

AKTS DERS TANITIM FORMU									
I. BÖLÜM (Senato Onayı)									
Dersi Açan Fakülte /YO	Antalya Bilim Üniversitesi- Yabancı Diller Yüksekokulu				Dersi Açan Bölüm	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon			
Dersi Alan Program/lar	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	☐	☐			☐	☐		
Ders Adı	Yabancı Dil I (Zorunlu)				Ders Kodu	FT.YD101			
Ders Seviyesi	Lisans				Ders Türü	Teorik			
Öğretim Dili	İngilizce				AKTS Kredisi	2			
Haftalık Ders Saati	Ders:	2	Uygulama:		Stüdyo:				
	Lab:		Sunum-Anlatım:		Diğer:				
Ön koşul/lar	Yok				Yan koşul/lar	Yok			
Kayıt Kısıtlaması	Yok				Notlandırma	Harf Notu			
Dersin Amacı	Temel İngilizce dersi temel iletişim becerilerini (dinleme, konuşma, okuma ve yazma), öğrencilerin çalışmalarında gerekli olan temel dil yeterliliğini geliştirmeyi amaçlar.								
Ders İçeriği	"English File Elementary Student's Book" kısmının temel dil becerilerini kazanarak kendine daha güvenli ve daha etkili bir şekilde iletişim kurmasını sağlayarak iletişim becerilerini ve İngilizce bilgisini geliştirir. Kitaptaki on iki ünite temel İngilizce kelime, dilbilgisi, konuşma ve dinleme konularını kapsamaktadır. İngilizce'yi başlangıç seviyesinden alarak, resimler ve zengin alıştırma dersi ilişkili ve motive edici kılar. Kitap, dış kaynaklı çalışma kağıtları ile desteklenmektedir. Öğrencilerin, derse ve sınıf içi tartışmalara katılarak temel İngilizce becerilerini geliştirmesi beklenmektedir. Bu dersin sonunda, öğrenciler aşağıda belirtilen öğrenim çıktılarını gerçekleştirmiş olacaklardır.								
Öğrenim Çıktıları	ÖÇ1	Temel İngilizce konuşma, anlama, dinleme ve yazma becerisi kazanma ve geliştirme							
	ÖÇ2	Sık kullanılan kelimelerin anlam ve telaffuzlarını öğrenme, günlük konuşma ve yazma diline entegre etme							
	ÖÇ3	Okuma metinlerini kavrayabilme ve yorumlayabilme becerisi kazanma							
	ÖÇ4	Öğrencilerin günlük, temel iletişim becerisini dinleme ve konuşmaya ağırlık vererek geliştirme							
II. BÖLÜM (Fakülte Kurulu Onayı)									
	No	Program Çıktıları	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3	ÖÇ4	ÖÇ5	ÖÇ6	ÖÇ7
Temel Çıktılar	PÇ1	Türkçe ve İngilizce sözlü, yazılı ve görsel yöntemlerle etkin iletişim kurma rapor yazma ve sunum yapma becerisi.	✓	✓	✓	✓			
	PÇ2	Hem bireysel hem de disiplin içi ve çok disiplinli takımlarda etkin biçimde çalışabilme becerisi.	✓	✓	✓	✓			
	PÇ3	Yaşam boyu öğrenmenin gerekliliği bilinci ve bilgiye erişebilme, bilim ve teknolojiadaki gelişmeleri izleme ve kendini sürekli yenileme becerisi.	✓	✓	✓	✓			
	PÇ4	Proje yönetimi, risk yönetimi, yenilikçilik ve değişiklik yönetimi, girişimcilik, ve sürdürülebilir kalkınma hakkında bilgi.		✓	✓				
	PÇ5	Sektörler hakkında farkındalık ve iş planı hazırlama becerisi.			✓				
	PÇ6	Mesleki ve etik sorumluluk bilinci ve etik ilkelerine uygun davranma.	✓	✓	✓	✓			
Fakülte/YO Çıktıları	PÇ7	Evrensel düşünce ve değerlere sahip olmak,							
	PÇ8	Akademik ve etik değerlere bağlı olmak,		✓	✓				
	PÇ9	Evrensel bilgi ve teknoloji standartlarında nitelikli eğitim-öğretim, araştırma ve danışmanlık hizmetleri sağlamak,		✓		✓			
	PÇ10	Lisans ve lisansüstü eğitim /öğretim programlarını ve bilimsel çalışmaları, daha ileriye götürecek yeni hedeflere, stratejilere ve eylem planlarına açık olmak,	✓	✓	✓	✓			
	PÇ11	Verilen hizmetlerde interdisipliner/multidisipliner çalışmaları desteklemek, sürdürmek ve artırmak.	✓			✓			
	PÇ12	Ülke yararına sağlık politikalarına katkıda bulunmak ve geliştirmek.			✓				
Program Özel Çıktıları	PÇ13	Temel tıp ve klinik bilimler ile ilgili teorik bilgiyi, ana hatları ile açıklayarak ve bunları fizyoterapi ile ilişkilendirir							
	PÇ14	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon değerlendirme yöntemlerini uygular, analiz eder ve kuramsal bilgiyi ilişkilendirerek yorumlar							
	PÇ15	Bireye özgü fizyoterapi ve rehabilitasyon programını planlar ve uygular							
	PÇ16	Değerlendirme ve tedavi verilerinin kaydını tutar ve arşivler							
	PÇ17	Bilimsel bir araştırmayı planlar, yürütür ve sunar							
	PÇ18	Etkili iletişim becerisine sahiptir	✓	✓	✓	✓			
	PÇ19	Mesleki görev ve sorumluluklarını hukuksal boyutta tanımlar ve etik prensipler çerçevesinde uygular							
	PÇ20	Meslekle ilgili yaşam boyu öğrenme becerisine sahiptir							
	PÇ21	Mesleki gelişmeleri takip edebilmek için yabancı dili etkin kullanabilir	✓	✓	✓	✓			
	PÇ22	Mesleği ile ilgili kalite, iş sağlığı ve güvenliği konularını bilir ve uygular							

