

 ANTALYA BİLİM ÜNİVERSİTESİ	İÇ YÖNERGELER	Doküman No:	ÜY-YÖ-0082
		Yayın Tarihi:	18.07.2022
		Değişiklik No:	0
		Değişiklik Tarihi:	-

ANTALYA BİLİM ÜNİVERSİTESİ
SİVİL HAVACILIK YÜKSEKOKULU PİLOTAJ BÖLÜMÜ
EĞİTİM ESASLARI, MESLEKİ KILIK-KIYAFET VE DİSİPLİN YÖNERGESİ

Amaç:

MADDE 1: - (1) Bu yönerge, Antalya Bilim Üniversitesi, Sivil Havacılık Yüksekokulunda yürütülen programlardaki, havacılıkta emniyet davranışının temelini oluşturan, eğitim, kılık-kıyafet ve disiplin esaslarını düzenler.

Kapsam:

MADDE 2: - (1) Bu yönerge, Antalya Bilim Üniversitesi, Sivil Havacılık Yüksekokulu, Pilotaj Bölümü öğrencilerini kapsar.

Dayanak:

MADDE 3: - (1) Bu yönerge, EASA'nın, PART-ORA, AMC1 ORA.ATO.230(a) Training manual and operations manual (a)(10)(x) maddesine, Antalya Bilim Üniversitesi, ATO'nun, SHGM onaylı Eğitim El Kitabının 1.10.10 maddesi ve Antalya Bilim Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliğinin 29'uncu, 27'nci ve 44'üncü maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar:

MADDE 4: - (1) Bu yönergede geçen;

- a) ABÜ: Antalya Bilim Üniversitesini,
- b) ATCU: Hava Trafik Kontrol Ünitesi,
- c) ATO: SHGM tarafından yetkilendirilmiş, Onaylı Eğitim Organizasyonunu,
- d) Baş Teorik Bilgi Öğretmeni: SHGM'nin SHT-ORA talimatı gereği, ATO organizasyon yapısı içerisinde atanması zorunlu, SHGM tarafından onaylanmış ve belgelendirilmiş, Teorik Eğitim faaliyetinin yürütülmesinden sorumlu yetkili kişiyi,
- e) CMM: Uyumluluk İzleme Müdürünü,
- f) Dispeç Ofisi: Uçuş Harekâtı yürütüm ofisi,
- g) EASA: Avrupa Havacılık Emniyeti Ajansını,
- h) Eğitim Müdürü: SHGM'nin SHT-ORA talimatı gereği, ATO organizasyon yapısı içerisinde atanması zorunlu, SHGM tarafından onaylanmış ve belgelendirilmiş, tüm eğitim faaliyetinin yürütülmesinden sorumlu yetkili kişiyi,
- i) Onaylı Eğitim El Kitabı: Uluslararası ve Ulusal Sivil Havacılık mevzuat hükümlerine göre hazırlanarak, SHGM tarafından onaylanan, uyulması zorunlu Teorik ve Uçuş Eğitimi süreçlerinin yürütüm taahhüdünü,
- j) PPL(A): Sabit Kanat Uçak Özel Pilot Lisansı,

 ANTALYA BİLİM ÜNİVERSİTESİ	İÇ YÖNERGELER	Doküman No:	ÜY-YÖ-0082
		Yayın Tarihi:	18.07.2022
		Değişiklik No:	0
		Değişiklik Tarihi:	-

