

## YÖNETMELİK

Antalya Bilim Üniversitesinden:

## ANTALYA BİLİM ÜNİVERSİTESİ ANA YÖNETMELİĞİ

## BİRİNCİ BÖLÜM

## Başlangıç Hükümleri

**Amaç**

**MADDE 1-** (1) Bu Yönetmeliğin amacı; Antalya Bilim Üniversitesinin akademik ve idari organlarının oluşturulması, yönetimi, işleyişi, görev, sorumluluk ve denetimlerine ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

**Kapsam**

**MADDE 2-** (1) Bu Yönetmelik; Antalya Bilim Üniversitesinin yönetimine, işleyişine, idari ve akademik organlarına, bu organların görevlerine ve mali konulara ilişkin hükümleri kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 3-** (1) Bu Yönetmelik, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile 28/3/1983 tarihli ve 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununun ek 132 nci maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 4-** (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- Başkan: Antalya Bilim Üniversitesi Mütevelli Heyet Başkanını,
  - Bölüm başkanı: Antalya Bilim Üniversitesine bağlı akademik birimlerin başkanlarını,
  - Dekan: Antalya Bilim Üniversitesine bağlı fakültelerin dekanlarını,
  - Fakülte/enstitü/yüksekokul kurulu: Antalya Bilim Üniversitesine bağlı fakülte, enstitü ve yüksekokulların kurullarını,
  - Fakülte/enstitü/yüksekokul sekreteri: Antalya Bilim Üniversitesine bağlı fakülte, enstitü ve yüksekokulların sekreterlerini,
  - Fakülte/enstitü/yüksekokul yönetim kurulu: Antalya Bilim Üniversitesine bağlı fakülte, enstitü ve yüksekokulların yönetim kurullarını,
  - Genel Sekreter: Antalya Bilim Üniversitesi Genel Sekreterini,
  - Müdür: Antalya Bilim Üniversitesine bağlı enstitü, yüksekokul, meslek yüksekokulu, yabancı diller yüksekokulu, uygulama ve araştırma merkezi ile sürekli eğitim merkezi müdürlerini,
  - Mütevelli Heyet: Antalya Bilim Üniversitesi Mütevelli Heyeti,
  - Rektör: Antalya Bilim Üniversitesi Rektörünü,
  - Senato: Antalya Bilim Üniversitesi Senatosunu,
  - Üniversite Yönetim Kurulu: Antalya Bilim Üniversitesi Yönetim Kurulunu,
  - Vakıf/Kurucu Vakıf: Gaye Eğitim Sağlık Spor ve Çevre Vakfını,
  - Vakıf Yönetim Kurulu: Gaye Eğitim Sağlık Spor ve Çevre Vakfı Yönetim Kurulunu,
  - YÖK: Yükseköğretim Kurulunu,
- ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

## Mütevelli Heyet, Teşkili ve Görevleri

**Mütevelli Heyet**

**MADDE 5-** (1) Mütevelli Heyet, en yüksek karar organı olarak Üniversitenin tüzel kişiliğini temsil eder.

(2) Mütevelli Heyet; yaş sınırlaması hariç Devlet memuru olma niteliklerine sahip ve en az üçte ikisi lisans düzeyinde yükseköğrenim görmüş adaylar arasından, Vakıf Yönetim Kurulu tarafından dört yıllık süre için seçilen en az yedi üyeden oluşur. Süresi biten üyeler yeniden seçilebilir.

(3) Rektör, Mütevelli Heyetin tabii üyesidir. Ancak kendisi ile ilgili konularda toplantılara katılamaz. Rektör, Mütevelli Heyet Başkanı veya başkan vekili olarak seçilemez. Rektör dışındaki Üniversite mensupları Mütevelli Heyette görev alamaz. Mütevelli Heyet kendi aralarında bir başkan seçer.

