**ANTALYA BİLİM ÜNİVERSİTESİ**

**ÖĞRENCİ VE PERSONEL ÖZEL PROGRAMLAR İÇİN TAŞIMA TEKNİK ŞARTNAMESİ**

1. **TARAFLAR**

**İşveren:** ANTALYA BİLİM ÜNİVERSİTESİ ( Bundan böyle İDARE diye anılacaktır. )

**Adres:** Çıplaklı Mah. Akdeniz Bulvarı No:290 A Döşemealtı ANTALYA

**Vergi Dairesi Ve No :** Kalekapı V.D. 890232938

**Tedarikçi Firma : ……………………** ( Bundan böyle YÜKLENİCİ diye anılacaktır.)

**Adres:** …………………………………………………………………………………..

**Vergi Dairesi Ve No:…………………………………………………………………**

1. **KONU**

İşbu sözleşme İDARE**’** nin göstereceği noktalardan sözleşmede yazılı şartlar çerçevesinde öğrenci- personel özel organizasyonları için araç kiralama (minibüs,midibüs veya otobüs kiralama) işini kapsamaktadır.

**3- KAPSAM ve GENEL ŞARTLAR**

**3.1** YÜKLENİCİ’ a ait araçlar şehir içi yolcu taşımacılığının, karayolları trafik kanununun ve tüzüğünün ön gördüğü şartları taşıyacak ve gerekli konfora haiz olacaktır.

Minibüsler: En az 16+1 1 Kişi taşıma kapasiteli, maximum 1 yaşında - 2021 model veya üzeri (ruhsat ile belgelendirilecektir) ve (D2) belgeli olacaktır.

Minibüsler: En az 19+1 1 Kişi taşıma kapasiteli, maximum 1 yaşında - 2021 model veya üzeri (ruhsat ile belgelendirilecektir) ve (D2) belgeli olacaktır.

Midibüsler: En az 27+1Kişi taşıma kapasiteli, maximum 6 yaşında - 2015 model veya üzeri (ruhsat ile belgelendirilecektir) ve (D2) belgeli olacaktır.

Otobüsler: En az 45+1 kişi taşıma kapasiteli, maximum 6 yaşında - 2015 model veya üzeri (ruhsat ile belgelendirilecektir) ve (D2) belgeli olacaktır.

Model tespitinde araca ait Motorlu Araç Trafik ve Tescil belgelerindeki model esas alınacaktır.

**3.2** Araçların koltuk sayısı standartlara uygun olacak, ayakta yolcu alınmasına müsaade edilmeyecektir.Araçlar her sefere çıkışında, İDARE’ye ait personeli ve öğrencileri taşıdığını belirten levhayı aracın ön ve arka camına asacaktır. YÜKLENİCİ, sözleşmede belirtilen araçlar dışında İDARE’ ye yazılı bilgi vermeden başka bir araç ile personel ve öğrenci taşıması yapmayacaktır.

**3.3** Araçlar temiz, bakımlı insan sağlığına uygun halde bulundurulacak, fenni muayeneleri yapılmış, her türlü sinyal ve fren tertibatı tam, teknik bakımı yapılmış halde servise çıkacak olup, şehir içi çalışma belgelerinin her araçta noksansız olarak bulundurulması şarttır. Araçların camları noksansız ve sağlam olacaktır.

**3.4** YÜKLENİCİ , araçlara ait tüm bakım ve muayenelerinin yapıldığına dair tüm belgelerin bir örneğini İDARE’ye vereceğini kabul eder. İDARE’ nİn uygun bulmadığı araçları YÜKLENİCİ firma uygun araç ile derhal değiştirecektir.

**3.5** Aracın her türlü bakım, onarım masrafları ile şoför, personel, akaryakıt, sigorta ve vergi giderleri ile köprü ve otoyol geçiş ücretleri taşıyıcı firmaya aittir. YÜKLENİCİ FİRMA bu gibi giderlerle ilgili **İDARE ‘**den hiçbir hak talep edemez.

