

YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU (BİDR)

ÖZET

BİDR'nin amacı, kurumun kendi güçlü ve gelişmeye açık yönlerini tanınmasına ve iyileştirme süreçlerine katkı sağlamaktır. Kuruma ait BİDR ve Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR), kurumun öz değerlendirme çalışmalarının en önemli çıktısıdır. Olgunluk düzeyi yüksek bir KİDR ancak yıl içerisinde iç kalite güvencesi sistemi ve iç değerlendirme çalışmalarının etkin ve etkili gerçekleştirilmesi ile mümkündür.

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

TARİHSEL GELİŞİMİ

Yabancı Diller Yüksekokulu 17 Eylül 2012 tarihinde eğitim öğretime başlamıştır. Yabancı Diller Yüksekokulu'nda (YDYO) Hazırlık Sınıfları için İngilizce Dil Eğitim Programı, Akademik, Mesleki İngilizce ve ikinci yabancı dil (Almanca, Rusça, İspanyolca, Çince), dersleri verilmektedir.

Toplam üç yerleşkeden oluşan Antalya Bilim Üniversite'sinde YDYO Güllük Yerleşkesinde bulunmaktadır.

MİSYONU, VİZYONU, DEĞERLERİ ve HEDEFLERİ

YDYO eğitim ve öğretimini Antalya Bilim Üniversitesi [misyon, vizyon ve değerlerini](#) merkezine alarak planlayıp uygulamaktadır.

Yabancı Diller Yüksekokulu'nda yabancı dil eğitimi 2547 sayılı kanunun 44 üncü ve 49 uncu maddesi, 23/03/2016 tarihli ve 29662 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Yüksek Öğretim Kurumlarında Yabancı Dil Öğretimi ve Yabancı Dille Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Hükümler"i ile Senato tarafından belirlenen esaslara göre yapılır.

YDYO'nun hedefi öğrencilerin akademik, mesleki ve kişisel hedeflerini gerçekleştirebilecek yabancı dil becerilerini öğrenci merkezli yöntemlerle geliştirmektir.

Hazırlık sınıfları İngilizce Dil Eğitim Programı'nın amacı ise ana dili İngilizce olmayan öğrencilerin İngilizce seviyelerini ileri düzeye taşımak ve devamında İngilizce işlenen bölüm derslerini takip edebilmelerini sağlamaktır.

Bunlara ek olarak öğrencilerin ilgi ya da ihtiyaç duydukları Almanca, Rusça, İspanyolca ve Çince gibi yaygın dünya dillerinin dersleri verilmektedir.

YDYO'nun diğer bir hedefi eğitim ve öğretim yılı içerisinde ders gözlemleri, akran gözlemleri, geri bildirimler, çalıştaylar ve seminer programları düzenleyerek YDYO öğretim kadrosunun mesleki gelişimi ve öğretim becerilerini geliştirerek eğitimin kalitesini arttırmaktır.

A.1. Liderlik ve Kalite

(4) A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Kurumdaki yönetim modeli ve idari yapı yasal düzenlemeler çerçevesinde kurumsal yaklaşım, gelenekler, tercihler göz önüne alınarak planlanmıştır. Paydaşların temsil edilmesi, kontrol ve denge unsurları, karar verme mekanizmaları kurumsallaşma ve kalite yönetimi açısından yerleşmiş ve benimsenmiştir.

YDYO'da organizasyon şeması ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri; görev tanımları, iş akış süreçleri vardır. Bunlar yayımlanmış ve işleyişin paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır.

Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları çeşitli mekanizmalar (anketler, toplantılar, vs) kullanılarak izlenmekte, eksik veya iyileştirilme ihtiyacı olan noktalara karşı gerekli aksiyonlar alınmaktadır.

(4) A.1.2.Liderlik

YDYO'da liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Kurumda etkin bir iletişim ağı vardır. Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli değerlendirilmektedir. Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

(4) A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

YDYO için PUKÖ çevrimleri itibarı ile takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmış, akış şemaları belirlidir. Sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır. Gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir. Kurumun Kalite Komisyonunun süreç ve uygulamaları tanımlıdır, kurum çalışanlarının sisteme hakim olabilmesi için tüm akademik personele eğitimler gerçekleştirilmektedir. İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

YDYO misyonu ve vizyonu ABU misyon ve vizyonu ile bağdaşmaktadır.