(4) Görev süresi sona ermeden üyeliğin herhangi bir şekilde sona ermesi halinde veya seçilmiş bir üyenin bu maddede belirtilen şartları taşımadığı anlaşılırsa; kalan süreyi tamamlamak üzere, Vakıf Yönetim Kurulu tarafından on beş gün içinde yeni üye seçimi yapılır ve seçilenlerin isimleri, seçimden itibaren on beş gün içinde Mütevelli Heyete bildirilir.

(5) Devlet ya da vakıf üniversitelerinde görev yapan öğretim elemanları; üniversitelerinden gerekli iznin alınmış olması kaydı ile Mütevelli Heyette görev alabilirler.

(6) Mütevelli Heyet üyeliği fahridir. Ancak; Vakıf Yönetim Kurulu kararı ile Mütevelli Heyet üyelerine toplantıya katılma, yol ve huzur hakkı verilebilir. Verilecek miktar bir yılda on ikiyi geçmemek üzere katılacakları her toplantı için 2547 sayılı Kanunun 6 ncı maddesinde Yükseköğretim Genel Kurulu üyeleri için öngörülen ücreti aşamaz. Mütevelli Heyet Başkan ve üyelerine bunun dışında herhangi bir suretle başkaca bir ödeme yapılmaz.

(7) Mütevelli Heyet, bir takvim yılında en az dört defa olağan ve Başkan veya üye tamsayısının salt çoğunluğunun talebi üzerine de olağanüstü olarak toplanır.

(8) Mütevelli Heyet salt çoğunlukla toplanır ve kararlar toplantıya katılanların oy çokluğu ile alınır. Oyların eşitliği halinde Başkanın veya yetkilendirilmiş başkan yardımcısının oyu yönünde karar alınmış olur.

(9) Oylar kabul veya ret olarak kullanılmak zorundadır. Çekimser oy kullanılmaz. Toplantıda bulunduğu halde oylamaya katılmayan üyenin oyu ret sayılır.

(10) Mütevelli Heyetin raportörlüğünü Genel Sekreter yapar.

(11) Yazılı olarak ve haklı bir mazeret belirtmeden, bir takvim yılı içinde üç defa toplantıya katılmayan üyenin üyeliği kendiliğinden sona erer.

(12) Müttevelli Heyet kararları usulüne uygun olarak karar defterine yazılarak Başkan ve üyeler tarafından imzalanır.

#### **Müttevelli Heyetin görevleri**

**MADDE 6-** (1) Müttevelli Heyetin görevleri şunlardır:

- a) Üniversitenin tüzel kişiliğini temsil etmek.
- b) Müttevelli Heyet Başkanını ve başkanvekilini seçmek.
- c) Fakülte, yüksekokul, meslek yüksekokulu, enstitü ile bunlara bağlı bölüm, program ve anabilim dallarının, hazırlık okulu ile uygulama ve araştırma merkezlerinin kurulması, kapatılması veya birleştirilmesi hususunda Senato tarafından alınan kararları değerlendirmek ve uygun görürse onaylamak, Rektör tarafından YÖK'ün onayına sunulmasını sağlamak.
- ç) Öğrencilerden alınacak ücretleri, ödeme şekil ve zamanını tespit etmek.
- d) Cumhurbaşkanı tarafından atanmak üzere Rektör önerisinde bulunmak.
- e) Rektörün önerisi ile Üniversitede görevlendirilen rektör yardımcılarının, dekanların, enstitü ve yüksekokul müdürlerinin atamalarını ve sözleşmelerini yapmak, görevden alınmalarını onaylamak.
- f) Rektörlük tarafından hazırlanan Üniversite bütçesini incelemek, kabul etmek ve uygulamaları izlemek.
- g) Üniversitenin taşınır ve taşınmaz mallarını yönetmek ve bunlara ilişkin işlemleri yapmak.
- ğ) Üniversiteye yapılacak bağışların kabul ve reddine karar vermek, bunlara ilişkin işlemleri yapmak.
- h) Üniversiteye kaynak sağlayacak yatırımlar yapılmasına, işletmeler kurulmasına ve kurulmuş işletmelere iştirak edilmesine ve mevcut kaynakların verimli bir şekilde kullanılmasına ilgili mevzuat hükümlerine göre karar vermek.
- ı) Çalışmalarını sürdürmek için komisyonlar oluşturmak.
- i) İlgili mevzuatla verilen diğer görevleri yapmak.

