağılım dengesi; alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi gözetilmiş ve öğrencilerin kültürel derinlik kazanmaları ile farklı disiplinleri tanıma imkânları için gerekli koşullar iyileştirilmiştir. Alan dışı dersler ile bölümümüzün öğrencilerinin diğer disiplinlere dair bilgi ve beceriler edinmesi ve bu bilgi ve becerileri kendi disiplinlerinde edindikleri bilgiler ile birleştirerek disiplinler arası, bütünlüklü ve derin bir bakış açısı kazanmaları amaçlanmıştır.

Öğrencilerimiz, ilgi alanları veya kariyer hedeflerine göre çok farklı alan seçmeli dersler ile eğitim programlarının tasarımına katkıda bulunmaktadır. Alan seçmeli derslerine ek olarak müfredatlarda bulunan alan dışı dersler ile öğrencilerin diğer disiplinlere dair bilgi ve beceriler edinmesi ve bu bilgi ve becerileri kendi disiplinlerinde edindikleri bilgiler ile birleştirerek disiplinler arası, bütünlüklü ve derin bir bakış açısı kazanmaları amaçlanmıştır.

Yabancı dil programları ders dağılım dengesi Antalya Bilim Üniversitesi Yönergeleri ve yasal mevzuat gereklilikleri göz önüne alınarak oluşturulmuştur. Dersler Türkiye Yükseköğretim Yeterlikler Çerçevesi ve Avrupa Yabancı Dil Eğitimi Ortak Çerçevesine (*Common European Framework of Reference for Languages*) uygun tasarlanmaktadır. A1, A2, B1, B2 düzeylerinde dört temel seviyeden oluşan İngilizce Dil Eğitim Programı’nın her düzey için hedefleri ve çıktıları ölçme ve değerlendirme komisyonu tarafından belirlenmektedir. 10 -11 hafta süren her eğitim dönemi

sonunda İngilizce Dil Eğitim Programı, öğretim görevlilerinden ve öğrencilerden alınan geri dönütler göz önünde bulundurularak değerlendirilir ve gerekli iyileştirme ve düzenlemeler yapılır. Program ders dağılım dengesi öğrencilerin hedeflenen dil seviyesine ulaşabilmesi ve gerekli dil becerilerini kazanmaları amaçlanarak planlanmıştır.

1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu her ders için oluşturulan **AKTS formlarıyla** sağlanmaktadır. Bölümlerinin program çıktılarıyla uyumu, AKTS formunda açık olarak belirtilmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı da yine AKTS formlarında görülmektedir. Dersin kredisi, öğrencinin ve akademisyenin derse ayırdığı saat hesabına göre belirlenmektedir. Hazırlanan Ders Bilgi Paketlerinde, ders çıktıları program çıktılarıyla ilişkilendirilerek eşlenmektedir. Ders izlencelerinde tanımlanan ödev, proje, kısa sınavlar ve final sınavı ve sonuçları ders kazanım ve program çıktısına veri oluşturmaktadır.

Yabancı Diller Yüksekokulu'nun müfredatı ve eğitim amaçları, ABÜ Stratejik Planı, ABÜ Kalite ve Şikayet Politikası ve ABÜ Kurumsal Misyon ve Vizyonuna bağlı kalınarak, YÖK'ün belirlediği çerçeveye ve CEFR (Common European Framework) kriterleri dikkate alınarak senato onayı ile oluşturulmuştur. Hedeflenen her İngilizce seviyesinin (A1, A2, B1, B2) öğrenme çıktıları



tanımlanmış, öğrencilerin bu hedeflere ulaşması ve çıktılara ulaşmasını sağlamak için öğretme ve ölçme değerlendirme yöntemleri belirlenmiştir. Program bilgileri, ölçme değerlendirme hedefleri ABÜ Yabancı Diller Yüksekokulu [web sitesi](#) üzerinden ilan edilmiştir.

1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Müfredat ve ders tasarımları, öğrenci iş yükleri dikkate alınarak hazırlanmıştır. İş yükü hesaplanmasında ödev, proje, kısa sınavlar, vize ve final sınavları, bir modül boyunca öğrencilerin bulundukları seviye derslerinde bulunmaları gereken saat (haftalık ders programında belirlenen zaman dilimi) süreleri dikkate alınmaktadır.

Tüm programlarda tanımlanmış olan öğrenci iş yükleri, program ve ders bilgi paketleri yoluyla paydaşlarla paylaşmakta ve eğitim-öğretimle ilgili tüm uygulamalarda (öğrenci hareketliliği, önceki öğrenmelerin tanınması vb.) kullanılmaktadır. Öğrenci (öğrenme) yükü her bir etkinliğin, ders süresi, sınıf dışı ders çalışma süresi, ödev, ara sınav, final sınavı, sunu hazırlığı, sunu, rapor hazırlığı, proje hazırlığı, uygulama ve sınıf/lab./saha çalışması gibi ölçütlerinden ilgili olanların tekrar sayısı ve süresi dikkate alınarak hesaplanmaktadır. Ayrıca bu boyutların ilgili birim özelliklerine göre zenginleştirilmesi de sağlanmaktadır. Öğrenci iş yüküne dayalı bir tasarım olması açısından izlenceler üzerinde öğrencilerin daha faydalı bir eğitim alması amacıyla değişiklikler yapılabilmektedir. Program müfredatında yer alan dersler için hazırlanan ders bilgi paketlerinde öğrencinin iş yükü dikkate alınmakta ve derslerin AKTSleri öğrenci iş yükleri dikkate alınarak belirlenmektedir. Üniversitemizde derslerin AKTS kredi değerleri öğrenci iş (öğrenme) yüküne göre belirlenmektedir. **(EK- 13 _SH_TLT 201 Temel Laboratuvar Uygulamaları - I).**

1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Fakültelerde gerçekleştirilen toplantılarda uygulamada yaşanan sorunlar, öğrencilerin ihtiyaçları, teknolojik gelişmeler ve mezunlardan gelen geri bildirimler dikkate alınarak müfredatta değişiklik yapıp yapılmayacağı tartışılmaktadır. Müfredat değişikliği çalışmaları 2021 Bahar dönemi itibarıyla yürürlüğe girmiştir.

Yabancı dil eğitimlerinde haftalık olarak yapılan toplantılarda, öğretim görevlilerinden bulundukları seviye grubu ile ilgili "İngilizce Dil Eğitim Programı" hakkında geri bildirim sözlü ve yazılı olarak alınmaktadır. Bu toplantılarda, öğretim görevlileri öğrencilerden gelen talepleri ve kendi düşüncelerini seviye koordinatörlerine sunarlar. Buna ek olarak, güz ve bahar dönem sonlarında öğrenciler İngilizce Dil Eğitim Programı ve derslerine giren öğretim görevlileri ile ilgili anket sorularını yanıtlarlar. Ayrıca her bir dönemde sınıflardan rastgele seçilen öğrencilerin oluşturduğu öğrenci temsilcileri ve okul idaresi arasında öğrencilerin geri bildirimlerini almak için toplantılar yapılır. Bu geri bildirimler ve talepler doğrultusunda uygun görülen ve gereken düzenlemeler yapılır.

1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Aktif öğrenme materyallerinin yanı sıra ders materyallerinin önceden sisteme yüklenerek öğrencinin kullanımına açılması ve sınıf içi eğitim sürelerinin daha verimli kullanılması için uzaktan eğitimi

destekleyici yöntemler ve materyaller geliştirilmiştir. Böylece hem öğrencilerin derse hazırlanması, hem de sınıf içi yüz yüze eğitim veya eş zamanlı çevrimiçi dersler için zamanın daha etkin kullanılması sağlanmıştır.

Akademisyenler tarafından öğrencinin dersti anlamasını kolaylaştırıcı ve öğrenci merkezli öğrenmeyi destekleyici uygulamalar ve yöntemler geliştirilmiştir.



Ölçme ve değerlendirme her bir ders özelinde, o dersin hocası ya da hocaları tarafından yapılmaktadır. Değerlendirmelerin objektif ve optimum doğrulukta gerçekleşebilmesi için her derste ders yürütücüleri tarafından değerlendirme kriterleri belirlenmekte ve herhangi bir notlandırma için kriterler göz önüne alınmaktadır. Tasarım derslerinde ise değerlendirme, ders yürütücüsü ya da yürütücüleri haricinde konuk jüri üyeleri ile birlikte gerçekleşmekte olup, tüm jüri üyelerinin verdiği notların ortalaması alınarak öğrenci değerlendirilmektedir.

Yabancı dil eğitimlerinde her eğitim modülünde öğrencilerin öğrenme çıktılarını tespit etmek amaçlı ölçme ve değerlendirme sınavları yapılmaktadır. Ölçme ve değerlendirme komisyonu, Türkiye Yükseköğretim Yeterlikler Çerçevesi ve Avrupa Yabancı Dil Eğitimi Ortak Çerçevesi (*Common European Framework of Reference for Languages*) kriterlerine uygun, her seviye grubu için hedeflenen ders öğrenme çıktılarına göre sınavları hazırlamaktadırlar. Öğrencilerin Yabancı Diller Yüksekokulu'nu başarı ile bitirebilmeleri için, ölçme ve değerlendirme komisyonu tarafından hazırlanan B2 düzeyindeki yeterlik sınavını başarı ile geçmeleri gerekmektedir. İngilizce yeterlik sınav tarihleri Yabancı Diller Yüksekokulu akademik takviminde belirtilir. 10-11 haftalık seviye gruplarındaki sınav takvimi ise kurs başlangıçlarında öğrencilere bildirilir ve sınıflarda panolara asılır. Sınav kuralları ve başarı ölçütlerini içeren gerekli dokümanlar sınıflarda öğrencilerin görebileceği şekilde panolarda bulunmaktadır. Modern Diller ve Akademik İngilizce Programlarında ölçme değerlendirme kriter ve oranları ilgili öğretim görevlisi tarafından planlanıp öğrenciler ile paylaşılmaktadır.

Programların tasarımı ve onayı

Olgunluk Düzeyi: Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Programın ders dağılım dengesi

Olgunluk Düzeyi: Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Olgunluk Düzeyi:Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Olgunluk Düzeyi: Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Olgunluk Düzeyi: Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

2. Programların Yürütülmesi(Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Kurum, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır.

Fakülte programları, öğrencilerin ilgi alanlarına uygun şekilde kendilerini geliştirmelerine ve uzmanlaşmalarına olanak tanımak amacıyla lisans programı içerisinde sunulan bir dizi seçmeli ders almalarını gerektirmektedir. Öğrencilerin alan içi ve alan dışı seçmeli olarak iki grupta ders seçme imkânı programda tanımlanmış ve AKTS sistemi kapsamında mezuniyet kredisine dahil edilmiştir. Lisans programını tamamlamaları için alan içi ve alan dışı programda tanımlanan sayıda ders seçmeleri beklenmektedir. Lisans programında seçmeli dersler, bölüm program müfredatlarında tek tek veya belirlenmiş ders grupları içinden seçilebilir. Seçmeli dersler, yönetim kurulu kararı ile açılır ve aynı usulle kaldırılır. Yönetim kurulu, her bir seçmeli derse kaydolacak öğrenci sayısına alt ve üst sınır getirebilir ve başka birimlerden alınabilecek seçmeli derslerle ilgili esasları belirler. Seçmeli ders yönetiminde başarı esaslı bir dersin başka bir dersin ön koşulu olması, ön koşul olan ders yüklenilip başarılı olunmadan ön koşul olan derse bağlı diğer dersin/derslerin alınamayacağı anlamına gelmektedir.

Öğrencilerin derse aktif katılımını sağlamak amacıyla derslerde öğrencilere sunum yaptırma, katılımlarını puanlandırma, derste işlenen okumaları ele aldıkları tartışma yazıları (*reaction papers*), problem temelli eğitim (*problem based learning*) gibi uygulamalara geniş yer verilir.

Özellikle 3. ve 4. sınıf derslerinde metot dersinde öğretilen teknikleri kullanabilecekleri araştırmalar yapılır. Proje, sunum gibi faaliyetler ile öğrenciler arasında ve öğrenci hoca arasında etkileşim sağlanmaktadır. Yabancı dil eğitimlerinde, öğrencilerin araştırmalarla kabul görmüş olan

iletişimsel yöntemleri kullanarak dilin kurallarını ve kullanımını keşfedip etkin bir şekilde öğrenmesi hedeflenmektedir.

Her hafta yapılan seviye grubu toplantılarında, bir sonraki hafta işlenecek olan konuların sınıf içinde nasıl yapılabileceği hakkında öğretim görevlileri gruplar halinde fikirlerini belirtip tartışır.

Fakültelerde uzaktan/yüz yüze/karma programları yürütmek amacıyla kullanılan ölçme ve değerlendirme sistemi, Antalya Bilim Üniversitesi bünyesindeki tüm akademik birimlerin kullandığı sistem olup söz konusu sistemde uzaktan/karma ölçme değerlendirmelerin geçerlik ve güvenilirliğini güvence altına almaya dönük mekanizmalar ile uzaktan eğitim sistemi içerisinde kullanılan elektronik soru bankası, sınav oluşturma ve uygulama mekanizmalara sahiptir. Öğretim üyeleri sistem hakkında ve kullanılabilecek tüm ölçme değerlendirme uygulamaları hakkında çeşitli eğitimlerle bilgilendirilmektedir. Uzaktan/karma eğitim süreçlerine ilişkin öğrenci geri bildirimi dönem sonlarında tüm öğrencilere hem dersi, hem dersi veren öğretim üyesini hem de uzaktan eğitim sistemini değerlendirebildikleri anketler uygulanması yöntemi ile alınmaktadır. Anket sonucunda sorun olduğu ya da yetersiz olduğu düşünülen alanlar tespit edilmekte ve gerekli aksiyonlar ivedilikle alınmaktadır. Geri bildirimler sonucu aksiyon alınan alanlar takip edilmekte ve raporlanmaktadır.