(4) A.2.3. Performans yönetimi

YDYO'da performans yönetim mekanizmaları bütünsel bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Bu mekanizmalar kurumun stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileşmesine ve geleceğe hazırlanmasına yardımcı olur. Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

A.3. Yönetim Sistemleri

(3) A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

YDYO'da çalışan (akademik-idari) memnuniyet, şikayet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla geliştirilmiş olan yöntem ve mekanizmalar uygulanmakta ve sonuçları değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

(4) A.3.4. Süreç yönetimi

YDYO'da tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler tanımlıdır. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıdır. Kurumca içselleştirilmesi için eğitimler yapılmaktadır. Sürekli süreç iyileştirme döngüsü kurulmuştur.

A.4. Paydaş Katılımı

(4) A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

YDYO'da iç ve dış paydaşların karar alma, yönetişim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmıştır. Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcuttur. Elde edilen sonuçlar değerlendirilmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

(4) A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

YDYO'da öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb.) sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmakta, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır. Öğrenci şikayetleri ve/veya önerileri için muhtelif kanallar vardır, öğrencilerce bilinir, bunların adil ve etkin çalıştığı denetlenmektedir. Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

(4) B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Yabancı Diller Yüksekokulu'nun müfredatı ve eğitim amaçları, [ABÜ Stratejik Planı](#), [ABÜ Kalite ve Şikayet Politikası](#) ve [ABÜ Kurumsal Misyon ve Vizyonuna](#) bağlı kalınarak, YÖK'ün belirlediği çerçeveye ve CEFR (Common European Framework) kriterleri dikkate alınarak senato onayı ile oluşturulmuştur. Hedeflenen her İngilizce seviyesinin (A1, A2, B1, B2) öğrenme çıktıları tanımlanmış, öğrencilerin bu hedeflere ulaşması ve çıktılara ulaşmasını sağlamak için öğretim ve ölçme değerlendirme yöntemleri belirlenmiştir. Program bilgileri, ölçme değerlendirme hedefleri ABÜ Yabancı Diller Yüksekokulu [websitesi](#) üzerinden ilan edilmiştir. Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

(4) B. 1.2. Programın ders dağılım dengesi

Yabancı Diller Yüksekokulu program ders dağılım dengesi Antalya Bilim Üniversitesi Yönergeleri ve yasal mevzuat gereklilikleri göz önüne alınarak oluşturulmuştur. Yabancı Diller Yüksekokulu (YDYO) programları Türkiye Yükseköğretim Yeterlikler Çerçevesi ve Avrupa Yabancı Dil Eğitimi Ortak Çerçevesine (*Common European Framework of Reference for Languages*) uygun tasarlanmaktadır. A1, A2,B1, B2 düzeylerinde dört temel seviyeden oluşan İngilizce Dil Eğitim Programı'nın her düzey için hedefleri ve çıktıları ölçme ve değerlendirme komisyonu tarafından belirlenmektedir. 8-9 hafta süren her eğitim dönemi sonunda İngilizce Dil Eğitim Programı, öğretim görevlilerinden ve öğrencilerden alınan geri dönütler göz önünde bulundurularak değerlendirilir ve gerekli iyileştirme ve düzenlemeler yapılır. Program ders dağılım dengesi öğrencilerin hedeflenen dil seviyesine ulaşabilmesi ve gerekli dil becerilerini kazanmaları amaçlanarak planlanmıştır.

(4) B. 1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Yabancı Diller Yüksekokulu ders kazanımları program çıktılarıyla ilişkilendirilerek eşlenmektedir. Müfredat ve ölçme değerlendirme hedefleriyle tanımlanan ödev, proje, kısa sınavlar, vize ve final sınavı ve sonuçları ders kazanım ve program çıktısına veri oluşturmaktadır.