#### **Başkan, başkan vekilleri ve görevleri**

**MADDE 7-** (1) Müttevelli Heyet, üyeleri arasından dört yıl için bir Başkan ve en çok iki başkan vekili seçer. Süreleri biten Başkan ve başkan vekilleri yeniden seçilebilir. Başkan, yokluğunda başkan vekillerinden birini yerine vekil olarak görevlendirir. Başkan, yetkilerini uygun gördüğü ölçü ve süreyle başkan vekillerine ve/veya Rektöre devredebilir. Başkan, çalışmalarında yardımcı olmak üzere Müttevelli Heyetin onayı ile danışmanlar atayabilir.

(2) Başkan, Üniversitenin harcama yetkilisidir ve Müttevelli Heyeti temsil eder.

(3) Başkan, Müttevelli Heyeti olağanüstü toplantıya çağırabilir.

### **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

#### **Akademik ve İdari Organlar, Yöneticiler ve Görevleri**

##### **Rektör**

**MADDE 8-** (1) Rektör, ilgili mevzuat hükümlerine göre Cumhurbaşkanı tarafından atanır. Rektörlüğün herhangi bir nedenle boşalması durumunda Müttevelli Heyet, yeni Rektör atanıncaya kadar YÖK'ün olumlu görüşünü aldıktan sonra Rektör vekili atar. Rektörlük için yaş haddi altmış yedidir. Ancak altmış yedi yaşından önce atanmış olanlar görev süreleri bitinceye kadar Rektörlük görevini sürdürebilir. Görev süresi biten Rektör yeniden atanabilir. Rektör, görevinden iki haftadan fazla uzaklaştığında Müttevelli Heyete ve YÖK'e bilgi verir.

(2) Rektör, Müttevelli Heyet tarafından kendisine verilen yetkileri kullanır ve görevleri yapar. Rektör, Rektörlük tarafından hazırlanıp Müttevelli Heyet tarafından kabul edilen norm kadro sınırları içerisinde öğretim elemanları ile diğer personelin atamalarını, terfilerini ve sözleşmelerini yapar, görevden alınmalarını onaylar. Rektör, ilgili mevzuatla kendisine verilen diğer görevleri yapar.

(3) Rektör, çalışmalarında kendisine yardımcı olmak üzere, Üniversitenin aylıklı profesörleri arasından en az iki en çok üç kişiyi dört yıllık süre için rektör yardımcısı olarak seçer. Rektör yardımcıları Rektör tarafından verilen görevleri yerine getirir. Rektör, görevi başında bulunmadığı hallerde rektör yardımcılarında birini vekil bırakır.

##### **Senato ve görevleri**

**MADDE 9-** (1) Senato; Rektörün başkanlığında, rektör yardımcıları, dekanlar, her fakülteden fakülte kurulunca üç yıl için seçilen birer öğretim üyesi ile Rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden oluşur.

(2) Senato, her öğretim yılı başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki defa toplanır. Rektör, gerekli gördüğü hallerde Senatoyu toplantıya çağırır. Senato, 2547 sayılı Kanun ve ilgili mevzuatla verilen diğer görevleri yapar.

##### **Üniversite Yönetim Kurulu ve görevleri**

**MADDE 10-** (1) Üniversite Yönetim Kurulu; Rektörün başkanlığında, dekanlar, Üniversiteye bağlı farklı birim ve alanları temsil edecek şekilde Senato tarafından dört yıl için seçilen üç profesörden oluşur. Rektör yardımcıları oy hakkı olmadan Üniversite Yönetim Kurulu toplantılarına katılabilir. Üniversite Yönetim Kurulu, 2547 sayılı Kanun ve ilgili mevzuatla verilen diğer görevleri yapar.