- k) Senato: Antalya Bilim Üniversitesi Senatosunu,
- l) SHGM: Sivil Havacılık Genel Müdürlüğünü,
- m) SHYO: Sivil Havacılık Yüksekokulunu,
- n) SMS: Emniyet Yönetim Sistemini,
- o) SMS Müdürü: SHGM'nin SHT-ORA talimatı gereği, ATO organizasyon yapısı içerisinde atanması zorunlu, SHGM tarafından onaylanmış ve belgelendirilmiş, yürütülen eğitim ve havacılık faaliyetinin emniyetle yürütülmesinden sorumlu yetkili kişiyi,
- p) Uçuş Hekimi: SHGM tarafından yetkilendirilmiş hastanelerde görev yapan, havacılık sağlığı konusunda uzmanlık kazanmış hekimi,
- q) Uçuş Öğretmeni: SHGM tarafından yetkilendirilmiş, Uçuş Eğitimi vermek amacıyla Lisans ve yetkiye sahip, Uçuş Eğitim yetkili ATO'da görevli pilot eğitmeni, ifade eder.

Genel Esaslar:

MADDE 5: - (1) Pilotaj eğitimi; teorik ve uçuş eğitimi olarak safhalara ayrılmış olsa da, tüm dünyada ve ülkemizde bir bütün olarak gerçekleştirilir.

(2) ABÜ ATO'da her bir eğitim süreci, öğrencinin gelişimini gözlemleyebilmek için safhalara bölünmüştür. Bu safhalar, Teorik ve Uçuş Eğitim ATO'larının SHGM onaylı Eğitim El Kitaplarında belirtilmiş ve bu eğitim el kitapları, ilgili ATO'ların web erişimli elektronik ortamlarında zorunlu olarak yayımlanmaktadır. Öğrenci, o safhada belirlenmiş tüm uçuş ve teorik eğitimleri eksiksiz almak zorundadır. Eğitimin tüm safhalarını başarıyla tamamlamayan öğrenci, eğitimi tamamlamış sayılmaz.

(3) Öğrenci sağlık problemleri nedeniyle eğitimine ara vermek isterse, durumunu yazılı olarak aldığı sağlık durumunu gösteren rapor ile ATO Eğitim Müdürlüğüne bildirmeli ve yeniden eğitime başlamadan önce de uçuş hekiminden olur almalıdır.

(4) Uçuş ve teorik eğitimlerde başarı gösteremeyen ve safhaları başarıyla tamamlayamayan öğrencinin durumu **Eğitim Değerlendirme ve Disiplin Kurulunda** incelenir. Başarının ölçütü, ABÜ, Sivil Havacılık Yüksekokulu Sınav ve Başarı Değerlendirme Yönergesinde ve SHGM mevzuatında belirlenmiştir.

(5) Tüm öğrencilerin, eğitimlere bu yönergede belirtildiği şekilde katılmaları gerekmektedir.

(6) Öğrenciler, ABÜ, ATO çatısı altında oldukları sürece, aşağıdaki konulara dikkat etmeleri gerekir, uymamaları halinde önce sözlü ve ardından yazılı olarak uyarılırlar.

(a) Bütün çalışanlara ve diğer öğrencilere karşı hitabet ve davranışlarında kibar ve saygılı olmalıdır.

(b) İzinsiz hiçbir odaya girmemelidir.

(c) Eğitimlere zamanında gelmelidir.

 ANTALYA BİLİM ÜNİVERSİTESİ	İÇ YÖNERGELER	Doküman No:	ÜY-YÖ-0082
		Yayın Tarihi:	18.07.2022
		Değişiklik No:	0
		Değişiklik Tarihi:	-

