

AKTS DERS TANITIM FORMU

I. BÖLÜM (Senato Onayı)

Dersi Açan Fakülte /YO	Antalya Bilim Üniversitesi- Yabancı Diller Yüksekokulu			Dersi Açan Bölüm	İngilizce
Dersi Alan Program/lar	Hemşirelik Bölümü	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ders Adı	İngilizce-I	<input type="checkbox"/>	Ders Kodu	INGL101	<input type="checkbox"/>
Ders Seviyesi	Lisans	<input type="checkbox"/>	Ders Türü	Zorunlu	<input type="checkbox"/>
Öğretim Dili	İngilizce	<input type="checkbox"/>	AKTS Kredisi	2	<input type="checkbox"/>
Haftalık Ders Saati	Ders:	2	Uygulama:	0	Stüdyo:
	Lab:	0	Sunum-Anlatım:		Diğer:
Ön koşul/lar	Yok			Yan koşul/lar	Yok
Kayıt Kısıtlaması	Yok			Notlandırma Türü	Harf Notu
Dersin Amacı	Temel İngilizce dersi temel iletişim becerilerini (dinleme, konuşma, okuma ve yazma), Meslek Yüksek Okulu öğrencilerinin ön lisans çalışmalarında gerekli olan temel dil yeterliliğini geliştirmeyi amaçlar.				
Ders İçeriği	"English File Elementary Student's Book" kişinin temel dil becerilerini kazanarak kendine daha güvenli ve daha etkili bir şekilde iletişim kurmasını sağlayarak iletişim becerilerini ve İngilizce bilgisini geliştirir. Kitaptaki on iki ünite temel İngilizce kelime, dilbilgisi, konuşma ve dinleme konularını kapsamaktadır. İngilizce'yi başlangıç seviyesinden alarak, resimler ve zengin alıştırma ile ilgili ve motive edici kılar. Kitap, dış kaynaklı çalışma kağıtları ile desteklenmektedir. Öğrencilerin, derse ve sınıf içi tartışmalara katılarak temel İngilizce becerilerini geliştirmesi beklenmektedir. Bu dersin sonunda, öğrenciler aşağıda belirtilen öğrenim çıktılarına gerçekleştirilmiş olacaklardır.				
Öğrenim Çıktıları	ÖÇ1	Temel İngilizce konuşma, anlama, dinleme ve yazma becerisi kazanabilir ve geliştirebilir			
	ÖÇ2	Sık kullanılan kelimelerin anlam ve telaffuzlarını öğrenme, günlük konuşma ve yazma diline entegre edebilir			
	ÖÇ3	Okuma metinlerini kavrayabilme ve yorumlayabilme becerisi kazanabilir			
	ÖÇ4	Öğrencilerin günlük, temel iletişim becerisini dinleme ve konuşmaya ağırlık vererek geliştirebilir			