Ekonomi bölümünün kullandığı uzaktan/karma eğitim sisteminin altyapısı örgün öğretim yolu ile elde edilen diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına olanak sağlamaktadır. Uzaktan veya karma eğitim süreci, örgün eğitimde var olan Yan Dal, Çift Ana Dal gibi uygulamaların aynen devam etmesine olanak sağlamaktadır. Ekonomi bölümü öğretim üyeleri, uzaktan/karma eğitim sistemi kapsamındaki canlı sınav etkinliği, soru bankalı çoktan seçmeli sınav etkinliği, öğrencilerin verilen ödevleri yüklemeleri şeklinde değerlendirilen etkinlikler ve canlı ya da videoya kaydettikleri sunumları sisteme yükleme şeklindeki ölçme değerlendirme etkinlikleri gibi çeşitli süreçleri kullanmaktadır. Söz konusu ölçme araçlarının kullanımına yönelik kullanım kılavuzları Rektörlük tarafından dönem başında tüm öğretim üyelerine gönderilmektedir. Öğretim üyelerinden ve öğrencilerden gelen geri bildirimlere göre kullanılan ölçme süreçleri sürekli olarak iyileştirilmektedir.

Sağlık ile ilgili programlarda Hemşirelik, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon ve Ebelik Bölümleri tam donanımlı laboratuvarlarda teorik olarak anlatılan derslerin beceri uygulaması yapılmaktadır. Teorik ve Beceri ölçme ve değerlendirmesi ayrı ayrı yapıp laboratuvarlarda değerlendirilen öğrenciler uygulama kontrol listeleri ile değerlendirilmektedir. Teorik değerlendirme sürecinde yazılı sınavların yanı sıra ödevler ve projeler yaptırılıp önceden belirlenen kurallar çerçevesinde öğrencilerin değerlendirilmesi yapılmaktadır. Derslerde hocaların ön planda olduğu pasif bir anlatımdan ziyade, öğrencinin aktif olarak derse katılımını sağlayacak öğretim teknikleri benimsenmiştir. Proje, sunum gibi faaliyetler ile öğrenciler arasında ve öğrenci hoca arasında etkileşim sağlanmaktadır.

Turizm programlarında uygulanan Gölge Yöneticilik programı sayesinde, mezunların yanına gölge olarak öğrencilerini görevlendirmeye başlamıştır. Amaç, öğrencilerimizin mezunların deneyimlerinden faydalanmasını sağlamaktır. Ayrıca Staj, İş ve Gölge Yöneticilik dersindeki mesleki eğitim için, her yıl düzenli olarak İş Görüşmesi Haftası (ISIC) düzenlenmektedir. Görüşme

haftasında kampüse gelen üst düzey otel, tur operatörü ve acenta yöneticileri, öğrenci ve mezunlarımızla görüşmeler yaparak iş, staj ve mesleki eğitim imkanlarını değerlendirmektedir. İlgili etkinliğe dair video buradan izlenebilir: (Bknz: <https://youtu.be/seryNyeNdHM>) 2020 yılında uygulamaya başlanan Staj Takip Sistemi (IFS) ile **Antalya Bilim Üniversitesi Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Lisans Öğretimi Staj Yönergesi**'nde yürürlüğe girmiştir. Bölümler bazında yeni staj sistemiyle ilgili bilgilendirme dokümanları hazırlanmış ve web sayfasında yayınlanmıştır.

Öğrencilerin yurt içi ve/veya yurt dışındaki işyeri ortamlarında gerçekleştirebilecekleri uygulama ve stajların iş yükleri belirlenmekte (AKTS kredisi) ve programın toplam iş yüküne dâhil edilmektedir. Stajların etkinliğini işveren ve öğrenci anketleri ile ölçülmektedir. Öğrenciler staj esnasında çalıştığı iş yerinin tüzük, yönetmelik, disiplin ve iç yönergelerine, çalışma kurallarına aynen uymaya mecburdurlar. Staj yerindeki davranışlar **Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği** kapsamında değerlendirilir. Öğrenci Avrupa Birliği Ülkelerinden birinde bulacağı staj yerinde en az 2 ay stajını gerçekleştirmek koşulunda hibelenir. Bu hibeler 2 aydan başlar 12 aya kadar da sürebilir. Öğrencilere staj faaliyetleri için yurtdışında kaldıkları süre için mali destek verilir. Verilen mali destek geri istenmeyecek olup, öğrencilerin bütün masraflarını karşılamak amaçlanmamakta, yalnızca hareketlilikten kaynaklanan ek masraflara yardımcı olmak istenmektedir. Öğrenciler istedikleri takdirde hibesiz ("0" hibeli) Erasmus öğrencisi" olarak Erasmus öğrencisi olabilirler. Staja ev sahipliği yapacak kuruluşlar; işletmeler, eğitim merkezleri, araştırma merkezleri ve işletme tanımına uyan diğer kuruluşlar olabilir. Bu çerçevede uygun bir işletmeden kastedilen, büyüklüğü, yasal statüsü ve faaliyet gösterdiği ekonomik sektör ne olursa olsun, özel veya kamuya ait her tüm kurum/kuruluş ile sosyal ekonomi dâhil her tür ekonomik faaliyette bulunan girişimdir. Ancak; diplomatik temsilcilikler, Avrupa Birliği Kurumları ile Avrupa Birliği (Topluluk) programlarını yürüten kuruluşlar bu faaliyet kapsamında ev sahipliği yapamazlar. Erasmus Staj Faaliyetine katılabilmesi için yükseköğretim kurumu Erasmus Üniversite Beyannamesi'ne sahip olmalıdır. Standart Erasmus Üniversite Beyannamesi sahibi yükseköğretim kurumları Erasmus staj faaliyeti gerçekleştiremez ve bu kapsamda öğrencilerini yurtdışına gönderemez. Yeni kayıt yaptıran öğrenciler yurt içi veya yurt dışında daha önce kayıtlı oldukları Yükseköğretim kurumunda alıp başarılı oldukları eşdeğer derslerden muafiyet talep edebilirler. Muafiyet talepleri, ilgili birim yönetim kurulunca Senato tarafından belirlenen esaslara göre değerlendirilir, karara bağlanır.

2.2. Ölçme ve Değerlendirme

Antalya Bilim Üniversitesi ilgili yönergeleri doğrultusunda öğrencilerin önceki öğrenmede almış oldukları derslerin tanınması ve intibakı konusunda Bölümümüzün ilgili komisyonları (Yatay Geçiş ve İntibak Komisyonu, Mezuniyet Komisyonu vb.) çalışmaktadır. Ölçme ve değerlendirme her bir ders özelinde, o dersin hocası ya da hocaları tarafından yapılmaktadır. Bu konuda herhangi bir standart ya da üst otorite bulunmamaktadır.

Tüm derslerde öğrenci başarılarının ölçülmesi ve değerlendirilmesi her öğretim üyesi tarafından öğrenim çıktılarına uyumlu olarak tasarlanır. Öğrencilerin Ders Öğrenim Çıktılarının (DÖÇ)

başarılarını belirleyebilmek için yapılan sınavlardaki sorular, verilen ödevler ve projeler ayrı ayrı DÖÇ lerle eşleştirilerek, öğrencilerin notları bu ayrımlara göre hesaplanır. Bu uygulamalar haftalık yapılan çalışmalar için takip eden diğer hafta; ara sınav ve finaller için en geç iki hafta içinde öğrenci bilgi sistemi veya öğretim üyesinin ders için kurduğu çeşitli online platformlar (e-mail grupları) vasıtasıyla duyurulmakta ve ilgili süreçler dönem başında dönemlik ders programı ve müfredatında yansıtılarak aynı sistem ve platform üzerinden öğrencilere ilan edilmektedir.

AKTS kredi düzenlemelerinde önce derslerin amaçları ve beklenen öğrenim çıktıları belirlenmiş ve sonrasında edinilen öğrenci iş yükü öğretim elemanları tarafından düzenlenmiştir. Bir dönem için 30 AKTS bir akademik yıl için ise 60 AKTS kredisi belirlenmiştir. Antalya Bilim Üniversitesi'nde sınav haftaları ve sınava hazırlık haftaları dâhil öğrenci iş yükü bir dönem için bir kredi 30 iş saatine karşılık gelmektedir.



Antalya Bilim Üniversitesi Sınav ve Başarı Değerlendirme Yönergesi' nde de belirtildiği üzere bir ders için yarıyıl/yıl içi değerlendirme araçları ara sınav, ödev, proje, laboratuvar, uygulama ve diğer çalışmalardan oluşmaktadır. Öğrencilerin sorumlu oldukları ara sınav, ödev, uygulama ve diğer çalışmaların başarı notuna katkı oranları (ağırlıkları) ders izleme programında belirtilir. Bu oranlar, ilgili dersin değerlendirilmesinde esas alınır. Yarıyıl/ yıl içi değerlendirmesi 100 puan üzerinden yapılır ve herhangi bir başarı değerlendirme yöntemi kullanılmaz. Yarıyıl/yıl sonu puanı 100 puan üzerinden hesaplanmaktadır. Başarı değerlendirmesi yapılırken yani harf notu belirlenirken durumlara göre değişecek şekilde başarı değerlendirme yöntemleri kullanılır.

Öğrencinin devamını veya sınava girmesini engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunu kapsayan açık düzenlemeler **Antalya Bilim Üniversitesi Lisans ve Ön Lisans Eğitim ve Öğretim Sınav Yönetmeliği'** nde tanımlanmıştır. Ders öğrenme çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığını değerlendirmek üzere her yarıyıl sonunda ilgili dönemlerde açılan dersler için ders anketleri öğrencilere Antalya Bilim Üniversitesi Bilgi Sistemleri (UBS) üzerinden yapılmaktadır. Yapılan bu anket sonuçları dersi veren öğretim elemanı tarafından değerlendirilerek düşük olan anket sorularına ve ders içeriği ile ilgili gelen yorumlara yönelik Anket Aksiyon Planları doldurulmaktadır.

Tüm programlarda tasarlanan ölçme ve değerlendirme sistemine ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek

önlemler alınmaktadır. Eğitim öğretim döneminde yapılan sınavlar; ara sınav, final sınavı ve gerekli durumlarda mazeret sınavından oluşmaktadır. Ara sınav, lisans programı müfredatında bulunan bir dersin verildiği yarıyıl içinde yapılan sınav olup final sınavı dönem sonunda akademik takvimde belirlenen tarihlerde yapılan sınavdır. Final sınavlarına katılabilmek için teorik derslere %70, uygulamalı derslere %80 devam mecburiyetinin tamamlanması gerekmektedir.

Buna ek olarak öğretim görevlilerinin dersleri belli aralıklarla mesleki gelişim eğitmeni veya tecrübeli öğretim görevlileri tarafından gözlemlenir ve sonrasında bir toplantı yapılarak dersin güçlü ve geliştirilmesi gereken yönler değerlendirilir. Bu süreçten sonra dersi izlenen öğretim görevlisi dersini yazılı olarak değerlendirir ve dersini izleyen öğretim görevlisine değerlendirilmek üzere teslim eder. Gözlemlenen ortak sorunlar olduğu takdirde, ihtiyacı olan öğretim görevlilerine eğitimler düzenlenir. Öğrenci merkezli eğitim modellerinin sınıf içinde kullanımı ders gözlemlerinde dikkat edilen en önemli kriterlerden biridir.

2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

Antalya Bilim Üniversitesi, ÖSYM ve yatay geçiş ile öğrenci kabulü yapmaktadır. ÖSYM ile yerleşen öğrenciler yine ÖSYM'nin belirlediği takvim dahilinde, gerekli belgeler ile üniversitemize başvurarak kayıt işlemlerini tamamlamaktadırlar. Yatay geçiş ile gelen öğrenciler için Yükseköğretim Kurulunun belirlediği kurallar çerçevesinde üniversite senatosu kararıyla kontenjanları ve yatay geçiş kuralları belirlenmektedir. Uluslararası öğrenciler, Üniversitenin '[Uluslararası Öğrenci Kabul Yönergesi](#)' kuralları çerçevesinde kabul edilmektedir. Yeni gelen tüm öğrenciler için Akademik dönem başında "Oryantasyon Programı" düzenlenmektedir. Program sonunda ISO 9001 kapsamında "Oryantasyon Memnuniyet Anketi" uygulanmaktadır. Ayrıca yatay geçiş sürecinde ders intibak dosyaları oluşturulmakta ve danışman atanmaktadır.

Öğrenmelerin tanınması, Antalya Bilim Üniversitesi Yönetmelikleri / Yönergeleri ve Uygulama Esasları ile diğer ilgili mevzuatlar çerçevesinde, kayıtlı olunan programda tanınarak; ders muafiyetleri sağlanmaktadır. Ayrıca yurt dışındaki lise ve üniversitelerden alınan diplomaların tanınırlığı ile ilgili olarak YÖK mevzuatındaki esaslar çerçevesinde ilerlenmektedir.

Başarılı öğrencilere yönelik burs yönergesi kapsamında ödüller verilmekte, çift anadal ve yandal programlarına katılım teşvik edilmektedir.

