

AKTS DERS TANITIM FORMU
ECTS Course Description Form

I. BÖLÜM (Senato Onayı)
PART I (Senate Approval)

| | | | | | | |
|---|---|--|-----------------------|--|--|--|
| Dersi Açan Fakülte /YO Offering School | Antalya Bilim Üniversitesi Turizm Fakültesi Antalya Bilim University School of Tourism | | | | | |
| Dersi Açan Bölüm Offering Department | Turizm İşletmeciliği Tourism Management | | | | | |
| Dersi Alan Program (lar) Program(s) Offered to | Turizm İşletmeciliği Lisans (İngilizce) Tourism Management - Undergraduate (English) | Seçmeli Elective | | | | |
| Ders Kodu Course Code | TRM 3155 | | | | | |
| Ders Adı Course Name | Turizm Rehberliği Tourism Guidance | | | | | |
| Öğretim dili Language of Instruction | İngilizce English | Ders Türü Type of Course | Teorik Theoretical | | | |
| Ders Seviyesi Level of Course | Lisans Undergraduate | AKTS ECTS | 3 | | | |
| Haftalık Ders Saati Hours per Week | 2 | | | | | |
| Notlandırma Türü Grading Mode | Harf Notu Letter Grade | | | | | |
| Ön koşul/lar Pre-requisites | Bulunmamaktadır. None | | | | | |
| Yan koşul/lar Co-requisites | Bulunmamaktadır. None | | | | | |
| Kayıt Kısıtlaması Registration Restriction | Turizm İşletmeciliği dışındaki diğer bölümlere de alan dışı seçmeli olarak açıklanabilmektedir. It can be suggested to departments other than Tourism Management as a non-area elective. | | | | | |
| Dersin Amacı Educational Objective | Bu dersin temel amacı, turizm rehberliği konularının kapsamlı ve güncel bir şekilde ele alınmasını sağlamaktır. Öğrencilere tur yönetiminde karar verme sürecinde deneyim kazanmak, ikna etmek, zaman yönetimi, liderlik ve organizasyon becerileri, takım çalışması gibi konularda bilgi sağlamayı amaçlamaktadır. The main purpose of this course is to provide a comprehensive and up-to-date treatment of the subjects of tourism guidance. Also, this course helps students; to gain experience in the decision-making process, persuasion, time management, leadership and organization skills, teamwork | | | | | |
| Ders İçeriği Course Description | Hem gelişmiş hem de gelişmekte olan ülkelerde şehir sokaklarından kültürel miras ve turizm çekicilik alanlarına, üst düzey turist konaklama tesislerinden ulusal park kamp alanlarına rehberlik turlar düzenlenmektedir. Tur rehberleri genellikle turizmin diğer paydaşları tarafından turizm ürününün ve deneyiminin önemli bir parçası ve bazen de anahtar oyuncusu olarak görülmektedir. Tur rehberleri ile her turizm destinasyonunda karşılaşılabilir. Hem turizm endüstrisinin içindeki hem de dışındaki neredeyse herkes bir 'tur rehberi' terimine ve kişisine aşinadır. Ancak çok az kişi bir tur rehberinin ne yaptığını ve nelerin "tur rehberliği" mesleğini oluşturduğunu tam olarak bilmektedir. Bu kapsamda bu dersin içeriği, turizm rehberliği konularının kapsamlı ve güncel bir şekilde ele alınmasını sağlamaktır. Guided tours are conducted, ranging from city streets to heritage and tourism attractions, from high-end tourist lodging establishments to national park campgrounds in both developed and developing countries. Tour guides are often viewed by other stakeholders as an important part of, and sometimes as the key player in, the tourism product and experience. Tour guides can be found at every tourism destination, and nearly everyone both within and outside the tourism industry is familiar with the term and the persona of a 'tour guide'. Few, however, fully understand what a tour guide does and what constitutes "tour guiding". Within this context, the description of this course is to provide a comprehensive and up-to-date treatment of the subjects of tourism guidance. | | | | | |
| Öğrenim Çıktıları Learning Outcomes | ÖÇ/LO 1 | Turizm rehberliği alanındaki temel kavramları tanımlayabilir. Define the basic concepts in the field of tourism guidance | | | | |
| | ÖÇ/LO 2 | Turist rehberliği ile ilgili yasal düzenlemeleri açıklayabilir. Know the legislative regulations with regard to tourist guiding | | | | |
| | ÖÇ/LO 3 | Turist rehberliği mesleğinde uzmanlaşmayı ayırt edebilir. Specialize in tourist guiding profession | | | | |
| | ÖÇ/LO 4 | Turizm rehberliği mesleğinde kişisel gelişimi açıklayabilir. Improve oneself by keeping up with innovations related to tourism and tourist guiding profession | | | | |
| | ÖÇ/LO 5 | Tur yönetimi, organizasyon ve planlamanın önemini açıklayabilir. Recognise the importance of tour management, organization & planning | | | | |

