

AKTS DERS TANITIM FORMU

I. BÖLÜM (Senato Onayı)

Dersi Açan Fakülte /YO	HUKUK FAKÜLTESİ			
Dersi Açan Bölüm				
Dersi Alan Program (lar)	Hukuk	<i>Seçmeli</i>		
Ders Kodu	HUK 131			
Ders Adı	Akademik Yazım Teknikleri			
Öğretim dili	Türkçe			
Ders Türü	Ders			
Ders Seviyesi	Lisans			
Haftalık Ders Saati	Ders: 2	Lab: -	Uygulama: -	Diğer: -
AKTS Kredisi	3			
Notlandırma Türü	Harf Notu			
Ön koşul/lar	Yok			
Yan koşul/lar	Yok			
Kayıt Kısıtlaması	Dersi yalnızca bölüm öğrencileri alabilir.			
Dersin Amacı	Akademik Yazım Teknikleri dersinde öğrencilere öğrenim süresince hazırlayacakları ödev, seminer, proje, rapor, makale, sözlü sunum ve tez çalışmalarında bilimsel araştırma ve yazım yönteminin temel kuralları hakkında bilgi vermeyi amaçlamaktadır.			
Ders İçeriği	Akademik paragraf ve kompozisyonların genel özellikleri, organizasyon açısından anlaşılır cümlelerin birbiriyle tutarlı ve uyumlu olduğu paragraflar ve kompozisyonlar yazmak ve belirli bir konu hakkında araştırma yapma becerisini kazanıp çeşitli alıntılama tekniklerinin temel kurallarını öğrenmek bu dersin içeriğini oluşturmaktadır.			
Öğrenim Çıktıları	ÖÇ1	1. Verilen bir konu hakkında araştırma yapabilme becerisi kazanır.		
	ÖÇ2	2. Tez cümlesi geliştirebilir ve akademik kompozisyon yazabilir		
	ÖÇ2	3. Özet çıkarma, kendi cümleleriyle yazılan bir metni ifade etme, kaynaktan alıntı yapma gibi teknikleri kullanabilme yetisi kazanır.		
	ÖÇ4	4. Akademik kompozisyon hazırlarken çeşitli alıntılama tekniklerini kullanabilir.		
	ÖÇ5	5. Araştırma kaynaklarını yararlı bir biçimde kullanabilir.		

II. BÖLÜM (Fakülte Kurulu Onayı)

Temel Çıktılar	PÇ1	Program Çıktıları	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3	ÖÇ4	ÖÇ5
			X	X		X	
		Türkçe ve İngilizce sözlü, yazılı ve görsel yöntemlerle etkin iletişim kurma rapor yazma ve sunum yapma becerisi .					

	PÇ2	Hem bireysel hem de disiplin içi ve çok disiplinli takımlarda etkin biçimde çalışabilme becerisi.	X		X		X
	PÇ3	Yaşam boyu öğrenmenin gerekliliği bilinci ve bilgiye erişebilme, bilim ve teknolojideki gelişmeleri izleme ve kendini sürekli yenileme becerisi.		X	X		X
	PÇ4	Proje yönetimi, risk yönetimi, yenilikçilik ve değişiklik yönetimi, girişimcilik ve sürdürülebilir kalkınma hakkında bilgi.	X			X	X
	PÇ5	Sektörler hakkında farkındalık ve iş planı hazırlama becerisi.		X	X		
	PÇ6	Mesleki ve etik sorumluluk bilinci ve etik ilkelerine uygun davranma.	X		X	X	
Fakülte/YO Çıktıları	PÇ7	Hukukun temel ilkelerini, hukuk teorilerini, hukuk metodolojisini, yorum yöntemlerini tanıma ve uygulama becerisi		X		X	X
	PÇ8	Güncel yenilikler ve mevzuat değişiklikleri takip etme, değerlendirme, yorumlama ve uygulama becerisi	X			X	
	PÇ9	Hukuksal bilgi kaynaklarına ulaşma ve bu kaynakları kullanma becerisi güncel mevzuat değişikliklerini, doktrindeki görüşleri ve mahkeme kararlarını takip etme ve değerlendirme becerisi		X		X	X
	PÇ10	Hukukla ilgili bilgiyi değerlendirirken toplumsal, bilimsel ve etik değerlere uygun davranma.			X		X
	PÇ11	Hukuki sorunları, hukukun genel ilkelerine, de lege feranda ve de lege lata'ya göre tespit etme, değerlendirme ve çözüme bilinci ; hukukun sadece ulusal değil, uluslararası yönünü de dikkate alma ve karar verirken vicdani kanaate önem verme becerisi.	X	X	X	X	
	PÇ12	Hukuki uyumsuzlukları mevzuat metinleri, yargı kararlarını ve doktrindeki farklı görüşleri analitik bir bakış açısıyla değerlendirerek eleştirme, kendi görüşlerini oluşturma, hukuki eksiklikleri saptama ve önerilerde bulunma becerisi.	X			X	X
Program Çıktıları	PÇ13	Farklı hukuk dallarına ait sorunları algılama, uygulamada karşılaşılan karmaşık sorunları nitelendirerek çözüm üretme becerisi.		X		X	X
	PÇ14	Sosyal sorumluluk bilincinde bir birey olarak, hukukla ilgili proje ve çeşitli etkinliklere katılma ve hukuksal bilgiyi gerekli yerlere (özel sektör, kamu sektörü) etkin şekilde aktarma becerisi.	X		X		
	PÇ15	Hukuka ilişkin kaynakların kullanımında, gelişen bilişim teknolojilerinden de yararlanacak düzeyde bilgi.	X	X	X		
	PÇ16	Toplumun gelişim ve değişimini, sorunlarını anlama ve gerektiğinde hukuksal çözüm yolları ile sorunların çözümüne katkıda bulunma bilinci.	X	X	X	X	X