Üniversitemizde mevcut programlar açıldığında belli bir müfredat hazırlanmakta ve kayıt olan öğrencilere belirlenen müfredat çerçevesinde eğitim verilmektedir. Kurumumuzca Müfredat Komisyonu, Anabilim Dalı Başkanlığı, Bölüm Başkanlığı ve Yönetim Kurulu ile belirlenen müfredat çerçevesinde eğitim-öğretim programı tasarlanmaktadır.

Öğrencilerimize kültürel ve kültürlerarası paylaşımları için çeşitli kulüp aktiviteleri ve sosyal imkânlar sunulmaktadır. Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi, Antalya Bilim Üniversitesi

Fakülteleri arasında en çok öğrencisi ve en çok mezunu olan fakültedir. ERASMUS vb. değişim programları ile yurt dışındaki çeşitli üniversitelerle yapılan öğrenci ve öğretim elemanı değişimi ve iş birliği kapsamında mühendislik alanında projeler geliştirilmekte ve Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi öğrencilerinin mobilizasyonun artması için ortak çalışmalar yapılmaktadır. Fakülte olarak, endüstrinin ve toplumun gereksinimlerini ve beklentilerini karşılayabilecek ve gelişiminde önderlik yapabilecek ve evrensel düzeyde niteliklere sahip mühendis ve araştırmacı yetiştirmeyi amaçlamaktayız. Mühendislik alanında bilim ve teknolojilerini geliştirecek araştırmalar yapmayı ve üretilen bilgi ve teknolojilerin toplumsal yarara dönüştürülmesine de katkı sağlamayı hedefliyoruz.

Öğrenciler, daha önce aldıkları ve başarılı oldukları derslerle aynı ya da benzerlik gösteren derslerden, programın intibak kurulunun onayına istinaden muaf sayılabilirler. Kabul prosedürleri, üniversitemizde [Ön Lisans ve Lisans Diploma Programlarına Yatay Geçiş Yönergesi](#) kapsamınca gerçekleştirilmektedir.

Uluslararası öğrenciler, Üniversitenin "[Uluslararası Öğrenci Kabul Yönergesi](#)" kuralları çerçevesinde kabul edilmektedir. Gerekli koşulları sağlaması durumunda adaya üç iş günü içerisinde ön kabul mektubu gönderilir. Aday ön ödemeyi gerçekleştirdikten sonra vize ve kayıt işlemlerine başlamak üzere Kabul Mektubu'nu alır.

Merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci alımı, çift anadal programı (ÇAP), yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler:

- Kurum İçi Başarı Koşulu ile Yatay Geçiş
- Kurumlararası Başarı Koşulu ile Yatay Geçiş
- Kurumlararası Merkezi Yerleştirme Puanı ile Yatay Geçiş
- Kurum içi Merkezi Yerleştirme Puanı ile Yatay Geçiş
- Yurt dışındaki Yükseköğretim Kurumlarından Yatay Geçiş

Anadal ve Yandal Programları

Başarılı öğrencilere yönelik "Burs Yönergesi" kapsamında ödüller verilmekte, çift anadal ve yandal programlarına katılım teşvik edilmektedir.

Tam burslu, indirimli veya ücretli olmasına bakılmaksızın Antalya Bilim Üniversitesi Çift Anadal ve Yan Dal Yönergesinde belirlenen şartları sağlayan öğrenciler Anadal diploma programından mezuniyet hakkını elde edene kadar ücretsiz yan dal ve/veya çift ana dal yapabilirler. Anadal diploma programından mezuniyet hakkını elde eden ancak ikinci anadal diploma programını bitiremeyen öğrencilerin anadal ve ikinci programa devam ettiği her yarıyıl için ilgili programlara ait takip eden dönemlerde aldıkları derslerin ücretlerinin AKTS değerleri üzerinden öğrenim ücretini öder.

Öğrenim ve Tercih Bursları

Öğrenim Bursları ÖSYM Yükseköğretim Programları ve Kontenjanları Kılavuzu'nda gösterilen Üniversitenin burslu bölüm veya programlarından birini kazanan ve yerleşen öğrencilerin öğrenim ücretlerine ilgili kılavuzda gösterilen oranda indirimin yapıldığı burslardır.

Burstan yararlanabilmek için merkezi yerleştirme puan sonucuna göre burslu bölümlerden birini kazanmış olmak gerekir. ÖSYM kılavuzunda bölüm veya programlar için belirtilen sayıda ğrenci kazandığı burs oranında indirimden yararlanır.

Tercih bursu üniversiteyi ilk 10 sıra arasında tercih eden öğrencilere verilen burslardır. Bu bursların verilir verilmeyeceği, miktarları veya oranları her yıl tercih döneminden önce Mütevelli Heyet tarafından belirlenir.

ğrenim ve Tercih burslarının süresi, öğrencinin kayıtlı olduğu programın ÖSYM kılavuzunda belirtilen süresi kadardır. ğrenim ve Tercih burslarının süresi, öğrencinin kayıtlı olduğu programın ÖSYM kılavuzunda belirtilen süresi kadardır.

Akademik Başarı Bursları

Öğrencinin Akademik Başarı Bursuna başvuruda bulunabilmesi için;

- a) ğrencinin niversitede Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı hariç en az iki yarıyıl ğrenimgrmş olması,
- b) ğretim planlarında ilgili yarıyıllara ilişkin gösterilmiş olan tüm dersleri almış olması,
- c) ğrenci üniversitede lisans eğitimine bahar yarıyılında başlamış ise ilgili mevzuata göre ilgili yarıyıla ilişkin alması gereken tüm dersleri almış olması,
- d) ğrenim grdğu en son yarıyılın sonunda hesaplanan GNO'sunun 3.30'a eşit veya büyük olması gerekmektedir.



Sporcu Bursları

Üniversitemizin adına spor faaliyetlerine katılan ve/veya niversitemizi temsil eden sporcu öğrenciler için bölüm hocaları tarafından teklif edilen sporcu bursları Komisyon tarafından incelenir. Bursun süresi ve miktarı Komisyon tarafından belirlenir ve Mütevelli Heyet tarafından onaylanarak karara

bağlanır.

Güz ya da bahar yarıyılında başlayan burs o yılın eğitim öğretim yılı sonunda sona erer. Bir sonraki eğitim öğretim yılı başında burs başvurusu yenilenebilir.

Şehit ve Gazi Çocukları Bursu

Şehit ve Gazi çocukları bursu, her yıl ÖSYM merkezi yerleştirme puanına göre kayıt yaptıracak olan programın bağlı olduğu puan türünde en üst sırada bulunan Şehit ve Gazi çocuğu olan adaydan başlamak üzere sıralama yapılarak, sıralamada ilk 10'a giren şehit ve gazilerin eş ve çocuklarına verilecek burstur.

Destek, öğrenim ücretinin tamamını kapsamakta olup eğitim-öğretim süresince (hazırlık sınıfı dâhil toplam 5 yıl) devam eder.

Şehit ve Gazi çocukları bursundan yararlanmak isteyen öğrencilerin kayıt için akademik takvimde ilan edilen sürede başvuru için gerekli evraklar ile birlikte Öğrenci İşleri Müdürlüğüne ön başvuru yapmaları gerekir.

Engelli Öğrenci Bursu

Engelli öğrenciler raporlarını ibraz etmek kaydı ile [01/07/05 tarihli ve 5378 sayılı Engelliler Hakkında Kanun ve Özürlülük Ölçütü, Sınıflandırması ve Özürlülere Verilecek Sağlık Kurulu Raporları Hakkında Yönetmelik](#) uyarınca %60 ve üzerinde engel oranına sahip öğrencilere öğrenim ücreti üzerinden ücretli programlarda %25, %25 Öğrenim burslu programlarda %50 ve %50 Öğrenim burslu programlarda % 75 oranında indirim sağlanır. Engelli öğrenciler için sağlanacak ilave destekler Komisyon tarafından değerlendirilir ve Mütevelli heyeti onayı ile karara bağlanır. Bursun süresi hazırlık sınıfı dâhil toplam 5 (beş) yıldır.

Çift Ana Dal ve Yan Dal Bursu

Tam burslu, indirimli veya ücretli olmasına bakılmaksızın Antalya Bilim Üniversitesi Çift Anadal ve Yan Dal Yönergesinde belirlenen şartları sağlayan öğrenciler Anadal diploma programından mezuniyet hakkını elde edene kadar ücretsiz yan dal ve/veya çift ana dal yapabilirler. Anadal diploma programından mezuniyet hakkını elde eden ancak ikinci anadal diploma programını bitiremeyen öğrencilerin anadal ve ikinci programa devam ettiği her yarıyıl için ilgili programlara ait takip eden dönemlerde aldıkları derslerin ücretlerinin AKTS değerleri üzerinden öğrenim ücretini öder.

Önlisans ve Lisans Programları

Yeni kayıt yaptıran öğrenciler, yurt içi veya yurt dışında daha önce kayıtlı oldukları yükseköğretim kurumunda alıp başarılı oldukları eşdeğer derslerden muafiyet talep edebilirler.

Öğrencilerin muafiyet başvurularını ders kayıtları başlangıcından bir hafta öncesine kadar, ekinde transkripti, ders içerikleri bulunan bir dilekçe ile Öğrenci İşleri Müdürlüğüne yapmaları gerekir. Muafiyet talepleri, ilgili birim yönetim kurulunca Senato tarafından belirlenen esaslara göre

değerlendirilir, karara bağlanır ve öğrenci ders kaydını yapar.

Eşdeğerliği kabul edilerek AKTS kredisi ve harf notu belirlenen dersler, kayıtlı bulundukları diploma programındaki transkriptlerine işlenir. Muaf olunan dersler mezuniyet kredisine dahil olup, not ortalaması hesabına katılır. Muaf olunan derslerin AKTS kredi toplamı 180 AKTS'yi geçemez. Eğer 180 AKTS'yi geçer durumda ise muaf olunacak dersler, öğrencinin almış olduğu en yüksek nottan başlayarak belirlenir. Derslerden muaf sayılarak intibakı yapılan öğrencilerin mezuniyet hakkı kazanabilmeleri için Üniversitede en az iki yarıyıl kayıtlı olma ve en az 60 AKTS kredisi ders almış olma şartları aranır.

İntibak işleminde, muaf tutulan derslerin ilgili birimin yönetim kurulu tarafından onaylanmış miktarda AKTS kredi toplamı dikkate alınarak, muafiyet verilen her 30 AKTS kredisi için bir yarıyıl olmak üzere hesaplanan yarıyıl sayısı, yabancı dil hazırlık programlarında geçirilen süre hariç öğrencilerin öğrenim süresine dâhil edilir. Sayılan AKTS kredisinin 30'un tam katı olmaması durumundakalan AKTS kredisi 24 veya üzerindeyse öğrenim süresine bir yarıyıl daha dâhil edilir. İlgili bölüm tarafından uygulanan muafiyet sınavı sonucunda başarılı olunan dersler için ilgili birim yönetim kurulunca muafiyet verilir ve ders EX harf notu ile transkripte işlenir.

Özel Öğrenci Statüsü (Önlisans ve Lisans Programları)

Özel öğrenciler, bilgi ve becerilerini geliştirmeleri amacıyla kendilerine dışarıdan derslere katılma izni verilen öğrencilerdir. Özel öğrencilerin başvuruları, alabilecekleri dersler ve ders saati toplamı ilgili bölüm başkanlığının görüşü alınarak ilgili birim yönetim kurulunca karara bağlanır. Bu öğrenciler, üniversite öğrencisi sayılmazlar ancak, üniversite öğrencilerine uygulanan akademik ve idari kurallara tabidirler. Bu öğrencilere, talep etmeleri durumunda kayıtlı oldukları dersleri ve bu derslerden aldıkları notları gösteren bir belge verilir. Bu belge, diploma yerine geçmez veya akademik bir dereceyi göstermez.

Üniversite lisans diploma programlarına kayıtlı bir öğrencinin diğer bir yükseköğretim kurumunda lisans düzeyinde verilen dersleri özel öğrenci olarak alması, bu şekilde alıp başardığı derslerin kayıtlı olduğu lisans diploma programındaki yükümlülüklerinin yerine sayılması öğrencinin başvurusu üzerine ilgili birim yönetim kurulunun onayına bağlıdır.

Tezli yüksek lisans programına başvuru ve kabul başvurabilmek için adayların, lisans diplomasına ve başvurduğu puan türünde 55 puandan az olmamak üzere ALES puanına sahip olmaları gerekir. Adayların başvurusuna ilişkin esaslar, ALES puanının %50'den az olmamak koşuluyla ne kadar ağırlıkla değerlendirmeye alınacağı ve lisansüstü eğitim-öğretime öğrenci kabulüne dair diğer hususlar Senato tarafından belirlenir.

Lisansüstü programlarda bilimsel hazırlık programına öğrenci kabulünde Yüksek lisans ve doktora programlarına kabul edilen öğrencilerden lisans veya yüksek lisans derecesini kabul edildikleri yüksek lisans veya doktora programından farklı alanlarda almış olanlar ile lisans veya yüksek lisans derecesini Üniversite dışındaki yükseköğretim kurumlarından almış olan yüksek lisans veya doktora programı adayları için eksikliklerini gidermek amacıyla bilimsel hazırlık programı uygulanabilir.

