



İÇ YÖNERGELER

Doküman No:	ÜY-YÖ-0090
Yayın Tarihi:	01.12.2022
Değişiklik No:	2
Değişiklik Tarihi:	04.04.2024

ANTALYA BİLİM ÜNİVERSİTESİ ÖĞRETİM ÜYESİ ATAMA VE YÜKSELTME YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM GENEL HÜKÜMLER

Amaç

Madde 1- (1) Öğretim Üyesi Atama ve Yükseltme Ölçütleri, Antalya Bilim Üniversitesi'nin sürdürülebilir gelişme için akademik kadrolara ilk defa atanacaklar ile bu kadrolarda görev yapan akademik personelin yükseltilerek atanmalarında, 2547 sayılı Kanununun ve ilgili mevzuat ile belirlenen ilke ve ölçütlere ilave şartlar ile ve uygulama usullerinin belirlenmesi.

Kapsam

Madde 2 – (1) Bu Yönerge Antalya Bilim Üniversitesi öğretim üyelerinin yükseltme ve atanmalarında uygulanacak esasları düzenler.

Dayanak

Madde 3 – (1) Bu Yönerge, 2547 sayılı Kanununun 23, 24, 26 ve 65 inci maddesi ile 28/1/1982 tarihli ve 17588 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliğine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4 – (1) Bu Yönergede geçen;

- Aday: Doktor öğretim üyeliği, doçentlik veya profesörlüğe atanmak talebiyle Üniversiteye başvuran kişiyi,
- Alan: Üniversitelerarası Kurul Başkanlığının doçentlik sınavı için belirlediği temel alanları,
- Atama: Hizmet sözleşmesinin karşılıklı olarak imzalanması suretiyle öğretim üyesi pozisyonlarına ilk defa veya yeniden yapılacak göreve alınma işlemi,
- Birim: Antalya Bilim Üniversitesinin fakülte/yüksekokul/enstitülerini,
- Birim Yöneticisi: Antalya Bilim Üniversitesinde yer alan fakültelerin dekanları ile yüksekokul ve enstitü müdürlerini,
- Birim Yönetim Kurulu: Antalya Bilim Üniversitesinde yer alan fakültelerde fakülte yönetim kurulunu, yüksekokullarda yüksekokul yönetim kurulunu ve enstitülerde enstitü yönetim kurulunu,
- Öğretim Üyesi: Profesör, Doçent ve Doktor Öğretim Üyesi unvanlarını kapsayan akademik personeli,
- Rektör: Antalya Bilim Üniversitesi Rektörünü,
- Mütevelli Heyeti: Antalya Bilim Üniversitesi Mütevelli Heyetini,
- Rektörlük: Antalya Bilim Üniversitesi Rektörlüğünü,
- Senato: Antalya Bilim Üniversitesi Senatosunu,
- Üniversite: Antalya Bilim Üniversitesini,
- Yönetim Kurulu: Antalya Bilim Üniversitesi Yönetim Kurulunu,

İfade eder.

Temel İlkeler ile Atama ve Yükseltme Genel Hükümleri,

Madde 5- Akademik Yükseltme ve Atama ve Ölçütlerinin kullanımında aşağıdaki temel ilkeler göz önünde tutulur:

- Üniversite Yönetim Kurulu bu yönergede belirtilen esasları, sadece atama ve yükseltme başvurularının kabulü veya reddi konusunda belirleyici bir ölçüt olarak kullanır. Değerlendirmede adayın bilim alanındaki yeri ve potansiyeli, eğitim ve öğretim katkısı, mesleki deneyim ve katkıları, başvurduğu birimin hedeflerine yönelik getirdiği ya da getirebileceği katkılar ve diğer üniversite hizmetleri dikkate alınır.
- Atama ve yükseltmelerde, adayın araştırma ve geliştirme faaliyetleri ile sanayi, çevre ve topluma katkıları da değerlendirilir.
- Üniversite Senatosu tarafından belirlenen yükseltme ve atama ölçütleri, Antalya Bilim Üniversitesi akademik birimleri için gerekli minimum düzeyi belirlemede olup adayın bu ölçütlere göre ön değerlendirmeyi geçmiş olması kazanılmış bir hak olarak kabul edilemez.

Madde 6- Adayların başvurularının değerlendirilmeye alınabilmesi için 2547 sayılı Kanun ve bu Kanun uyarınca çıkartılmış yönetmeliklerde öngörülen koşulları sağlamaları gerekir.

İKİNCİ BÖLÜM DEĞERLENDİRME ÖLÇÜTLERİ

Madde 7- (1) Atama ve yükseltmelerde, adayların kendi alanlarında, Tablo 1 ve Tablo 2’de belirtilen asgari koşulları birlikte sağlaması zorunludur.

(2) Yabancı dilde eğitim yapan birimlerdeki öğretim elemanlarından, Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen merkezi yabancı dil sınavları ile eşdeğerliği kabul edilen uluslararası yabancı dil sınavlarından yüz tam puan üzerinden asgari seksen beş puanla başarılı olması şartı aranır.

Madde 8- (1) Adayların başvurularının ön değerlendirme aşamasında kullanılacak olan “Öğretim Üyesi Atama ve Yükseltme Ölçütleri Genel Puanlama Çizelgesi” EK- 1’de yer almaktadır.-Geçerli olacak asgari puan düzeyleri, asgari yayın kriterleri ve başvuru yapılabilecek bilim alanları aşağıdaki tablolarda verilmiştir. Her adayın, başvuruda bulunmadan önce, kendi çalışmalarını Madde 5 ve Madde 6’te belirtilen ölçütler çerçevesinde değerlendirmesi ve öngörülen koşulların karşılanması durumunda başvuruda bulunması gerekir.