- (d) Eğitim yardımcı gereçlerini ve tesisleri belirlenen usullere uygun kullanılmalıdırlar.
- (e) Sigara içme alanı dışında sigara içmemelidir.
- (7) Bu disiplin yönergesi, eğitime başlayan adaylara rızası ile imza karşılığı tebliğ ettirilir.
- (8) Pilotaj eğitimin sürekliliği ilkesi gereği, öğrenci bulunduğu kent sınırlarını Eğitim Müdürlüğüne yazılı olarak bilgi verip, ilgili kişilerce onaylanmadığı sürece terk edemez. Kent/Yerleşke değiştirilmesi durumunda seyahat ve konaklama detaylarını (tarih ve saat olarak) içeren bilginin yazılı ya da mail yoluyla Eğitim Müdürlüğüne iletilmesi zorunludur. Bilgi vermeden kent/yerleşke terk edilmesi ve bu nedenle tebliğ edilen eğitime katılmayan öğrenciler eğitim tekrarı ile ilgili doğacak olan yükümlülüklerden kendileri sorumludur.
- (9) Öğrenci her türlü kaza, soruşturma ve kolluk kuvvetleri ile ilişkisi olan durumu Eğitim Müdürlüğüne en kısa süre içerisinde yazılı olarak bildirmekle yükümlüdür.
- (10) Öğrenci eğitimleri süresince dış hekimi ve kilo kontrolünde olacaktır. Eğitimin herhangi bir aşamasında başlangıç kilosundan 3kg daha fazla olan öğrencinin eğitimi durdurulur ve diyetisyen kontrolüne verilir. Bu tür durumlarda oluşacak olan dış hekimi ve diyetisyen ücretlendirmeleri öğrenciye ait olacaktır.
- (11) Öğrenci kullandığı ilaç, vitamin vb. ürün ve her türlü tedaviyi SMS Sorumlusuna yazılı olarak bildirmekle yükümlüdür. Eğitim sözleşmesin rıza göstermiş olması kaydıyla, ilaç, vitamin ve v.b. ürünler ve tedaviyi SMS sorumlusuna bildirmekle yükümlüdür.
- (12) Teorik ve uçuş eğitim sırasında kullanılacak kıyafet yönergedeki belirtildiği şekildedir ancak serbest olduğu durumlarda; terlik, üzerinde çeşitli yazı ve/veya şekil/resim bulunan tişört gibi giysiler ile eğitimlere katılamazlar.
- (13) Uçuş eğitiminin doğası gereği, emniyet kültürünü de içine alan, uçuş öncesi ve sırasında mutlaka uygulanması gereken zorunlulukların yerleşmesi amacıyla; öğrencilerden, günlük kıyafet ve kişisel bakımlarına özen göstermiş olmaları beklenir. Bu nedenle; erkek öğrenciler günlük bakımlı (saç ve sakal traşı gibi), kadın öğrenciler ise yine günlük bakımlı (abartısız makyaj, düzgün taranmış saç gibi) görünümle eğitimlere katılmalıdırlar. Eğitimlerde erkek öğrencilerde saç traşı zorunludur. Kadın öğrenciler ise teorik eğitimlere düzgün taranmış, bakımlı saçla, uçuş eğitimlerine ise mutlaka toplanmış ve topuz formunda saçla katılmalıdırlar.
- (14) Pilotaj eğitimi, teorik ve uçuş eğitimi olarak ayırım yapmadan bir bütün olarak gerçekleştirilmesi nedeniyle, öğrenci eğitim esnasında sadece kendisine pilotaj bölümü ATO tarafından verilmiş olan malzemeyi (çanta, mont, ayakkabı, kitap...) kullanabilir. Bunlardan başka giysi ya da aksesuar ile eğitim ortamlarında bulunamaz.
- (15) Uçuş eğitiminde ise öğrenciler;
- (a) Simülatör eğitimlerinde, uçuş tulumu ile ve emniyet nedeniyle kadın öğrenciler takılar çıkarılmış ve saçlar toplanmış şekilde katılacaklardır.
- (b) Uçuş hattında ise, ABÜ ATO'nun belirlemiş olduğu uçuş tulumuyla eğitimlere katılacaklardır. Üniformalar ve uçuş tulumunu, bu yönergenin EK-A' sında belirtilen, kıdem

Doküman No:	ÜY-YÖ-0082
Yayın Tarihi:	18.07.2022
Değişiklik No:	0
Değişiklik Tarihi:	-

işareti ve diğer işaret (Patch, bröve gibi) ile kullanılır. Kıdem işareti ve diğer işaret okul tarafından verilenler olmalıdır. Öğrenciler, tulum içerisine, siyah atlet/tişört ve ayakkabı ile siyah desensiz çorap giymelidirler. Kadın öğrencilerin, eğitim esnasında, saçları toplu ve takıları çıkarılmış olmalıdır. Sağ kol patchi öğrencinin belirlediği patch olabilir, fakat başka şirket ve kurumların kullandığı, rütbe işareti ve diğer işaret, ABÜ ATO çatısı altında kullanılamaz.