III. BÖLÜM (Bölüm Kurulunda Görüşülür)

Öğretilen Konular, Konuların Öğrenim Çıktılarına Katkıları ve Öğrenim Değerlendirme Metodları	Konu#	Hafta	Konu	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3	ÖÇ4	ÖÇ5
	K1	1	Tanışma	X	X	X	X	X
	K2	2	E-posta ve Dilekçe Yazımı	X	X	X	X	X
	K3	3	Bilimsel Araştırma Nedir?	X	X	X	X	X
	K4	4	Hukuk Alanındaki Araştırma Türleri	X	X	X	X	X
	K5	5	Konu Belirleme, Temel Soru Belirleme	X	X	X	X	X
	K6	6	Başlıklandırma, Kaynak Taraması	X	X	X	X	X
	K7	7	Uslup	X	X	X	X	X
	K8	8	Vize					
	K9	9	Atıf	X	X	X	X	X
	K10	10	Kaynakça	X	X	X	X	X
	K11	11	Çalışmanın Anatomisi	X	X	X	X	X
	K12	12	Çalışmanın Anatomisi	X	X	X	X	X
	K13	13	Etik	X	X	X	X	X
	K14	14	Değerlendirme	X	X	X	X	X
	K15	15	Final					

Öğrenim Değerlendirme Metodları, Ders Notuna Etki Ağırlıkları, Uygulama ve Telafi Kuralları	No	Tür	Ağırlık	Uygulama Kuralı	Telafi Kuralı
	D1	Sınav	%60	Derse ilişkin mevzuat ve materyalin kullanılıp kullanılmayacağı dersin öğretim elemanı tarafından öğrencilere bildirilir. Sınav esansında hiçbir iletişim aracının kullanılmasına izin verilmez.	Fakültenin belirlediği esaslar çerçevesinde mazeret sınavı yapılır.
	D2	Kısa Sınav (Quiz)			
	D3	Ödev			
	D4	Proje			
	D5	Rapor			
	D6	Sunum			
	D7	Katılım/Etkileşim			
	D8	Sınıf/Lab./Saha Çalışması			
	D9	Vize Sınavı	%40	Derse ilişkin mevzuat ve materyalin kullanılıp kullanılmayacağı dersin öğretim elemanı tarafından öğrencilere bildirilir. Sınav esansında hiçbir iletişim aracının kullanılmasına izin verilmez.	Fakültenin belirlediği esaslar çerçevesinde mazeret sınavı yapılır.

	TOPLAM	%100										
Öğretim Çıktılarının Kazanılmasının Kanıtı	Öğretim çıktılarında belirlenen her ders konusu, vize ve final sınavlarıyla test edilir. Her öğretim değerlendirme metoduna verilen ağırlıklarla, her öğrencinin ağırlıklı not ortalaması belirlenir.											
Harf Notu Belirleme Metodu	Toplam Puan	100-95	94-85	84-80	79-75	74-65	64-60	59-55	54-50	49-45	44-40	39-0
	Harf Notu	A	A-	B+	B	B-	C+	C	C-	D+	D	F
Öğretim Metodları, Tahmini Öğrenci Yüğü	No	Tür		Açıklama								Saat
	Öğretim elemanı tarafından uygulanan süre											
	1	Sınıf Dersi		Ders sözlü olarak anlatılır.								2x13=26
	2	Etkileşimli Ders										
	3	Problem Dersi										
	4	Laboratuvar										
	5	Uygulama										
	6	Saha Çalışması										
	Öğrencinin ayırması beklenen tahmini süre											
	6	Proje										
	7	Ödev										
	8	Derse Hazırlık		Öğrencilere gönderilen materyallerin çalışılması ve ders öncesi çözülmesi								32
	9	Ders Tekrarı		Derse öğretilenlerin tekrarı ve sınava hazırlık								32
	10	Studyo										
	11	Ofis Saati										
TOPLAM				90								
IV. BÖLÜM												
Öğretim Elemanı	İsim	Dr. Öğr. Üyesi Hilal CECANPINAR										
	E-mail	hilal.cecانpinar@antalya.edu.tr										
	Tel	+90 242 245 00 00										
	Ofis	AG-35										
	Görüşme saatleri											
Ders Materyalleri	Zorunlu											
	Önerilen											
Diğer	Akademik Dürüstlük	Akademik dürüstlüğün ihlali; kopya çekmeyi ve kopya çekmeye teşebbüs etmeyi, intihal etmeyi, sahte bilgi veya alıntı göstermeyi, başkaları tarafından yapılan dürüst olmayan eylemleri kolaylaştırmayı, sınavları izinsiz elde etmeyi, öğretim elemanına bilgi vermeden daha önce yapılan bir çalışmayı kullanmayı, diğer öğrencilerin akademik çalışmasını değiştirmeyi içermekle birlikte, bu eylemlerle sınırlı değildir. Akademik dürüstlüğün herhangi bir biçimde ihlal edilmesi, ciddi bir akademik suçtur ve üniversitenin disiplin kuralları kapsamında sonucu olur.										
	Engelli Öğrenciler	Dersin işlenişi ve öğrenimin değerlendirilmesi ile ilgili olarak engelli öğrenciler için uygun şartlar sağlanmaktadır.										
	Güvenlik Konuları	Dersin işlenişi özel bir güvenlik önlemi gerektirmemektedir.										
	Esneklik	Dönem içerisinde mecbur kalınması durumunda dersin işleniş şekli öğretim üyesi tarafından öğrencilere haber verilerek değiştirilebilir.										