Tablo 1. Öğretim Üyesi Atamaları İçin Geçerli Olacak Asgari Puanlar

Temel Alanlar	Dr. Öğr. Üyesi	Dr. Öğr. Üyesi Yeniden Atama ^(1,2)	Doçent	Profesör
Sosyal, Beşerî ve İdari Bilimler	40	20	100	150
Sağlık Bilimleri	40	20	100	150
Mühendislik	40	20	100	150
Mimarlık, Planlama ve Tasarım	40	20	100	150
Hukuk	40	20	100	150
Güzel Sanatlar	40	20	100	150
Fen Bilimleri ve Matematik	40	20	100	150

(1) Puanlar son atamadan sonra alınmış olmalıdır. Sözleşmelerin 1 yıllık olması halinde geçerli puandır.

(2) Puanlar Dr. Öğr. Üyesi atamasından sonra alınmış olmalıdır.

Öğretim elemanları, akademik çalışmalarını sürdürdükleri temel bilim alanından veya kadrolarının yer aldığı programın/bölümün dahil olduğu temel bilim alanından başvuru yapabilirler. İlgili başvurunun yapıldığı bilim alanının uygunluğu, “Başvuru İnceleme Komisyonu” tarafından değerlendirilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM BAŞVURU SÜRECİ

Başvurular

Madde 9- Adayların atama ve yükseltme başvurularının işlem görebilmesi için, başvuru biriminin bu nitelikte bir elemana ihtiyaç duyması, “EK-2 Kadro İstek Formu” ile talepte bulunması ve Rektörlüğün, bu unvanında bir elemana kadro tahsisi için Mütevelli Heyetinin onayıyla olur vermesi gerekir. Akademik birimlerin kadro isterken ilgili akademik birimde bulunan mevcut öğretim elemanlarının Temel Alanları ve Bilim Alanlarını göz önünde bulundurması gerekmektedir. Bu kapsamda, kadro talep ederken “EK-3-Mevcut Kadro Bilgileri Formu” nu EK-2 Kadro İstek Formu ile birlikte, kadro ihtiyacının gerekçesini içeren bir yazı ekinde Rektörlüğe gönderilmelidir.

Madde 10- (1) Aday başvurusunu, 2547 sayılı Kanun ve Yükseköğretim Kurulunun çıkardığı “Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği” hükümlerine uygun olarak, tüm akademik ve idari faaliyetleri ile ilgili bilgi ve belgeleri ile birlikte Rektörlüğe yapar.

(2) Başvuru dosyaları elektronik ortamda CD veya taşınabilir belleğe yüklenmiş olarak teslim edilir. Dilekçe ekinde yer alacak elektronik başvuru dosyalarında, “2547 sayılı Kanun” ve “Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği” hükümlerince öngörülen diğer evrakın yanı sıra, diplomaların onaylı fotokopileri, YÖK formatında hazırlanmış veya YÖKSİS’ten alınan özgeçmiş (fotoğraflı), aday tarafından doldurularak detaylı puanlandırılmış EK 1’de yer alan “Antalya Bilim Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Atama ve Yükseltme Ölçütleri İçin Puanlama Çizelgesi” ve bu puanlamada kullanılan her türlü ölçüt için kanıt belgeleri yer alır. Söz konusu belgeler tek tek numaralandırılır ve çizelgenin puan toplamına katılan her faaliyet numarası için ilgili kurulan belge numarası (veya numaraları) ve her bir belgeden alınan puan belirtilir. Akademik kadrolara atamalarda aşağıdaki belgeler elektronik başvuru dosyalarında bulundurulur.

