

 <b>ANTALYA BİLİM ÜNİVERSİTESİ</b>	<b>İÇ YÖNERGELER</b>	Doküman No:	ÜY-YÖ-0111
		Yayın Tarihi:	25.09.2024
		Değişiklik No:	0
		Değişiklik Tarihi:	-

**ANTALYA BİLİM ÜNİVERSİTESİ  
ORTAK DERSLER KOORDİNATÖRLÜĞÜ YÖNERGESİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç**

**MADDE 1-** (1) Bu yönergenin amacı; Antalya Bilim Üniversitesi bünyesinde kurulan Ortak Dersler Koordinatörlüğünün yapısını, çalışma usul ve esaslarını belirlemektir.

**Kapsam**

**MADDE 2-** (1) Bu Yönerge, Antalya Bilim Üniversitesine bağlı önlisans ve lisans bölüm/programlarında güz ve bahar dönemleri ile yaz döneminde verilecek olan ortak zorunlu ve ortak seçmeli derslerde uygulanacak usul ve esaslara ilişkin hükümleri kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 3-** (1) Bu Yönerge, 04/11/1983 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 5. Maddesi (1) bendi, Yükseköğretim Kanunu'nun 14'üncü maddesi ve Antalya Bilim Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 4-** (1) Bu Yönergede geçen;

- a) Akademik Birim: Antalya Bilim Üniversitesine bağlı Fakülte, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokulları,
- b) Ders: Öğrencinin bir programdan mezun olabilmesi için başarıyla tamamlaması gereken, ders kodu atanan teorik ve/veya uygulamalı öğretim faaliyetini, uygulamayı, stajı, tezi ve müfredatta yer alan her türlü benzeri öğretim faaliyetini,
- c) Ders Havuzu: Ders saati ve AKTS'si eşit derslerden oluşan ders grubunu,
- d) Eğitim Komisyonu: Antalya Bilim Üniversitesi Eğitim Komisyonunu,
- e) Ortak Ders: 2547 sayılı Kanun'un 5. Maddesinin 1 fıkrasında yer alan ortak zorunlu dersler ve Senato tarafından belirlenen ortak zorunlu ve seçmeli dersleri,
- f) Ortak Dersler Koordinatörlüğü: Antalya Bilim Üniversitesi Rektörlüğü bünyesinde ~~kurulan~~ Ortak Dersler Koordinatörlüğünü,
- g) Ortak Dersler Koordinatörü (ODK): Antalya Bilim Üniversitesi Rektörü tarafından 3 (üç) yıl süre ile atanan ve Ortak Derslerle ilgili işlemlerin/faaliyetlerin üniversite genelinde yürütülmesinden/organize edilmesinden sorumlu öğretim elemanını,

Form No: ÜY-FR-0013 Yayın Tarihi:03.05.2018 Değ.No: 0 Değ. Tarihi:

**h) Ortak Dersler Koordinatör Yardımcısı (ODKY):** ODK tarafından 3 (üç) yıl süre ile görevlendirilen, Koordinatörlüğün faaliyetlerinin düzenlenmesinde ve yürütülmesinde koordinatöre yardımcı olan, ODK olmadığı zamanlarda, yerine koordinatörlük görevini yapan öğretim elemanını,

**i) Ortak Dersler Birim Koordinatörü (ODBK):** Bağlı bölümlerin ortak zorunlu ve seçmeli dersler ile ilgili işleyişlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesini sağlayan öğretim elemanını,

**j) Ortak Seçmeli Dersler (OSD):** Antalya Bilim Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı Ortak Dersler Koordinatörlüğü bünyesinde üniversitenin öğretim elemanları tarafından önerilen ve ilgili kurullar ile Senato tarafından kabul edilen; öğrencilerin kişisel gelişimine değer katan, ilgilerine ve yetkinliklerine uygun nitelikte ve çeşitlilikte; toplum, kültür, sanat, spor, sağlık, çevre ve tarih duyarlılığını geliştirme, bilimi yaygınlaştırma, iletişim ve yabancı dil becerileri kazandırma, mesleki uygulamalar vb. konularını kapsayan ortak alan dışı seçmeli dersleri,

**k) Ortak Zorunlu Dersler (OZD):** 2547 sayılı Kanun'un 5'inci maddesinin 1 fıkrasında yer alan Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Türk dili, yabancı dil, 20/6/2012 tarihli ve 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununa göre iş güvenliği uzmanı olabilecek mezunları yetiştiren fakültelerde iş sağlığı ve güvenliği ortak zorunlu derslerdendir.