(16) Öğrenci, eğitim aldığı süre içerisinde, eğitimler esnasında haberli veya habersiz çekilmiş hiçbir video ve fotoğrafı, yazılı veya görsel materyali, ATO'nun onayı olmadan, herhangi bir kanaldan üçüncü şahıslarla ve/veya medya ile paylaşamaz.

Teorik Eğitim Esasları

MADDE 6: - (1) Öğrenci, tüm eğitimlere, belirlenen süresince eksiksiz katılması zorunludur. Öğrencilerin SHGM esasları çerçevesindeki mücbir sebepler dışında, hiçbir devamsızlık hakları yoktur. Mücbir sebepler ile devamsılığı olan öğrenciler, ATO Eğitim El Kitabında ve ATO Eğitim Sözleşmesinde belirtilen usul ile telafi eğitimi almak zorundadır. ATO Eğitim Müdürlüğü tarafından günün her saati, hafta sonu, tatil günlerinde eğitim planlanabilir.

(2) Öğrencinin teorik eğitimlere katılmasını engelleyen zorunlu hallerde ATO Eğitim Müdürlüğüne öğrenciye izin verilir. Ancak öğrenci, o dersin eksik sürelerinin telafi eğitimini almadan o dersi tamamlamış sayılmaz ve o dersin ATO ve SHGM neznindeki sınavlarına giremez. Herhangi bir safhanın, 1/3'den fazla devamsızlık yapan öğrencinin durumu **Eğitim Değerlendirme ve Disiplin Kurulunda** değerlendirilir.

(3) Öğrenci, her bir blok dersin sonunda uygulanan gelişim (Vize) sınavlarına katılmak zorundadır. Sınava katılmama mazeretini (haklı ve geçerli bir neden) sınavdan önce ATO Baş Teorik Bilgi Öğretmenine bildirmelidir. Bu öğrenci için, ABÜ, "Mazeret Sınav Yönergesine" göre mazeret sınavına girer. ABÜ Mazeret sınav takvimi, öğrencinin SHGM'nün sınav takviminden sonra ise, Eğitim Müdürlüğü kararı ile uygun zamanda bir mazeret sınavı düzenlenir.

(4) Teorik eğitim ve sınavlardan başarı ile geçen öğrenciler tüm dersleri içeren bir "Bitirme Sınavına" tabi tutulurlar. Bitirme Sınavının geçme notu % 85'tir. Bu sınavdan başarılı olmak, uçuş eğitimine başlamanın ön koşuludur.

(5) Teorik eğitimlerini tamamlayan öğrencilerin PPL(A) eğitimlerinin Kontrol Uçuşu safhasından önce mutlaka Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü tarafından uygulanan PPL(A) Bitirme Sınavından başarılı olma zorunlulukları vardır. Bu sınavlar Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü Soru Bankasından bilgisayar programı aracılığıyla random olarak alınan sorularla, yine Genel Müdürlük yetkilileri gözetiminde yapılır. Teorik sınavların tümü eğitimin başladığı tarihten itibaren 18 aylık sürede tamamlanmış olmalıdır.

(6) Eğitim Müdürlüğünün eğitimin kontrolü ve bekası için emniyet yönetimi çerçevesinde, istediği zaman sınav oluşturma yetkisi vardır. Öğrencilerin bu sınavlardan başarısız olması durumunda, tedbiren eğitimleri durdurulur.