Yatay geçiş yoluyla ğrenci kabulünde üniversite içindeki başka bir enstitü anabilim/anasanat dalında veya başka bir yükseköğretim kurumunun lisansüstü programında en az bir yarıyılı tamamlamış olan başarılı ğrenci, lisansüstü programlara yatay geçiş yoluyla kabul edilebilir. Yatay geçiş yoluyla kabul edilme koşulları ilgili yönerge ile belirlenir. Yatay geçiş yapmak isteyen ğrenci, devam etmekte olduğu programı tanıtan ve kayıtlı olduğu derslerden başarı durumunu belirten belgeleri dilekçesine ekleyerek, izleyen yarıyıl öğretiminin başlama tarihinden en az on beş gün önce, Enstitü Müdürlüğüne başvurur. Enstitü Müdürlüğü, başvuru belgelerini ilgili anabilim/anasanat dalı başkanlığının da görüşünü alarak, Enstitü Yönetim Kurulunda ğretimin başlama tarihinden önce karara bağlar.

Yatay ve dikey geçişler ile öğrencilerin değişim programlarında almış oldukları derslerin tanınması ve intibakı konusunda ilgili komisyonlar yönetmelikler çerçevesinde çalışmaktadır

2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

Resmi gazetede yayınlanan [Antalya Bilim Üniversitesi Ön Lisans Ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği](#) 40. maddesine göre; “İki yıl süreli meslek yüksekokullarının program müfredatında yer alan tüm dersleri başarı ile tamamlayan, genel not ortalaması en az 2,00 ve tamamladığı toplam kredi en az 120 AKTS kredisi olan, ilgili birim tarafından belirlenen staj ve benzeri yükümlölüklerini yerine getiren öğrenciler, ön lisans diploması almaya hak kazanırlar.” Bu durumda öğrencinin programdaki tüm derslerini başarmış olması, F, FX ya da U notunun olmaması gerekir. Bu programda öğrencinin asgari 120 AKTS kredisini sağlaması ve genel not ortalamasının 4,00 üzerinden en az 2,00 olması gerekmektedir.

Çift anadal süreçleri üniversitemiz [Çift Anadal Ve Yandal Yönergesi](#) kapsamında yürütölmektedir. Öğrenci ikinci anadal diploma programına, anadal önlisans diploma programında en erken ikinci yarıyılın başında, en geç ise üçüncü yarıyılın başında başvurabilir. Birimlerin önerileri ile senato tarafından belirlenen kurallara göre ğrencinin Önlisans programlarının Çift Anadal Programına katılmaları için 3,00 GANO (Genel Ağırlıklı Not Ortalaması)'ya sahip olması gerekir. Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu programları dışındaki önlisans programlarına kayıt yaptırmak isteyenlerin ise 3,25 GANO' ya sahip olması gerekir.

Yurt içi ve yurt dışı yükseköğretim kurumlarından üniversitenin aynı düzeydeki eşdeğer diploma programlarına veya üniversitenin aynı düzeydeki diploma programları arasında yapılacak yatay geçiş işlemleri ve çift ana dal-yan dal programları ile ilgili hususlar 24/04/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan [Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik](#) hükümleri ile Senato tarafından belirlenen usul ve esaslara göre yapılır.

Diploma programı bazında, ilgili kurullarda onaylanan program yükümlölükleri; web sayfalarımızda

tüm kullanıcılara açıktır. Öğrenciler, mezuniyetleri için almaları gereken dersleri bu yükümlülük sayfalarından takip eder. Öğrenciler bölüm başkanları ve öğrenci işleri aracılığı ile almış oldukları derslerin ilgili yükümlülüklere göre değerlendirmesini yapar, Bu sistem üzerinden; başarılı oldukları dersleri, notları ve kredileri ile genel not ortalaması bilgileri takip eder. Öğrencinin mezuniyet hakkı sistem üzerinden takip edilir. ABÜ 'nün mezuniyet koşulları, yönetmelik kapsamında kurumsal açıdan güvence altına alınarak; [Antalya Bilim Üniversitesi Eğitim-Öğretim Programları Uygulama Yönergesi](#)' nde tanımlanmıştır. Yönetmeliklerimiz; Resmi Gazete' de yayımlanmış olup, resmi web sitemizde kamuoyuna açıktır. Mezuniyet yükümlülükleri (dersler, krediler, genel not ortalaması, ders alanları, en az geçer not, vb.); her bir diploma program bazında, program açılışlarında YÖK tarafından onaylanmakta ve yine ABÜ' nün resmi web sitelerinde yayımlanmaktadır. Koşulları ve işletim süreci, mevzuat kapsamında tanımlanarak kurumsal güvence altına alınan mezuniyet süreci; elektronik uygulamalarla desteklenerek, hata olasılığı ortadan kaldırılmış olup; yetkilendirmeler dahilinde ilgili paydaşların (öğrenci, Fakülte, Öğrenci Kaynakları Birimi), aynı uygulama üzerinden mezuniyetlerin kontrolünü sağlaması ile güvenilirliği garanti altına alınmıştır. Öğrencilerin derslerdeki başarı durumları, dönem içi çalışmalarının, ara sınavlarının ve dönem sonu sınavlarının sonuçlarına göre, ilgili öğretim üyeleri tarafından belirlenir ve dersin değerlendirme esasları, dönem çalışması, ara sınav ile dönem sonu sınavlarının ağırlığı net ve açık bir şekilde, dönem başında öğrenciye bildirilir.

Yatay ve dikey geçişler ile öğrencilerin değişim programlarında almış oldukları derslerin tanınması ve intibakı konusunda ilgili komisyonlar yönetmelikler çerçevesinde çalışmaktadır. Bölümümüz henüz mezun vermemiştir ancak her dönem not ortalaması 3.00' in üstünde olan öğrencilere onur belgesi, 3.50' nin üstünde olanlara ise yüksek onur belgesi verilmesi Bölüm Başkanlığı ve Organizasyon ve Etkinlik Komisyonu tarafından sağlanmaktadır.

Lisansüstü programlarını tamamlayan ve mezun olmak için gerekli koşulları sağlayan öğrencilere “Yüksek Lisans Diploması”, doktora programlarını tamamlayan ve mezun olmak için gerekli koşulları sağlayan öğrencilere “Doktora Diploması”, alanlarında yaptıkları başarılı çalışmalarla insani ve evrensel değerlere yüksek katkı sağlamış ve toplumsal gelişime hizmet etmiş kişilere Senato kararı ile “fahri doktora diploması” verilir.

Öğretim yöntem ve teknikleri

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Ölçme ve değerlendirme

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

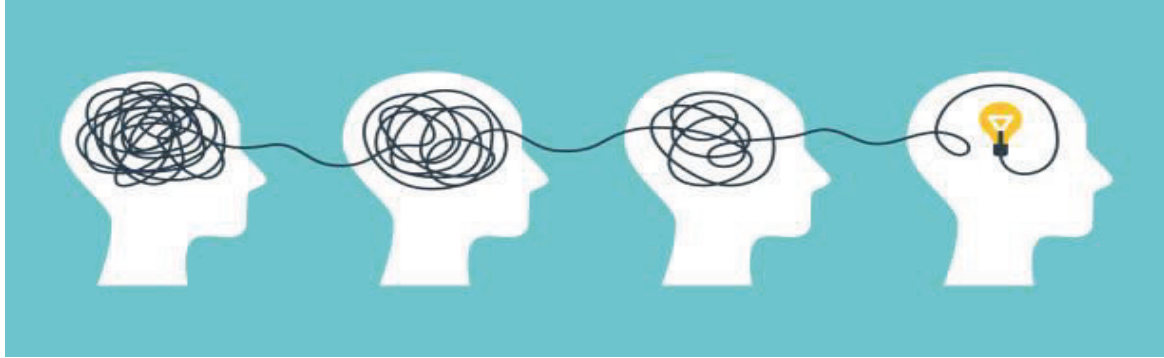
Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri



3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

Kütüphane, üniversite yönetimi nezaretinde Kütüphane ve Dokümantasyon Müdürü tarafından koordine edilmektedir. Kütüphane Yönergesinde de tanımlı olan “Kütüphane Danışma Kurulu” varlığı ve işlerliği kütüphanenin güçlü yanlarından, 2021 yılında Kütüphane Danışma Kurulu’na ait 15 adet toplantı tutanağının varlığı aktif çalıştığının kanıtıdır.

Kütüphane 2264 m2 lik yeni binasında 430 kişi kapasite ile kullanıcılarına alternatif çalışma seçenekleri de sunabilmektedir; bireysel, grup çalışma odaları, sessiz çalışma odaları kullanıcıları tarafından otomasyon sisteminden rezerve yapılabilmesine imkan sağlamaktadır. 7 gün 24 saat açık olan okuma salonu alternatif çalışma seçeneklerindendir.

Yeni kütüphane binası imkânları tüm kullanıcıların gereksinimleri düşünülerek planlanmıştır. Bu doğrultuda kütüphaneye ulaşım, kütüphane girişi, raf aralıkları, masalar dezavantajlı kullanıcılar da düşünülerek dizayn edilmiştir.

Donanımlardan güvenlik kapıları, kioks ve shelf check (ödünç alma verme makinası) kütüphaneye kazandırılarak akıllı kütüphane sistemine geçiş sağlanmıştır. Kitapların takip edilebilmesi mümkün olmuş, ekip kurularak yapılan sayımı tek personel yapabilir hale gelmiştir. Ödünç verme - iade süreçlerinde yaşanan personel kaynaklı hataların en aza indirgenerek kontrol mekanizması güçlendirilmiştir.

Koleksiyonunda 2021 yılı sonunda 43.740 basılı yayına, web sayfasında TÜBİTAK - EKUAL, Kurumsal Abone, Serbest Erişimli olmak üzere toplamda 160 elektronik veri tabanına erişim mümkündür.

Kütüphane web sayfası ile öğretim elemanları ve öğrenciler için kaynaklara ulaşım kolaydır. Kütüphanenin abone/deneme/serbest erişimli elektronik veri tabanlarına kampüs dışından masaüstü, laptop ve mobil cihazlarla LDAP, LMS, UBS bağlantıları ile erişim mümkündür.

Üniversitenin Kütüphanesi, kaynaklara sahip olma yerine erişilebilirlik felsefesi ile yönetilmektedir, Gerekli olması halinde ANKOS himayesinde “Kütüphaneler Arası Ödünç Verme ve Takip Sistemi”

de kullanılabilmektedir. Türkiye Belge Sağlama ve Ödünç Verme Sistemi (TÜBESS) ile kullanıcılara başka kütüphanelerin kaynaklarını sağlayabilecekleri gibi sahip oldukları kaynakları da diğer üniversite kütüphanelerinin kullanıcılarına da sunabilmektedir. Kütüphane ve Dokümantasyon Müdürlüğü eğitim/öğretim ve ARGE çalışmalarında gerekli olan kaynaklara ulaşılmasında sorun yaşanmaması için çaba sarfetmektedir.

ABÜ Açık Erişim Yönergesi’ ne uygun şekilde oluşturulan kurumsal **Açık Erişim Sistemi**’nde 2021 yılı sonu itibari ile 752 adet üniversite adresli yayının meta datası yer almaktadır. 2021 yılı sonunda üniversite adresli bilimsel yayınlara açık erişim oranı % 66,09 civarındadır. Oran ilgili performans göstergesi ile takiptir.

ABÜ Kütüphane ve Dokümantasyon Müdürlüğü web sayfasında yer alan **ABÜ Koleksiyon Geliştirme Politikası** ve kütüphanede gerçekleştirilen işlere ilişkin iş akış şemaları incelendiğinde öğrenme kaynaklarına ilişkin tanımlı süreçler bulunduğu görülebilmektedir. Hizmet Standartları Tablosu ile kütüphane hizmetlerin en geç tamamlanma süreleri belirlenmiştir.

“Koronavirüs (Covid-19) : Koronavirüs Hakkında Akademik Bilgi Kaynakları” başlığında ilgili kaynaklar derlenerek erişim linkleri paylaşılmış, güncellikleri belirli periyotlarda kontrol edilmektedir.

Akademisyenler kendileri için gerekli olan kaynakları talep etme imkanına da sahiptirler. Son bir yıldaki taleplerin % 85’i Satın Alma Müdürlüğünce temin edildikten sonra teknik hizmetleri tamamlanarak kullanıcıların yararına sunulmuştur, %15’i de piyasada baskısı tükendiği için sağlanamayan kalan talepler 2022 yılında da piyasada aranmaya devam edilecektir. Yeni açılan programlara ilişkin kaynak talepleri Kütüphane Danışma Kurulu’nca değerlendirmeye alınarak Üst Yönetim’e arzı üniversitenin öğrenme kaynaklarına verdiği önemin göstergesidir.

Elektronik ve basılı kaynakların seçiminde iç ve dış paydaşların görüşleri alınmakta ve kaynakların kullanım istatistikleri ve birim maliyet analizleri Kütüphane ve Dokümantasyon Müdürlüğünce çalışılarak Kütüphane Danışma Kuruluna sunulmakta, abonelik devamlılığı kararları Kütüphane Danışma Kurulunca değerlendirilerek üst yönetime arz edilmektedir. Satın alınan veri tabanlarının kullanım oranları ve maliyet çalışması yapılmakta, İndirme/Yazdırma ve Görüntülenme sayıları takip edilerek süreç sürekli izlenmektedir. Kütüphane bu kapsamda öğrenci ve akademisyen memnuniyetini ölçerek iyileştirmeler yaparak kaynaklardan daha etkin faydalanma sürecini desteklemektedir.

