|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ABU_KKK_01-15.jpg** | **AKTS DERS TANITIM FORMU** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **I. BÖLÜM (Senato Onayı)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Dersi Açan Fakülte /YO** | Meslek Yüksekokulu | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Dersi Açan Bölüm** | Otel Lokanta ve İkram Hizmetleri | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Dersi Alan Program (lar)** | *Aşçılık Programı* | | | | | | | | | | | | | | *Zorunlu* | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| **Ders Kodu** | ASC 207 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Ders Adı** | *Yiyecek İçecek Maliyet Kontrolü* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Öğretim dili** | *Türkçe* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Ders Türü** | *Ders* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Ders Seviyesi** | *Ön Lisans* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Haftalık Ders Saati** | **Ders: 3** | | | | | | **Lab:** | | | | **Uygulama:** | | | | | | | | | | **Diğer:** | | | | | | |
| **AKTS Kredisi** | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Notlandırma Türü** | *Harf notu* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Ön koşul/lar** |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Yan koşul/lar** |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Kayıt Kısıtlaması** |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Dersin Amacı** | *Mevsimlik ve dalgalı tüketici talebi altında maliyetlerin kontrol altında tutulması için stratejik ve proaktif kararlar vermeyi öğretmek.* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Ders İçeriği** | Bu ders öğrencinin çeşitli gıda servis sistemlerinde gıda servis yönetiminin bileşenlerini değerlendirebilmesini sağlayacaktır. Öğrenciler, maliyet ve satış kavramlarını ve bunların karla olan ilişkisini; maliyet ve karları nasıl hesaplayacağını ve yiyecek, içecek ve işgören kontrolü için kontrol kavramı faktörlerini nasıl uygulayacağını öğrenecektir. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Öğrenim Çıktıları** | **ÖÇ1** | | Yiyecek ve içeceklerin sipariş edilmesine, maliyetlerin ve bütçelerin tahmin edilmesine yardımcı olur | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ÖÇ2** | | Yıllık bazda bir tahmin sistemi geliştirmek için stratejiler geliştirir | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ÖÇ3** | | Farklı gün parçalarında çalışma takvimi için çizelgeleme sistemlerini analiz ve ifade eder | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ÖÇ4** | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ÖÇ5** | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ÖÇ6** | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **II. BÖLÜM (Fakülte Kurulu Onayı)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| **Temel Çıktılar** |  | | **Program Çıktıları** | | | | | | | | | | | **ÖÇ1** | | | **ÖÇ2** | | | | | **ÖÇ3** | | **ÖÇ4** | **ÖÇ5** | | **ÖÇ6** |
| **PÇ1** | | Türkçe sözlü, yazılı ve görsel yöntemlerle etkin iletişim kurma rapor yazma ve sunum yapma **becerisi**. | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | X | |  |  | |  |
| **PÇ2** | | Hem bireysel hem de disiplin içi ve çok disiplinli takımlarda etkin biçimde çalışabilme **becerisi**. | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | X | |  |  | |  |
| **PÇ3** | | Yaşam boyu öğrenmenin gerekliliği **bilinci** ve bilgiye erişebilme, bilim ve teknolojideki gelişmeleri izleme ve kendini sürekli yenileme **becerisi**. | | | | | | | | | | |  | | | | | X | | |  | |  |  | |  |
| **PÇ4** | | Proje yönetimi , risk yönetimi, yenilikçilik ve değişiklik yönetimi, girişimcilik hakkında **bilgi**. | | | | | | | | | | | X | | | | |  | | |  | |  |  | |  |
| **PÇ5** | | Sektörler hakkında **farkındalık** ve iş planı hazırlama **becerisi** . | | | | | | | | | | |  | | | | | X | | |  | |  |  | |  |
| **PÇ6** | | Mesleki ve etik sorumluluk **bilinci** ve etik ilkelerine uygun **davranma**. | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | X | |  |  | |  |
