

## AKTS DERS TANITIM FORMU

### I. BÖLÜM (Senato Onayı)

<b>Dersi Açan Fakülte /YO</b>	HUKUK FAKÜLTESİ			
<b>Dersi Açan Bölüm</b>				
<b>Dersi Alan Program (lar)</b>	Hukuk	<i>Seçmeli</i>		
<b>Ders Kodu</b>	HUK 423			
<b>Ders Adı</b>	Avukatlık Hukuku			
<b>Öğretim dili</b>	Türkçe			
<b>Ders Türü</b>	Ders			
<b>Ders Seviyesi</b>	Lisans			
<b>Haftalık Ders Saati</b>	<b>Ders: 2</b>	<b>Lab: -</b>	<b>Uygulama: -</b>	<b>Diğer: -</b>
<b>AKTS Kredisi</b>	3			
<b>Notlandırma Türü</b>	Harf Notu			
<b>Ön koşul/lar</b>	Yok			
<b>Yan koşul/lar</b>	Yok			
<b>Kayıt Kısıtlaması</b>	Dersi yalnızca bölüm öğrencileri alabilir.			
<b>Dersin Amacı</b>	Dersin amacı hukuki, sosyal ve etik sorumluluğa dair özel hükümlere tabi Avukatlık Mesleğinin temel özellikleri, hak ve sorumlulukları hakkında, hukuk öğrencilerini bilgilendirmek, uygulamaya ilişkin deneyim kazandırmaktır.			
<b>Ders İçeriği</b>	Avukatlık mesleğinin ortaya çıkış nedenleri, doğumu, düzenlemesi, mesleğe kabul şartları, avukatların hak ve ödevleri, avukatlık sözleşmesi bu dersin içeriğini oluşturur.			
<b>Öğrenim Çıktıları</b>	<b>ÖÇ1</b>	1. Avukatlık mesleğinin hukuki alanda nasıl düzenlendiğini anlar.		
	<b>ÖÇ2</b>	2. Mesleğe kabul şartlarını haiz olur.		
	<b>ÖÇ2</b>	3. Avukatların hak ve ödevlerini öğrenir.		
	<b>ÖÇ4</b>	4. Vekil ile müvekkil arasındaki sözleşmenin unsurlarına hâkim olur.		
	<b>ÖÇ5</b>	5. Avukatlık mesleğine dair deneyimleri dinleme ve yararlanma imkânı bulur.		

### II. BÖLÜM (Fakülte Kurulu Onayı)

Temel Çıktılar	Program Çıktıları	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3	ÖÇ4	ÖÇ5
		<b>PÇ1</b>	Türkçe ve İngilizce sözlü, yazılı ve görsel yöntemlerle etkin iletişim kurma rapor yazma ve sunum yapma <b>becerisi</b> .	X	X	
<b>PÇ2</b>	Hem bireysel hem de disiplin içi ve çok disiplinli takımlarda etkin biçimde çalışabilme <b>becerisi</b> .	X		X		X