##### **Dekan ve görevleri**

**MADDE 11-** (1) Dekan, Rektörün önereceği, Üniversite içinden veya dışından üç profesör arasından YÖK tarafından üç yıllık süre için seçilir ve normal usul ile atanır. Görev süresi biten dekan tekrar atanabilir. Dekan, Rektörün onayı ile fakültede görevli aylıklı öğretim üyeleri arasından en çok iki kişiyi üç yıl için dekan yardımcısı olarak seçebilir. Dekan görevde olmadığı zaman dekan yardımcılarında biri Dekana vekâlet eder. Göreve vekâlet altı aydan fazla sürerse yeni dekan atanır. Dekan, fakülte ve birimlerinin temsilcisi olup, 2547 sayılı Kanun ve ilgili diğer mevzuatla verilen görevleri yapar.

##### **Enstitü müdürü ve görevleri**

**MADDE 12-** (1) Enstitü müdürü, ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine Rektör tarafından üç yıllık süre için atanır. Görev süresi biten müdür yeniden atanabilir. Müdür, Rektörün onayı ile aylıklı öğretim elemanları arasından en çok iki kişiyi üç yıl için müdür yardımcısı olarak seçebilir. Müdür görevde olmadığı zaman müdür yardımcılarında biri müdüre vekâlet eder. Göreve vekâlet altı aydan fazla sürerse yeni müdür atanır. Müdür, 2547 sayılı Kanun ve ilgili diğer mevzuatla Dekana verilen görevleri enstitü bakımından yerine getirir.

##### **Yüksekokul müdürü ve görevleri**

**MADDE 13-** (1) Yükseköğretim müdürü, ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine Rektör tarafından üç yıllık süre için atanır. Görev süresi biten Müdür yeniden atanabilir. Müdür, Rektörün onayı ile yükseköğretimde görevli aylıklı öğretim elemanları arasından en çok iki kişiyi müdür yardımcısı olarak seçebilir. Müdür görevde olmadığı zaman müdür yardımcılarının biri müdüre vekâlet eder. Göreve vekâlet altı aydan fazla sürerse yeni müdür atanır. Müdür, 2547 sayılı Kanun ve ilgili diğer mevzuatla Dekana verilen görevleri enstitü bakımından yerine getirir.

#### **Merkez müdürü ve görevleri**

**MADDE 14-** (1) Uygulama ve araştırma merkezleri ile sürekli eğitim merkezi müdürleri Rektörün önerisi üzerine Müttevelli Heyet tarafından üç yıl için görevlendirilir. Merkez müdürleri, 2547 sayılı Kanun ve ilgili diğer mevzuatla verilen görevleri yapar.

#### **Fakülte kurulu ve görevleri**

**MADDE 15-** (1) Fakülte kurulu; akademik bir organ olup dekanın başkanlığında fakülteye bağlı bölümlerin başkanları ile varsa fakülteye bağlı enstitü ve yükseköğretim müdürlerinden ve üç yıl için fakülte içindeki profesörlerin kendi aralarından seçecekleri üç, doçentlerin kendi aralarından seçecekleri iki, doktor öğretim üyelerinin kendi aralarından seçecekleri bir öğretim üyesinden oluşur.

(2) Fakülte kurulu her yarıyıl başında ve sonunda toplanır. Dekan, gerekli gördüğü hallerde fakülte kurulunu toplantıya çağırabilir.

(3) Fakülte kurulu, fakültenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ile bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırır, fakülte yönetim kuruluna üye seçer.

#### **Enstitü kurulu ve görevleri**

**MADDE 16-** (1) Enstitü kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve enstitüyü oluşturan anabilim dalı başkanlarından oluşur. Enstitü kurulu, 2547 sayılı Kanun ve ilgili diğer mevzuatla verilen görevleri yapar.

#### **Yükseköğretim kurulu ve görevleri**

**MADDE 17-** (1) Yükseköğretim kurulu; müdürün başkanlığında müdür yardımcıları ve program başkanlarından oluşur. Yükseköğretim kurulu, 2547 sayılı Kanun ve ilgili diğer mevzuatla verilen görevleri yapar.