 ANTALYA BİLİM ÜNİVERSİTESİ	İÇ YÖNERGELER	Doküman No:	ÜY-YÖ-0082
		Yayın Tarihi:	18.07.2022
		Değişiklik No:	0
		Değişiklik Tarihi:	-

(7) Aşağıda belirtilen davranış ve durumlar, disiplinsizlik ve uyumsuzluk halleri olup, **Eğitim Değerlendirme ve Disiplin Kurulunda** değerlendirmeye esas oluşturur.

- (a) Eğitim sırasında sırasında eğitmenin talimatına uymamak,
- (b) Alkol ve uyuşturucu madde kullanmak, bu şekilde eğitime katılmak,
- (c) Eğitim sırasında cep telefonu ya da eğitmenin izin vermediği elektronik araç kullanmak.
- (d) Kıyafet kurallarına aykırı şekilde eğitime katılmak,

Uçuş Eğitimi Esasları

MADDE 7: - (1) Öğrenciler, uçuşların planlanması ve yürütülmesine ilişkin olarak Uçuş Planlama, Dispeç Ofisi ve Uçuş Öğretmenleri ile kişisel iletişim kuramazlar. Uçuş Eğitimlerinin tüm planlama ve yürütümü ABÜ, ATO'da bu işle görevlendirilmiş kişi vasıtasıyla yapılmak zorundadır. Öğrencilerin kişisel olarak uçuş eğitiminin planlama ve yürütümüne müdahale ettiğinin tespit edilmesi durumunda tedbiren eğitimleri durdurulur.

(2) Uçuş Eğitiminde; her safha sonunda öğrenci gelişimi yeterli görülürse uçuş öğretmeni tarafından kontrol pilotuna teklif edilir ve kontrol pilotu tarafından **“Safha Kontrolü”**ne tabi tutulur. “Safha Kontrolü”nde başarılı olan öğrenci bir sonraki safhaya başlamaya hak kazanır. Zorunlu kalınmadıkça öğrenci bir safhayı tamamlamadan diğer bir safhaya başlatılamaz.

(3) Aşağıda belirtilen durumların söz konusu olması halinde öğrenci uçuş eğitiminden başarısız sayılır ve öğrencinin durumu, **Eğitim Değerlendirme ve Disiplin Kurulunda** değerlendirmeye esas oluşturur.

- (a) Uçuş sırasında ATCU talimatına bilerek uymamak,
- (b) Uçuş disiplinsizliği yapmak, emniyet ve güveni zedeleyecek uygunsuz davranışlarda bulunmak,
- (c) Uçuş Programına uymamak konusunda ısrarcı tutum sergilemek,
- (d) Ülke güvenliğini ve uçuş emniyetini tehlikeye düşürecek, hal ve hareketlerde bulunmak,
- (e) Kıyafet kurallarına aykırı şekilde uçuş eğitimine katılmak,
- (f) Alkol ve uyuşturucu madde kullanmak, bu şekilde uçuş eğitimine katılmak,
- (g) Uçuşa veya Brifinge zamanında gelmemek ya da hiç gelmemek.

(4) Öğrencinin teorik, uçuşlu eğitime, Uçuş programında tebliğ edilen zamana göre geç gelmesi halinde öğrenci eğitime kabul edilmeyecektir. İzin alınarak dahi geç kalınan veya tamamlanamayan eğitimler, ATO Eğitim El Kitabında ve ATO Eğitim Sözleşmesinde belirtilen usulere ile telafi eğitimi gerektirir. Bahsi geçen telafilerden doğacak olan yükümlülükler öğrencinin kendisine aittir.

Üniforma Kullanım Esasları

 ANTALYA BİLİM ÜNİVERSİTESİ	İÇ YÖNERGELER	Doküman No:	ÜY-YÖ-0082
		Yayın Tarihi:	18.07.2022
		Değişiklik No:	0
		Değişiklik Tarihi:	-

MADDE 8: - (1) ABÜ, ATO dahilinde kullanılacak üniformanın şekli ve rengi EK-A'daki gibidir.