	<b>PC3</b>	Yaşam boyu öğrenmenin gerekliliği <b>bilinci</b> ve bilgiye erişebilme, bilim ve teknolojideki gelişmeleri izleme ve kendini sürekli yenileme <b>becerisi</b> .			<b>X</b>	<b>X</b>		<b>X</b>
	<b>PC4</b>	Proje yönetimi, risk yönetimi, yenilikçilik ve değişiklik yönetimi, girişimcilik ve sürdürülebilir kalkınma hakkında <b>bilgi</b> .	<b>X</b>				<b>X</b>	<b>X</b>
	<b>PC5</b>	Sektörler hakkında <b>farkındalık</b> ve iş planı hazırlama <b>becerisi</b> .			<b>X</b>	<b>X</b>		
	<b>PC6</b>	Mesleki ve etik sorumluluk <b>bilinci</b> ve etik ilkelerine uygun <b>davranma</b> .	<b>X</b>			<b>X</b>	<b>X</b>	
<b>Fakülte/YO Çıktıları</b>	<b>PC7</b>	Hukukun temel ilkelerini, hukuk teorilerini, hukuk metodolojisini, yorum yöntemlerini tanıma ve uygulama <b>becerisi</b>			<b>X</b>		<b>X</b>	<b>X</b>
	<b>PC8</b>	Güncel yenilikler ve mevzuat değişiklikleri takip etme, değerlendirme, yorumlama ve uygulama <b>becerisi</b>	<b>X</b>				<b>X</b>	
	<b>PC9</b>	Hukuksal bilgi kaynaklarına ulaşma ve bu kaynakları kullanma <b>becerisi</b> güncel mevzuat değişikliklerini, doktrindeki görüşleri ve mahkeme kararlarını takip etme ve değerlendirme <b>becerisi</b>			<b>X</b>		<b>X</b>	<b>X</b>
	<b>PC10</b>	Hukukla ilgili bilgiyi değerlendirirken toplumsal, bilimsel ve etik değerlere <b>uygun davranma</b> .					<b>X</b>	<b>X</b>
	<b>PC11</b>	Hukuki sorunları, hukukun genel ilkelerine, de lege feranda ve de lege lata'ya göre tespit etme, değerlendirme ve çözme <b>bilinci</b> ; hukukun sadece ulusal değil, uluslararası yönünü de dikkate alma ve karar verirken vicdani kanaate önem verme <b>becerisi</b> .	<b>X</b>		<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>
	<b>PC12</b>	Hukuki uyumsuzlukları mevzuat metinleri, yargı kararlarını ve doktrindeki farklı görüşleri analitik bir bakış açısıyla değerlendirerek eleştirme, kendi görüşlerini oluşturma, hukuki eksiklikleri saptama ve önerilerde bulunma <b>becerisi</b> .	<b>X</b>					<b>X</b>
<b>Program Çıktıları</b>	<b>PC13</b>	Farklı hukuk dallarına ait sorunları algılama, uygulamada karşılaşılan karmaşık sorunları nitelendirerek çözüm üretme <b>becerisi</b> .			<b>X</b>		<b>X</b>	<b>X</b>
	<b>PC14</b>	Sosyal sorumluluk bilincinde bir birey olarak, hukukla ilgili proje ve çeşitli etkinliklere katılma ve hukuksal bilgiyi gerekli yerlere (özel sektör, kamu sektörü) etkin şekilde aktarma <b>becerisi</b> .	<b>X</b>			<b>X</b>		
	<b>PC15</b>	Hukuka ilişkin kaynakların kullanımında, gelişen bilişim teknolojilerinden de yararlanacak düzeyde <b>bilgi</b> .	<b>X</b>		<b>X</b>	<b>X</b>		
	<b>PC16</b>	Toplumun gelişim ve değişimini, sorunlarını anlama ve gerektiğinde hukuksal çözüm yolları ile sorunların çözümüne katkıda bulunma <b>bilinci</b> .	<b>X</b>		<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>
<b>III. BÖLÜM (Bölüm Kurulunda Görüşülür)</b>								
<b>Öğretilen Konular, Konuların</b>	<b>Konu#</b>	<b>Hafta</b>	<b>Konu</b>	<b>ÖÇ1</b>	<b>ÖÇ2</b>	<b>ÖÇ3</b>	<b>ÖÇ4</b>	<b>ÖÇ5</b>
	<b>K1</b>	1	Avukatlık Nedir, Mahiyeti, Amacı	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>

<b>Öğrenim Çıktılarına Katkıları ve Öğrenim Değerlendirme Metodları</b>	<b>K2</b>	2	Türkiye’de Avukatlık, Mesleğe Kabul Şartları ve Prosedürü	X	X	X	X	X
	<b>K3</b>	3	Avukatın Hak ve Ödevleri I	X	X	X	X	X
	<b>K4</b>	4	Avukatın Hak ve Ödevleri II (Sır Saklama, Dosya Tutma, Dosya Saklama Hapis Hakkı)	X	X	X	X	X
	<b>K5</b>	5	Avukatın Hak ve Ödevleri III (Vekalet Sunma, Başka Bir Vekil Varken Vekalet Sunma)	X	X	X	X	X
	<b>K6</b>	6	Avukatın Hak ve Ödevleri IV (Müvekkil İle Görüşme, Görüşme Tutanağı)	X	X	X	X	X
	<b>K7</b>	7	Misafir Avukat (Deneyim Paylaşımı)	X	X	X	X	X
	<b>K8</b>	8	Vize					
	<b>K9</b>	9	Avukatın Hak ve Ödevleri V (Reklam Yasağı, Avukata Karşı İşlenen Suçlar)	X	X	X	X	X
	<b>K10</b>	10	Avukatın Hak ve Ödevleri VI (Avukat yanında çalışabilecek kişiler, Dava Dosyalarının İncelenmesi Örnek Alma, Çekişmeli Hakları Edinme Yasağı)	X	X	X	X	X
	<b>K11</b>	11	Avukatlık Sözleşmesi	X	X	X	X	X
	<b>K12</b>	12	Avukatlık ve Etik	X	X	X	X	X
	<b>K13</b>	13	Adliye Ziyareti (Duruşma Takibi, Kalem İşleri)	X	X	X	X	X
	<b>K14</b>	14	Genel Tekrar	X	X	X	X	X
	<b>K15</b>	15	Final					
	<b>Öğrenim Değerlendirme Metodları, Ders Notuna Etki Ağırlıkları, Uygulama ve Telafi Kuralları</b>	<b>No</b>	<b>Tür</b>	<b>Ağırlık</b>	<b>Uygulama Kuralı</b>		<b>Telafi Kuralı</b>	
<b>D1</b>		<b>Sınav</b>	%60	Derse ilişkin mevzuat ve materyalin kullanılıp kullanılmayacağı dersin öğretim elemanı tarafından öğrencilere bildirilir. Sınav esansında hiçbir iletişim aracının kullanılmasına izin verilmez.		Fakültenin belirlediği esaslar çerçevesinde mazeret sınavı yapılır.		
<b>D2</b>		<b>Kısa Sınav (Quiz)</b>						
<b>D3</b>		<b>Ödev</b>						
<b>D4</b>		<b>Proje</b>						
<b>D5</b>		<b>Rapor</b>						
<b>D6</b>		<b>Sunum</b>						
<b>D7</b>		<b>Katılım/Etkileşim</b>						

