|  |  |
| --- | --- |
|  | **AKTS DERS TANITIM FORMU / ECTS COURSE DESCRIPTION FORM** |
|  **I. BÖLÜM (Senato Onayı)** |
| **Dersi Açan Fakülte /YO** | SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ |
| **Dersi Açan Bölüm** | ÖZEL HUKUK ANABİLİM DALI |
| **Dersi Alan Program (lar)** | ÖZEL HUKUK TEZLİ YÜKSEK LİSANS VE ÖZEL HUKUK TEZSİZ YÜKSEK LİSANS | *Seçimlik* |
|  |  |
|  |  |
| **Ders Kodu**  | OHUK 518 |
| **Ders Adı** | İş Hukukunda Güncel Sorunlar II |
| **Öğretim dili**  | Türkçe |
| **Ders Türü** |  |
| **Ders Seviyesi** | Yüksek Lisans |
| **Haftalık Ders Saati** | **Ders: 3** | **Lab:**  | **Uygulama** | **Diğer:**  |
| **AKTS Kredisi** | 7,5 |
| **Notlandırma Türü** | Harf Notu |
| **Ön koşul/lar** | YOK |
| **Yan koşul/lar** | YOK |
| **Kayıt Kısıtlaması** | Program öğrencisi olmayanlar için öğretim elemanının onayı gerekir |
| **Dersin Amacı**  | Son dönem 4857 sayılı İş Kanununda pek çok önemli değişiklik değişiklik yürürlüğe girmiştir. Özellikle, Uluslararası Çalışma Örgütü ve AB müktesebatı esas alınarak getirilen yeni yasal düzenlemelerin uygulanması eskiye oranla köklü yaklaşım farklılıkları gerektirmiştir. Bu süreç içinde, bir yandan iş hukukunun temel ilkeleri mercek altına yatırılırken, öte yandan getirilen pozitif normların uygulamasında karşılaşılan sorunlara çözüm arayışları devam etmektedir. Bu dersle amaçlanan, içinde bulunulan dönemde gerek yargı gerekse öğreti tarafından ön plana çıkarılıp tartışılan sorunların akademik bir disiplin içerisinde ele alınıp incelenmesidir. |
| **Ders İçeriği**  | İstihdamın dışsallaştırılması uygulamaları, alt işverenlik ve özel istihdam büroları, işyeri devri, atipik iş sözleşmesi türleri ve uygulama sorunları, işçi ve işverenin borçları, özellikle işverenin eşit davranma borcu, iş sözleşmesinin feshi ve iş güvencesi, kıdem tazminatı ve kıdem tazminatı fonu. |
| **Öğrenim Çıktıları**  | **ÖÇ1** | Bu dersi başarı ile tamamlayan öğrenciler;1. Bireysel iş hukukunun güncel sorunlarını teorik bir çerçevede tartışabilecek,
2. İş hukuku düzenlemelerini hukukun diğer alanlarındaki düzenlemelerle ilişkilendirebilecek,
3. İş hukukunun sorunlarını ve çözüm yollarını iş hukukunun ilkeleri ışığında analiz edebilecek,
4. Kullanılan hukuki argümanları sorgulayarak yargı kararlarını değerlendirebilecek,

Bireysel iş hukukuna ilişkin analiz ve sentezlerinde özenli ve dikkatli düşünme ve konuşma alışkanlıklarını kazanmış olacaktır. |
| **ÖÇ2** |
| **ÖÇ3** |
| **ÖÇ4** |
| **ÖÇ5** |
| **ÖÇ6** |
| **II. BÖLÜM (Fakülte Kurulu Onayı)** |
| **Program Yeterlilikleri** |  | **Program Çıktıları** | **ÖÇ1** | **ÖÇ2** | **ÖÇ3** | **ÖÇ4** | **ÖÇ5** |
| **PÇ1** | Lisans düzeyi yeterliliklerine dayalı olarak, aynı veya farklı bir alanda bilgilerini uzmanlık düzeyinde geliştirebilme ve derinleştirebilme. |  |
| **PÇ2** | Alanının ilişkili olduğu disiplinler arası etkileşimi kavrayabilme. |
| **PÇ3** | Alanında edindiği uzmanlık düzeyindeki kuramsal ve uygulamalı bilgileri kullanabilme. |