| **Fakülte/YO Çıktıları** | **PÇ7** | |  | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | |  | |  |  | |  |
| **PÇ8** | |  | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | |  | |  |  | |  |
| **PÇ9** | |  | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | |  | |  |  | |  |
| **PÇ10** | |  | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | |  | |  |  | |  |
| **PÇ11** | |  | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | |  | |  |  | |  |
| **PÇ12** | |  | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | |  | |  |  | |  |
| **Program Çıktıları** | **PÇ13** | | |  | | | | | | | | | |  | | | | |  | | |  | |  |  | |  |
| **PÇ14** | | |  | | | | | | | | | |  | | | | |  | | |  | |  |  | |  |
| **PÇ15** | | |  | | | | | | | | | |  | | | | |  | | |  | |  |  | |  |
| **PÇ16** | | |  | | | | | | | | | |  | | | | |  | | |  | |  |  | |  |
| **PÇ17** | | |  | | | | | | | | | |  | | | | |  | | |  | |  |  | |  |
| **PÇ18** | | |  | | | | | | | | | |  | | | | |  | | |  | |  |  | |  |
| **III. BÖLÜM (Bölüm Kurulunda Görüşülür)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| **Öğretilen Konular, Konuların Öğrenim Çıktılarına Katkıları, ve Öğrenim Değerlendirme Metodları** | **Konu#** | **Hafta** | | | | **Konu** | | | | **ÖÇ1** | | | **ÖÇ2** | | | | | **ÖÇ3** | | | | | **ÖÇ4** | | **ÖÇ5** | | **ÖÇ6** |
| **K1** | *1* | | | | Maliyet kontrolüne giriş I | | | | D1 | | | D1,D7 | | | | | D1,D7 | | | | |  | |  | |  |
| **K2** | *2* | | | | Temel matematik, Birim ve Tarif Dönüşümleri | | | | D1 | | D1,D7 | | | | D1,D7 | | | | | | |  | |  | |  |
| **K3** | *3* | | | | Laboratuarda Birim Dönüştürme çalışmaları, verim | | | | D1 | | D1,D7 | | | | D1,D7 | | | | | | |  | |  | |  |
| **K4** | 4 | | | | Tarif Maliyetleme  Reçete dönüşüm çalışmaları | | | | D1 | | D1,D7 | | | | D1,D7 | | | | | | |  | |  | |  |
| **K5** | 5 | | | | Satış Fiyatı ve Yiyecek Maliyetinin Hesaplanması | | | | D1 | | D1,D7 | | | | D1,D7 | | | | | | |  | |  | |  |
| **K6** | 6 | | | | İçecek kontrolü | | | | D1 | | D1,D7 | | | | D1,D7 | | | | | | |  | |  | |  |
| **K7** | 7 | | | | Ara sınav | | | |  | |  | | | |  | | | | | | |  | |  | |  |
| **K8** | 8 | | | | Satınalma Süreciyle Kontrol | | | | D1 | | D1,D7 | | | | D1,D7 | | | | | | |  | |  | |  |
|  | **K9** | 9 | | | | Alma, Depolama ve düzenleme Kontrolü | | | | D1 | | D1,D7 | | | | D1,D7 | | | | | | |  | |  | |  |
|  | **K10** | 10 | | | | Çalışan organizasyonu ve planlaması, çalışan yönetimi ve kontrol | | | | D1 | | D1,D7 | | | | D1,D7 | | | | | | |  | |  | |  |
|  | **K11** | 11 | | | | Gelir tahminleri | | | | D1 | | D1,D7 | | | | D1,D7 | | | | | | |  | |  | |  |
|  | **K12** | 12 | | | | Gelir yönetimi | | | | D1 | | D1,D7 | | | | D1,D7 | | | | | | |  | |  | |  |
|  | **K13** | 13 | | | | Gelir Tablosu ve Bütçesi | | | | D1 | | D1,D7 | | | | D1,D7 | | | | | | |  | |  | |  |
|  | **K14** | 14 | | | | Diğer Harcamaların Tartışılması | | | | D1 | | D1,D7 | | | | D1,D7 | | | | | | |  | |  | |  |
| **Öğrenim Değerlendirme Metotları,**  **Ders Notuna Etki Ağırlıkları, Uygulama ve Telafi Kuralları** | **No** | **Tür** | | | | | | **Ağırlık** | | **Uygulama Kuralı** | | | | | | | | | | **Telafi Kuralı** | | | | | | | |
| **D1** | **Sınav** | | | | | | *%90* | | *Arasınav %40*  *Yarıyıl sonu sunavı %50* | | | | | | | | | | *Öğrenci kaçınılmaz olayı önceden bildirmeden ve olaydan sonra en geç bir hafta içinde meşru bir belge sunmadan, mazeret sınavına izin verilmez. İstisna, ikinci sınava uygulanmaz.* | | | | | | | |
| **D2** | **Kısa Sınav (Quiz)** | | | | | |  | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | | |
| **D3** | **Ödev** | | | | | |  | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | | |
| **D4** | **Proje** | | | | | |  | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | | |
| **D5** | **Rapor** | | | | | |  | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | | |
| **D6** | **Sunum** | | | | | |  | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | | |
| **D7** | **Katılım/Etkileşim** | | | | | | *%10* | | *%80’in üzerinde katılması halinde ekstra puan kazanır.* | | | | | | | | | |  | | | | | | | |