Performans göstergelerinden “ Basılı Kaynak Sayısı Artış Oranı” ve “Kütüphanenin Yabancı Kaynak Sayısı Artış Oranı” ile temel ve yardımcı ders kaynakları artış oranları izlenmektedir. “Elektronik Kaynak Sayısı Artış Oranı” ile İhtiyaca göre veri tabanlarına abone olunması, ayrıca kaynaklar kütüphanede bulunmasa bile diğer kurumlardan temin edilmesi üniversitenin öğrenme kaynaklarını temin konusunda güçlü yanlarındandır.

2021-2022 Akademik döneminin tahmini maliyet çalışması bütçe taslağı şeklinde oluşturularak Üst Yönetime sunulmuştur.

Performans Göstergelerinden “Dezavantajlı Gruplar için Elverişli Kaynak Sayısı” ile ilgili gruplara elverişli kaynak sayısının artırılması hedeflenmiştir. Artış oranı ilgili performans göstergesi ile

takiptedir. Kütüphane web sayfasında “Dezavantajlı Gruplar İçin Bilgi Kaynakları” başlığı altında Engelli Öğrenci Birimi ve Kütüphane ile koordineli çalışarak serbest erişilebilen kaynaklar listesi hazırlamıştır. Engelli Öğrenci Birimi tarafından siparişi uygun görülen kaynaklar piyasadan temin edilerek kütüphaneye kazandırılmıştır.

Görme engellilere; kulaklık, bilgisayar, tarayıcı, yazılım (Abbyy Fine Reader) vb. imkânlarla kütüphanede hizmet verilmektedir. Görme engelliler için sistemi anlatan kabartma kılavuz hazırlanmıştır.

İşitme engelli kullanıcılar, bilgi vermesi halinde kütüphane kapanacağı zaman özel olarak bilgilendirilmektedir.

Kütüphane ve Dokümantasyon Müdürlüğü, programlardan gelen talepler olduğunda bilgi okuryazarlığı hakkında sunumlar gerçekleştirerek, kütüphane elektronik kaynakları hakkında eğitim faaliyetleri düzenleyerek, açık erişim hakkında eğitimler vererek PUKÖ döngüsünün Uygula aşamasını gerçekleştirmektedir. Bu sayede doğru öğrenme kaynaklarının kullanımına teşvikte bir nebze olsun katkıda bulunmaktadır. Eğitim sonlarında anketler uygulanarak gerek soru ve gerekse yorumlardan kaynaklanan uygunsuzluklara aksiyonlar geliştirerek Kontrol et ve Önlem al ile döngü tamamlanmaktadır.

2021 yılında kütüphane dış paydaşlarından TÜBİTAK ULAKBİM (EKUAL) ve Tedarikçi Firma olan dış paydaşları ile birlikte çalışarak çevrim içi planlanan eğitimleri planlanan eğitimleri Instagram'da vakit kaybetmeden duyurmuştur.

Web of Science Core koleksiyon verileri ile hazırlanmış bir araştırma değerlendirme platformu olan InCites Benchmarking & Analytics ile araştırma çıktılarının kıyaslanması & Essential Science Indicators ile yeni trendler & Journal Citation Reports hakkında Kütüphane ve Dokümantasyon Müdürlüğü koordinesinde 26 Şubat 2021 tarihinde Uzaktan eğitim semineri düzenlenmiştir.

- Araştırma performansını kıyaslama
- Araştırma stratejisini tanımlama
- İşbirlikler, Fon sağlayıcılar
- Bilimde yeni trendleri izleme ve en etkili araştırma projelerini tespit etme
- Konu kategorilerine göre Dergi etki faktörleri, Quartiles Değerleri Q1, Q2, Q3, Q4

Diğer Kütüphane Çevrim İçi Eğitimleri :

- Elsevier webinar programları 23 Haziran ve 8 Temmuz 2021
- Web of Wcience aylık eğitimleri
- Ebsco webinarları 20 -21 Ekim 2021, 2 -3 Kasım 2021
- Tez yazımını destekleyen Proquest yazar çalıştay1, literatür tarama ve araştırma ipuçları, 17 Ağustos, 24 Ağustos 2021
- Wiley akademik makale yazma ve uluslararası akademik dergilerde yayın yapma 29 Eylül 2021

Kütüphane ve Dokümantasyon Müdürlüğü, yürürlükte bulunan “[Akademik Performans ve Teşvik Yönergesi](#)” nin raportörlüğünü yürüterek PUKÖ döngüsünün kontrol et aşamasında Üst Yönetimi bilgilendirerek PUKÖ döngüsünün tamamlanmasında katkıda bulunmaktadır.

Kütüphane ve Dokümantasyon Müdürlüğü her yıl düzenli olarak faaliyet raporlarını Üst Yönetime sunmaktadır. Bu raporlar sayesinde kütüphanenin gelişimi istatistiksel analizlerle izlenebilmektedir.

Kütüphane yıl içerisinde tüm personelini bir araya getiren 11 adet toplantı gerçekleştirilmiştir. Bünyesinde çalışan personellerden birinin YÖKAK Dış Değerlendiricisi, ikisinin ISO 9001 KYS İç Denetçisi olması kalite çalışmalarının iyileşme ve sürdürülebilirliğinde olumlu katkılar sağlamaktadır.

Fettah Tamince Kütüphanesi, profesyonel kadrosunun yanı sıra, kısmi zamanlı öğrencilerle de kütüphane hizmetlerine destek vererek aynı zamanda onlara çalışma hayatı tecrübesi kazandırmaktadır.

Antalya Bilim Üniversitesi Erasmus Personel Hareketliliği kapsamında 31.05.2021-08.06.2021 tarih aralığında Pedagogical University Krakow dan gelen üç kütüphane personeline kütüphanede gerçekleştirilen işler hakkında bilgilendirmeler yapılmıştır. Bu kapsamda PUKÖ döngüsü tamamlanmıştır.

2021 Yılı Fettah Tamince Kütüphanesi Faaliyetleri ;

Mart ayının son haftasında kutlanan Kütüphane Haftası kapsamında kampüste etkinlik gerçekleştirilmiştir.

Kütüphane ve Dokümantasyon Müdürlüğü, Kepez Belediyesi himayesinde 19 Mayıs 2021 tarihinde hizmete açılan “[Cemil Meriç Kütüphanesi İnşa ve Teknik İşler Heyeti](#)” üyesi olarak hazırlık koordinasyon toplantılarına destek verilmiştir.

Gerek Türkiye gerekse yurt dışında akademik ve araştırma kütüphanelerinde çalışan bilgi profesyonelleri için her yıl düzenlenen [ANKOS Link](#) 2021 kapsamında ANKOS Yönetim Kurulu ile ortak konferans ve etkinlik planlanarak 22.11.2021 tarihinde yeni kütüphane binasının resmi açılışı gerçekleştirilmiştir.

Yeni kütüphane binasında kullanıcılara yönelik yönlendirme tabelaları, salonların kullanılma kuralları talimat formlarında hazırlanmış ve duyurulmuştur.

Yüz yüze eğitim döneminde uzaktan eş zamanlı toplantılar için [Zoom](#) ve [Microsoft Teams](#) uygulamaları destekleyici olarak kullanılmaktadır. Dersler öğrencilerin öğrenmelerine katkı sağlayacak [LMS](#)’ ye (learning management system) yüklenen her türlü doküman (pdf, ppt vs.) ile desteklenmektedir. Ayrıca öğrencilere ders dönemi boyunca faydalı olacak kaynaklar öğrenciler ile paylaşılmaktadır.

Üniversitede bir engelli öğrenci birimi kurulmuştur. Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Bölümünden bir öğretim üyesi bölümümüzü temsilen görev almaktadır. Bölümümüz, engelli öğrencilerin derslerden en yüksek performansı alabilmeleri amacıyla gerekli tedbirleri almaktadır. Bölümümüzde öğrenim gören engelli öğrencimiz öğretim üyelerimizle iletişim içerisinde olup yaşayabileceği olası sorunları önleyebilmek için gerekli tedbirler alınmaktadır. Öğrencilerin tabi oldukları ölçme değerlendirme sisteminde engelli öğrencinin gereksinimleri göz önüne alınmakta ve ek uygulamalar yapılmaktadır.

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini

yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Yiyecek içecek ile ilgili olan Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü ve aşçılık bölümü öğrencileri gastronomi mutfağında uygulama derslerine devam etmektedir. bilgisayar laboratuvarları, F klavye ile tasarlanmış laboratuvarlar ile uygulamalı derslerin öğretildiği alanlara sahiptir. İlgili laboratuvarlarda mevcut donanım ve yazılımlar kullanılarak verilmektedir. Ekonomi programında öğrencilerin veri analizi yolu ile öngörü yapabilmeleri için uygulamalı veri analiz yöntemlerinin öğretildiği dersler ABÜ Finans laboratuvarında mevcut donanım ve yazılımlar kullanılarak verilmektedir. Sağlık ile ilgili programlarda uygulama dersleri laboratuvarlarda simülatörler aracı ile gerçekleştirilmektedir. Teorik dersler için amfiler ve sınıflar kullanılmaktadır. Yüz yüze eğitim döneminde de uzaktan erişime açık toplantılar Microsoft Teams uygulaması ile gerçekleştirilmektedir. Derslerin tamamı üniversitemize ait LMS’ de açık halde ve ders notları, duyurular, ödev, proje ve dokümanlar bu platformda paylaşılmaktadır.

3.2 Akademik Destek Hizmetleri

Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, öğrenciye yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Ayrıca psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri üniversite tarafından sağlanmakta olup, erişilebilirdir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. Her öğrenci için, ilgili bölümce bir öğretim elemanı danışman olarak seçilir. Öğrencilere akademik konularda destek vermek, rehberlik etmek, bilgilendirme yapmak ve sorularına cevap vermek amacı ile akademik danışman atanır. Akademik danışmanlar, ders seçimi, ders yükü, program geçişi, yatay geçiş, çift anadal, yüksek lisans vb. akademik konularda öğrencilere destek olur. Danışmanlar öğrencilere akademik ve kariyer planlama aşamaları için uzmanlık alanları üzerine yönlendirme yapar. Öğrencilerin kendilerini geliştirmek için neler yapabilecekleri konusunda rehberlik eder. Eğitim öğretim süreci ile ilgili öğrencileri bilgilendirir. Öğrenci, yarıyıl kayıtlarının yapılması veya yenilenmesi sırasında derslerini danışmanı ile birlikte düzenler ve ders programını danışmanına onaylatmakla yükümlüdür. Danışmanın kayıt süresi içerisinde geçerli mazereti nedeniyle Üniversitede bulunamayacak olması durumunda, bölüm başkanı danışman yerine geçici olarak bir öğretim elemanını görevlendirir ve bu durumu ilgili öğrencilere duyurur. Son yıllarda, birçok Antalya Bilim Üniversitesi Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi son sınıf öğrencileri, bitirme projesini TÜBİTAK (TUBİTAK 2209, TUBİTAK 1001 gibi) destekli projeler olarak gerçekleştirmiş ve üniversiteden bilim ve teknolojiye katkı sağlamış birey olarak mezun olmuş ve mesleki hayatlarına başlamışlardır. Öğrencilerin danışmanlık hizmetleri konusundaki memnuniyetini belirlemek ve değerlendirmek amacıyla öğrenci memnuniyet anketinin **(EK-13 Danışman Değerlendirme Anketi)** ilgili bölümünden elde edilen sonuçlar kullanılır. Değerlendirmelerde yönetim tarafından toplanan veriler analiz edilmekte, yorumlanmakta ve program değerlendirme sonuçları öğretim üyeleri ile paylaşılmaktadır. Gerektiğinde eğitim programına yönelik planlamalar ve yeni düzenlemeler yapılır.

Bölümlerde öğrenciler [Linkedin](#)’e kayıt olmaları için davet gönderilmektedir. Bölümlerin LinkedIn’de sayfaları bulunmakta ve aktif kullanılmaktadır. LinkedIn’deki bölüm sayfalarında öğrencilere daha mezun olmadan LinkedIn’de aktif olmaları için yönlendiriyor ve staj yeri bulma konusunda sıkıntı yaşamamaları sağlanıyor. Böylece öğrencilerin staj ve/veya iş durumları, ilgi

alanları, aldıkları sertifikalar, yetkinlikleri vb güncel olarak takip edilmekte ve kayıt altına alınmaktadır. LinkedIn bu anlamda en güncel şekilde öğrencileri takip etme sistemi haline gelmektedir.

Öğrencilerin kısa biyografileri zaman zaman LinkedIn’ deki bölüm sayfalarında paylaşarak onlara staj/iş kapılarının aralanması sağlanmaktadır. Öğrencilerin bu zor dönemde (Pandemi Süreci) staj/iş bulma konusunda psikolojik desteğe de ihtiyaçları vardır. Bu kısa biyografilerin zaman zaman paylaşılması öğrencinin kendine güvenini artırarak yalnız olmadığını hissettirmektedir.

3.3. Tesis ve Altyapılar

Yemekhane, yurt, çalışma alanları, uzaktan eğitim sistemleri vb. tesis ve altyapılar ihtiyaca uygun nitelik ve nicelikte olup, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. **(EK-17 Tesis ve Altyapı Alanı)**



3.4. Dezavantajlı Gruplar

Dezavantajlı ve az temsil edilen grupların eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır.

Dezavantajlı gruplar kapsamında, paydaşların beklenti ve taleplerinin alınması ve değerlendirilmesi için Engelli Öğrenci Birimi Temsilcisi, belirlenerek [Koordinatörlükler web sayfasında](#) ilan edilmiştir. Üniversitede kurulan engelli öğrenci birimine atama gerçekleştirilmiştir.

