|  |  |
| --- | --- |
| **ABU_KKK_01-15.jpg** | **AKTS DERS TANITIM FORMU** |
|  **I. BÖLÜM (Senato Onayı)** |
| **Dersi Açan Fakülte /YO** | HUKUK |
| **Dersi Açan Bölüm** | HUKUK |
| **Dersi Alan Program (lar)** | HUKUK | *Seçmeli* |
|  |  |
|  |  |
| **Ders Kodu**  | LAW 374 |
| **Ders Adı** | Ulusal Tahkim |
| **Öğretim dili**  | Türkçe |
| **Ders Türü** | Ders |
| **Ders Seviyesi** | Lisans |
| **Haftalık Ders Saati** | **Ders: 2** | **Lab: -** | **Uygulama-** | **Diğer: -** |
| **AKTS Kredisi** | 2 |
| **Notlandırma Türü** | Harf Notu |
| **Ön koşul/lar** | YOK |
| **Yan koşul/lar** | YOK |
| **Kayıt Kısıtlaması** | Bölüm öğrencisi olmayanlar için öğretim elemanının onayı gerekir. |
| **Dersin Amacı**  | Dersi alan öğrencilerin, Hukuk Muhakemeleri Kanunu’nda düzenlenmiş olan ve mahkeme yargısına alternatif uyuşmazlık çözüm yolu oluşturan ulusal tahkim hakkında genel bilgiler verilmesi, tahkim sürecinin başlaması, yürütülmesi ve sonlandırılmasına ilişkin yargılama faaliyetine hakim olmaları ve bu bilgileri uygulamada kullanabilecek düzeye sahip olmaları. |
| **Ders İçeriği**  | Tahkime ilişkin gelen bilgilerin, hukuki niteliğinin, tahkim türlerinin ve tahkimin konusu, elverişliliği gibi kavramlar, tahkim yargılamasının başlatılmasından sonuçlandırılmasına kadarki yargılama faaliyeti süreci, tahkim neticesinde elde edilen kararın niteliği, karara karşı başvurulabilecek kanun yolları |
| **Öğrenim Çıktıları**  | **ÖÇ1** | 1. Tahkim hakkında temel kavramları özümser
2. Tahkim anlaşmasını tanır, tahkime elverişlilik kavramını öğrenir
3. Tahkim yolları hakkında bilgi sahibi olur,
4. Tahkim yargılamasına hakim olur
5. Tahkim neticesinde verilecek kararı ve işlevini öğrenir
6. Tahkim kararlarının uygulanmasına ve bu kararlara ilişkin başvurulabilecek prosedürlere hakim olur
 |
| **ÖÇ2** |
| **ÖÇ3** |
| **ÖÇ4** |
| **ÖÇ5** |
| **ÖÇ6** |
| **II. BÖLÜM (Fakülte Kurulu Onayı)** |
| **Temel Çıktılar** |  | **Program Çıktıları** | **ÖÇ1** | **ÖÇ2** | **ÖÇ3** | **ÖÇ4** | **ÖÇ5** |
| **PÇ1** | Türkçe ve İngilizce sözlü, yazılı ve görsel yöntemlerle etkin iletişim kurma rapor yazma ve sunum yapma **becerisi**. |  |
| **PÇ2** | Hem bireysel hem de disiplin içi ve çok disiplinli takımlarda etkin biçimde çalışabilme **becerisi**. |
| **PÇ3** | Yaşam boyu öğrenmenin gerekliliği **bilinci** ve bilgiye erişebilme, bilim ve teknolojideki gelişmeleri izleme ve kendini sürekli yenileme **becerisi**. |
| **PÇ4** | Proje yönetimi , risk yönetimi, yenilikçilik ve değişiklik yönetimi, girişimcilik, ve sürdürülebilir kalkınma hakkında **bilgi**. |
| **PÇ5** | Sektörler hakkında **farkındalık** ve iş planı hazırlama **becerisi** . |
| **PÇ6** | Mesleki ve etik sorumluluk **bilinci** ve etik ilkelerine uygun **davranma**. |
| **Fakülte/YO Çıktıları**  | **PÇ7** | Hukukun temel ilkelerini, hukuk teorilerini, hukuk metodolojisini, yorum yöntemlerini tanır ve uygular |
| **PÇ8** | Güncel yenilikler ve mevzuat değişiklikleri takip eder, değerlendirir, yorumlar ve uygular. |
| **PÇ9** | Hukuksal bilgi kaynaklarına ulaşmayı ve bu kaynakları kullanmayı bilir, güncel mevzuat değişikliklerini, doktrindeki görüşleri ve mahkeme kararlarını takip eder ve değerlendirir. |
| **PÇ10** | Hukukla ilgili bilgiyi değerlendirirken toplumsal, bilimsel ve etik değerleri gözeterek içselleştirir |