**3.6** Araçların, İDARE’nin hizmetinde bulunduğu zaman diliminde, araçlara şirket personeli ve öğrenci dışında hiç kimse bindirilmeyecektir. Mecburi haller dışında araçlar güzergâhları dışına hiçbir halde çıkarılmayacaktır.İDARE’nün bilgisi haricinde,servis güzergahı dışına çıkan araçlar olması halinde , YÜKLENİCİ bu durumun bir daha tekrarlanmayacağını, güzergah dışına çıkan araç ve şoförünü görevden alacağını ve yerine yeni bir araç ve şoför vereceğini kabul ve beyan eder.

**3.7** İDARE yeni sefer ihdas edebilir veya eksiltebilir. Konulan ek sefer bedeli, aynı uzunluktaki güzergâha göre tespit edilir veya mukayese yolu ile belirlenir.

**3.8** YÜKLENİCİ’ a ait araçların arıza yapması halinde meydana gelen arızanın giderilmesi hemen mümkün değil ise araç içindeki personelin işyerine veya eve dönüşleri başka bir araç ile sağlanır. Arızalı aracın yerine ikame edilen aracın cinsi ve sürücüsünün nitelikleri bu sözleşmeye uygun olacaktır.

**3.9** İDARE servis saatlerini düzenlemekte serbest olup YÜKLENİCİ bu plana uymayı kabul eder.

**3.10** YÜKLENİCİ, personel taşıması sırasında trafik kurallarına ve İDARE’ nün vereceği yazılı ve sözlü talimatlara uymayı kabul eder.

Servis araçları, “Karayolları Trafik Yönetmeliği” , “Ulaşım Koordinasyon Merkezleri (UKOME)” ile il trafik komisyonlarınca belirlenen hız limitlerine uygun olarak seyir edecektir.

**3.11** YÜKLENİCİ, araçlara kaza, koltuk ve seyahat sigortası yaptırmak ve poliçenin bir örneğini İDARE’ ye vermekle yükümlüdür.

**3.12** Trafik veya diğer tüm resmi kurum/kuruluşlardan gelecek cezalar araç sahibi, sürücüsü veya YÜKLENİCİ’ a aittir. Bu cezalar için yapılan ödemeler nedeniyle İDARE’ ye rücu edilmeyecektir. İDARE bu sebeple ödeme yapması halinde YÜKLENİCİ, İDARE’ nün yaptığı ödemeyi derhal ödeyecektir.

**3.13** Yasal nedenler ile işin durması, doğal afetler nedeni ile aksaklılar olması, genel olarak trafiğin durdurulması veya teknik nedenler ile kapatılması, şirket personelinin grevi, kanunlarda yer alan mücbir sebep halleri, yer sarsıntısı, yangın, yanardağ patlaması, sel, fırtına, kasırga, sis, çığ, yıldırım gibi ve bunlarla sınırlı olmaksızın doğal afetler veya salgın hastalıklar ile nükleer, kimyasal felaket veya serpintiler ile salgın hastalıklar ve bunlarla sınırlı olmaksızın benzer durumlar ve olaylar ile olağanüstü haller, savaş veya seferberlik halleri, halk ayaklanmaları, saldırı veya terör hareketleri, sabotajlar, isyanlar, işgal ve iç savaş, devrim, ayaklanma, zorla el koyma, askeri darbe veya yönetime zorla el konulması, sivil kargaşalar, hükûmet yaptırımları, ambargo, lokavtlar vb. gibi haller zorunlu neden olarak kabul edilir. Zorunlu nedenler ile taraflar görevlerini yerine getiremezler.Bu nedenle birbirlerinden tazminat, cezai şart vs ad altında herhangi bir bedel talep edemezler.

**3.14** YÜKLENİCİ servis araçlarını, İDARE’nİn belirlediği noktalarda 10 dakika önce olması zorunludur. Hareket saatlerini İDARE belirleyecektir.