II. BÖLÜM (Fakülte Kurulu Onayı)
PART II (Faculty Board Approval)

| | | PROGRAM ÇIKTILARI | | | | |
|------------|---|--------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| | | ÖÇ/LO 1 | ÖÇ/LO 2 | ÖÇ/LO 3 | ÖÇ/LO 4 | ÖÇ/LO 5 |
| PÇ1 | Türkçe ve İngilizce sözlü, yazılı ve görsel yöntemlerle etkin iletişim kurma rapor yazma ve sunum yapma becerisi. | x | x | x | x | x |
| PO1 | Ability to communicate effectively and write and present a report in Turkish and English. | | | | | |
| PÇ2 | Hem bireysel hem de disiplin içi ve çok disiplinli takımlarda etkin biçimde çalışabilme becerisi. | x | x | x | x | x |
| PO2 | Ability to work individually, and in intra-disciplinary and multi-disciplinary teams. | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Temel Çıktılar (Üniversite Genelinde) Basic Outcomes (University-wide) | PÇ3 | Yaşam boyu öğrenmenin gerekliliği bilinci ve bilgiye erişebilme, bilim ve teknolojiadaki gelişmeleri izleme ve kendini sürekli yenileme becerisi. | x | x | x | x | x |
| | PO3 | Recognition of the need for life-long learning and ability to access information , follow developments in science and technology, and continually reinvent oneself. | | | | | |
| | PÇ4 | Proje yönetimi , risk yönetimi, yenilikçilik ve değişiklik yönetimi, girişimcilik, ve sürdürülebilir kalkınma hakkında bilgi. | | | | x | x |
| | PO4 | Knowledge of project management, risk management, innovation and change management, entrepreneurship, and sustainable development. | | | | | |
| | PÇ5 | Sektörler hakkında farkındalık ve iş planı hazırlama becerisi . | x | x | x | x | x |
| | PO5 | Awareness of sectors and ability to prepare a business plan. | | | | | |
| Fakülte/YO Çıktıları Faculty Specific Outcomes | PÇ7 | Bilgiyi etkin bir şekilde kavramsallaştırma, uygulama, analiz etme, sentezleme ve değerlendirme becerisine sahiptir (Eleştirel Düşünme); | | | | x | x |
| | PO7 | Ability to conceptualize, apply, analyze, synthesize and evaluate information effectively (Critical Thinking); | | | | | |
| | PÇ8 | Yenilikçi fikir ve ürünleri yaratıcılıkla üretebilir (Yaratıcılık); | | | x | x | |
| | PO8 | Ability to produce innovative ideas and products with creativity (Creativity); | | | | | |
| | PÇ9 | Liderlik, girişimcilik ve kendi kendini yönlendirme becerilerine sahiptir (Liderlik ve Girişimcilik); | | x | x | x | x |
| | PO9 | Gains leadership, entrepreneurship and self-direction skills (Leadership and Entrepreneurship); | | | | | |
| | PÇ10 | Etik değer ve ilkeleri önemser; mesleki ve toplumsal yaşamda bunlara uygun davranır (Etik Davranış); | | | | x | |
| | PO10 | Awareness about ethical values and principles; behaves accordingly in professional and social life (Ethical Behavior); | | | | | |
| | PÇ11 | Bilgi gereksinimini anlar, tanımlar ve bu bilgiye ulaşır; bilgiyi etkili bir şekilde kullanıp başkalarıyla paylaşır (Bilgi Okuryazarlığı) | x | x | x | x | x |
| | PO11 | Understands, defines and accesses information needs; use and share information effectively with others (Information Literacy) | | | | | |