#### **Fakülte yönetim kurulu ve görevleri**

**MADDE 18-** (1) Fakülte yönetim kurulu; dekanın başkanlığında, fakülte kurulunun üç yıl için seçeceği üç profesör, iki doçent ve bir doktor öğretim üyesinden oluşur. Fakülte yönetim kurulu, 2547 sayılı Kanun ve ilgili diğer mevzuatla verilen görevleri yapar.

#### **Enstitü yönetim kurulu ve görevleri**

**MADDE 19-** (1) Enstitü yönetim kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ile müdür tarafından gösterilen altı aday arasından, enstitü kurulu tarafından üç yıl için seçilen üç öğretim üyesinden oluşur. Enstitü yönetim kurulu, 2547 sayılı Kanun ve ilgili diğer mevzuatla verilen görevleri yapar.

#### **Yükseköğretim yönetim kurulu ve görevleri**

**MADDE 20-** (1) Yükseköğretim yönetim kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ile müdür tarafından gösterilen altı aday arasından, enstitü kurulu tarafından üç yıl için seçilen üç öğretim üyesinden oluşur. Yükseköğretim yönetim kurulu, 2547 sayılı Kanun ve ilgili diğer mevzuatla verilen görevleri yapar.

#### **Bölüm başkanı ve görevleri**

**MADDE 21-** (1) Bölüm başkanı; bölümün aylıklı profesörleri, bulunmadığı takdirde doçentleri, doçent de bulunmadığı takdirde doktor öğretim üyeleri arasından fakültelerde dekan tarafından, fakülteye bağlı yükseköğretimde müdürün önerisi üzerine dekan tarafından, Rektörlüğe bağlı yükseköğretimde müdürün önerisi üzerine Rektör tarafından üç yıl için atanır. Süresi biten bölüm başkanı tekrar atanabilir. Bölüm başkanı görevde bulunamayacağı süreler için, öğretim üyelerinden birini vekil olarak bırakır. Görevinin başında altı aydan fazla süreli bulunmama durumlarında kalan süreyi tamamlamak üzere aynı yöntemle yeni bir bölüm başkanı atanır.

(2) Bölüm başkanı; Üniversitenin fakülte veya yükseköğretimdeki bölümleri yönetir. Bölüm başkanı, bölümün her düzeyde eğitim-öğretim ve araştırmalarından, bölüme ait her türlü faaliyetin düzenli ve verimli bir şekilde yürütülmesinden sorumludur.

#### **Genel sekreterlik ve görevleri**

**MADDE 22-** (1) Genel Sekreterlik; Genel Sekreter ile en çok iki genel sekreter yardımcısından ve bağlı birimlerden oluşur.

(2) Genel Sekreter, Rektörün önerisi ile Müttevelli Heyet tarafından atanır. Genel Sekreter, Üniversite idari teşkilatının başıdır ve bu teşkilatın çalışmasından Rektöre karşı sorumludur. Genel Sekreter, Senato ve Yönetim Kurulu toplantılarında oy hakkı olmadan raporörlük görevini yürütür. Genel Sekreter, 2547 sayılı Kanun ve ilgili diğer mevzuatla verilen görevleri yapar.

#### **Fakülte/enstitü/yükseköğretim sekreterliği ve görevleri**

**MADDE 23-** (1) Her fakültede, dekana bağlı olarak ve fakülte idari teşkilatının başında bir fakülte sekreteri, enstitü ve yükseköğretimde ise müdüre bağlı olarak enstitü ve yükseköğretim sekreteri bulunur. Fakülte/enstitü/yükseköğretim sekreterliği; sekretere bağlı büro ve ihtiyaca göre kurulacak birimlerden oluşur. Fakülte/enstitü/yükseköğretim sekreterliğinde yeteri kadar personel çalıştırılır ve bunlar arasındaki iş bölümü dekanın/müdürün onayından sonra ilgili sekreter tarafından yapılır.