| **PÇ4** | Alanında edindiği bilgileri farklı disiplin alanlarından gelen bilgilerle bütünleştirerek yorumlayabilme ve yeni bilgiler oluşturabilme. |
| **PÇ5** | Alanı ile ilgili karşılaşılan sorunları araştırma yöntemlerini kullanarak çözümleyebilme. |
| **PÇ6** | Alanı ile ilgili uzmanlık gerektiren bir çalışmayı bağımsız olarak yürütebilme. |
| **PÇ7** | Alanı ile ilgili uygulamalarda karşılaşılan ve öngörülemeyen karmaşık sorunların çözümü için yeni stratejik yaklaşımlar geliştirebilme ve sorumluluk alarak çözüm üretebilme. |
| **PÇ8** | Alanı ile ilgili sorunların çözümlenmesini gerektiren ortamlarda liderlik yapabilme. |
| **PÇ9** | Alanında edindiği uzmanlık düzeyindeki bilgi ve becerileri eleştirel bir yaklaşımla değerlendirebilme ve öğrenmesini yönlendirebilme. |
| **PÇ10** | Alanındaki güncel gelişmeleri ve kendi çalışmalarını, nicel ve nitel veriler ile destekleyerek alanındaki ve alan dışındaki gruplara, yazılı, sözlü ve görsel olarak sistemli biçimde aktarabilme. |
| **PÇ11** | Sosyal ilişkileri ve bu ilişkileri yönlendiren normları eleştirel bir bakış açısıyla incelemeyebilme, geliştirebilme ve gerektiğinde değiştirmek üzere harekete geçebilme. |
| **PÇ12** | Bir yabancı dili en az Avrupa Dil Portföyü B2 Genel Düzeyi'nde kullanarak sözlü ve yazılı iletişim kurabilme. |
| **PÇ13** | Alanının gerektirdiği düzeyde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini ileri düzeyde kullanabilme. |
| **PÇ14** | Alanı ile ilgili verilerin toplanması, yorumlanması, uygulanması ve duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerleri gözeterek denetleyebilme ve bu değerleri öğretebilme. |
| **PÇ15** | Alanı ile ilgili konularda strateji, politika ve uygulama planları geliştirebilme ve elde edilen sonuçları, kalite süreçleri çerçevesinde değerlendirebilme. |
| **PÇ16** | Alanında özümsedikleri bilgiyi, problem çözme ve/veya uygulama becerilerini, disiplinlerarası çalışmalarda kullanabilme. |
| **Alan Yeterlilikleri**  | **PÇ17** | Özel hukuk alanında ve alt disiplinlerine ait kavram ve kurumlara ya da yöntemlere ilişkin bilgilerini uzmanlık düzeyinde geliştirir ve derinleştirir. |
| **PÇ18** | Özel hukuk alanı ve alt disiplinleri ile yakın sosyal bilimler alanlarına ait kavram, kurum ve yöntemler arasındaki etkileşimi kavrayarak bağlantı kurar. |
| **PÇ19** | Özel hukuk alanında ve alt disiplinlerinde edindiği uzmanlık düzeyindeki bilgileri hukuk kuramı ve uygulamasına ilişkin konu ve sorunların analizinde kullanır. |
| **PÇ20** | Özel hukuk alanı ve alt disiplinlerinde edindiği uzmanlık düzeyindeki bilgileri, farklı disiplinlere ilişkin bilgilerle birlikte değerlendirerek yorumlayabilme ve bunlardan hareketle yeni bilgiler oluşturur. |
| **PÇ21** | Hukuk kuram ve uygulamasında karşılaşılan sorunları hukuk alanına özgü araştırma yöntemlerini kullanarak çözümler. |
| **PÇ22** | Özel hukuk alanında ve alt disiplinlerinde uzmanlık gerektiren bir çalışmayı bağımsız olarak yürütür. |