**l) Öğrenci İşleri Müdürlüğü:** Antalya Bilim Üniversitesi Öğrenci İşleri Müdürlüğünü,

**m) Rektör:** Antalya Bilim Üniversitesi Rektörünü,

**n) Senato:** Antalya Bilim Üniversitesi Senatosunu,

**o) Üniversite:** Antalya Bilim Üniversitesini,  
ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Ortak Dersler Koordinatörlüğünün Oluşturulması, Görevleri ve Yetkileri

#### Ortak Dersler Koordinatörlüğünün Oluşturulması;

**MADDE 5-** (1) Ortak Dersler Koordinatörü; Rektör tarafından Üniversitenin öğretim üyeleri arasından 3 (üç) yıl süre ile görevlendirilir.

(2) Ortak Dersler Koordinatörlüğü sekretarya görevi, Rektör tarafından görevlendirilen bir üniversite idari personeli tarafından yürütülür.

(3) Ortak Dersler Koordinatörü'nün görevlendirme, yıllık izin, sıhhi izin vb. sebeplerle görevinin başında bulunamadığı durumlarda yerine ODKY vekâlet eder.

(4) Ortak Dersler Birim Koordinatörleri, Ortak Dersler Koordinatörlüğünün talebi üzerine ilgili Akademik Birim dekanlığı/müdürlüğü tarafından 3 (üç) yıl süre görevlendirilen öğretim elemanı/elemanlarıdır. Ortak Dersler Birim Koordinatörü ortak ders ile ilgili tüm sürecin akademik birim içindeki takibini yapar.

#### Görev ve Yetkileri;

**MADDE 6-** (1) Ortak Dersler Koordinatörü eğitim-öğretim yarıyılı başlamadan önce ODBK'lar ile derslerin işlenmesi ve sınav süreçlerinin yönetimi hususlarını belirlemek ve akademik birimleri bilgilendirmek için toplantı düzenler. Toplantı sonucu alınan kararları dersin yürütüldüğü akademik birimlere ve süreç içinde olacak idari birimlere yazı ile bildirir.

(2) Ortak Dersler Koordinatörlüğü, OZD'lerin yanı sıra Üniversite öğrencilerinin gelişimine katkı sağlayabilecek ve ilgilerine yönelik OSD'lerin belirlenmesi konusunda

önerilerde bulunur.

(3) Ortak Dersler Koordinatörlüğü, her eğitim-öğretim yarıyılı için Üniversite bünyesinde Akademik Birim öğrencileri için İngilizce ve Türkçe OSD havuzlarını oluşturur. Üniversite akademik takviminde belirlenen ders kayıt tarihlerinden önce, açılması kesinleşen OSD'lerini ve ders programlarını ilgili Akademik Birimlere bildirir.

(4) Her eğitim-öğretim yarıyılında ilgili Akademik Birimler tarafından önerilen ve açılan zorunlu ve seçmeli dersleri vermek üzere önerilen öğretim elemanları, birimlerin ve koordinatörlüğün iş birliği ile Akademik Birimler tarafından görevlendirilir. Üniversite içinde görevlendirmek üzere yeterli öğretim elemanı bulunmadığı durumlarda, koordinatörlük gerekli personel ihtiyacını tespit eder, Rektörlük Makamına sunar ve kurum dışından ücretli öğretim elemanı temin edilmek üzere ilgili birim/birimler nezdinde talepte bulunur.

(5) Ortak Dersler Koordinatörlüğü, Üniversitede ortak derslerin açılması, şubelendirilmesi, derslerin ve sınavların yapılacağı gün ve mekânların belirlenmesinde Akademik Birimler ve Öğrenci İşleri Müdürlüğü ile koordineli olarak çalışır.

(6) Ortak Dersler Koordinatörlüğü, her eğitim-öğretim döneminin başında hangi Ortak Derslerin yüz yüze, hibrit veya uzaktan eğitim yoluyla verileceğini belirler.

(7) Ortak Dersleri vermek üzere öğretim elemanlarının görevlendirilmeleri; Ortak Dersler Koordinatörlüğünün dersi verecek akademik birimlerden talebi, birimlerin koordinatörlüğe önerisi ve koordinatörlüğün uygun görmesi üzerine ilgili akademik birim tarafından yapılır.

(8) Ortak derslerin yapılacağı saatler, ilgili Akademik Birimlerin görüşleri de alınarak koordinatörlükçe programlanır. Bu derslerin sınavları cumartesi ve pazar günleri de yapılabilir.

(9) Ortak Ders Koordinatörü akademik yılın sonunda çalışmalarına ilişkin rapor hazırlayıp Rektör'e sunar. Eğitim- öğretim yılı sonunda süreçte yaşanan olumsuzlukları değerlendirerek gerekli tedbirleri alır.