| **PÇ11** | Hukuki sorunları, hukukun genel ilkelerine, de lege feranda ve de lege lata’ya göre tespit eder, değerlendirir ve çözer; hukukun sadece ulusal değil, uluslararası yönünü de dikkate alır ve karar verirken vicdani kanaatin önemini kavrar. |
| **PÇ12** | Hukuki uyuşmazlıkları mevzuat metinleri, yargı kararlarını ve doktrindeki farklı görüşleri analitik bir bakış açısıyla değerlendirerek eleştirir, kendi görüşlerini oluşturur, hukuki eksiklikleri saptar ve önerilerde bulunur. |
| **Program Çıktıları** | **PÇ13** | Farklı hukuk dallarına ait sorunları algılar, uygulamada karşılaşılan karmaşık sorunları nitelendirerek çözüm üretir. |
| **PÇ14** | Sosyal sorumluluk bilincinde bir birey olarak, hukukla ilgili proje ve çeşitli etkinliklere katılır, gerektiğinde organizatör olarak rol alır ve hukuksal bilgi ve becerisini gerekli yerlere (özel sektör, kamu sektörü) etkin şekilde aktarır. |
| **PÇ15** | Yaşam boyu öğrenmeye ilişkin olumlu bir tutum geliştirir. |
| **PÇ16** | Toplumun gelişim ve değişimini, sorunlarını anlar ve gerektiğinde hukuksal çözüm yolları ile sorunların çözümüne katkıda bulunur. |
| **PÇ17** | Hukukun ulusal ve uluslararası kurum ve yapılanmasını, işlevlerini bilir, bunların geliştirilmesine katkıda bulunur. |
| **PÇ18** | Hukuka ilişkin kaynakların kullanımında, gelişen bilişim teknolojisinden de yararlanacak düzeyde bilgi ve beceri sahibi olur. |  |
| **III. BÖLÜM (Bölüm Kurulunda Görüşülür)** |
| **Öğretilen Konular, Konuların Öğrenim Çıktılarına Katkıları, ve Öğrenim Değerlendirme Metodları** | **Konu#** | **Hafta** | **Konu** |  |  |  |  |  |
| **K1** | 1 | Tahkim hakkında genel bilgiler, tahkim kavramı, tahkimin hukuki niteliği |  |
| **K2** | 2 | Tahkim türleri, tahkimin alternatif uyuşmazlık çözüm yöntemlerinden farkları |  |
| **K3** | 3 | Tahkim sözleşmesi: Hukuki niteliği, türleri, sözleşmenin şekli, etkisi |
| **K4** | 4 | Hakemler: Hakemlerin sayısı, seçimi, görevlerinin sona ermesi, competence-competence |
| **K5** | 5 | Tahkim yargılamasına hakim olan ilkeler, Tahkimde davanın açılması 1: Dilekçeler |
| **K6** | 6 | Tahkimde Davanın Açılması 2: Karşı Dava, Tahkim İlk İtirazı |
| **K7** | 7 | Tahkim yargılamasında inceleme aşaması, bazı özel durumların incelenmesi (İhtiyati tedbir, dava arkadaşlığı, davaya son veren taraf işlemleri) |
| **K8** | 8 | Vize |
|  | **K9** | 9 | Tahkime ilişkin hükümlerin zaman bakımından uygulanması, tahkim süresi, tahkim süresinin uzatılması |  |
|  | **K10** | 10 | Hakem Kararları: Türleri, hukuki niteliği, etkisi |  |
|  | **K11** | 11 | Hakem Kararları: Tavzihi, Tashihi, Tamamlanması |  |
|  | **K12** | 12 | Hakem Kararları: Tebligat, hakem kararlarının icrası |  |
|  | **K13** | 13 | Hakem kararlarına karşı kanun yolları: İptal davası 1 (iptal davasında görevi/yetkili mahkeme, dava açma süresi, iptal sebepleri) |  |
|  | **K14** | 14 | Hakem kararlarına karşı kanun yolları: İptal davası 2 (iptal davasında verilecek kararlar ve temyiz yolu), Yargılamanın İadesi |  |
|  |  | 15 | Final |  |
| **Öğrenim Değerlendirme Metotları,** **Ders Notuna Etki Ağırlıkları, Uygulama ve Telafi Kuralları** | **No** | **Tür**  | **Ağırlık** | **Uygulama Kuralı**  | **Telafi Kuralı** |
| **D1** | **Sınav** | %60 | Sınavlar, derse ilişkin hiçbir materyal ve mevzuat kullanılmaksızın yapılır. Sınavlar esnasında hiçbir iletişim aracına izin verilmez. | Fakültenin belirlediği esaslar çerçevesinde mazeret sınavı yapılır.  |
| **D2** | **Kısa Sınav (Quiz)** |  |  |  |
| **D3** | **Ödev** |  |  |  |
| **D4** | **Proje** |  |  |  |