(2) Fakülte/enstitü/yükseköğretim sekreteri bağlı bulunduğu birimin kurullarında oy hakkı olmadan raporörlük yapar.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

### **Öğretim Elemanları, Araştırma-Geliştirme Projeleri ve Danışmanlık Hizmetleri**

#### **Öğretim elemanları**

**MADDE 24-** (1) Öğretim elemanları; profesör, doçent, doktor öğretim üyesi, öğretim görevlisi, okutman ve öğretim yardımcılarının oluşur. Öğretim elemanlarının seçimi, değerlendirilmesi, seçilenlerin uygun görülen akademik unvanlarla görevlendirilmeleri ve yükseltilmeleri ilgili mevzuat hükümlerine göre Üniversitenin yetkili akademik organlarıncı yapılır. Öğretim elemanlarının atamalarında, Devlet yükseköğretim kurumlarındaki atamalarda aranan şartlara ilave olarak Üniversitenin akademik yönden gerekli gördüğü şartlar da aranabilir. Devlet

yükseköğretim kurumlarında çalışmaları yasaklanmış veya disiplin yoluyla bu kurumlardan çıkarılmış kişiler Üniversitede görev alamazlar.

(2) Öğretim elemanları, ilgili mevzuat hükümlerine göre Senato tarafından belirlenen esaslar çerçevesinde her eğitim-öğretim yılı sonunda bilimsel yönden değerlendirilir.

#### **Yabancı uyruklu öğretim elemanları**

**MADDE 25-** (1) Üniversitede görevlendirilecek yabancı uyruklu öğretim elemanları; ilgili fakülte, enstitü veya yüksekokul yönetim kurulunun önerisi ve Üniversite Yönetim Kurulunun uygun görüşü üzerine Rektör tarafından atanır. Bu atama veya görevlendirmelerde YÖK'ün olumlu görüşü alınarak gereken işlemler tamamlanır. Yabancı uyruklu öğretim elemanları, öğretim görevleri bakımından 2547 sayılı Kanunda ve bu Yönetmelikte aylıklı öğretim elemanları için yer alan hükümlere tabidirler.

#### **Öğretim elemanı yetiştirme**

**MADDE 26-** (1) Üniversitenin gelecek yıllardaki ihtiyacı göz önünde bulundurularak, YÖK'ün belirlediği esaslar çerçevesinde Senato tarafından belirlenen esaslara göre, yurt içinde ve dışında öğretim elemanı yetiştirilir.

#### **Araştırma-geliştirme projeleri ve danışmanlık hizmetleri**

**MADDE 27-** (1) Üniversite ve bağlı birimleri ile öğretim elemanlarından istenen araştırma-geliştirme projeleri, danışmanlık hizmetleri ve benzeri hizmetler Üniversite Yönetim Kurulu tarafından belirlenen esaslara göre yapılır. Devamlı statüde görev yapan öğretim üyelerinin Üniversite içinde veya dışında bu hizmetleri yapmaları Üniversite Yönetim Kurulunun iznine bağlıdır. Üniversitede devamlı statüde görev yapan personelin projelerden veya danışmanlık hizmetlerinden elde edilecek gelirlerden ne ölçüde yararlandırılacakları hususundaki esaslar, Üniversite Yönetim Kurulunun önerisi üzerine Mütevelli Heyet tarafından tespit edilir.

### **BEŞİNCİ BÖLÜM**

#### **Çeşitli ve Son Hükümler**

#### **Özlük hakları ve izinler**

**MADDE 28-** (1) Üniversitenin akademik ve idari personelinin çalışma esasları, 2547 sayılı Kanunda Devlet üniversiteleri için öngörülen hükümlere tabidir. Bu personele aylık ve diğer özlük hakları bakımından 22/5/2003 tarihli ve 4857 sayılı İş Kanunu hükümleri uygulanır.