Fakültelerde engelli öğrencilerin derslerden en yüksek performansı alabilmeleri amacıyla gerekli tedbirleri alınmaktadır. Öğrencilerin tabi oldukları ölçme değerlendirme sisteminde engelli öğrencinin gereksinimleri göz önüne alınmakta ve ek uygulamalar yapılmaktadır. Öğrencilerin aldığı derslere yönelik ihtiyacı karşılayacak şekilde sınavlarında ayrıca bir araştırma görevlisi gözetmen görevlendirilmektedir.



3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

Kültürel, sportif ve sosyal faaliyetler üniversitenin çeşitli mecralarında öğrencilere duyurulmaktadır ve tüm öğrenciler bu faaliyetlerden eşit şekilde yararlanabilmektedir. Spor, Kültür ve Sanat Müdürlüğü olarak öğrencilerimizin istekleri doğrultusunda Sosyal Kültürel ve Sportif alanlarında eğitimler sağlanmaktadır. (**Unity ile Oyun Geliştirmeye Giriş Eğitimleri vb.**)

Topluluklarımızın düzenlemiş olduğu kendi alanları ile ilgili eğitimler sağlanmaktadır. Örneğin ABÜ Hukuk ve Ombudsmanlık topluluğu UYAP Eğitimi vb.

Öğrenme ortam ve kaynakları

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

Akademik destek hizmetleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

Tesis ve altyapılar

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Dezavantajlı gruplar

Olgunluk Düzeyi: Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.

Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Olgunluk Düzeyi: Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

4. Öğretim Kadrosu

4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Kurum, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunmalıdır.

Atamalar ihtiyaçlara göre ve YÖK kanunları çerçevesinde olur. Yükseltmeler, YÖK ve ÜAK kriterleri doğrultusunda Üniversite üst yönetimi tarafından, [ABÜ Akademik Yükseltme ve Atama Ölçütleri Yönergesi](#)' ne uygun olarak gerçekleştirilir. Ders görevlendirmeleri uzmanlık alanları ve yeterlilik kriterlerine göre yapılır. Görevlendirmeler yine ihtiyaçlara göre ilgili yönetmelik ve kanunlara göre yapılır.

Eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltilmesi ile ilgili tüm işlemler, [2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliği, Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmeliği ve Antalya Bilim Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Yönetmeliği](#)'nin ilgili hükümleri doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Buna ilaveten fakülte ve bölümler için kalite yönetmeliği kapsamında akademik performans hedefleri belirlenmiş ve bu hedeflerin tutturulması ilgili bölümlerin sorumluluğuna bırakılmıştır. Bununla birlikte ABÜ bünyesinde [Akademik Performans ve Teşvik Yönetmeliği](#) bulunmakta ve ABÜ web sayfasında yer almaktadır.

4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik olarak eğitimcilerin eğitimi ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılanması vardır.

Öğretim görevlilerinin dersleri belli aralıklarla mesleki gelişim eğitmeni veya tecrübeli öğretim görevlileri tarafından gözlemlenir ve sonrasında bir toplantı yapılarak dersin güçlü ve geliştirilmesi gereken yönler değerlendirilir. Bu süreçten sonra dersi izlenen öğretim görevlisi dersini yazılı olarak değerlendirir ve dersini izleyen öğretim görevlisine değerlendirilmek üzere teslim eder.

Özellikle araştırma görevlilerinin öğretim yetkinliklerini güçlendirmek amacıyla ilgili anabilim dalı öğretim üyesi ile birlikte ders takibi yapılması ve pratik olay çözümlerini gerçekleştirmesinin sağlanması yöntemi izlenmektedir. Bunun dışında öğretim elemanları ve öğretim üyelerinin öğretim yetkinliklerini geliştirecek talepleri teşvik edilmektedir.

4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır. Bu konudaki çalışmalar ve önlemler, [ABÜ Akademik Performans ve Teşvik Yönergesi](#) ile beraber 2021 ve 2022 yılından itibaren gerçekleşecektir.

Üniversite genelinde akademik teşvik ve ödüllendirme ilgili yönerge kapsamında yapılmaktadır.

Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi: Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elamanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır. Kanıtlar

- [UZAKTAN EĞİTİM SERTİFİKASI- SİBEL NARGİZ KOŞUCU -OK.pdf](#)
- [İc mimarlık dersler-icerikleri.pdf](#)
- [İşletme -B.4.2. LMS kullanım eğitimi duyuru maili ekran görüntüsü.docx](#)
- [B.4.2 Uzaktan Eğitim Sürecini daha Etkili Kılmaya Yönelik Kaynaklar.docx](#)
- [MF.B.4.2 Kanıt 1.pdf](#)
- [MF.B.4.2 Kanıt 2.pdf](#)
- [MF.B.4.2 Kanıt 3.pdf](#)
- [YD-FR-0015 Post Observation Reflection Form.pdf](#)
- [DH-Eğiticinin Eğitimi Sertifikası.pdf](#)

Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Olgunluk Düzeyi: Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Antalya Bilim Üniversitesi sanayinin dinamik yapısını üniversitemizin akademik aklıyla buluşturup yenilikçi fikirlerin daha hızlı ve serbest hareketini sağlamak ve Ar-Ge kültürü oluşturmak için çalışmalar yapmaktadır. Bu anlamda, girişimci ve yenilikçi üniversite endeksinde üst sıralarda yer almayı sağlayacak çalışmalar yapmak kuşkusuz üniversite olarak, stratejik hedeflerimizin en önemlilerinden biridir. Antalya Bilim Üniversitesinin Organize Sanayi Bölgesi'ne (AOSB) konumsal yakınlığından dolayı öğrenciler ve akademisyenlerimiz için proje ve diğer araştırma alanlarında OSB ile etkin bir iş birliği sürdürülmektedir.



Fakültelerde araştırma geliştirme süreçlerini yürütmek adına Girişimci Yenilikçi Üniversite Komisyonu kurulmuş ve çalışmalarına devam etmektedir. Bu komisyon, görev tanımlarında belirtilen çalışmaları yaparak üniversitenin stratejik planındaki hedeflerin gerçekleştirilmesini amaçlamaktadır.

Komisyonun Görevleri;

1. Kamu, özel sektör, uluslararası kuruluşlar ve topluma yönelik ihtiyaç duyulan alanlarda, ulusal ve uluslararası düzeyde, eğitim programları, sertifika programları, çalıştaylar, seminerler, konferanslar düzenlemek, araştırma ve danışmanlık projeleri geliştirmek ve yönlendirmek, Üniversite içi ve dışı paydaşlarla sinerji oluşturmak, iş birliğini geliştirerek Üniversite imkanlarının tanıtımını yapmak,
2. Girişimcilik ve yenilikçilik konularındaki ulusal ve uluslararası gelişmeleri izleyerek, zamanında ve eksiksiz olarak bilgilendirilmesini sağlayacak çalışmaları yapmak,
3. Girişimcilik ve yenilikçilik alanlarına giren ulusal ve uluslararası mevzuat, yargı kararları ve diğer yazılı ve görsel belgeleri toplamak, bu konularda Türkçe ve yabancı dillerde yayınlar yapmak ve bu tür çalışmalara katkıda bulunmak,
4. Konuyla ilgili olarak yurtiçi ve yurtdışında düzenlenen etkinliklerden üniversite personeli ve öğrencilerini haberdar etmek ve katılımlarını sağlamak,
5. Her türlü seminer, konferans ve kongre gibi toplantılar düzenlemek,
6. Konunun uzmanlarınca verilecek kısa kurs ya da sertifika programları düzenlemek,
7. İlgili alanlarında etkili olan ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla, yabancı ülkelerde bulunan ulusal veya uluslararası nitelikteki araştırma, uygulama ve eğitim merkezleri, enstitüleri ve benzeri kurumlarla ilişki kurmak ve iş birliğinde bulunmak,
8. Konuyla ilgili çeşitli etkinlikler ve yarışmalar düzenleyerek girişimcilik ve yenilikçilik bilincinin yaygınlaşmasını sağlamak,
9. Girişimci ve yenilikçilere geliştirdikleri işi başlatabilmeleri için kuluçka merkezi oluşturarak liderlik etmek ve destekte bulunmak,
10. Desteklenen projelerin gelişmelerini izlemek, denetlemek ve başarıyla sonuçlanmasını sağlamak,
11. Projelerin ticarileşmesi aşamasında teknoloji transfer ofisi fonksiyonlarını yerine getirerek her türlü katkıda bulunmak,
12. Çalışma konularıyla ilgili gerekli arşiv, kütüphane, sinematek, videotek ve diğer bilgi ve

uygulama tesislerini kurmak, konuyla ilgili ulusal ve uluslararası yayınları izlemek ve Merkeze kazandırmak,

13. Girişimcilik ve yenilikçilik alanında araştırma, inceleme ve benzeri çalışmaları gerçekleştirmek üzere gerektiğinde geçici ya da sürekli komisyonlar ve çalışma grupları kurmak,
14. Yükseköğretim mevzuatı çerçevesinde hukuksal danışmanlık ve bilirkişilik hizmeti vermek, Girişimci Yenilikçi Üniversite Komisyonu ayrıca Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) ile birlikte de çalışmalar yapmaktadır. Bu kapsamda fakültelerdeki akademisyenlerin araştırma konuları, uzmanlık alanları, bilimsel teknolojik faaliyetleri, ekonomik faaliyetleri ve projeleri hakkında bilgiler toplanılmaktadır. Bu bilgiler sayesinde Antalya Organize Sanayi Bölgesi (AOSB)’deki işletmelerin karşılaştığı sorunlara, hızlı bir şekilde üniversite bünyesindeki akademisyenlerin yönlendirilmesi amaçlanmaktadır. Fakülteler tarafından yürütülmekte olan bilimsel araştırmalar üniversitemiz web sitesinde paylaşılmaktadır.

Fakülte ve Yüksekokullarda akademisyenlerimiz için üniversite dışı fon kaynaklarına erişim ve kurum dışı iş birliklerini arttırmaya yönelik tanımlanmış ve ilan edilmiş teşvik yönergesi bulunmaktadır. Bununla birlikte, dış kaynak desteklerine başvuru için eğitim seminerleri planlanmakta ve akademisyenlerimizin kurum dışı (TÜBİTAK vb.) proje yazma vb. eğitimlere katılmaları için teşvik edilmektedir. Akademik personelimizin SCI, SSCI ve AHCI indeksli dergilerde yayınlanan çalışmaları Açık Erişim Sistemi’nde yer almaktadır. Aynı zamanda TUBİTAK başta olmak üzere projelerde yürütücü, danışman ve araştırmacı olarak da çalışmalar sürdürülmektedir.

Antalya Bilim Üniversitesi araştırma merkezlerinin araştırma konusunda 2021 yılı içerisinde yaptığı çeşitli çalışmalar bulunmaktadır. Turizm Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi (TURAM) Turizm Deneyimsel Öğrenme Programı (ABU TELP) Projesi; Kazakistan gibi Türk Cumhuriyetlerindeki Üniversiteler ve Antalya Bilim Üniversitesi’nin Partner Otelleri (PH) arasında eğitim, araştırma ve çalışma alanında işbirliği amaçlanmaktadır. TELP kapsamında Kazakistan’daki 7 üniversite ile protokol imzalanmıştır. TELP 2021’de 206 Kazak öğrenciye Yaz okulu ve otellerde staj imkanı verilmiştir. Ayrıca uygulamaya giren diğer bir projede Geleceğin Turizmcileri Projesi’dir. Geleceğin Turizmcileri Projesi Milli Eğitim ve Turizm Bakanlığı’nın hedefleri doğrultusunda Antalya Bilim Üniversitesi (ABU) ve Rixos , Barut Otelleri arasında oluşturulan bir işbirliği projesidir, bu proje ile meslek lisesi mezunlarından istekli ve başarılı olan belli sayıdaki öğrencilerin üniversite öğrenimlerine devam etmeleri sağlanarak turizm sektöründeki kalifiye işgücü açığının kapanması amaçlanmaktadır.

PDR merkezimiz önleyici ruh sağlığı çalışmaları kapsamında; 12 Şubat 2021 tarihinde “Gestalt Terapi ve Rüyalar”, 19 Şubat 2021 tarihinde “Kariyer ve Pilotluk”, 14 Mayıs 2021 tarihinde “Mindfulness Temelli Sanat Terapisi”, 21 Ekim 2021 tarihinde “Self Discovery-Kariyer İçin Öz-Farkındalık”, 11 Kasım 2021 tarihinde “Bağımlılık” ve 22 Kasım 2021 tarihinde “Duygusal Zorlanmalarınızda Kabul ve Değişim” konulu seminer programları çevrim içi gerçekleştirilmiştir. 06 – 07 Mayıs 2021 tarihleri arasında “Duygusal Farkındalığı Güçlendirmek”, 28 Eylül 2021 tarihinde “Kişisel Sınırları Keşfetmek”, 26 Ekim 2021 tarihinde “Sürekli Tekrar Eden Düşünceler”, 16 Aralık 2021 tarihinde “Çözüm Odaklı Düşünmek” konulu atölye çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Psikolojik

Danışmanlık ve Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezi bünyesinde araştırma ve geliştirme çalışmaları içerisinde, ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel yayınlar yapılmaktadır. (EK-14 Mindfulness Temelli Sanat Terapisi, EK-15 Duygusal Zorlanmalarınızda Kabul ve Değişim)

1.2. İç ve Dış Kaynaklar

İç kaynaklı Ar-ge giderleri akademisyenlere verilen yayın teşvik giderleri, kütüphane geliştirme giderleri ve yüksek lisans öğrencilerine sağlanan nakit burslardan oluşmaktadır. Araştırma bütçesi kullanılmakta olup, söz konusu bütçe araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri ile gösterilen akademik performansa bağlı olarak motivasyonu arttırmak üzere ödül ve rekabetçi yükseltme kriterleri gibi kalemlere sahiptir. Amaçları doğrultusunda oluşturulan ABUTTO, bölge kalkınma ajansları, KOSGEB, TÜBİTAK, AB fonları esas olmak üzere ulusal ve uluslararası fon sağlayan kuruluşların destek paketlerini ve proje ilanlarını takip ederek, akademisyenleri proje yazım konusunda teşvik etmektedir.