III. BÖLÜM (Bölüm Kurulu Onayı)										
Öğretilen Konular, Konuların Öğrenim Çıktılarına Katkıları, ve Öğrenim Değerlendirme Metodları	No	Hafta	Konu Açıklaması	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3	ÖÇ4	ÖÇ5	ÖÇ6	ÖÇ7
	K1	1	Course Overview and Introduction	D1/D2	D1/D2	D1/D2	D1/D2			
	K2	2	Personal Pronouns Possessive Pronouns	D1/D2	D1/D2	D1/D2	D1/D2			
	K3	3	What's your name? Asking Questions	D1/D2	D1/D2	D1/D2	D1/D2			
	K4	4	Asking Questions Answering Questions Colours	D1/D2	D1/D2	D1/D2	D1/D2			
	K5	5	Usage of "A, An, The" Professions	D1/D2	D1/D2	D1/D2	D1/D2			
	K6	6	This,That,These,Those Possessive --'s Possessive --'s	D1/D2	D1/D2	D1/D2	D1/D2			
	K7	7	Prepositions	D1/D2	D1/D2	D1/D2	D1/D2			
	K8	8	MIDTERM	D1/D2	D1/D2	D1/D2	D1/D2			
	K9	9	Telling the Time	D1/D2	D1/D2	D1/D2	D1/D2			
	K10	10	Adjectives	D1/D2	D1/D2	D1/D2	D1/D2			
	K11	11	There is/are	D1/D2	D1/D2	D1/D2	D1/D2			
	K12	12	Countable/Uncountable words Can/Can't	D1/D2	D1/D2	D1/D2	D1/D2			
	K13	13	Simple Present Tense	D1/D2	D1/D2	D1/D2	D1/D2			
	K14	14	Present Continuous Tense	D1/D2	D1/D2	D1/D2	D1/D2			
Öğrenim Değerlendirme Metodları, Ders Notuna Etki Ağırlıkları, Uygulama ve Telifi Kuralları	No	Tür		Ağırlık	Uygulama Kuralı		Telifi Kuralı			
	D1	Ara Sınav		40%	Sınavlarda hiçbir elektronik cihazın öğrencinin yanında bulundurulmasına izin verilmez. Herhangi bir elektronik cihazın kullanımı kopya muamelesi görecektir ve disiplin işlemleri başlatılacaktır.		Öğrencinin özel durumu haklı görülür veya raporu okul tarafından kabul edilmesi durumunda kendisi telifi sınavının zamanı konusunda bilgilendirilir.			
	D2	Final Sınavı		60%	Sınavlarda hiçbir elektronik cihazın öğrencinin yanında bulundurulmasına izin verilmez. Herhangi bir elektronik cihazın kullanımı kopya muamelesi görecektir ve disiplin işlemleri başlatılacaktır.		Öğrencinin özel durumu haklı görülür veya raporu okul tarafından kabul edilmesi durumunda kendisi telifi sınavının zamanı konusunda bilgilendirilir.			
	D3	Quiz								
	D4	Sınıf İçi Katılım								
	D5	Rapor								
	D6	Sunum								
	D7	Katılım/Etkileşim								
	D8	Sınıf/Lab./Saha Çalışması								
	D9	Diğer								
TOPLAM				100%						
Öğrenim Çıktılarının Kazanılmasının Kanıtı	Her öğrenim değerlendirme metoduna verilen ağırlıkla, her öğrencinin ağırlıklı not ortalaması hesaplanır. Dersi geçmek için, bir öğrenci 100 puan üzerinden, dersi veren öğretim üyesi tarafından belirlenen bir hedef yüzdesini toplamak zorundadır ve bu hedef yüzdesini bulurken sınıf ortalaması dikkate alınır.									
Harf Notu Belirleme Metodu	Doğrudan Dönüşüm Sistemi (DDS)			☒	Bağıl Değerlendirme Sistemi (BDS)			☐		
	Öğretim Üyesi/Görevlisinin belirleyeceği diğer bir yöntem (belirlenen bu yöntem aşağıda açıklanmıştır)							☐		
	Başarı Notu Aralığı		Harfli başarı Notu	Başarı Katsayısı		Başarı Değerlendirmesi				
	95-100		A+	4,00		Başarılı				
	85-94		A	4,00		Başarılı				
	80-84		A-	3,70		Başarılı				
	75-79		B+	3,30		Başarılı				
	65-74		B	3,00		Başarılı				
	60-64		B-	2,70		Başarılı				
	55-59		C+	2,30		Başarılı				
50-54		C	2,00		Başarılı					
45-49		C-	1,70		Geçer					
40-44		D+	1,30		Başarısız					
35-39		D	1,00		Başarısız					
30-34		E	0,70		Başarısız					
25-29		F	0		Başarısız					
Öğretim Metodları, Tahmini Öğrenci Yüklü	No	Tür			Açıklama			Toplam Saat		
	Öğretim elemanı tarafından ayrılması planlanan süre									
	1	Sınıf Dersi			Uzaktan Eğitim Sistemi'ne yüklenen videolar			24		
	2	Etkileşimli Ders								
	3	Problem Çözümü			-					
	4	Laboratuvar			-					
	5	Uygulama			-					
	6	Saha Çalışması			-					
	Öğrenci tarafından ayrılması planlanan süre									
	7	Proje								
	8	Ödev								
	9	Derse Hazırlık			Ders materyali izlenir.			14		
	10	Ders Tekrarı			Bir önce işlenen ders materyali her hafta tekrar edilir			14		
	11	Stüdyo								
	12	Ofis Saati			Öğretim elemanına birebir sorular sorulur.			14		
	Hesaplanan AKTS Kredisi			En Fazla	2	En Az	2	Genel Toplam		66