	<b>D8</b>	<b>Sınıf/Lab./Saha Çalışması</b>											
	<b>D9</b>	<b>Vize Sınavı</b>	%40										Fakültenin belirlediği esaslar çerçevesinde mazeret sınavı yapılır.
	<b>TOPLAM</b>		<b>%100</b>										
<b>Öğrenim Çıktılarının Kazanılmasının Kanıtı</b>	Öğrenim çıktılarında belirlenen her ders konusu, vize ve final sınavlarıyla test edilir. Her öğrenim değerlendirme metoduna verilen ağırlıklarla, her öğrencinin ağırlıklı not ortalaması belirlenir.												
<b>Harf Notu Belirleme Metodu</b>	<b>Toplam Puan</b>	100-95	94-85	84-80	79-75	74-65	64-60	59-55	54-50	49-45	44-40	39-0	
	<b>Harf Notu</b>	A	A-	B+	B	B-	C+	C	C-	D+	D	F	
<b>Öğretim Metodları, Tahmini Öğrenci Yüğü</b>	<b>No</b>	<b>Tür</b>			<b>Açıklama</b>							<b>Saat</b>	
	<b>Öğretim elemanı tarafından uygulanan süre</b>												
	1	<b>Sınıf Dersi</b>			Ders sözlü olarak anlatılır.							2x13=26	
	2	<b>Etkileşimli Ders</b>											
	3	<b>Problem Dersi</b>											
	4	<b>Laboratuvar</b>											
	5	<b>Uygulama</b>											
	6	<b>Saha Çalışması</b>											
	<b>Öğrencinin ayırması beklenen tahmini süre</b>												
	6	<b>Proje</b>											
	7	<b>Ödev</b>											
	8	<b>Derse Hazırlık</b>			Öğrencilere gönderilen materyallerin çalışılması ve ders öncesi çözülmesi							32	
	9	<b>Ders Tekrarı</b>			Derse öğretilenlerin tekrarı ve sınava hazırlık							32	
	10	<b>Stüdyo</b>											
	11	<b>Ofis Saati</b>											
	<b>TOPLAM</b>			90									
<b>IV. BÖLÜM</b>													
<b>Öğretim Elemanı</b>	<b>İsim</b>	Öğr. Gör. Pelin ÜSTÜNER											
	<b>E-mail</b>	pustuner@ustuner.av.tr											
	<b>Tel</b>												
	<b>Ofis</b>												
	<b>Görüşme saatleri</b>												
<b>Ders Materyalleri</b>	<b>Zorunlu</b>												
	<b>Önerilen</b>												
<b>Diğer</b>	<b>Akademik Dürüstlük</b>	Akademik dürüstlüğün ihlali; kopya çekmeyi ve kopya çekmeye teşebbüs etmeyi, intihal etmeyi, sahte bilgi veya alıntı göstermeyi, başkaları tarafından yapılan dürüst olmayan eylemleri kolaylaştırmayı, sınavları izinsiz elde etmeyi, öğretim elemanına bilgi vermeden daha önce yapılan bir											

		çalışmayı kullanmayı, diğer öğrencilerin akademik çalışmasını değiştirmeyi içermekle birlikte, bu eylemlerle sınırlı değildir. Akademik dürüstlüğün herhangi bir biçimde ihlal edilmesi, ciddi bir akademik suçtur ve üniversitenin disiplin kuralları kapsamında sonucu olur.
	<b>Engelli Öğrenciler</b>	Dersin işlenişi ve öğrenimin değerlendirilmesi ile ilgili olarak engelli öğrenciler için uygun şartlar sağlanmaktadır.
	<b>Güvenlik Konuları</b>	Dersin işlenişi özel bir güvenlik önlemi gerektirmemektedir.
	<b>Esneklik</b>	Dönem içerisinde mecbur kalınması durumunda dersin işleniş şekli öğretim üyesi tarafından öğrencilere haber verilerek değiştirilebilir.