(11) Ortak Dersler Koordinatörlüğü, birimin internet sitesini güncelleyerek aktif hale getirir.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### Ortak Seçmeli Dersler

#### Ortak Seçmeli Derslerin Belirlenmesi, Teklifi ve Açılması;

**MADDE 8-** (1) ODK, her eğitim-öğretim yılının güz yarıyılı için mayıs ayı içerisinde, bahar yarıyılı için kasım ayı içerisinde açılacak dersler için öneri alır. Ortak seçmeli ders havuzuna eklenmek üzere önerilen dersler, ders teklifi vermek isteyen öğretim elemanının kadrosunun bulunduğu Akademik Birim kurulu tarafından teklif edilen dersin bilgi paketiyle birlikte Ortak Dersler Koordinatörlüğüne iletilir. Ortak Dersler Koordinatörlüğü açılması talep edilen ders hakkındaki görüşünü Senatoya sunulmak üzere Eğitim Komisyonuna iletilir. Senato tarafından onaylanan açılması uygun görülen dersler Öğrenci İşleri Müdürlüğü'ne iletilir.

(2) Ortak derslerde yapılması planlanan içerik dışındaki değişiklik önerileri (ders adı, kodu, teorik/uygulama kredisi, AKTS kredisi) yukarıda belirlenen ders açma takviminde gerçekleştirilmelidir.

(3) OSD havuzuna eklenmesi önerilen derslerin üniversitenin akademik programlarında açılmış zorunlu veya seçmeli dersler ile aynı adlı veya adı farklı bile olsa içerik açısından tamamen veya kısmen (en az %50) farklı olmalıdır. Önerilen derslerin, tamamen veya kısmen benzerliği Eğitim Komisyonu tarafından değerlendirilir.

(4) Akademik birimler açılmasını önerdikleri ortak seçmeli derslerin kaldırılması  
Form No: ÜY-FR-0013 Yayın Tarihi:03.05.2018 Değ.No: 0 Değ. Tarihi:

hususunda kendi birim yönetim kurulu kararı ile Ortak Dersler Koordinatörlüğü'ne başvuruda bulunur.

(5) İlgili Akademik Birim yönetim kurulu, her bir OSD'ye kaydolacak öğrenci sayısına alt ve üst sınır getirebilir. Dersi alacak öğrenci sayısının yüksek olması durumunda, ilgili bölüm başkanlığının önerisi ve ilgili yönetim kurulu kararıyla şubeler oluşturulabilir.

(6) Ortak seçmeli dersler 3 (üç) AKTS'dir ve haftada 2 (iki) saat okutulur.

(7) Ortak seçmeli dersler hem güz hem bahar yarıyılında hem de yaz döneminde açılabilir.

### **Ders Seçimi, Kayıtlanma ve Değerlendirme**

**MADDE 9-** (1) Öğrenci, akademik takvimde belirlenen ders kayıt süresi içerisinde; öğrenci bilgi sisteminde bulunan OSD listesinden, haftalık ders saati, kredileri ve dersin müfredatında hangi dönemde yer aldığını dikkate alarak müfredatında yer alan sayıda ders seçer. Seçilen ders, öğrenci danışmanı tarafından onaylandıktan sonra kesinleşir.

(2) Yeterli öğrencinin kayıt yaptırmadığı OSD'lerin ilgili dönem için açılıp/açılmayacağı ekle/sil haftasının başında koordinatörlük tarafından karara bağlanır.

(3) Program yeterliliklerinin sağlanabilmesi için; tamamen yabancı dilde eğitim veren programa kayıtlı öğrenci öğretim dili İngilizce olan OSD'lerden seçer.

(4) Öğrenci almış olduğu OSD'den başarısız olduğunda, sonraki dönemlerde farklı bir OSD alabilir. Öncesinde başarısız olunan dersi tekrar alma zorunluluğu yoktur.

(5) Sınavların nasıl uygulanacağı (yazılı, sözlü, proje vb.) ve katkı yüzdeleri, dersin öğretim elemanı tarafından ders bilgi paketinde belirtilir.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

### **Çeşitli ve Son Hükümler Hüküm Bulunmayan Haller**

#### **Diğer Hükümler**

**MADDE 10-** (1) Ortak derslerin değerlendirilme sürecinde Antalya Bilim Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği ve Antalya Bilim Üniversitesi Sınav ve Başarı Değerlendirme Yönergesi hükümleri uygulanır.

#### **Hüküm Bulunmayan Haller**

**MADDE 11-** (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hâllerde ilgili mevzuat hükümleri ve Senato kararları uygulanır.

#### **Yürürlük**

**MADDE 12-** (1) Bu Yönerge, Antalya Bilim Üniversitesi Senatosu'nda kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

#### **Yürütme**

**MADDE 13-** (1) Bu Yönerge hükümlerini Antalya Bilim Üniversitesi Rektörü yürütür.