(2) Üniversite öğretim elemanlarına, ilgili bölüm kurulu ve ilgili yönetim kurulunun uygun görüşü ve Rektörün onayı ile Mütevelli Heyet tarafından uzun süreli ücretli veya ücretsiz izin verilebilir.

#### **Disiplin**

**MADDE 29-** (1) Üniversitedeki öğretim elemanlarının, idari personelinin ve öğrencilerin disiplin iş ve işlemlerinde, 2547 sayılı Kanun hükümleri ve ilgili diğer mevzuat hükümleri uygulanır.

#### **Öğrenci kabulü**

**MADDE 30-** (1) Üniversiteye öğrenci kabulü aşağıdaki şekilde yapılır:

a) Üniversitenin ön lisans ve lisans programlarına, Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından, merkezi olarak yapılan sınavla öğrenci kabul edilir.

b) Üniversitenin YÖK tarafından belirlenen bazı özel programlarına; ön kayıt sistemiyle, Yükseköğretime Geçiş Sınavı sonuçlarına göre veya Yükseköğretime Geçiş Sınavı ile Üniversite tarafından yapılacak özel yetenek sınavının birlikte değerlendirilmesiyle öğrenci kabul edilir.

c) Üniversitenin lisansüstü öğretim programlarına, ilgili mevzuat hükümlerine göre öğrenci kabul edilir.

ç) Uluslararası öğrenciler Üniversiteye, Mütevelli Heyet tarafından belirlenen şartlara göre kabul edilir.

d) Diğer yükseköğretim kurumlarında öğrenim görmekte olan öğrencilerin Üniversiteye kabulü; 24/4/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine göre ve Üniversite Yönetim Kurulu kararlarına uygun olarak yapılır.

#### **Eğitim-öğretim**

**MADDE 31-** (1) Üniversitede ön lisans, lisans ve lisansüstü düzeylerinde eğitim-öğretim yapılır. Üniversitede yapılan eğitim-öğretim ve buna dayalı olarak verilen diplomalara ilişkin esaslar Senato tarafından belirlenir.

(2) Üniversitede öğretim dili Türkçe ve İngilizcedir.

(3) Senatonun gerekçeli kararıyla YÖK'ün onayı alınarak Üniversitenin bölüm ve programlarında kısmen ya da tamamen İngilizce, İngilizcenin yanı sıra diğer yabancı dillerin de bölüm ve programlarda ders olarak okutulmasına karar verilebilir.

#### **Sosyal hizmetler**

**MADDE 32-** (1) Üniversite, sosyal hizmetler alanında 2547 sayılı Kanunun 47 nci maddesi hükümlerine göre faaliyetler düzenler.

#### **Gelir kaynakları**

**MADDE 33-** (1) Üniversitenin gelir kaynakları şunlardır:

a) Kurucu Vakıf tarafından yapılacak bağış ve yardımlar.

b) Taşınır ve taşınmaz mallardan elde edilecek gelirler.

c) Üniversitenin yatırımlarından elde edilecek gelirler.

ç) Üniversite yayınlarından elde edilecek gelirler.

d) Araştırma ve geliştirme projeleri, danışmanlık ve benzeri hizmetlerden elde edilecek gelirler.

e) Öğrencilerden alınacak ücretler.

f) Devlet bütçesinden ve diğer kamu kurum ve kuruluşlarından yapılacak yardımlar.

g) Bağış, vasiyetler ve diğer gelirler.

#### **Hüküm bulunmayan haller**

**MADDE 34-** (1) Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde; 2547 sayılı Kanun, 31/12/2005 tarihli ve 26040 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği ve ilgili diğer mevzuat hükümleri ile YÖK kararları uygulanır.

#### **Yürürlükten kaldırılan yönetmelik**

**MADDE 35-** (1) 2/12/2013 tarihli ve 28839 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Uluslararası Antalya Üniversitesi Ana Yönetmeliği yürürlükten kaldırılmıştır.

**Yürürlük**

**MADDE 36-** (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

**Yürütme**

**MADDE 37-** (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Antalya Bilim Üniversitesi Mütevelli Heyet Başkanı yürütür.