| | PÇ12 | Bilgi ve iletişim teknolojilerini bilgi edinmede etkili bir biçimde kullanabilir, bilgi ve deneyimlerini, teknoloji ve görsel araçları kullanarak başkalarıyla paylaşabilir (Bilgi ve İletişim Teknolojileri Okuryazarlığı). | | | | | x |
| | PO12 | Use information and communication technologies effectively in acquiring information and share their knowledge and experience with others using technology and visual tools (Information and Communication Technologies Literacy). | | | | | |
| Program Çıktıları Discipline Specific Outcomes (program) | PÇ13 | Yazılı ve sözlü iletişim araçlarına hâkim olarak, etkin bir iletişim kurabilir, gerekli sunum / poster / rapor vb. çıktıları oluşturabilir, kendisini en az iki farklı dilde ifade edebilir. | x | x | x | x | x |
| | PO13 | Having good command of written and oral communication tools, communicate effectively and make effective presentations / posters / reports etc., create outputs, express him/herself in at least two languages. | | | | | |
| | PÇ14 | Edindiği teorik bilgiyi, uygulamada kullanabilir, ve karşılaştığı olayları bu çerçevede yorumlayabilir. | x | x | x | x | x |
| | PO14 | Use the acquired theoretical knowledge in practice and interpret the events she/he encounters within this framework. | | | | | |
| | PÇ15 | Turizm sektöründeki bir işletmenin yönetim sürecini, işletmenin farklı birimlerinin/fonksiyonlarının (pazarlama, misafir ilişkileri, resepsiyon, insan kaynakları, satış gibi) işleyiş şeklini, işletme | x | x | x | x | x |
| | PO15 | Can understand the management process of an enterprise in the tourism sector, the operation of different units/functions of the enterprise (such as marketing, guest relations, reception, human | | | | | |
| PÇ16 | Yaşam boyu öğrenme ve gelişme ihtiyacının farkında olarak, gerekli kaynaklara erişim sağlayabilir, kaynaklardan edindiği bilgiyi yorumlayabilir ve edinilen bilgiyi temel nicel ve nitel yöntemlerle değerlendirebilir. | x | x | x | x | x | |
| PO16 | Being aware of the need for lifelong learning and development, access the necessary resources, interpret the information obtained from the sources and evaluate the acquired knowledge with basic quantitative and qualitative methods. | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|-------------|---|---|---|---|---|---|--|--|
| PC17 | Mesleki etik ve mesleki sorumluluk bilincine sahip olarak, insana ve çevreye karşı duyarlı davranarak, sürdürülebilir iş modelleri geliştirebilir. | | | | | | | |
| PO17 | Develop sustainable business models by being sensitive to people and the environment, with a sense of professional ethics and professional responsibility. | x | x | x | x | x | | |
| PC18 | Turizm sektöründeki paydaşları (turistler, oteller, restoranlar, acenteler, tur operatörleri, tedarikçiler, rakipler vb.) tanıyarak, bu paydaşlar arasındaki ilişkiyi, sektörel dinamikleri ve gelişmeleri anlayabilir. | | | | | | | |
| PO18 | Recognize the stakeholders (tourists, hotels, restaurants, agencies, tour operators, suppliers, competitors, etc.) in the tourism sector, understand the relationship between these stakeholders, sectoral dynamics and developments. | x | x | x | x | x | | |