(4) B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Müfredat ve ders tasarımları, öğrenci iş yükleri dikkate alınarak hazırlanmıştır. İş yükü hesaplanmasında ödev, proje, kısa sınavlar, vize ve final sınavları, bir modül boyunca öğrencilerin buldukları seviye derslerinde bulunmaları gereken saat (haftalık ders programında belirlenen zaman dilimi) süreleri dikkate alınmaktadır.

(4) B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Haftalık yapılan toplantılarda, öğretim görevlilerinden buldukları seviye grubu ile ilgili "İngilizce Dil Eğitim Programı" hakkında geri bildirim sözlü ve yazılı olarak alınmaktadır. Bu toplantılarda, öğretim görevlileri öğrencilerden gelen talepleri ve kendi düşüncelerini seviye koordinatörlerine sunarlar. Buna ek olarak, güz ve bahar dönem sonlarında öğrenciler İngilizce Dil Eğitim Programı ve derslerine giren öğretim görevlileri ile ilgili anket sorularını yanıtlarlar. Ayrıca her bir dönemde sınıflardan rastgele seçilen öğrencilerin oluşturduğu öğrenci temsilcileri ve okul idaresi arasında öğrencilerin geri bildirimlerini almak için toplantılar yapılır. Bu geri bildirimler ve talepler doğrultusunda uygun görülen ve gereken düzenlemeler yapılır.

(4) 1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Her eğitim modülünde öğrencilerin öğrenme çıktılarını tespit etmek amaçlı ölçme ve değerlendirme sınavları yapılmaktadır ([bakınız](#)). Ölçme ve değerlendirme komisyonu, Türkiye Yükseköğretim Yeterlikler Çerçevesi ve Avrupa Yabancı Dil Eğitimi Ortak Çerçevesi (*Common European Framework of Reference for Languages*) kriterlerine uygun, her seviye grubu için hedeflenen ders öğrenme çıktılarına göre sınavları hazırlamaktadırlar. Öğrencilerin Yabancı Diller Yüksekokulu'nu başarı ile bitirebilmeleri için, ölçme ve değerlendirme komisyonu tarafından hazırlanan B2 düzeyindeki yeterlik sınavını başarı ile geçmeleri gerekmektedir. İngilizce yeterlik sınav tarihleri Yabancı Diller Yüksekokulu akademik takviminde belirtilir. 8-9 haftalık seviye gruplarındaki modül/sınav takvimi ise kurs

başlangıçlarında öğrencilere bildirilir ve sınıflarda panolara asılır. Başarı ölçütlerini içeren gerekli dokümanlar sınıflarda öğrencilerin görebileceği şekilde panolarda bulunmaktadır. Modern Diller ve Akademik İngilizce Programlarında ölçme değerlendirme kriter ve oranları ilgili öğretim görevlisi tarafından planlanıp öğrenciler ile paylaşılmaktadır.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Yabancı Diller Yüksekokulu'nda öğrenci merkezli eğitim yöntemleri uygulanmaktadır. Araştırmalarla kabul görmüş olan iletişimsel yöntemleri kullanarak öğrencilerin dilin kurallarını ve kullanımını keşfederek etkin bir şekilde öğrenmesi hedeflenmektedir. Her hafta yapılan seviye grubu toplantılarında, bir sonraki hafta işlenecek olan konuların sınıf içinde nasıl yapılabileceği hakkında öğretim görevlileri gruplar halinde fikirlerini belirtip tartışır.

Buna ek olarak öğretim görevlilerinin dersleri belli aralıklarla mesleki gelişim eğitmeni veya tecrübeli öğretim görevlileri tarafından gözlemlenir ve sonrasında bir toplantı yapılarak dersin güçlü ve geliştirilmesi gereken yönler değerlendirilir. Bu süreçten sonra dersi izlenen öğretim görevlisi dersini yazılı olarak değerlendirir ve dersini izleyen öğretim görevlisine değerlendirilmek üzere teslim eder. Gözlemlenen ortak sorunlar olduğu takdirde, ihtiyacı olan öğretim görevlilerine eğitimler düzenlenir. Öğrenci merkezli eğitim modellerinin sınıf içinde kullanımı ders gözlemlerinde dikkat edilen en önemli kriterlerden biridir.