II. BÖLÜM (Fakülte Kurulu Onayı)

	No	Program Çıktıları	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3	ÖÇ4
Temel Çıktılar	PÇ1	Türkçe ve İngilizce sözlü, yazılı ve görsel yöntemlerle etkin iletişim kurma rapor yazma ve sunum yapma becerisi.	✓	✓	✓	✓
	PÇ2	Hem bireysel hem de disiplin içi ve çok disiplinli takımlarda etkin biçimde çalışabilme becerisi.	✓	✓	✓	✓
	PÇ3	Yaşam boyu öğrenmenin gerekliliği bilinci ve bilgiye erişebilme, bilim ve teknolojiadaki gelişmeleri izleme ve kendini sürekli yenileme becerisi.	✓	✓	✓	✓
	PÇ4	Proje yönetimi, risk yönetimi, yenilikçilik ve değişiklik yönetimi, girişimcilik, ve sürdürülebilir kalkınma hakkında bilgi.		✓	✓	
	PÇ5	Sektörler hakkında farkındalık ve iş planı hazırlama becerisi.			✓	
	PÇ6	Mesleki ve etik sorumluluk bilinci ve etik ilkelerine uygun davranma.	✓	✓	✓	✓
Fakülte/YO Çıktıları	PÇ7	Evrinsel düşünce ve değerlere sahip olmak,				
	PÇ8	Akademik ve etik değerlere bağlı olmak,		✓	✓	
	PÇ9	Evrinsel bilgi ve teknoloji standartlarında nitelikli eğitim-öğretim, araştırma ve danışmanlık hizmetleri sağlamak,		✓		✓
	PÇ10	Lisans ve lisansüstü eğitim /öğretim programlarını ve bilimsel çalışmalarını, daha ileriye götürecek yeni hedeflere, stratejilere ve eylem planlarına açık olmak,	✓	✓	✓	✓
	PÇ11	Verilen hizmetlerde interdisipliner/multidisipliner çalışmaları desteklemek, sürdürmek ve artırmak.	✓			✓
	PÇ12	Ülke yararına sağlık politikalarına katkıda bulunmak ve geliştirmek.			✓	
Program Özel Çıktıları	PÇ13	Hemşirelik alanında kuramsal, kanıt dayalı ve uygulamalı bilgileri kullanarak, bütüncül ve sistematik bir yaklaşımla birey, aile ve topluma; kültüre duyarlı hemşirelik bakımı verir, verdiği bakımın etkisini değerlendirir ve kaydeder.	✓	✓	✓	✓
	PÇ14	Birey, aile ve toplumun sağlık eğitim gereksinimlerini belirler, bu doğrultuda eğitim ve danışmanlık yapar.	✓	✓	✓	✓
	PÇ15	Hemşirelik alanında problem çözme, karar verme, eleştirel düşünme ve liderlik becerilerini kullanır.	✓	✓	✓	✓
	PÇ16	Bireysel çalışma becerisi ve bağımsız karar verebilme yetisine sahip olarak fikirlerini ifade ederek iletişim kurar.			✓	✓
	PÇ17	Hemşirelik eğitimi, uygulamaları, araştırmaları ve yönetiminde ilgili mevzuata, mesleki değerlere ve etik ilkelere uygun davranarak insan hakları ve onuruna saygı gösterir				✓
	PÇ18	Disiplin içi ve disiplinler arası ekip üyeleri ile iş birliği içinde çalışır.	✓	✓	✓	✓
	PÇ19	Hemşirelik eğitimi, uygulamaları, araştırmaları ve yönetiminde bilişim ve bakım teknolojilerini kullanır.	✓	✓	✓	✓
	PÇ20	Yaşam boyu öğrenme yaklaşımı doğrultusunda hemşirelik alanına özgü bilimsel ve güncel bilgiye ulaşır, bilginin doğruluğunu, geçerliğini ve güvenilirliğini değerlendirir.			✓	
	PÇ21	Bireysel ve mesleki gelişime katkı sağlayacak her türlü araştırma, proje ve etkinliklerde yer alarak hemşireliğe özgü bilimsel bilgi üretme sorumluluğunu yerine getirir.	✓	✓	✓	✓
	PÇ22	Bilimsel bilgiye ulaşabilecek ve etkili iletişim kurabilecek düzeyde en az bir yabancı dili kullanır.	✓	✓	✓	✓

III. BÖLÜM (Bölüm Kurulu Onayı)

Öğretilen Konular, Konuların Öğrenim Çıktılarına Katkıları, ve Öğrenim Değerlendirme Metodları	No	Hafta	Konu Açıklaması	ÖÇ1	ÖÇ2	ÖÇ3	ÖÇ4
	K1	1	Course Overview and Introduction	D1/D2	D1/D2	D1/D2	D1/D2
	K2	2	Personal Pronouns Possessive Pronouns	D1/D2	D1/D2	D1/D2	D1/D2
	K3	3	What's your name? Asking Questions	D1/D2	D1/D2	D1/D2	D1/D2
	K4	4	Asking Questions Answering Questions Colours	D1/D2	D1/D2	D1/D2	D1/D2
	K5	5	Usage of "A, An, The" Professions	D1/D2	D1/D2	D1/D2	D1/D2
	K6	6	This, That, These, Those Possessive -'s Possessive -'s	D1/D2	D1/D2	D1/D2	D1/D2
	K7	7	Prepositions	D1/D2	D1/D2	D1/D2	D1/D2
	K8	8	MIDTERM	D1/D2	D1/D2	D1/D2	D1/D2
	K9	9	Numbers	D1/D2	D1/D2	D1/D2	D1/D2
	K10	10	Adjectives	D1/D2	D1/D2	D1/D2	D1/D2
	K11	11	Have got/Has got	D1/D2	D1/D2	D1/D2	D1/D2
	K12	12	Countable/Uncountable words Can/Can't	D1/D2	D1/D2	D1/D2	D1/D2
	K13	13	Simple Present Tense	D1/D2	D1/D2	D1/D2	D1/D2
	K14	14	Present Continuous Tense	D1/D2	D1/D2	D1/D2	D1/D2

Öğrenim Değerlendirme Metotları, Ders Notuna Etki Ağırlıkları, Uygulama ve Telifi Kuralları	No	Tür	Ağırlık	Uygulama Kuralı	Telifi Kuralı
	D1	Ara Sınav	40%	Sınavlarda hiçbir elektronik cihazın öğrencinin yanında bulundurulmasına izin verilmez. Herhangi bir elektronik cihazın kullanımı kopya muamelesi görecektir ve disiplin işlemleri başlatılacaktır.	Sınav mazereti sebebiyle giremeyecek mazeretli Birim Kurulunca kabul edilen öğrenciler Birimin belirlediği tarihte mazeret sınavına girerler.
	D2	Final Sınavı	60%	Sınavlarda hiçbir elektronik cihazın öğrencinin yanında bulundurulmasına izin verilmez. Herhangi bir elektronik cihazın kullanımı kopya muamelesi görecektir ve disiplin işlemleri başlatılacaktır.	Yarıyıl sonu sınavına mazereti sebebiyle giremeyecek mazeretli Birim Kurulunca kabul edilen öğrenciler Birimin belirlediği tarihte mazeret sınavına girerler.
	D3	Quiz			
	D4	Sınıf İçi Katılım			
	D5	Rapor			
	D6	Sunum			
	D7	Katılım/Etkileşim			
	D8	Sınıf/Lab./Saha Çalışması			
	D9	Diğer			
TOPLAM			100%		