IV. PART

Öğretim Elemanı	İsim Soyisim	Kadriye Sezin İRTEM
	E-mail	sezin.irtem@antalya.edu.tr
	Ofis	
	Görüşme saatleri	Dönem içerisinde haftalık 2 saat olarak belirlenir.
Ders Materyalleri	Zorunlu	İngilizce Ders Anlatım Videoları
	Önerilen	
Diğer	Akademik Dürüstlük	Akademik dürüstlüğü ihlali; kopya çekmeyi ve kopya çekmeye teşebbüs etmeyi, intihal etmeyi, sahte bilgi veya alıntı göstermeyi, başkaları tarafından yapılan dürüst olmayan eylemleri kolaylaştırmayı, sınavları izinsiz elde etmeyi, öğretim elemanına bilgi vermeden daha önce yapılan bir çalışmayı kullanmayı, diğer öğrencilerin akademik çalışmasını değiştirmeyi içermekle birlikte, bu eylemlerle sınırlı değildir. Akademik dürüstlüğü herhangi bir biçimde ihlal edilmesi, ciddi bir akademik suçtur ve üniversitenin disiplin kuralları kapsamında sonucu olur.
	Engelli Öğrenciler	Dersin işleniş ve öğrenimin değerlendirilmesi ile ilgili olarak engelli öğrenciler için uygun şartlar sağlanmaktadır.
	Güvenlik Konuları	Dersin işleniş özel bir güvenlik önlemi gerektirmemektedir.
	Esneklik	Dönem içerisinde mecbur kalınması durumunda dersin işleniş şekli öğretim görevlisi tarafından öğrencilere haber verilerek değiştirilebilir.

Form No: ÜY-FR-1036 Yayın Tarihi 11.02.2021 Değ. No 0 Değ. Tarihi-