(4) B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Yabancı Diller Yüksekokulu derslerinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri uygulanmakta ve öğrencilerin hedef dili kullanabilme becerilerinin geliştirilmesi amaçlanmaktadır. İletişimsel (Communicative Language Learning) ve İş Birliği Yaklaşımı (Cooperative Learning) modelleri öğretim teknikleri kullanılarak sınıftaki her bir öğrencinin aktif sınıfa katılımı hedeflenmektedir. Bu yöntemlerin sınıf içinde etkin bir şekilde kullanılması için ders gözlemleri yapılmaktadır.

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

YDYO'da öğrencilerin bulunduğu seviyede kurs içindeki süreç odaklı (formative assessment) ve sonuç odaklı (summative assessment) çeşitlendirilmiş öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır ([bakınız](#))

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Yabancı Diller Yüksekokulu hazırlık sınıflarında kredilendirme bulunmamaktadır.

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Yabancı Diller Yüksekokulu'nda sertifika veya diploma verilmemektedir.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Sınıf, ders kitapları, vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

YDYO'da eğitim-öğretim ihtiyaçlarına cevap verebilen, zenginleştirilmiş içerik geliştirme, ölçme ve değerlendirme ve hizmet içi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır.

Ölçme değerlendirme kapsamında verilen ödevlerin bazıları öğrenci-öğrenci etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir. Ayrıca ders saatleri dışında yapılan ofis saatleri öğrenci-öğretim elemanı etkileşimini olumlu şekilde arttırmaktadır.

(3) B.3.2. Akademik destek hizmetleri

YDYO'da öğrencilerin akademik gelişimini, akademik sorunlarını derslerine giren ilgili öğretim görevlileri takip etmektedir. YDYO'da danışman öğretim üyesi bulunmamaktadır. Ayrıca İngilizce Hazırlık Sınıfları için Psikolojik danışmanlık merkezi hizmetleri vardır, erişilebilirdir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. Hizmetlerin yeterliliği takip edilmektedir.

(2) B.3.4. Dezavantajlı gruplar

YDYO'da dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaya çalışılmaktadır. Bazı görme engelli öğrencilerimiz için ders materyalleri bazı öğretim görevlileri tarafından okunup öğrencinin dinlemesi için kaydedilmiştir. Ayrıca destek hizmetleri tarafından bu tür öğrencilerimiz sınıf içinde masa desteği sağlanmaktadır.

B.4. Öğretim Kadrosu

(4) B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

YDYO'da öğretim elemanı atamaları ihtiyaçlara göre ve YÖK kanunları çerçevesinde gerçekleştirilir. Görevlendirmeler ihtiyaçlar doğrultusunda ilgili yönetmelik ve kanunlara göre yapılır.

B.4. Öğretim Kadrosu

(5) B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Öğretim görevlilerinin dersleri belli aralıklarla mesleki gelişim eğitmeni veya tecrübeli öğretim görevlileri tarafından gözlemlenir ve sonrasında bir toplantı yapılarak dersin güçlü ve geliştirilmesi gereken yönler değerlendirilir. Bu süreçten sonra dersi izlenen öğretim görevlisi dersini yazılı olarak değerlendirir ve dersini izleyen öğretim görevlisine değerlendirilmek üzere teslim eder. Ayrıca YDYO her yıl kendi bünyesindeki öğretim elemanlarının, farklı okullardan öğretmenlerinin ve alanında uzman kişilerin katılımıyla mesleki gelişim amacıyla gerçekleştirdiği bir konferans yapmaktadır.

4.3 Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

YDYO'da Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

YDYO'daki öğretim görevlilerinin görev ve sorumlulukları kapsamında araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

(3) D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

YDYO'nun her yıl düzenlediği İngilizce eğitim ve öğretimi alanında konferansına çeşitli okul ve kurumlardan katılan öğretmenlere mesleki gelişim açısından katkısı bulunmaktadır. Fakat 2023 akademik yılında 6 Şubat 2023'de gerçekleşen deprem sebebiyle yapılamamıştır. 2024 akademik yılı için tekrar planlanmaktadır.