**3.15** Zorunlu haller dışında bir aksaklık sonucu YÜKLENİCİ firma tarafından yapılmayan servis için İDARE herhangi bir ücret ödemeyecektir. Servis başlangıç noktasına araç gelmediği takdirde YÜKLENİCİ, yedek araçlarından birini devreye sokup konuyu çözmekle yükümlüdür. Yedek aracı yetiştiremeyecek durumda ise ve personel ticari araç kullanarak ulaşımını sağlamış ise İDARE’ nün bundan doğacak maddi zararını YÜKLENİCİ, derhal ödemekle yükümlüdür.

**3.16** YÜKLENİCİ firmanın aracı, İDARE tarafından gösterilen yerde düzenli bir şekilde park yapıp personeli indirecek ve bindirecektir. İDARE’ nün uygunsuz bulduğu araçları, YÜKLENİCİ firmaya yazılı olarak bildirilmesi halinde, YÜKLENİCİ firma tarafından araçlar uygun araçlar ile derhal değiştirilecektir.

**3.17** Araç şoförlerinin sağlık bakımından topluluk içinde çalışmaya engel teşkil edecek bir hali olmayacaktır. Şoförler, herhangi bir şikayetleri olduğunda personelle muhatap olmayacak ve şikayeti taşıyıcıya bildirecektir. YÜKLENİCİ firma yetkilileri konu ile ilgili olarak İDARE ile muhatap olacaktır. İDARE personel ve öğrencileri güzergah ve zaman cetveli dışında şoförden talepte bulunmayacaktır. Bir aksilik olduğu takdirde, personel şoförle muhatap olmayacak ve firma yetkilisine durumu bildirecektir.

**3.18** Araç şoförleri kılık kıyafetine, temizliğine, konuşmasına, hal ve hareketlerine gereken dikkat ve özeni gösterecektir. Bu hususa dikkat etmeyen servis aracı ile şoförü değiştirilecektir.

**3.19** YÜKLENİCİ araçlarını ehliyeti yeterli sürücülere kullandıracaktır. Yetersiz ehliyet ve araç kullanımı sırasında meydana gelebilecek kazadan YÜKLENİCİ sorumludur.

**3.20** Personel ve öğrencilerin inme-binme esnasında sağlıklı dağıtımından YÜKLENİCİ ve araç sürücüleri sorumludur.

**3.21** YÜKLENİCİ, şehir içi personel taşıması işi için ilgili mercilerden gerekli izin ve belgeleri almaya, bulundurmaya, gerekli yerlerden tasdik ettirmeye mecburdur. İzin ve belgelerden doğan aksaklık/ zararlardan YÜKLENİCİ sorumludur.

**3.22** YÜKLENİCİ’ ın, İDARE tarafından değiştirilmesi talep edilen ve yukarıda telakki edilen özelliklere haiz olmayan aracı ve/veya yukarıda araç şoförünü değiştirmemesi halinde İDARE , YÜKLENİCİ' ın o araç bakımından hak edişini ödemez. Bir başka deyişle bu araç bakımından ve o araç şoförünün yapmış olduğu servis hizmeti bakımından YÜKLENİCİ, İDARE’ den herhangi bir ücret talep edemez.

**3.23** Araçlarda firmaların kendilerinin **TÜRSAB ve D 2- D 1** belgesi ve ulaştırma bakanlığının belirlediği taşıma belgesinin olması zorunludur.

**4. ŞEHİR İÇİ YAKIN / UZAK BÖLGE ETKİNLİKLER BİLGİSİ**

Seferler gidilecek lokasyona ve kişi sayısına bağlı olarak 16, 19, 27 kişilik veya 46 kişilik araçlarla planlanmaktadır.

Km hesabı Döşemealtı yerleşkesi baz alınarak hesaplanacaktır.

Uzak bölgeler: Yakın bölge dışındaki Antalya ilçeleri lokasyonlardır.