Tablo 2. Öğretim Üyesi Atamaları İçin Geçerli Olacak Asgari Yayın Koşulları

Temel Alanlar	Doktor Öğretim Üyesi ⁽¹⁾	Doçent ⁽¹⁾	Profesör ⁽¹⁾
Sosyal, Beşerî ve İdari Bilimler	EK-1 çizelgesinde yer alan 1-2 numaralar kapsamında en az 1 makalesi, 3-6 numaralar kapsamında ise en az 1 makalesi olması gerekir.	YÖK Doçentlik kriterlerinin sağlanmasına ek olarak EK-1 çizelgesinde yer alan 01-06 numaralı maddeler kapsamındaki dergilerde toplamda 2 (iki) adet makale olması zorunludur.	Doçentlik ataması sonrasında EK-1 çizelgesinde yer alan 01-06 numaralı maddeler kapsamındaki dergilerde toplamda 2 (iki) adet makale olması zorunludur.
Sağlık Bilimleri	En az bir tanesi EK-1 çizelgesindeki 1 veya 2 numaralı maddeler kapsamındaki dergilerde yayımlanmış makale olmak üzere iki uluslararası yayın yapmış olmak	YÖK Doçentlik kriterlerinin sağlanmasına ek olarak EK-1 çizelgesinde yer alan 01-03 numaralı maddeler kapsamındaki dergilerde toplamda 2 (iki) adet makale olması zorunludur.	Doçentlik ataması sonrasında EK-1 çizelgesinde yer alan 01-03 numaralı maddeler kapsamındaki dergilerde toplamda 2 (iki) adet makale olması zorunludur.
Mühendislik	En az bir tanesi EK-1 çizelgesindeki 1 veya 2 numaralı maddeler kapsamındaki dergilerde yayımlanmış makale olmak üzere iki uluslararası yayın yapmış olmak	YÖK Doçentlik kriterlerinin sağlanmasına ek olarak, EK-1 çizelgesinde yer alan 01-03 numaralı maddeler kapsamındaki dergilerde toplamda 2 (iki) adet makale olması zorunludur.	Doçentlik ataması sonrasında EK-1 çizelgesinde yer alan 01-03 numaralı maddeler kapsamındaki dergilerde toplamda 2 (iki) adet makale olması zorunludur.
Mimarlık, Planlama ve Tasarım	01-06 numaralı maddeler kapsamındaki dergilerde en az dört adet makale ve/veya 45-51 numaralı maddeler kapsamındaki sanat etkinliklerinden en az dört adet sanatsal etkinlik yapmış olmak	YÖK Doçentlik kriterlerinin sağlanmasına ek olarak, EK-1 çizelgesinde yer alan 01-06 numaralı maddeler kapsamındaki dergilerde toplamda 2 (iki) adet makale olması ve/veya 45-51 numaralı maddeler kapsamındaki sanat etkinliklerinden en az 5 (beş) adet sanatsal etkinlik yapmış olmak.	Doçentlik ataması sonrasında EK-1 çizelgesindeki 01-06 numaralı maddeler kapsamındaki dergilerde en az 3 (üç) adet makale olması ve/veya 45-51 numaralı maddeler kapsamındaki sanat etkinliklerinden en az 3 (üç) adet sanatsal etkinlik yapmış olmak
Hukuk	EK-1 çizelgesindeki 01-06 numaralı maddeler kapsamındaki dergilerde en az 4 (dört) adet yayın yapmış olmak veya Doktora tezini tanınmış uluslararası veya ulusal yayın evlerinden birisinde yayımlanmış olmak kaydıyla 01-06 numaralı maddeler kapsamındaki dergilerde en az iki adet yayın yapmış olmak.	YÖK Doçentlik kriterlerinin sağlanmasına ek olarak, EK-1 çizelgesinde yer alan 01-06 numaralı maddeler kapsamındaki dergilerde toplamda 2 (iki) adet yayın yapmış olmak.	Doçentlik ataması sonrasında 1 (bir) adet tek yazarlı ve ders kitabı dışındaki kitabı olması zorunludur. Buna ek olarak en az 2 (iki) adedi doçentlik sonrasında olmak koşuluyla 01-06 numaralı maddeler kapsamındaki dergilerde toplamda 2 (iki) adet yayın yapmış olmak
Güzel Sanatlar	01-06 numaralı maddeler kapsamındaki dergilerde en az 4 (dört) adet makale ve/veya 45-51 numaralı maddeler kapsamındaki sanat etkinliklerinden en az 4 (dört) adet sanatsal etkinlik yapmış olmak	YÖK Doçentlik kriterlerinin sağlanmasına ek olarak, EK-1 çizelgesindeki 01-06 numaralı maddeler kapsamındaki dergilerde toplamda 2 (iki) adet makale olması ve/veya 40-48 numaralı maddeler kapsamındaki sanat etkinliklerinden en az 5 (beş) adet sanatsal etkinlik yapmış olmak	Doçentlik ataması sonrasında EK-1 çizelgesindeki 01-06 numaralı maddeler kapsamındaki dergilerde en az 3 (üç) adet makale olması ve/veya 40-48 numaralı maddeler kapsamındaki sanat etkinliklerinden en az 3 (üç) adet sanatsal etkinlik yapmış olmak.
Fen Bilimleri ve Matematik	En az bir tanesi EK-1 çizelgesindeki 1 veya 2 numaralı maddeler kapsamındaki dergilerde yayımlanmış makale olmak üzere iki uluslararası yayın yapmış olmak	YÖK Doçentlik kriterlerinin sağlanmasına ek olarak, EK-1 çizelgesinde yer alan 01-03 numaralı maddeler kapsamındaki dergilerde toplamda 2 (iki) adet makale olması zorunludur.	Doçentlik ataması sonrasında EK-1 çizelgesinde yer alan 01-03 numaralı maddeler kapsamındaki dergilerde toplamda 2 (iki) adet makale olması zorunludur.

[1] 2547 sayılı Kanununun 27 ve 28 inci maddesi gereği, Doktora veya tıpta uzmanlık unvanını kazandıktan veya sanat dallarında belirli süre çalıştıktan sonra yabancı ülkelerde Doçentlik ve Profesörlük unvanını veya yetkisini almış olanlardan, en az iki yıl bu unvan ve yetki ile yabancı ülkelerdeki öğretim ve araştırma kurumlarında çalışmış olanların bu unvanlarının Türkiye’de geçerli sayılması Üniversitelerarası Kurul kararıyla olur. Bunun için başvuran adayın çalıştığı yabancı ülkelerdeki yükseköğretim kurumunun, Türk yükseköğretim kurumu düzeyinde olduğunun Üniversitelerarası Kurulca belirlenmesi gerekir.

