

 <b>ANTALYA BİLİM ÜNİVERSİTESİ</b>	<b>İÇ YÖNERGELER</b>	Doküman No:	ÜY-YÖ-0105
		Yayın Tarihi:	24.04.2024
		Değişiklik No:	0
		Değişiklik Tarihi:	-

## **ANTALYA BİLİM ÜNİVERSİTESİ SOSYAL MEDYA KULLANMA YÖNERGESİ**

### **BİRİNCİ BÖLÜM**

#### **Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

##### **Amaç**

**MADDE 1-** (1) Bu Yönergenin amacı, Antalya Bilim Üniversitesi ve bağlı olan bütün birim ve bireylerin Antalya Bilim Üniversitesindeki isimlerini, unvanlarını ve/veya görevlerini belirterek kullanmış oldukları her türlü sosyal medya hesaplarının Üniversiteye ait sosyal medya hesaplarının çevrimiçi ve çevrimdışı kullanım esaslarının Yükseköğretim Kanunu ve Üniversite etiği çerçevesinde belirlenmesidir.

##### **Kapsam**

**MADDE 2-** (1) Antalya Bilim Üniversitesi ve bağlı birimler adına açılmış kurumsal sosyal medya hesaplarından yapılan paylaşımları kapsar.

(2) Kişisel olarak kullanılan sosyal medya hesapları Yönerge kapsamında değildir; ancak kişisel hesaplarda Antalya Bilim Üniversitesindeki isimlerin, unvanların ve/veya görevlerin belirtiliyor olunması halinde, bu hesaplarda Üniversite itibarını zedeleyici paylaşım vs. davranışlarda bulunulması halinde bu eylemler de Yönerge kapsamında değerlendirilecektir.

##### **Tanımlar**

**MADDE 3-** (1) Bu Yönergede geçen:

- Üniversite: Antalya Bilim Üniversitesini,
- Üniversiteye bağlı olan birimler: Antalya Bilim Üniversitesine bağlı fakülteler, yüksekokullar, enstitüler, koordinatörlükler, araştırma merkezleri, ofis, idari birimler, resmi öğrenci proje ve spor takımları, resmi öğrenci kulüpleri ve topluluklarını,
- Üniversiteye doğrudan bağlı olan birey: Antalya Bilim Üniversitesine bağlı birimler kapsamında bulunan bütün bireyleri (akademik ve idari personel, öğrenciler, stajyerler ve benzeri),
- Sosyal medya: Kullanıcılarına kendi bağlantı listelerini açıklamalarına/oluşturmalarına, birbirleri arasında zaman ve mekan sınırlaması olmadan iletişim kurmalarına, bağlantı listelerini sergilemelerine ve bilgilerinin yer aldığı profillerinin üretilmesine olanak sağlayan, farklı medya, bilgi ve iletişim teknolojilerini içinde barındıran, paylaşımın esas

- olduğu, kullanıcıların hem takip eden hem de takip edilen konumunda bulunduğu, iletişimin belli kurallarla belirlenmediği web tabanlı platformları,
- e) Üniversite'ye ait sosyal medya: Üniversite'ye doğrudan veya dolaylı olarak bağlı birimler tarafından yönetilen sosyal medya hesaplarını,
  - f) Rektörlük: Antalya Bilim Üniversitesi Rektörlüğü'nü,
  - g) Rektör: Antalya Bilim Üniversitesi Rektörü'nü,
  - h) Hesap yöneticileri: Üniversiteye ait sosyal medya hesaplarını yönetmeye ve paylaşımında bulunmaya yetkili olan kişileri,
  - i) Tanıtım, Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü: Antalya Bilim Üniversitesi Tanıtım, Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü'nü,
  - j) Bilgi İşlem Müdürlüğü: Antalya Bilim Üniversitesi Bilgi İşlem Müdürlüğü'nü,
  - k) Senato: Antalya Bilim Üniversitesi Senatosunu,
  - l) Yönerge: Antalya Bilim Üniversitesi Sosyal Medya Kullanma Yönergesi'ni,
- ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Sosyal Medya Paylaşımlarında Uyulması Gereken Temel İlkeler

#### Temel ilkeler

**MADDE 4 –** (1) Üniversite birimlerinde açılan/açılacak olan tüm sosyal medya hesapları Tanıtım, Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğüne bildirilmeli ve onayı alınmalıdır.

(2) Sosyal medya hesaplarında (Instagram, Twitter, LinkedIn, Facebook vb.), üniversitenin itibarına uygun ve duyarlı bilgilendirme esastır. Üniversitenin kurumsal kapasitesi ve kimliğine katkı sağlayan paylaşımlar yapılır.

(3)Yayınlanan veya yayınlanacak iletinin Üniversite ve kamuoyu üzerinde oluşturacağı etki düşünülerek paylaşımlar yapılmalıdır. Bu mecralarda Üniversitenin kurumsal kimliğine ve itibarına zarar verecek veya hakaret içerikli, doğru olmayan, yanıltıcı ve benzeri nitelikteki gönderileri yapmak, paylaşmak, beğenmek ve benzeri eylemlerde bulunulamaz.