**5. ANTALYA DIŞI ETKİNLİKLER BİLGİSİ**

Antalya dışı etkinlikler konaklamalı veya konaklamasız olabilir.

Yıl içerisinde gidilecek iller için hizmet talebi olduğunda fiyat km baz alınarak hesaplanacaktır.

1 günlük gezilerde sabit fiyata **ek günlük ücret** uygulanmaz.

Köprü ve otoyol ücretleri sabit fiyata dahildir.

Konaklamalı gezilerde şöför otel-yemek masrafları YÜKLENİCİ tarafından karşılanacak olup, veriecek teklifte bu bedel ayrıca gösterilecektir.

**6-ARAÇ TAHSİSİ**

Kiralanan araçların, **YÜKLENİCİ**’ nin şirket ortakları veya bordrolu personelinin dışında kullanılması halinde meydana gelen kazalarda ve zararlarda **YÜKLENİCİ**’ nin sözleşmesel ve yasal tüm sorumlulukları ortadan kalkacak, **İŞVEREN** münhasıran sorumlu olacaktır.

**İŞVEREN, YÜKLENİCİ’** nin onayını almadan işbu sözleşme hükümlerini bir başkasına devir ve temlik edemez, araçları hiçbir şekilde başkasının kullanımına tahsis edemez, teminat olarak gösteremez, kiralayamaz veya buna benzer başka bir şey yapamaz.

Araçlar **YÜKLENİCİ**’ nin yazılı onayı olmaksızın yurt dışına çıkarılamaz. **YÜKLENİCİ**, bu sözleşme çerçevesinde üstlendiği hizmetleri Türkiye sınırları içerisinde yerine getirmekle yükümlüdür.

**Antalya Bilim Üniversitesi 2021 / 2022 Eğitim Öğretim Yılı Öğrenci Taşımacılığı (Bu iş kapsamına teklif vermek için firmanın C Plaka Belgesi bulunması zorunludur.)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***14*** | **ÖĞRENCİ SERVİS TAŞIMACILIĞI HİZMET BEDELİ** | **AYLIK FİYAT** |  |
|  | LARA-DEDEMAN-LİMAN |  | TL |
|  | DOĞU GARAJI-MEYDAN-SÜTÇÜLER |  | TL |
|  | UNCALI-DOKUMA-KARATAY LİSESİ |  | TL |
|  | KEPEZALTI |  | TL |
|  | DÖŞEME ALTI |  | TL |

**Antalya Bilim Üniversitesi 2021 / 2022 Eğitim Öğretim Yılı Şehir İçi Geziler (Bu iş kapsamına teklif vermek için firmanın TÜRSAB belgesi bulunması zorunludur.)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***12*** | **Şehir İçi Taşıma** | **Km Birim Fiyat** |  |
|  | 16+1 |  | TL |
|  | 19+1 |  | TL |
|  | 27+1 |  | TL |
|  | 45+1 |  | TL |

**Antalya Bilim Üniversitesi 2021 / 2022 Eğitim Öğretim Yılı Şehirler Arası Geziler (Bu iş kapsamına teklif vermek için firmanın TÜRSAB belgesi bulunması zorunludur.)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***13*** | **Şehir Dışı Taşıma** | **Km Birim Fiyat** |  |
|  | 16+1 |  | TL |
|  | 19+1 |  | TL |
|  | 27+1 |  | TL |
|  | 45+1 |  | TL |

**Antalya Bilim Üniversitesi 2021 / 2022 Eğitim Öğretim Yılı Şehirler Arası Geziler – Konaklamalı (Bu iş kapsamına teklif vermek için firmanın TÜRSAB belgesi bulunması zorunludur.)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***13.K*** | **Şehir Dışı Taşıma** | **Km Birim Fiyat** | **Konaklama Fiyat** |  |
|  | 16+1 |  |  | TL |
|  | 19+1 |  |  | TL |
|  | 27+1 |  |  | TL |
|  | 45+1 |  |  | TL |