Doktor Öğretim Üyesi Atamalarında Başvuru Dosyası İçeriği:

Elektronik ortamda CD veya taşınabilir belleğe yüklenmiş olarak;

1. Başvurdukları birimi (bölümü/varsın ana bilim dalı/ana sanat dalı/sanat dalını) ve değerlendirme yapılacak alanı belirten dilekçe,
2. 1 (bir) adet fotoğraf,
3. Nüfus cüzdanı fotokopisi,
4. Doktora, Tıp ve Diş Hekimliği Uzmanlık, Sanatta Yeterlilik Belgesinin veya yurtdışından bir yükseköğretim kurumundan mezun ise kurumdan ise denklik belgesinin onaylı örneği,
5. Çalışma süresini gösteren belge (Antalya Bilim Üniversitesi'nde çalışanlar için),
6. YDS/e-YDS (Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavı), YÖKDİL (Yükseköğretim Kurumları Yabancı Dil Sınavı) veya eşdeğerliği saptanmış Yabancı Dil Puanını gösterir belge,
7. Özgeçmiş ve eserler listesi (Özgeçmişin YÖK formatında veya YÖKSİS çıktısı olması ve yayınların tarandığı indeksin belirtilmesi gerekmektedir)
8. EK 1'de yer alan Öğretim Üyeliğine Atama ve Yükseltme Ölçütleri İçin Bilimsel Alanlar Genel Puanlama Çizelgesi (Her bir belgenin dosyadaki ek numarası ve bu belgeden alınan puan ayrı ayrı belirtilmelidir),
9. Çalışmalarını kapsayan 4 (dört) adet elektronik dosya teslim edilir. Bu dosyaların bir kopyası, başvuru dosyasını teslim alan ilgili birimde saklanır.

Doçentlik Atamalarında Başvuru Dosyası İçeriği:

Elektronik ortamda CD veya taşınabilir belleğe yüklenmiş olarak;

1. Başvurdukları birimi (bölümü/varsın ana bilim dalı/ana sanat dalı/sanat dalını) ve değerlendirme yapılacak alanı belirten dilekçe,
2. 1 (bir) adet fotoğraf,
3. Nüfus cüzdanı fotokopisi,
4. Doçentlik belgesinin onaylı örneği,
5. Çalışma süresini gösteren belge (Antalya Bilim Üniversitesinde çalışanlar için),
6. YDS/e-YDS (Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavı), YÖKDİL (Yükseköğretim Kurumları Yabancı Dil Sınavı) veya eşdeğerliği saptanmış Yabancı Dil Puanını gösterir belge,
7. Özgeçmiş ve eserler listesi (Özgeçmişin YÖK formatında veya YÖKSİS çıktısı olması ve yayınların tarandığı indeksin belirtilmesi gerekmektedir),
8. EK 1'de yer alan Öğretim Üyeliğine Atama ve Yükseltme Ölçütleri İçin Bilimsel Alanlar Genel Puanlama Çizelgesi (Her bir belgenin dosyadaki ek numarası ve bu belgeden alınan puan ayrı ayrı belirtilmelidir),
9. Çalışmalarını kapsayan 4 (dört) adet elektronik dosya teslim edilir. Bu dosyalardan bir kopya ilgili birimde saklanır.

Profesörlük Atamalarının Başvuru Dosyası İçeriği:

Elektronik ortamda CD veya taşınabilir belleğe yüklenmiş olarak;

1. Başvurdukları birimi (bölümü/varsın ana bilim dalı/ana sanat dalı/sanat dalını) ve değerlendirme yapılacak alanı belirten dilekçe,
2. 1 (bir) adet fotoğraf,
3. Nüfus cüzdanı fotokopisi,

4. Doçentlik belgesinin onaylı örneği,
5. Çalışma süresini gösteren belge (Antalya Bilim Üniversitesinde çalışanlar için),
6. YDS/e-YDS (Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavı), YÖKDİL (Yükseköğretim Kurumları Yabancı Dil Sınavı) veya eşdeğerliği saptanmış Yabancı Dil Puanını gösterir belge,
7. Özgeçmiş ve eserler listesi (Özgeçmişin YÖK formatında veya YÖKSİS çıktısı olması ve yayınların tarandığı indeksin belirtilmesi gerekmektedir),
8. EK 1’de yer alan Öğretim Üyeliğine Atama ve Yükseltme Ölçütleri İçin Bilimsel Alanlar Genel Puanlama Çizelgesi (Her bir belgenin dosyadaki ek numarası ve bu belgeden alınan puan ayrı ayrı belirtilmelidir),
9. Doçentlik sonrası yayınlar ve bu yayınlardan alınan puanları belirten liste,
10. Çalışmalarını kapsayan 4 (dört) adet elektronik dosya teslim edilir. Bu dosyalardan bir kopya ilgili birimde saklanır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM ATAMA SÜRECİ

Doktor Öğretim Üyesi Kadrolarına Atanma Süreci ve Şartları

Madde 11- Doktor öğretim üyesi kadrolarına başvurabilmek için doktora veya tıpta, diş hekimliğinde, eczacılıkta ve veteriner hekimlikte uzmanlık ya da sanatta yeterlik eğitimini tamamlamış olmak gereklidir.

Madde 12- (1) Adayların **Tablo 1.** Akademik Atamalar için Geçerli Olacak Asgari Puanlar koşulları ile **Tablo 2.** Akademik Atamalar İçin Geçerli Olacak Asgari Yayın Koşulları tablolarında belirtilen şartları sağlamış olmalıdır.

(2) Yabancı dilde eğitim yapan birimlerdeki doktor öğretim üyeliği kadrolarına başvuran adayların, YDS, e-YDS veya YÖKDİL sınavlarından herhangi birinden en az 85 puan veya Öğrenci Seçme ve Yerleştirme kurumu tarafından eşdeğerliği kabul edilen uluslararası sınavlarda eşdeğeri puan almış şartı aranır.