| **PÇ23** | Özel hukuk alanında ve alt disiplinlerinde karşılaşılan ve öngörülemeyen ve uzmanlık gerektiren karmaşık sorunların çözümü için yeni stratejik yaklaşımlar geliştirir ve sorumluluk alarak çözüm üretir, bu amaca yönelik çalışmalara liderlik yapar. |  |
| **PÇ24** | Özel hukuk alanında ve alt disiplinlerinde edindiği uzmanlık düzeyindeki bilgi ve becerileri eleştirel bir yaklaşımla değerlendirir ve öğrenmesini yönlendirir. |
| **PÇ25** | Özel hukuk alanında ve alt disiplinlerinde edindiği uzmanlık düzeyindeki bilgiler ile hukuk kuram ve uygulamasına ilişkin güncel gelişmeleri alanındaki ve alan dışındaki gruplara yazılı ve sözlü olarak sistemli biçimde aktarır. |
| **PÇ26** | Hukuk kavram ve kurumları, yerleşik hukuk uygulaması ve hukuk kurallarını eleştirel bir gözle sorgulayarak gerektiğinde bunları geliştirir ve değiştirmek üzere girişimde bulunur. |
| **PÇ27** | Bir yabancı dili en az Avrupa Dil Portföyü B2 Genel Düzeyinde kullanarak hukuk alanındaki bilgileri izleyebilme ve meslektaşları ile iletişim kurar. |
| **PÇ28** | Hukuk alanının gerektirdiği düzeyde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini ileri düzeyde kullanır. |
| **PÇ29** | Özel hukuk alanına ve alt disiplinlerine ilişkin bilgilerin edinilmesi, işlenmesi ve değerlendirilmesi süreçlerinde toplumsal, bilimsel ve etik değerleri gözeterek içselleştirir. |
| **PÇ30** | Hukukçu olmanın gerektirdiği dürüstlük, adalet ve etik anlayışını geliştirerek çevresine öğretir. |  |
| **III. BÖLÜM (Bölüm Kurulunda Görüşülür)** |
| **Öğretilen Konular, Konuların Öğrenim Çıktılarına Katkıları, ve Öğrenim Değerlendirme Metodları** | **Konu#** | **Hafta** | **Konu** |  |  |  |  |  |
| **K1** | 1 | İş Kanunu-Borçlar Kanunu İlişkisi |  |
| **K2** | 2 | Bağımlılık İlişkisi |  |
| **K3** | 3 | İşveren-Organik Bağ-Birlikte İşveren |
| **K4** | 4 | İş Hukukunda Üçlü İlişkiler: Alt İşverenlik |
| **K5** | 5 | İş Hukukunda Üçlü İlişkiler : İşyeri Devri: |
| **K6** | 6 | Geçici İş İlişkisi - İş Sözleşmesinin Devri |
| **K7** | 7 | Belirli Süreli İş Sözleşmesi – Cezai Şart |
| **K8** | 8 | Eşitlik İlkesi ve Ayırımcılık Yasağı |
|  | **K9** | 9 | İş Güvencesinin Koşulları-İkale Sözleşmesi |  |
|  | **K10** | 10 | Haklı Neden-Geçerli Neden |  |
|  | **K11** | 11 | Haksız Fesih-Geçersiz Fesih |  |
|  | **K12** | 12 | Kıdem Tazminatı Fonu |  |
|  | **K13** | 13 | Sunum |  |
|  | **K14** | 14 | Sunum |  |
|  |  | 15 | Final |  |
| **Öğrenim Değerlendirme Metotları,** **Ders Notuna Etki Ağırlıkları, Uygulama ve Telafi Kuralları** | **No** | **Tür**  | **Ağırlık** | **Uygulama Kuralı**  | **Telafi Kuralı** |
| **D1** | **Sınav** |  |  |  |
| **D2** | **Kısa Sınav (Quiz)** |  |  |  |
| **D3** | **Ödev** | *%50* |  |  |
| **D4** | **Proje** |  |  |  |
| **D5** | **Rapor** |  |  |  |
| **D6** | **Sunum** |  |  |  |
| **D7** | **Katılım/Etkileşim** |  |  |  |
| **D8** | **Sınıf/Lab./Saha Çalışması**  |  |  |  |
| **D9** | **Final Sınavı** | %50 |  |  |