Öğrenim Çıktılarının Kazanılmasının Kanıtı
Her öğrenim değerlendirme metoduna verilen ağırlıkla, her öğrencinin ağırlıklı not ortalaması hesaplanır. Dersi geçmek için, bir öğrenci 100 puan üzerinden, dersi veren öğretim üyesi tarafından belirlenen bir hedef yüzdesini toplamak zorundadır ve bu hedef yüzdesini bulurken sınıf ortalaması dikkate alınır.

Doğrudan Dönüşüm Sistemi (DDS)		<input checked="" type="checkbox"/>	Bağlı Değerlendirme Sistemi (BDS)		<input type="checkbox"/>	
Öğretim Üyesi/Görevlisinin belirleyeceği diğer bir yöntem (belirlenen bu yöntem aşağıda açıklanmıştır)						<input type="checkbox"/>
Bütün değerlendirmelerin başarıyla tamamlanması sonucu, ortalama not belirlenecek ve final harf notuna dönüştürülecektir.						
Değerlendirme Yöntemi	Yüzde Oranı	GRADE	MARKS	GRADE	MARKS	
Derse Katılım	10%	A+	-	C+	60-64	
Ara Sınav	30%	A	95-100	C	55-59	
Final Sınavı	60%	A-	85-94	C-	50-54	
		B+	80-84	D+	45-49	
		B	75-79	D	40-44	
		B-	65-74	F	0-39	

No	Tür	Açıklama	Toplam Saat
Öğretim elemanı tarafından ayrılması planlanan süre			
1	Sınıf Dersi	Uzaktan Eğitim Sistemi'ne yüklenen videolar	24
2	Etkileşimli Ders		
3	Problem Çözümü	-	
4	Laboratuvar	-	
5	Uygulama	-	
6	Saha Çalışması	-	
Öğrenci tarafından ayrılması planlanan süre			
7	Proje		
8	Ödev		
9	Derse Hazırlık	Ders materyali izlenir.	1x14=14
10	Ders Tekrarı	Bir önce işlenen ders materyali her hafta tekrar edilir	1x14=14
11	Stüdyo		
12	Ofis Saati	Öğretim elemanına birebir sorular sorulur.	1x14=14
Hesaplanan AKTS Kredisi		En Fazla	2
		En Az	2
			66

IV. BÖLÜM

Öğretim Elemanı	İsim Soyisim	Kadriye Sezin İRTEM
	E-mail	sezin.irtem@antalya.edu.tr
	Ofis	
	Görüşme saatleri	Dönem içerisinde haftalık 2 saat olarak belirlenir.
Ders Materyalleri	Zorunlu	İngilizce Ders Anlatım Videoları
	Önerilen	
Diğer	Akademik Dürüstlük	Akademik dürüstlüğün ihlali; kopya çekmeyi ve kopya çekmeye teşebbüs etmeyi, intihal etmeyi, sahte bilgi veya alıntı göstermeyi, başkaları tarafından yapılan dürüst olmayan eylemleri kolaylaştırmayı, sınavları izinsiz elde etmeyi, öğretim elemanına bilgi vermeden daha önce yapılan bir çalışmayı kullanmayı, diğer öğrencilerin akademik çalışmasını değiştirmeyi içermekle birlikte, bu eylemlerle sınırlı değildir. Akademik dürüstlüğün herhangi bir biçimde ihlal edilmesi, ciddi bir akademik suçtur ve üniversitenin disiplin kuralları kapsamında sonucu olur. Antalya Bilim Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Programlarına İlişkin Direktifin 25'inci Maddesinde açıklanmaktadır.
	Engelli Öğrenciler	Dersin işleniş ve öğrenimin değerlendirilmesi ile ilgili olarak engelli öğrenciler için uygun şartlar sağlanmaktadır.
	Güvenlik Konuları	Dersin işleniş özel bir güvenlik önlemi gerektirmemektedir.
	Esneklik	Dönem içerisinde mecbur kalınması durumunda dersin işleniş şekli öğretim görevlisi tarafından öğrencilere haber verilerek değiştirilebilir.

Form No: ÜY-FR-1026 Yayın Tarihi 29.01.2021 Değ. No 0 Değ. Tarihi-