Madde 13- (1) Doktor öğretim üyesi kadrolarına başvuranlar özgeçmişlerini, bilimsel çalışma ve yayınlarını 4 (dört) elektronik nüsha olarak ilgili dekanlık veya müdürlüğe teslim eder

(2) Fakültelerde dekan, diğer birimlerde müdür; ilan edilen kadrolar için adayların durumlarını incelemek üzere, en az biri başka üniversiteden olmak üzere adayın başvurduğu bilim alanı ile ilgili olan üç profesör veya doçent kadrosunda bulunan doçenti, ilana son başvuru tarihinden itibaren en geç on beş gün içinde tespit eder. İlan edilen kadronun bulunduğu birimin bölüm başkanının, ilan edilen kadronun bilim alanında eğitim ve/veya uluslararası indekslerde taranan çalışmaları bulunan profesör veya doçent kadrosundaki doçent olması halinde, tespit edilecek üç profesör veya doçent kadrosundaki doçentten biri olarak belirlenmesi zorunludur.

(3) Dekan veya ilgili müdür her aday için bu öğretim üyelerine, adaylarla ilgili bilimsel yayın ve çalışmalara ilişkin dosyaları göndererek bir ay içerisinde yazılı görüşlerini bildirmelerini ister.

(4) Dosya inceleme sonuçlarının belirlenen sürede gelmemesi halinde, ilgili aday dosyası incelenmek ve değerlendirilmek üzere aynı usulle tespit edilen başka profesör veya doçente gönderilir.

(4) Dekan veya ilgili müdür yazılı görüşlerin alınmasından sonra fakülte/yüksekokul/enstitü yönetim kurulunun ilk toplantısında aday veya adaylar hakkında ayrı ayrı görüş alır. Bir açık kadroya birden fazla adayın başvurması halinde fakülte/yüksekokul/enstitü yönetim kurulu gerekçeli olarak tercihini belirtir. Dekan veya ilgili müdür kanaat ve önerilerini Rektöre sunar. Rektör atamanın yapılıp yapılmayacağına karar vererek gerekli işlemleri yürütür.

Madde 14- (1) Doktor öğretim üyeleri, ilgili yönetim kurulunun görüşü alındıktan sonra fakültelerde ilgili dekanın, diğer birimlerde müdürün önerisi ile rektör tarafından bir yıl süre ile atanır.

(2) Her atama süresinin sonunda görev kendiliğinden sona erer. Görev süresi sona erenler, **Tablo 1 ve Tablo 2**’deki Doktor Öğretim Üyesi atamasına ilişkin şartları yeniden sağlaması ve ilgili yönetim kurulunun uygun görüşü üzerine Rektör tarafından yeniden atanabilir.

Doçent Kadrolarına Atama Süreci ve Şartları

Madde 15- (1) Doçent kadrolarına atanabilmek için, 2547 sayılı Kanunun 24 üncü maddesi uyarınca doçentlik unvanını almış bulunmak veya yurt dışında alınan doçentlik unvanının, 2547 sayılı Kanunun 27 nci maddesi gereğince Üniversitelerarası Kurul tarafından Türkiye’de geçerli sayılmış olması gereklidir.

(2) Adaylar özgeçmişlerini, bilimsel çalışma ve yayınlarını kapsayan bir dosyayı 4 (dört) elektronik nüsha olarak, ilanda belirtilen süre içerisinde rektörlüğe teslim eder.

Madde 16- (1) Adayların, Tablo 1. Akademik Atamalar için Geçerli Olacak Asgari Puanlar koşulları ile Tablo 2. Akademik Atamalar İçin Geçerli Olacak Asgari Yayın Koşulları tablolarında belirtilen şartları sağlamış olması gerekir

(2) Yabancı dilde eğitim yapan birimlerdeki doçent kadrolarına başvuran adayların, YDS, e-YDS, YÖKDİL sınavlarından herhangi birinden en az 85 puan veya Öğrenci Seçme ve Yerleştirme kurumu tarafından eşdeğerliği kabul edilen uluslararası sınavlarda eşdeğeri puan almış şartı aranır.

Madde 17- (1) Rektör, ilan edilen doçent kadrosuna başvuran adayların durumlarının incelenmesi için en az biri başka üniversiteden olmak üzere adayın başvurduğu bilim alanı ile ilgili olan üç profesörü, ilana son başvuru tarihinden itibaren en geç on beş gün içinde tespit eder. İlan edilen kadronun bulunduğu birimin bölüm başkanının profesör olması halinde, tespit edilecek üç profesörden birinin bölüm başkanı olması zorunludur.

(2) Rektör, aday veya adayların özgeçmişlerini, bilimsel çalışma ve yayınlarını kapsayan dosyaları bu profesörlere göndererek bir ay içerisinde yazılı görüşlerini bildirmelerini ister. Bu profesörler aday veya adaylar hakkında ayrı ayrı tercih ve görüşlerini rektöre bildirir.

(3) Dosya inceleme sonuçlarının belirlenen sürede gelmemesi halinde, ilgili aday dosyası incelenmek ve değerlendirilmek üzere aynı usulle tespit edilen başka profesör gönderilir.