1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar

İşletme alanında doktora programı 2020-2021 akademik yılında açılmıştır.

Araştırma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.

İç ve dış kaynaklar

Olgunluk Düzeyi: Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Olgunluk Düzeyi: Kurumun doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.

2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

Öğretim elemanları tarafından araştırmalarda kullanılmak üzere ihtiyaç duyulan ücretli yazılımların her yıl düzenli olarak bilgi işlem birimi tarafından takip edilerek, ihtiyaçlar sorgulanmakta olup, ilgili talepler üniversite imkanları dahilinde karşılanmaktadır. Antalya Bilim Üniversitesi mensupları tarafından yürütülen veya desteklenen çalışmalardan üretilen yayınlar ile araştırma verilerinin yönetimi, saklanması, arşivlenmesi, derlenmesi ve dijital korunması, sistemin işleyişine ilişkin usul ve esaslar açık erişim yönergesi ile düzenlenmiştir. Ulusal ve Uluslararası proje ve işbirliği fırsatları Teknoloji ve Transfer Ofisi (TTO) tarafında takip edilerek sık aralıklarla öğretim üyelerine bilgi

verilmektedir. Akademik yayın veri tabanları ile yapılan kurum anlaşmaları ile araştırma faaliyetlerinde kullanılmak üzere gerekli olan ilgili yayınlara erişim imkanı VETIS web sayfası ara yüzü aracılığı ile uzaktan erişim ile sağlanabilmektedir.



Uluslararası fon sağlayan kuruluşlarca belirlenmiş olan öncelikli alanlarda proje üreten, projelere ortak olarak katılan ve araştırma, geliştirme ve yenilikçilik faaliyetleri (yayın, patent, tasarım, ürün) ile belirli bir performansın üzerine çıkan akademik personeller ayrıcalıklar ile teşvik edilmekte ve ödüllendirilmektedir. Fakültelerde öğretim üyeleri ulusal ve uluslararası saygın bilimsel kuruluşlarda aktif üyelik yapmaktadırlar. Bu kapsamda, ECPR (*European Consortium for Political Research*) Citizenship Steering Committee, Türk Tarih Kurumu Bilim Kurulu, Akdeniz Üniversitesi Avrupa Birliği Araştırma ve Uygulama Merkezi Merkez Danışma Kurulu ve Akdeniz ve Güneydoğu Avrupa Ülkeleri Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi Danışma Kurulu üyelikleri sayılabilir.

Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi ders görevlendirmelerine ek olarak, eş danışmanlık mekanizması ile dekanlık bünyesinde görev yapmakta olan araştırma görevlilerinin çalışmakta oldukları konularda araştırma yetkinliklerinin artırılması adına ABU bünyesinden bir öğretim üyesinin eş danışman olarak atanması teşvik edilmektedir. Bu sayede iki üniversite imkanlarının ve kullanımı ve ilgili öğretime elemanları danışmanlıkları dahilinde kurum içi bilgi ve yetkinlik düzeyinin artırılmasına yönelik mekanizma işletilmektedir. Bunlara ek olarak, bölümler içerisinde yürütülmekte olan araştırma faaliyetlerinde yer almak üzere yetkin öğrenci ve mezunların yetiştirilmesi ve program yükümlülüklerinin yerine getirilmesi kapsamında, her dönem hangi derslerin açılacağı ve bunların kimler tarafından verileceği yönetim kurulu toplantılarında kararlaştırılır ve her öğretim elemanına yetkinliklerine uygun dersler atanır. Program yükümlülükleri kapsamında açılması gereken bir dersi vermek üzere üniversitemiz kadrosu içinde uygun yetkinlikte bir akademik kadronun bulunamaması durumunda ise bu niteliklere sahip bir öğretim elemanı 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunun ilgili maddeleri kapsamında kurum dışından Ders Saati Ücretli (DSÜ) olarak görevlendirilir.

2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Üniversiteler ve kurumlar arası işbirliklerini, disiplinler arası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirecek mekanizmalar mevcuttur ve etkindir. Ortak araştırma veya

lisansüstü programları, araştırma ağlarına katılım, ortak araştırma birimleri varlığı, ulusal ve uluslararası işbirlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri, desteklenmektedir ve sistematik olarak irdelenerek kurumun hedefleriyle uyumlu iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Uluslararası Siyaset Bilimi Derneği'nin (International Political Science Association-IPSA) metot okulu İtalya, Meksika, Rusya, Brezilya, Singapur ve Kanada yaz okullarına ek olarak, IPSA-ABU Summer School for Social Science Research Methods adı altında Antalya'da 2. kez düzenlenmiştir. Detaylı bilgilere IPSA web sayfasından erişilmektedir. Bir öğretim üyemiz Fullbright programı desteği ile Ekim 2021'den beri George Washington Üniversitesi'nde araştırmalarını sürdürmektedir. Bir başka öğretim üyemiz TÜBİTAK 1001 Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Projelerini Destekleme Programı" kapsamında "Immigrant Deputies in Political Representation: A Content Analysis in the Netherlands Example" başlıklı uluslararası ve ulusal araştırmacıların dahil olduğu araştırma projesini sürdürmektedir. İki öğretim üyemiz TÜBİTAK 1001 Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Projelerini Destekleme Programı" kapsamında "Dış Politikanın Kültürel Temelleri: Özgün Bir Veri Seti ile Ülkeler Arası Nicel Bir Araştırma" başlıklı projeleriyle araştırmalarını sürdürmektedir.

Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

3. Araştırma Performansı

3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Antalya Bilim Üniversitesi öğretim elemanlarının performans değerlendirmesini "[ABÜ Akademik Performans ve Teşvik Yönergesi](#)" ile yürütmektedir. Araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin verilere dayalı ve periyodik olarak ölçülmesinin 01.06.2018 tarihli "Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) yönergesi" 03.05.2018 tarihli "Öğretim Elemanları Bilimsel Araştırma Fonu Kullanım Yönergesi" ve 12.02.2020 tarihli "ABÜ Akademik Performans ve Teşvik Yönergesi" ile daha başarılı ve sistematik hale geldiği düşünülmektedir.

Üniversite; proje, konferans, seminer ve sempozyum gibi faaliyetlere araştırma kadrosunun katılımını teşvik etmekte, maddi destek vermekte, bu tür aktivitelere katılımları ile kendilerini geliştirmelerini sağlamaktadır.

3.2. Öğretim Elemanı ve Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

Ademik Performans ve Teşvik Yönergesine göre tüm akademik personelimiz araştırma faaliyetleri

başta olmak üzere, araştırma, eğitim-öğretim ve idari faaliyetlere göre performans değerlendirmesine tabii tutulmaktadır. 2021 yılı boyunca öğretim üyelerimiz çeşitli uluslararası ve ulusal araştırma hibeleri tanıtım ve destek toplantılarına katılmışlardır. Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Bölümünden 2021 yılı içerisinde 2 adet TÜBİTAK 1001 projesi ve 1 adet Fullbright projesi kabul edilmiştir. Dış Hekimliği Fakültesi öğretim üyelerimiz çeşitli ulusal ve uluslararası kongrelere katılmış, 10 adet makale ve 2 adet kitap bölümü yayınlanmıştır. Ayrıca 8 öğretim üyemiz tarafından 1 adet Türkçe kitap, 2 adet İngilizce kitap, 7 adet Türkçe kitap bölümü, 5 adet İngilizce kitap bölümü, 7 adet Türkçe makale ve 7 adet İngilizce makale yayınlanmıştır. İlgili yayınların listesine bölüm web sayfasından erişilebilmektedir.

Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde araştırma performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

D. TOPLUMSAL KATKI

1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynakları oluşturmali ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır. Araştırma merkezleri toplumsal katkı kapsamında düzenli olarak etkinlikler düzenlemektedir. Örnek olarak araştırma ve uygulama merkezleri [alanında uzman kişilerle, iç ve dış paydaşlar arasında etkileşim sağlayarak ve](#) toplumsal katkıya yönelik faaliyetler gerçekleştirilmiştir. Yakın zamanda "Türkiye Tarihi Seminerleri" kapsamında alanında uzman akademisyenlerin katılımlarıyla toplumsal katkıya yönelik etkinlikler yapılması planlanmış ve duyuruları yapılmıştır. Toplumu bilgilendirmek amacıyla çeşitli sempozyum, kongre ve konferanslar organizasyonları çalışma takvimine almıştır. Bu kapsamda ilk olarak 2021-2022 Eğitim-Öğretim yılı Bahar dönemi Mart ayında ABU Rektörlük, İktisadi İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi ve AKVAÇAM işbirliğiyle gerçekleştirilmesi planlanan "Uluslararası Dünya Göç Hareketleri Sempozyumu" başlıklı sempozyum 7-8 Mart 2022 tarihlerinde Antalya Bilim Üniversitesi kampüsünde gerçekleştirilmiştir. Uluslararası mahiyette ve ÜAK doçentlik kriterleri göz önüne alınarak organize edilen sempozyumda yurt dışından ve yurt içinden toplam 117 bildiri sunumu yapılmıştır. Sempozyum sunumları hibrit (yüz yüze ve çevrimiçi birlikte) oturumlarda gerçekleştirilmiş olup bildirilerden 56 tanesi yüz yüze oturumlarda sunulmuştur. Uluslararası Dünya Göç Hareketleri Sempozyumu kapsamında ayrıca göç temalı bir sanat sergisi de açılmıştır. Sempozyum kapsamındaki bilgilerin daha fazla paydaşa ulaştırılması amacıyla sunulan bildirilerden hakem denetiminden geçen tam metinleri kapsayacak bir kitap serisinin basılması da ayrıca yapılan planlamalar dâhilindedir. Söz konusu kitapların Eylül 2022'de uluslararası bir yayınevine basılmak üzere gönderilmesi kararlaştırılmıştır. Ayrıca etkinlik öncesinde hakem değerlendirmesinden geçmiş göç konulu çalışmaların derlendiği bir sempozyum öncesi kitabı Mart 2022 başında basım için uluslararası bir yayınevine gönderilmiştir. "[Blockchain](#)

Konferans Serisi" etkinliği ile günümüz dünyasının en önemli buluşlarından olan blockchain ve kripto paraların gerek ulusal gerekse uluslararası boyutta ekonomik ve hukuki boyutu alanında uzman kişiler tarafından ele alınmış ve katılımcı soruları bizzat uzmanlarca cevaplanmıştır.



2021-2022 Öğretim yılı içinde ‘‘Toplumun Diş Sağlığı İle İlgili Farkındalık ve Bilgi Düzeyinin Artırılması’’ ve ‘‘8-9 Yaş Aralığındaki İlköğretim ğrencileri İçin Diş Sağlığı İle İlgili Farkındalık ve Bilgi Düzeyinin Artırılması’’ ile ilgili sosyal sorumluluk projelerini hayata geçirmeyi planlamaktadır. Proje, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü işbirliği ile gerçekleştirecektir. İlköğretim, lise ve niversite çağındaki öğrenciler kliniğimize davet edilerek öğrencilerin ağız ve diş sağlığı taramaları yapılarak kendilerine doğru diş fırçalama teknikleri ile ilgili bilgiler verilmekte ve toplumsal farkındalık oluşturulması planlanmaktadır.

Toplumsal katkıyı sağlamaya yönelik gerçekleştiren çalışmalar memnuniyet anketleri ile ölçülmekte ve çıkan sonuçlar doğrultusunda gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Aile içi ve kadına yönelik şiddetin önlenmesi amacıyla kamu kurumları ile ortak çalışmalar yürütülmektedir. Psikolojik Danışma ve Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezi, ‘‘Aksu Kaymakamlığı Kadın Yönelik Şiddetle Mücadele Komisyonun’ da’’ ve ‘‘Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü, Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele alıştay ve Teknik Kurulu’nda’’ görev almıştır. Önleyici ruh sağlığı çalışmaları kapsamında gerçekleştiren seminer programları niversiteye ve topluma katkı sağlamak amacıyla çevrim içi ve ücretsiz bir şekilde niversite dışındaki katılımcıların da erişimine açık bir şekilde gerçekleştirmektedir. Bu programlar arasında; ‘‘Gestalt Terapi ve Rüyalar’’, ‘‘Kariyer ve Pilotluk’’, ‘‘Mindfulness Temelli Sanat Terapisi’’, ‘‘Bağımlılık’’ v e ‘‘Duygusal Zorlanmalarınızda Kabul ve Değişim’’konulu seminer programları yer almaktadır. Üniversite dışındaki kurumlara ücretsiz gerçekleştiren seminer programları ile toplumdaki bireylerin gelişimine katkı sağlanmaktadır. Bu amaç doğrultusunda gerçekleştiren programlar içerisinde;

- Türkiye Futbol Federasyonu ve Türkiye Antrenörleri Derneği Antalya Şubesi iş birliği ile düzenlenen Antrenör Gelişim Seminer Programı çerçevesinde antrenörlere yönelik ‘‘Futbolda Etkili İletişim’’
- Fettah Tamince Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi ğrencilerine yönelik ‘‘Duygusal Farkındalığı Güçlendirmek’’
- Antalya Serik İlçesinde görev yapan psikolojik danışmanlara yönelik ‘‘Mindfulness’’

- Nazmi Arıkan Fen Bilimleri Eğitim Kurumları öğretmenlerine yönelik “*Farkındalıklı İletişim*”
- Kepez İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından düzenlenen Kepez Başarıya Koşuyor projesi kapsamında Kepez İlçesi lise öğrencilerine yönelik “*Verimli Ders Çalışma Teknikleri*” seminer programları yer almaktadır.