| **D5** | **Rapor** |  |  |  |
| **D6** | **Sunum** |  |  |  |
| **D7** | **Katılım/Etkileşim** |  |  |  |
| **D8** | **Sınıf/Lab./Saha Çalışması**  |  |  |  |
| **D9** | **Vize Sınavı** | %40 | Sınavlar, derse ilişkin hiçbir materyal ve mevzuat kullanılmaksızın yapılır. Sınavlar esnasında hiçbir iletişim aracına izin verilmez. | Fakültenin belirlediği esaslar çerçevesinde mazeret sınavı yapılır. |
| **TOPLAM** | **%100** |
| **Öğrenim Çıktılarının Kazanılmasının Kanıtı** | Öğrenim çıktılarında belirlenen her ders konusu, vize ve final sınavları ile test edilir. Her öğrenim değerlendirme metoduna verilen ağırlıklarla, her öğrencinin ağırlıklı not ortalaması hesaplanır. |
| **Harf Notu Belirleme Metodu** | Notlamada bir ara sınav, bir final sınavı notu kullanılır. Öğrencinin ara sınavdan 100 üzerinden aldığı notun yüzdesi ile final sınavından aldığı notun yüzdesi toplanarak, 100 puan üzerindeki harf notu karşılığı, aşağıdaki tablo kullanılarak belirlenir:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Toplam Puan** |  | 100-95 | 94-85 | 84-80 | 79-75 | 74-65 | 64-60 | 59-55 | 54-50 | 49-45 | 44-40 | 39-0 |
| **Harf Notu** | A+ | A | A- | B+ | B | B- | C+ | C | C- | D+ | D | F |

 |  | **Açıklama** |
| **Öğretim Metodları, Tahmini Öğrenci Yükü** | **No** | **Tür** | **Açıklama** | **Saat** |
| **Öğretim elemanı tarafından uygulanan süre** |  | 52 |
| **1** | **Sınıf Dersi** | Ders konuları sözlü olarak anlatılır. | 2\*13=26 |
| **2** | **Etkileşimli Ders** |  |  |
| **3** | **Problem Dersi**  |  |  |
| **4** | **Laboratuvar**  |  |  |
| **5** | **Uygulama** |  |  |
| **6** | **Saha Çalışması** |  |  |
| **Öğrencinin ayırması beklenen tahmini süre** |  |  |
| **6** | **Proje** |  |  |
| **7** | **Ödev** |  |  |
| **8** | **Derse Hazırlık**  | Öğrencilere gönderilen materyallerin çalışılması ve ders öncesi çözülmesi | 17 |
| **9** | **Ders Tekrarı** | Derse öğretilenlerin tekrarı ve sınava hazırlık | 17 |
| **10** | **Studyo** |  |  |
| **11** | **Ofis Saati** |  |  |
| *TOPLAM* | * 60
 |
| **IV. BÖLÜM** |
| **Öğretim Elemanı** | **İsim** | Dr. Öğr. Ü. Seyhan SELÇUK |
| **E-mail** | seyhan.selcuk@antalya.edu.tr |
| **Tel** | - |
| **Ofis** | * -
 |
| **Görüşme saatleri** | *-* |
| **Ders Materyalleri** | **Zorunlu** | Hukuk Muhakemeleri Kanunu |
|  | **Önerilen** | Özbay, İbrahim/Korucu, Yavuz: Hukuk Muhakemeleri Kanunu Çerçevesinde Tahkim, Ankara, 2016. Ekşi, Nuray: Hukuk Muhakemeleri Kanunu’nda Tahkim, İstanbul, 2018. Selçuk, Seyhan: Hukuk Muhakemeleri Kanunu’na Göre Hakem Kararlarının İptali, Ankara, 2018. |
| **Diğer** | **Akademik Dürüstlük** | Akademik dürüstlüğün ihlali; kopya çekmeyi ve kopya çekmeye teşebbüs etmeyi, intihal etmeyi, sahte bilgi veya alıntı göstermeyi, başkaları tarafından yapılan dürüst olmayan eylemleri kolaylaştırmayı, sınavları izinsiz elde etmeyi, öğretim elemanına bilgi vermeden daha önce yapılan bir çalışmayı kullanmayı, diğer öğrencilerin akademik çalışmasını değiştirmeyi içermekle birlikte, bu eylemlerle sınırlı değildir. Akademik dürüstlüğün herhangi bir biçimde ihlal edilmesi, ciddi bir akademik suçtur ve üniversitenin disiplin kuralları kapsamında sonucu olur. |
| **Engelli Öğrenciler** | Dersin işlenişi ve öğrenimin değerlendirilmesi ile ilgili olarak engelli öğrenciler için uygun şartlar sağlanmaktadır. |
| **Güvenlik Konuları**  | Dersin işlenişi özel bir güvenlik önlemi gerektirmemektedir. |
|  |  |