Profesör Kadrolarına Atama Süreci ve Şartları

Madde 18- (1) Profesör kadrolarına atanabilmek için doçentlik unvanını aldıktan sonra en az beş yıl açık bulunan profesörlük kadrosu ile ilgili bilim alanında çalışmış olmak, kendi bilim alanında uluslararası düzeyde orijinal eserler vermiş olmak ve uygulama alanı bulunan dallarda uygulamaya yönelik çalışmalarda bulunması gereklidir.

(2) 2547 sayılı Kanunun 27 nci maddesi gereğince doçentlik sınavını başarmış sayılarak yabancı ülkelerde aldığı unvanı Türkiye’de geçerli kabul edilen adayların doçentlikteki hizmet süreleri doçentlik unvanını yabancı ülkede aldıkları tarihten başlar

Madde 19- (1) Profesör adayları; özgeçmişlerini, bilimsel yayınlarını kongre ve konferans tebliğleri ile bunlara yapılan atıfları, sanat eserlerini, icralarını ve bunlara ilişkin dokümanı, eğitim-öğretim faaliyetlerini, yönetimlerinde devam eden ve biten doktora, sanatta yeterlik veya yüksek lisans çalışmalarını, üniversiteye veya yüksek teknoloji enstitüsüne katkılarını kapsayan bir dosyayla birlikte bir dilekçeyi rektörlüğe altı nüsha olarak teslim eder. Adaylar, bu başvurularında yayınlarından birini başlıca araştırma eseri olarak gösterir.

Madde 20- (1) Profesörlük kadrosuna başvuran adayların durumlarını ve bilimsel veya sanatsal niteliklerini tespit etmek için üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsü yönetim kurulunca, en az üçü başka üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsünden olmak üzere ilan edilen kadronun bilim veya sanat alanı ile ilgili en az beş profesör, ilana son başvuru tarihinden itibaren bir ay içinde seçilir. Bu profesörler belgelerin kendilerine verildiği tarihi izleyen iki ay içinde her aday için ayrı ayrı olmak üzere birer rapor hazırlar ve kadroya atanmak üzere müracaat eden birden fazla aday varsa tercihlerini bildirir. Bu raporlarda adayların bilimsel veya sanatsal nitelikleri ve çalışmaları değerlendirilir, yöneticilik, yapıcılık ve geliştiricilik özellikleri ile bilim ve sanat adamı yetiştirme konusundaki çabaları ayrıntılı olarak belirtilir.

(2) Dosya inceleme raporlarının iki ay içinde gelmemesi halinde aynı usulle tespit edilen başka profesörlere dosyalar incelenmesi için gönderilir.

(3) Üniversite Yönetim Kurulu'nun dosya inceleme raporlarını göz önünde tutarak alacağı karar üzerine, rektör tarafından atama yapılır.

(4) 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 34 üncü maddesi uyarınca sözleşmeli çalıştırılacak yabancı ülke vatandaşı öğretim elemanlarının profesör kadrolarına atanma ile ilgili şartları sağlamaları kaydıyla, sözleşmeli olarak çalıştırılmasında bu Yönetmelikte belirlenen ilan şartı dışındaki usul ve esaslar uygulanır.

Madde 21- 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanununun, 29. Maddesinde yer alan "Unvanların Korunması" hükmü gereğince, daha önce en az iki yıl bir üniversitede profesör kadrosunda görev yaparak ayrılmış olan öğretim üyelerinin atanmasında yukarıda belirtilen profesörlük kadrosuna başvuru koşulları aranmayacaktır.

Yürürlük

Madde 22- (1) Bu yönerge 1 Ocak 2023 tarihinden itibaren yürürlüğe girer.

(2) İş bu Yönergenin yürürlüğe girmesiyle 12.12.2018 tarih ve 14 sayılı Akademik Personel Atama ve Yükseltme Yönergesi yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürütme

Madde 23- (1) Bu yönergeyi Rektör yürütür.