Geleceğin Turizmcileri Projesi, Milli Eğitim ve Turizm Bakanlığı'nın hedefleri doğrultusunda 17 Şubat'ta Antalya Bilim Üniversitesi (ABU) ve Antalya İl Milli Eğitim Müdürlüğü arasında imzalanan protokol gereği, ABU ve partner oteller arasında oluşturulan bir işbirliği projesi hayata geçirilmiştir.

Geleceğin turizm yöneticilerini yetiştirmek, turizm sektöründeki kalifiye işgücü açığını kapatmak, meslek lisesi mezunlarından istekli ve başarılı olan belli sayıdaki öğrencilerin üniversite öğrenimlerine YÖK, Partner otel (eğitim bursu + cep harçlığı) ve üniversitemizin (yemek bursu ve tercih bursu) sağladığı finansal desteklerle devam etmelerini amaçlayan Turizm İşletmeciliği, Gastronomi ve Mutfak Sanatları ile Aşçılık bölümlerini kapsayan bir işbirliği projesidir. Öğrencilerin kişisel gelişimlerini, eğitim hayatını destekleyici; mezunları iş hayatına hazırlayan, çalışan bireylerin mesleki yeterlilik ve kişisel gelişimlerinin güçlendirilmesine yönelik eğitimler düzenlenmektedir. Her eğitim, memnuniyet anketleri ile ölçülmekte ve değerlendirme sonuçları göz önüne alınarak gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Ayrıca kendi eğitimlerimiz dışında kurumlardan gelen eğitim ihtiyaç talepleri de değerlendirilerek, gruplara eğitimler düzenlenmektedir. **(EK-13 ANSİAD Mini MBA Programı)**

Eğitimlerinde, eğitimlerin yanı sıra kültürel mirasın korunması konusunda farkındalık yaratmak amaçlanmaktadır. 18 Nisan ICOMOS Uluslararası Anıtlar ve Sitler Günü'nde Antalya Bilim Üniversitesi Mimarlık Bölümü tarafından düzenlenen etkinlik, mimarlık bölümü akademisyenlerini, öğrencilerini, Antalya müzesi uzmanlarını, anaokulunda eğitim gören 5-6 yaş grubu çocukları bir araya getirmiştir. “Nesiller Boyu Kültürel Miras” teması çerçevesinde gerçekleştirilen etkinlik farklı yaş grupları arasında bilgi aktarımı ve deneyimlerin paylaşımını sağlayarak, kültürel miras koruma bilincinin yaygınlaşmasına katkıda bulunmak amaçlanmıştır. Mimarlık Bölümü öğrencileri, “Kaleiçi Evleri, Yivli Minareli Camii, Hadrianus Kapısı, Aspendos Tiyatrosu ve Side Apollon Tapınağı” gibi farklı kültürel miras alan ve yapılarına ilişkin yazdıkları öyküleri çocuklara görseller eşliğinde anlatmış ve çocuklar sunuma yönelik sorular sormuş, iki farklı yaş grubu arasında kültürel miras hakkında keyifli bir iletişim yaşanmıştır.

1.1 Toplumsal Katkı ve Süreçlerinin Yönetimi

Üniversitemiz toplumsal katkı politikası, ulusal ve uluslararası yükseköğretim politikalarını içeren toplumsal gelişime katkı kalite güvence sistemimiz kapsamında, ulusal ve uluslararası aynı zamanda yerel problemlerin çözümü konusunda, diğer disiplinler ile bilimsel araştırma odaklı sosyal sorumluluk çalışmaları yapmakta ve bu süreçlere duyarlılıkla katkı sunmaktadır. Bu bağlamda Antalya Bilim Üniversitesi Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi; ülkemizde ve dünyada yer alan üniversitelere kıyasla hem eğitim hem sosyal-kültürel faaliyetlere devamlılıkta öncü konumda bulunmaktadır.

Antalya Bilim Üniversitesi süreçleri tarafından topluma hizmet vermek ve farkındalık oluşturabilmek amacıyla çözüm odaklı, katma değeri yüksek uygulamaların hayata geçirilmesi ile ilgili tüm çalışmalar yapılmaktadır. Kızılay Kan bağıışı ve kök hücre bağıışı için üniversitemizde kan bağıışı etkinliği gerçekleştirilmiştir. Kampüs içinde toplanan mavi kapaklar Omurilik Felçliler Derneği'ne bağışlanıp, ihtiyaç sahiplerine tekerlekli sandalye temin edilmektedir. Lösev' den üniversitemize davet ettiğimiz çocuklar ile mutfakta kendileri tarafından yapılan kurabiyeleri ailelerine hediye etmeleri için hediye kutuları hazırlanmıştır. Sevgi Evleri'ndeki çocuklar ile okulumuz öğrencileri arasında mentörlük projesi hayata geçirilmiştir. Öğrencilerimizin ruh ve beden sağlıklarını geliştirmek, ilgi alanlarına göre serbest zamanlarını değerlendirmek, yeni ilgi alanları kazanmalarına imkan sağlamak amacıyla spor, kültür ve sanat etkinlikleri gerçekleştirilmekte ve bireylerin duyarlı, özgüveni yüksek, mutlu ve sağlıklı bir şekilde hayata hazırlanmasına imkan sağlamaktadır.

Diş Hekimliği Fakültesi tarafından ders programına 1. 2. ve 3. sınıflarda verilmek üzere Toplum Ağız ve Diş Sağlığı dersi, birinci sınıfların üniversitede akranlarına ağız ve diş sağlığı anketi uygulaması, eğitim verilmesi ve eğitimin sonuçlarının değerlendirilmesi uygulaması planlanmıştır.

Antalya ili ve Akdeniz Bölgesi başta olmak üzere barolar, adliyeler ve STK'lar ile de birlikte çalışmalar yapılması hedeflenmektedir. [Hukuk Fakültesi öğrencilerinin katkı ve sunumlarıyla TÜRKİYE - KKTC Öğrenci Seminerleri](#), [15. Uluslararası Genç Ceza Hukukçuları Kongresi faaliyetleri](#) gerçekleştirilmiştir.

1.2 Kaynaklar

Teknoloji Transferi Ofisi bünyesindeki akademisyen ve uzmanlarca hazırlanan ve süreci devam eden, [Antalya Bilimpark Projesi](#), ilk ve orta öğretim çağındaki çocuklara bilimi sevdirmesi ve Ar-Ge kültürünün yeşermesi için oluşturulan bir çalışmadır. Proje uygulamaları özellikle kısıtlı imkanları olan çocuklar üzerinde yoğunlaşmaktadır.

Akademisyen ve uzmanlarca hazırlanan ve Sahil Güvenlik Komutanlığı'na sunumu yapılan, 'Eğitim Dönüşüm Programı İhtiyaç Analizi Raporu' danışmanlık alanında gösterdiğimiz faaliyetlerin önemli bir ayağını oluşturmuştur. AOSB ve ATSO ile yaptığımız işbirliği anlaşmaları ve kurulma sürecindeki TEKNOPARK, fiziksel olarak içerisinde olduğumuz sanayi bölgesinin ruhunda da olduğumuzu göstermesi açısından önemlidir.

Spor, Kültür ve Sanat Müdürlüğü faaliyetlerini yürütürken; Milli Eğitim Bakanlığı, Sivil Toplum Kuruluşları, Belediyeler, Valilik, YÖK, TÜSF (Türkiye Üniversite Sporları Federasyonu), Aile ve Sosyal Politikalar Müdürlüğü, AKEV Üniversitesi, Alaaddin Keykubat Üniversitesi, Akdeniz Üniversitesi, Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü, Özgecan Aslan Gençlik Merkezi ile işbirliği içerisinde. Sosyal sorumluluk projelerinin hayata geçirilmesi adına Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü ile protokol imzalanmıştır.

Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Kanıtlar

Kaynaklar

Olgunluk Düzeyi: Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

2. Toplumsal Katkı Performansı

2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Üniversitemizde toplumsal katkı kaynakları çoğunlukla sosyal yardımlaşma kurumları, öğrenci toplulukları, bölümler, OSB ve serbest bölgede yer alan çeşitli kurumlardır. Bu kurum ve kuruluşlar zaman zaman hem eğitim öğretim hem çeşitli toplumsal katkı konularında proje, seminer, etkinlik vb. amaçlarla bir araya gelerek çeşitli çalışmalar yürütmektedirler. Eğitim öğretim faaliyetlerinin yanı sıra, fakültemiz tüm toplumsal katkı temalı etkinlikleri de yeni düzene entegre ederek sürdürmüş ve halen sürdürmektedir. Bu bağlamda Antalya Bilim Üniversitesi Mühendislik Fakültesi; ülkemizde ve dünyada yer alan üniversitelere kıyasla hem eğitim hem sosyal-kültürel faaliyetlere devamlılıkta öncü konumda bulunmaktadır.



Öğretim üyelerimizin katılım sağladığı çeşitli seminer, panel ve konferans gibi akademik organizasyonların yanı sıra popüler dergilerde yayınlanan yazılar ve televizyon kanallarındaki yorumlar aracılığıyla ulusal ölçekte katkı sunulmaya devam edilmektedir. Merkez, çeşitli sertifika programları ve etkinlikleriyle toplumsal katkı sunmaktadır. **(EK-16 SEPAM Sertifika Programı)** Toplumsal katkıyı sağlamaya yönelik etkinliklerin performansı memnuniyet anketleri ile ölçülmekte ve gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Merkezler yer aldığı coğrafyanın karşı karşıya olduğu sosyo-ekonomik sorunlar ve olası çözüm yolları hakkında toplumu bilgilendirmeye yönelik düzenlediği tüm etkinliklerin ardından paydaşlarına memnuniyetlerini ortaya koymayı amaçlayan anketlerin uygulanması kararlaştırılmıştır. Yapılan anketler sonucunda süreçlerde gerekli iyileştirmeler yapılacaktır. Toplumsal katkıyı sağlamaya yönelik gerçekleştirilen çalışmalar memnuniyet anketleri ile ölçülmekte ve çıkan sonuçlar doğrultusunda gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır.

Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [EK-16 .png](#)

E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Üniversitemiz misyon ve vizyonu, öğrencilerine çağın gerekliliklerine uyumlu ve kaliteli bir hizmet sunmak, eğitim-öğretim faaliyetlerinin sürekli iyileştirmek, teknolojik altyapıyı güçlendirmek, kütüphane kaynaklarını geliştirmek, araştırma-geliştirme faaliyetlerini arttırmak, öğrenciler ile ilgili akademik-idari süreçleri elektronik ortama aktararak bilgi paylaşımını hızlandırmak ve gelişimi sürdürülebilir kılmak amacı doğrultusunda stratejik hedeflerini 2021-2024 Stratejik Planı'nda belirlemiştir.

İç paydaşların katılımı sağlanarak oluşturulan 2021-2024 Stratejik Planı kapsamında stratejik amaç ve hedefleri gerçekleştirmek üzere bir izleme sisteminin oluşturulması adına KYS Otomasyon sistemi hayata geçirilmiştir. Üniversitenin tüm dokümantasyonunun bu sisteme entegre edilmesi planlanmaktadır. Kalite kültürünün yaygınlaştırılması adına kalite oryantasyon eğitimleri verilmiş, iç denetçi sayısı arttırılmış, beş kişilik baş denetçi grubu oluşturulmuştur.

İç ve dış paydaşların görüşleri anket analizleri ile değerlendirilmekte ve paydaş geri dönüşleri ile alakalı faaliyetler düzenli olarak ölçülmektedir. Öğrenci şikayet ve öneri sistemleri aktif bir şekilde kullanılmaktadır. Akademik birimlerde sektörlerden yöneticilerin, çalışanların, mezun öğrenci ve mevcut öğrencilerin katıldığı Danışma Kurulları oluşturulmuş, paydaş talep ve ihtiyaçları belirlenerek sektör kalifikasyonlarına uyumlu, donanımlı mezun öğrenciler yetiştirilmesi amaçlanmıştır. Mezunlar Ofisi ve Kariyer Geliştirme Koordinatörlüğü tarafından izlenen mezun öğrencilerin akademik birimler tarafından izlenmesi gerekliliği ile ilgili eğitimler verilmiş ve farkındalık oluşturulmuştur.

Akademik çalışma ile ilgili akademisyenler teşvik edilmiş; yayın, patent gibi akademik ürün sayılarını artırmaları yönünde hedefler verilmiş, akademik performans değerlendirme sistemi oluşturulmuştur.

Üniversitemizde eğitim-öğretim faaliyetlerinin yanında sosyal sorumluluk alanındaki çalışmaların gerekliliği anlaşılmış, birçok etkinlik ile birlikte ait olduğu bölgeye ve topluma fayda sağlayan bir üniversite olma yönünde yapılan farkındalık oluşmuştur.