| **D8** | **Sınıf/Lab./Saha Çalışması** | | | | | |  | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | | |
| **D9** | **Diğer** | | | | | | - | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | | |
| **TOPLAM** | | | | | | | **%100** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Öğrenim Çıktılarının Kazanılmasının Kanıtı** | **Sınav, proje ödevi** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Harf Notu Belirleme Metodu** | Harf notu öğrencinin aldığı puana göre aşağıdaki kriterler göz önünde bulundurularak hesaplanır:   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Toplam Puan | 100 | 99-95 | 94-90 | 89-85 | 84-80 | 79-75 | 74-70 | 69-65 | 64-60 | 59-55 | 54-50 | 49-0 | | Harf Notu | A+ | A | A- | B+ | B | B- | C+ | C | C- | D+ | D | F | | Rakam | 4.00 | 4.00 | 3.70 | 3.30 | 3.00 | 2.70 | 2.30 | 2.00 | 1.70 | 1.30 | 1.00 | 0.00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Öğretim Metodları, Tahmini Öğrenci Yükü** | **No** | | | | **Tür** | | | | **Açıklama** | | | | | | | | | | | | | | | | | **Saat** | |
| **Öğretim elemanı tarafından uygulanan süre** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1** | | | | **Sınıf Dersi** | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | 14 x 3= 42 | |
| **2** | | | | **Etkileşimli Ders** | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | 14 x 1= 14 | |
| **3** | | | | **Problem Dersi** | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
| **4** | | | | **Laboratuvar** | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
| **5** | | | | **Uygulama** | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
| **6** | | | | **Saha Çalışması** | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
| **Öğrencinin ayırması beklenen tahmini süre** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  | ***Time expected to be allocated by student*** |
| **6** | | | | **Proje** | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
| **7** | | | | **Ödev** | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
| **8** | | | | **Derse Hazırlık** | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | 14 x 2= 28 | |
| **9** | | | | **Ders Tekrarı** | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | 14 x 2 = 28 | |
| **10** | | | | **Studyo** | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | |
| **11** | | | | **Ofis Saati** | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | 14 x 1= 14 | |
| *TOPLAM* | | | | | | | | *126* | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **IV. BÖLÜM** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Öğretim Elemanı** | **İsim** | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **E-mail** | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Tel** | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Ofis** | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Görüşme saatleri** | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Ders Materyalleri** | **Zorunlu** | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **Önerilen** | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Diğer** | **Akademik Dürüstlük** | | | | | | | | Akademik olarak yanlış davranışı olan herhangi bir öğrenci, kurstan atılır. Ayrıntılar, Antalya Bilim Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Programlarına İlişkin Direktifin 25'inci Maddesinde açıklanmaktadır. Cezalar, atama / sınamanın başarısızlıktan üniversiteden çıkarılmasına kadar değişir. Öğretim elemanı bu konudaki ihlaller için mümkün olan en fazla cezayı talep edecektir. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Engelli Öğrenciler** | | | | | | | | Ortopedik özürlü öğrenciler için engel yok,  İşitme engelliler ve kör öğrenciler ders kayıt işlemine başlamadan önce danışmalıdırlar. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Güvenlik Konuları** | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Esneklik** | | | | | | | | Öğretim elemanı, sınıfın ihtiyaçları doğrutusunda ders üzerinde değişiklik yapma hakkını saklı tutar. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Form No: ÜY-FR-0167 Yayın Tarihi : 03.05.2018 Değ. No: 0 Değ. Tarihi:-