

BAŞLANGIÇ

Fuar programları alınır.

Öğrenci gönderme potansiyeli
olan iller belirlenir

İllere göre tahmini masraflar
hesaplanır.

Rapor üst yönetime sunulur.

EVET

HAYIR

Üst yönetimin onayladığı iller
doğrultusunda personel
görevlendirmesi yapılır.

Görevlendirme yazıları
hazırlanır.

Uçak biletleri için Satın Alma
Birimiyle irtibata geçilir

Fuara gönderilecek promosyon
ürünler hazırlanır.

Kargolama için Destek Hizmetleri
Birimiyle irtibata geçilir.

Fuar Alanında Üniversite standı
açılır.

BİTİŞ

Form No: KY-FR-0008 Yayın Tarihi: 03.05.2018 Değişiklik No: 0 Değişiklik Tarihi: -

HAZIRLAYAN

ONAYLAYAN

KALİTE SİSTEM ONAYI

NAZMIYE KÖSEER
BASIN, HALKLA İLİŞKİLER VE MEDYA SORUMLUSU

Prof. Dr. İsmail YÜKSEK

ŞAFAK GÜR