(2) Üniformayı kimlerin, ne zaman kullanacağı ve hangi kıdem işareti ile kullanacağı ile ilgili uygulamalara, ATO yönetimi tarafından karar verilir.

(3) Üniforma ve içeriği ABÜ, ATO tarafından belirlenenden başkası olamaz.

(4) ABÜ, ATO Üniversite öğrencileri resmi toplantı, organizasyon ve ATO tarafından belirlenmiş ve tebliğ edilmiş olan görevlere, EK-B'de yer alan 1. Numaralı Üniforma ile katılırlar.

(5) Üniforma ABÜ'nun itibarına zarar vermeyecek şekilde kullanılır, uygunsuz yerlerde (içkili mekânlar vs.) ve/veya ATO'nun belirlediği etkinlik ve eğitim ortamları dışında giyilmez. Aksi durumlarda eğitim ve disiplin kuruluna sevk edilir.

Eğitim Değerlendirme ve Disiplin Kurulunun Oluşumu ve Toplanması

MADDE 9: - (1) Eğitim Değerlendirme ve Disiplin Kurulunu; **ABÜ Rektörü veya Temsilcisi, Genel Müdür, Eğitim Müdürü, CMM ve SMS Müdürü, Baş Teorik Bilgi Öğretmeni** oluşturur. Gerekli görülmesi halinde kurula, ilgili uzman personel ve/veya kurum Uçuş psikoloğu da bu kurula davet edilir.

(2) **Eğitim ve Disiplin Kurulu;** öğrencinin disiplin ve yukarıda belirtilen kurallara uymaması sonucu ortaya çıkan uygunsuzluklarla ilgili tedbir kararı almak üzere toplanır.

Eğitim Değerlendirme ve Disiplin Kurulu Tarafından Verilen Kararlar

MADDE 10: - (1) Eğitim Değerlendirme ve Disiplin Kurulu, öğrencinin disiplin kurallarına aykırı tavır ve hareketleri nedeniyle toplanması halinde, öğrenciye öncelikle sözlü ikazda bulunur. Tekrarı söz konusu olması halinde, öğrenciye ikinci bir ihtar yazılı olarak verilebilir ya da öncelikle geçici, sonrasında sürekli olarak öğrenciye tedbiren eğitimi durdurma kararı verilebilir.

(2) Eğitim Değerlendirme ve Disiplin Kurulu tarafından, Eğitim durdurma tedbiri alınan öğrencinin, eğitim zamanlamalarında oluşacak hak kayıpları veya yeniden alınacak olan eğitimlerinin maliyeti, öğrenciye ait olur.

(3) Kurul tarafından sürekli eğitimden uzaklaştırma kararı verilen öğrenciler için, ATO Eğitim Müdürlüğünce eğitimden ilişiği kesilmek üzere gerekli evrak düzenlenerek **ABÜ**'ne ve **SHGM**'ye gönderilir.

Çeşitli Hükümler:

MADDE 11: - (1) Bu yönergede hüküm bulunmayan durumlarda, Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği, Antalya Bilim Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği, ABÜ SHYO yönergeleri, ABÜ Pilotaj Programı Eğitim Sözleşmesi hükümleri ve/veya Senato kararları, Eğitim Değerlendirme ve Disiplin Kurulunca alınacak ilke kararları uygulanır.

 ANTALYA BİLİM ÜNİVERSİTESİ	İÇ YÖNERGELER	Doküman No:	ÜY-YÖ-0082
		Yayın Tarihi:	18.07.2022
		Değişiklik No:	0
		Değişiklik Tarihi:	-

Yürürlük

MADDE 12: - (1) Bu yönerge, ABÜ Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme:

MADDE 13: - (1) Bu yönerge hükümlerini, Antalya Bilim Üniversitesi Rektörü yürütür.