EK 1

ANTALYA BİLİM ÜNİVERSİTESİ

ÖĞRETİM ÜYESİ ATAMA VE YÜKSELTME ÖLÇÜTLERİ GENEL PUANLAMA ÇİZELGESİ

ÜNVANI, ADI SOYADI	
BAŞVURDUĞU FAKÜLTE/YÜKSEKOKUL /BÖLÜM / PROGRAM	
BAŞVURU TARİHİ	
BAŞVURU SAHİBİNİN TEMEL ALANI	

Ölçüt	Sıra No.	Kriter	Birim Puan	Adet	Toplam Puanı	Jüri Puanı
1. MAKALE [1][2]	1	SCI/SCI Expanded kapsamındaki dergilerde editöre mektup, özet veya kitap kritiği hariç olmak üzere yayımlanmış veya yayım için kabul edilmiş makale	20			
	2	SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde editöre mektup, özet veya kitap kritiği hariç olmak üzere yayımlanmış veya yayım için kabul edilmiş makale	20			
	3	Bu tablonun birinci ve ikinci maddesinde belirtilen endekslere dahil olmayan ancak, Web of Science Core Collection veya SCOPUS veri tabanında taranan dergilerde editöre mektup, özet veya kitap kritiği hariç olmak üzere yayımlanmış veya yayım için kabul edilmiş makale	12			
	4	Web of Science Core Collection veya SCOPUS veri tabanında taranan dergilerde yayımlanmış veya yayım için kabul edilmiş diğer çalışmalar (vaka takdimi, teknik not, editöre mektup, özet, derleme veya karar tahlili)	12			
	5	Diğer uluslararası endeksler kapsamındaki dergilerde yayımlanmış veya yayım için kabul edilmiş tam makale	8			
	6	ULAKBİM TR DİZİN tarafından taranan ulusal hakemli dergilerde yayımlanmış veya yayım için kabul edilmiş tam makale	8			
	7	Diğer ulusal hakemli dergilerde yayımlanmış veya yayım için kabul edilmiş tam makale	5			
2. KİTAP [3][4]	8	Doçentlik yabancı dil sınavları için kabul edilen dillerden biri ile yazılmış ve uluslararası yayınevleri tarafından yayımlanmış kitap	20			
	9	Doçentlik yabancı dil sınavları için kabul edilen dillerden biri ile yazılmış ve uluslararası yayınevleri tarafından yayımlanmış kitap bölümü (bu madde kapsamında aynı kitaptaki bölümlerden en fazla ikisinden puan alınabilir)	12			
	10	Doçentlik yabancı dil sınavları için kabul edilen dillerden biri ile yazılmış ve yurt dışında (KKTC hariç) uluslararası yayınevleri tarafından yayımlanmış kitap editörlüğü	12			
	11	Ulusal yayınevleri tarafından yayımlanmış kitap	10			
	12	Ulusal yayınevleri tarafından yayımlanmış kitapta bölüm (bu madde kapsamında aynı kitaptaki bölümlerden en fazla ikisinden puan alınabilir)	8			
	13	Ulusal yayınevleri tarafından yayımlanmış kitap editörlüğü veya kitap çevirisi	8			

3. ATIF [5]	14	SCI/SCI Expanded, SSCI veya AHCI kapsamındaki dergilerde adayın yazar olarak yer almadığı makalelerden , metin içindeki atıf sayısına bakılmaksızın adayın herhangi bir eserine yapılan atıf	3			
	15	Web of Science Core Collection veya SCOPUS tarafından taranan, adayın yazar olarak yer almadığı makale veya kitaplardan , metin içindeki atıf sayısına bakılmaksızın adayın herhangi bir eserine yapılan atıf	2			
	16	ULAKBİM TR DİZİN kapsamındaki dergilerde adayın yazar olarak yer almadığı makalelerden , adayın herhangi bir eserine yapılan atıf	2			
	17	Yukarıda sayılanlar dışında kalan (tez çalışmaları hariç) ve adayın yazar olarak yer almadığı yayınlarda, adayın herhangi bir eserine yapılan atıf başına	1			
4. BİLDİRİ [1] [2]	18	Web of Science Core Collection veya SCOPUS veri tabanında taranan uluslararası kongre, sempozyum, çalıştay gibi bilimsel toplantılarda sözlü sunumu yapılarak tam veya genişletilmiş özet metin olarak bildiri kitapçıklarında yayımlanmış bildiri	10			
	19	Uluslararası veya ulusal bir organizasyon tarafından düzenli olarak gerçekleştirilen hakemli konferansta sözlü sunumu yapılarak tam veya genişletilmiş özet metin olarak bildiri kitapçıklarında yayımlanmış bildiri	10			
	20	Uluslararası veya ulusal bir organizasyon tarafından düzenli olarak gerçekleştirilen hakemli konferansta sözlü sunumu yapılarak özet metin veya poster olarak bildiri kitapçıklarında yayımlanmış bildiri	6			
5. PROJE / GİRİŞİMCİLİK / DESTEK PROGRAMI	21	Uluslararası kuruluşlarca desteklenen /finanse edilen projede veya destek programında yürütücü / yönetici olmak (proje başına)	30			
	22	Uluslararası kuruluşlarca desteklenen /finanse edilen projede veya destek programında araştırmacı / danışman olmak (proje başına)	20			
	23	TÜBİTAK tarafından desteklenen projede veya destek programında yürütücü / yönetici olmak (proje başına)	25			
	24	TÜBİTAK tarafından desteklenen projede veya destek programında araştırmacı / danışman olmak (proje başına)	15			
	25	TÜBİTAK tarafından desteklenen projede veya destek programında görev almak (bursiyer vb.) (proje başına)	10			
	26	Kamu kurumları tarafından desteklenen projede veya destek programında yürütücü / yönetici olmak (proje başına) (Vakıf Üniversiteleri proje destekleri bu kapsamda değerlendirilir)	10			
	27	Kamu kurumları tarafından desteklenen projede veya destek programında araştırmacı / danışman olmak (proje başına) (Vakıf Üniversiteleri proje destekleri bu kapsamda değerlendirilir)	8			
	28	Kamu kurumları tarafından desteklenen projede veya destek programında görev almak (proje başına) (Vakıf Üniversiteleri proje destekleri bu kapsamda değerlendirilir)	5			
	29	Özel sektör tarafından desteklenen projede veya destek programında yürütücü / yönetici olmak (proje başına)	10			
	30	Özel sektör tarafından desteklenen projede veya destek programında araştırmacı / danışman olmak (proje başına)	8			
	31	Özel sektör tarafından desteklenen projede veya destek programında görev almak (proje başına)	5			
	32	Teknoloji geliştirme bölgelerinde araştırma geliştirme ve benzeri amaçla şirket kurmak	20			
33	Akademik çalışmalar için kazanılan uluslararası burs, fon ve destekler (Marie Curie, Fulbright, Humboldt vb.)	30				
34	Akademik çalışmalar için kazanılan ulusal burs, fon ve destekler (TÜBİTAK 2218, 2219, 2250 vb.)	20				