(4) Üniversiteye doğrudan veya dolaylı olarak bağlı olan birimler tarafından sosyal medya hesapları üzerinden siyasi içerikli paylaşımlar yapılamaz. Hakaret, tehdit, taciz, ırkçılık, şiddet, kişilik haklarına saldırı niteliği taşıyan paylaşımlar yapmak ve suç teşkil edecek konularda propaganda ve benzeri içerikli paylaşım ve yorumlar yapılamaz.

(5) Üniversite adıyla açılan sosyal medya hesapları idari işler, eğitim ve öğretim ile bilimsel çalışmalar dışında kişisel çıkarlar için kullanamaz. Sosyal medya hesaplarında yalnızca kamuya açık nitelikteki bilgiler paylaşılmalıdır. Üniversiteye, üçüncü kişilere ilişkin her türlü gizli ve özel nitelikteki bilgi (Üniversitenin beraber çalıştığı kuruluşlar, personelleri, öğrenciler, tedarikçiler ve benzeri), Rektörlük tarafından açıkça yetki ya da izin verilmeden paylaşılabilir.

(6) Üniversite genelini ilgilendiren önemli duyuru ve etkinlikler Üniversite resmi sayfasında yayınlanmadan diğer hesaplarda paylaşım yapılamaz.

(7) Milli bayramlar, önemli günler gibi paylaşımlar Üniversite'nin resmi sosyal medya hesaplarından paylaşıldıktan sonra diğer hesaplar aynı görselle paylaşım yapabilir. Diđer hesapların kendi görsellerini yayımlamamaları esastır.

(8) Birimlerin paylaşımlarda Üniversite'nin resmi sosyal medya hesaplarını etiketlemeleri zorunludur. Üniversite sosyal medya sorumlusu yapılan paylaşımlardan uygun görülen içerikleri Üniversite resmi hesaplarından tekrar paylaşılır.

Form No: ÜY-FR-0013 Yayın Tarihi:03.05.2018 Deđ.No: 0 Deđ. Tarihi:

### **Yetki ve sorumluluk**

**MADDE 5-** (1) Birimlerin kendisine ait sosyal medya hesabı olması durumunda sosyal medya hesaplarından ilgili birimin yöneticisiyle birlikte bir kişi sorumludur.

(2) Her birim kendi idari yetkisi içinde kendi birim içeriklerini kontrol ederek paylaşım yapabilir.

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

### **Kurumsal Sosyal Medya Hesaplarının Oluşturulması ve Yönetilmesi**

#### **Kurumsal Sosyal Medya Hesaplarının Oluşturulması ve Yönetilmesi**

**MADDE 6-** (1) Kurumsal sosyal medya hesabı açılabilmesi için Genel Sekreterin uygun görüşü üzerine Rektörden onay alınmalıdır.

(2) Kurumsal sosyal medya hesaplarının kullanıcı isimleri ve profil bilgileri Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından belirlenir. Özel karakterler, numaralar ve semboller kullanılmaz. Sosyal medya hesaplarında kurumsal kimlik çalışmaları kapsamında belirlenen görseller kullanılır. Bu hususta eşgüdüm sağlama görevi Bilgi İşlem Müdürlüğüne aittir.

(3) Kurumsal sosyal medya hesap yöneticileri ilgili birim amiri tarafından görevlendirilir ve Rektörlük Makamına yazılı olarak bildirilir.

(4) Kurumsal sosyal medya hesaplarının ilgili sorumlular tarafından güncel ve aktif tutulması sağlanır.

#### **Hesap güvenliği**

**MADDE 7-** (1) Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından hesap yöneticilerine tanımlanan şifreler periyodik olarak yenilenir. Yenilenen şifreler hesap yöneticileri ile paylaşılır. Hesapların güvenliğinden hesap yöneticileri ve ilgili birim amiri sorumludur.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

### **Doğruluk ve Fikri Mülkiyet Hakları, Hesap Verilebilirlik ve Sorumluluk**

#### **Doğruluk ve Fikri Mülkiyet Hakları**

**MADDE 8-** (1) Sosyal medya hesaplarından yapılacak paylaşımların doğruluğunun teyit edilmesi zorunludur. Paylaşımın gerektirdiği içerik atıfları yapılmadan paylaşım yapılmaz.

(2) Birimler, yapacakları paylaşımlarda 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu hükümlerini dikkate almak zorundadır.

(3) Yazılı, sesli, görsel, görüntülü, vb. materyallerin paylaşımlarında fikri mülkiyet hakları gözetilir.

#### **Hesap verilebilirlik ve sorumluluk**

**MADDE 9-** (1) Kurumsal sosyal medya hesaplarından yapılan paylaşımların hukuki sorumluluğu ilgili birim ve hesap yöneticilerine aittir.

(2) Bu Yönerge hükümlerine aykırı paylaşımlar yapılması halinde ilgililer hakkında gerekli disiplin hükümleri tatbik edilir.

## **BEŞİNCİ BÖLÜM**

### **Son Hükümler**

#### **Hüküm bulunmayan haller**

**MADDE 10-** (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hallerde ilgili mevzuat hükümleri uygulanacaktır.

**Yürürlük**

**MADDE 11-** (1) Bu Yönerge Üniversite Senatosu'nun kabulü ve Mütevelli Heyetin onayından sonra yürürlüğe girer.

**Yürütme**

**MADDE 12-** (1) Bu Yönerge hükümlerini Antalya Bilim Üniversitesi Rektörü yürütür.