| **TOPLAM** | **%100** |
| **Öğrenim Çıktılarının Kazanılmasının Kanıtı** | Her ders konusu en az bir sınav sorusu veya ilişkili soru ile test edilir. Her öğrenim değerlendirme metoduna verilen ağırlıklarla, her öğrencinin ağırlıklı not ortalaması hesaplanacaktır. Dersi geçmek için, bir öğrenci 100 puan üzerinden belirli bir hedef yüzdesini toplamak zorundadır ve bu hedef yüzdesini bulurken sınıf ortalaması dikkate alınacaktır./ Students will demonstrate learning outcomes through midterm exams, quiz work and preparation and the final exam. Every topic is tested with at least one exam question. In order to pass, a student needs to accumulate certain percentage of points and this percentage is determined by the class mean. |
| **Harf Notu Belirleme Metodu** | Toplam puanın harf notu karşılığı aşağıdaki tablo kullanılarak belirlenir:/ Letter grade is determined using the table below:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Toplam Puan** | 100-95 | 94-85 | 84-80 | 79-75 | 74-65 | 64-60 | 59-55 | 54-50 | 49-45 | 44-40 |
| **Harf Notu** | A | A- | B+ | B | B- | C+ | C | C- | D+ | D |

 |
| **Öğretim Metodları, Tahmini Öğrenci Yükü** | **No** | **Tür** | **Açıklama** | **Saat** |
| **Öğretim elemanı tarafından uygulanan süre** |
| **1** | **Sınıf Dersi** |  | *13\*3=39*  |
| **2** | **Etkileşimli Ders** |  |  |
| **3** | **Problem Dersi**  |  |  |
| **4** | **Laboratuvar**  |  |  |
| **5** | **Uygulama** |  |  |
| **6** | **Saha Çalışması** |  |  |
|  |
| **6** | **Proje** |  |  |
| **7** | **Ödev** |  |  |
| **8** | **Derse Hazırlık**  |  | *186* |
| **9** | **Ders Tekrarı** |  |  |
| **10** | **Studyo** |  |  |
| **11** | **Ofis Saati** |  |  |
| *TOPLAM* | * *225*
 |
| **IV. BÖLÜM** |
| **Öğretim Elemanı** | **İsim** | Prof. Dr. A. Nizamettin AKTAY |
| **E-mail** | Nizamettin.aktay@antalya.edu.tr |
| **Tel** | +90 242 245 00 00 |
| **Ofis** |  |
| **Görüşme saatleri** | *-* |
| **Ders Materyalleri** | **Zorunlu** |  |
|  | **Önerilen** |  |
| **Diğer** | **Akademik Dürüstlük** | Akademik dürüstlüğün ihlali; kopya çekmeyi ve kopya çekmeye teşebbüs etmeyi, intihal etmeyi, sahte bilgi veya alıntı göstermeyi, başkaları tarafından yapılan dürüst olmayan eylemleri kolaylaştırmayı, sınavları izinsiz elde etmeyi, öğretim elemanına bilgi vermeden daha önce yapılan bir çalışmayı kullanmayı, diğer öğrencilerin akademik çalışmasını değiştirmeyi içermekle birlikte, bu eylemlerle sınırlı değildir. Akademik dürüstlüğün herhangi bir biçimde ihlal edilmesi, ciddi bir akademik suçtur ve üniversitenin disiplin kuralları kapsamında sonucu olur. |
| **Engelli Öğrenciler** | Dersin işlenişi ve öğrenimin değerlendirilmesi ile ilgili olarak engelli öğrenciler için uygun şartlar sağlanmaktadır. |
| **Güvenlik Konuları**  | Dersin işlenişi özel bir güvenlik önlemi gerektirmemektedir. |
| **Esneklik** | Dönem içerisinde mecbur kalınması durumunda dersin işleniş şekli öğretim üyesi tarafından öğrencilere haber verilerek değiştirilebilir. |