6. PATENT / ÖDÜL	35	Yurt dışında patentlenmiş veya faydalı model olarak kaydedilmiş bir buluş	5			
	36	Yurt içinde patentlenmiş veya faydalı model olarak kaydedilmiş bir buluş	4			
	37	Yurt dışında alınmış patenti ticari hale getirmek	50			
	38	Yurt içinde alınmış patenti ticari hale getirmek	30			
	39	Alanında bilimsel nitelikli, adaylar arasından jüri seçimine dayalı uluslararası ödül almak (ödül başına)	20			
	40	Alanında bilimsel nitelikli, adaylar arasından jüri seçimine dayalı ulusal ödül almak (ödül başına)	10			
	41	SCI/SCI Expanded/SSCI/AHCI/ESCI veya Scopus kapsamındaki dergilerde yayın kurulu üyeliği (dergi başına)	10			
	42	SCI/SCI Expanded/SSCI/AHCI kapsamındaki dergilerde editörlük (dergi başına)	15			
	43	SCI/SCI Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde fiilen yapılan hakemlik	4			
	44	Yurt dışındaki bir üniversitede veya araştırma merkezinde bilimsel çalışmalar yürütmek amacıyla kesintisiz en az 3 (üç) ay süreyle görev almak	20			
7. SANATSAL ETKİNLİKLER ve MİMARİ TASARIM	45	Uluslararası sergi / görsel sanat festivali / konser / temsil/ proje uygulama / fikir projesi / gösteri	20			
	46	Ulusal sergi / görsel sanat festivali / konser / temsil/ proje uygulama / fikir projesi / gösteri	10			
	47	Sanat yapıtı tasarım ve yorum çalışmalarını ile uluslararası jürili etkinliklerde derece almak	20			
	48	Sanat yapıtı tasarım ve yorum çalışmalarını ile uluslararası yarışmalara katılmak	15			
	49	Sanat yapıtı tasarım ve yorum çalışmalarını ile ulusal jürili etkinliklerde derece almak	10			
	50	Sanat yapıtı tasarım ve yorum çalışmalarını ile ulusal etkinliklerde sergilenmek	8			
	51	Proje ve yapım yönetimi, tasarımı, planlama alanlarında yazılım üreticisi veya patent sahibi olmak	15			
	51	Meslek odaları, yerel yönetimler, bakanlıklar, uluslararası kuruluşlar vb. tarafından düzenlenen, planlama, mimarlık, kentsel tasarım, peyzaj tasarımı, iç mimari tasarım, endüstri ürünleri tasarımı ve mimarlık temel alanındaki diğer yarışmalarda derece veya mansiyon	15			
Toplam Puan						

Beyan ettiğim bilgilerimin doğruluğunu kabul ediyorum.

İmza
Aday

İmza
Jüri Üyesi

EK 2
ANTALYA BİLİM ÜNİVERSİTESİ
KADRO İSTEK FORMU

FAKÜLTE/ YÜKSEKOKUL/MYO	
BÖLÜM/PROGRAM/ANA BİLİM DALI/ANA SANAT DALI (Eğitim dili belirtilmelidir)	

ÖĞRENCİ SAYISI	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans	Doktora
-----------------------	--------------------	-----------------	------------------------	------------------

MEVCUT KADRO (SAYI)	Profesör	Doçent	Doktor Öğretim Üyesi	Öğretim Görevlisi Dr.	Uzman Dr. (Diş Hek.)	Öğretim Görevlisi	Araştırma Görevlisi	TOPLAM
----------------------------	-------------------	-----------------	-------------------------------	--------------------------------	-------------------------------	----------------------------	------------------------------	------------------------

DERS SAATİ ÜCRETLİ ÖĞRETİM ELEMANI (DSÜ)	Mevcut Yarıyıldaki DSÜ Sayısı:	Mevcut Yarıyıldaki Ders Saati Toplamı:	Mevcut Yarıyıldaki DSÜ Sayısı:	Bir Önceki Yarıyıldaki Ders Saati Toplamı:.....
---	---	---	---	--

A-TALEP EDİLEN KADRO BİLGİLERİ

	Kadro isteği			Girmesi Planlanan Dersler													GEREKÇE	
	Yeni Atama	Kurum içi Yükseltme	Toplam	Ders-1				Ders-2				Ders-3				Toplam Ders Saati		
				Ders Kodu	Kredisi DUK	Şube Sayısı	Durum Kodu	Ders Kodu	Kredisi DUK	Şube Sayısı	Durum Kodu	Ders Kodu	Kredisi DUK	Şube Sayısı	Durum Kodu			
Profesör																		
Doçent																		
Doktor Öğretim Üyesi																		
Öğretim Görevlisi Dr.																		
Öğretim Görevlisi																		
Araştırma Görevlisi																		
TOPLAM																		

Durum kodları: 1: İlk kez açılacak ders

2: Dışarıdan gelen öğretim elemanı tarafından verilen ders

3: Kadrolu öğretim elemanı tarafından verilen ders

Tarih: Bölüm / Program Başkanı

Dekan / Müdür

ÖĞR. GÖR. DR.	10.																
	11.																
	12.																
ÖĞR. GÖR.	13.																
	14.																
	15.																
ARŞ. GÖR.	16.																
	17.																
	18.																

ABÜ: Antalya Bilim Üniversitesi * En fazla iki uzmanlık alanı yazılmalıdır. ** 13/b ile geldiği program ya da 13/b ile görevlendirildiği programın adı yazılmalıdır.

Tarih:

Bölüm / Program Başkanı

Dekan / Müdür