III. BÖLÜM (Bölüm Kurulunda Görüşülür)
PART III (Department Board Approval)

| Öğretilen Konular, Konuların Öğrenim Çıktılarına Katkıları, ve Öğrenim Değerlendirme Metodları Course Subjects, Contribution of Course Subjects to Learning Outcomes, and Methods for Assessing Learning of Course Subjects | Konu No #Subjects | Hafta Week | Konu Subject | ÖÇ/LO 1 | ÖÇ/LO 2 | ÖÇ/LO 3 | ÖÇ/LO 4 | ÖÇ/LO 5 |
|---|----------------------|--|---|---------|---------|---------|---------|---------|
| | K/S 1 | 1 | Giriş: Ders içeriğinin paylaşılması Introduction: Sharing course content | D1-4 | | | | |
| | K/S 2 | 2 | Turizm rehberliği mesleğine genel bir bakış Turizm rehberliği bağlamında kullanılan terminoloji Tourism guidance profession: An overview Terminology used in the context of tourism guidance | | D1-4 | | | |
| | K/S 3 | 3 | Turist rehberliği mesleki kanunu ve yönetmeliği Tourist guidance vocational law and regulation | D1-4 | | | | |
| | K/S 4 | 4 | Tur rehberinin çoklu ve karmaşık rolleri Tur rehberinin ayırt edici özellikleri The multiple and complex roles of the tour guide Hallmarks of the tour guide | | D1-4 | | | |
| | K/S 5 | 5 | Tur yönetimi (hizmet kalitesi, hizmet performansı ve memnuniyeti) Tour management (service quality, service performance and satisfaction) | | D1-4 | D1-4 | D1-4 | D1-4 |
| | K/S 6 | 6 | Tur yönetimi (yorumlayıcı, hikaye anlatıcı ve kültürlerarası iletişimci olarak tur rehberleri) Tour management (tour guides as interpreters, storytellers and intercultural communicators) | | D1-4 | D1-4 | D1-4 | D1-4 |
| | K/S 7 | 7 | Tur yönetimi (tur rehberliğinin sürdürülebilirliğe katkıları) Tour management (the contributions of tour guiding to sustainability) | | D1-4 | D1-4 | D1-4 | D1-4 |
| | K/S 8 | 8 | Tur yönetimi başarısını etkileyen sorunlar (eğitim, öğretim ve kişisel gelişim yoluyla tur rehberi performansının gelişimi) Issues affecting tour management success (improving tour guide performance through training and education & personal development) | | D1-4 | D1-4 | D1-4 | D1-4 |
| | K/S 9 | 9 | Tur yönetimi başarısını etkileyen sorunlar (tur rehberi profesyonelliği, tur rehberi kalite güvence mekanizmaları ve grup motivasyonu) Issues affecting tour management success (tour guide professionalism, tour guide quality assurance mechanisms & group motivation) | | D1-4 | D1-4 | D1-4 | D1-4 |
| | 10 | Ara Sınav Midterm Exam | D1 | D1 | D1 | D1 | D1 | |
| K/S 9 | 11 | Tur yönetimi başarısını etkileyen sorunlar (rehberliğin geleceğini etkileyen eğilimler) Issues affecting tour management success (trends affecting the future of guiding) | | D2-4 | D2-4 | D2-4 | D2-4 | |
| K/S 10 | 12 | Özel ilgi turizmi/turları (ödev sunumları) Presentations (special interest tourism/tour) Assignment / individual work organization | | D2-4 | D2-4 | D2-4 | D2-4 | |
| K/S 11 | 13 | Özel ilgi turizmi/turları (ödev sunumları) Presentations (special interest tourism/tour) Assignment / individual work organization | | D2-4 | D2-4 | D2-4 | D2-4 | |
| | 14 | Ders Tekrarı Course Review | D2-4 | D2-4 | D2-4 | D2-4 | D2-4 | |
| | | Dönem Sonu Sınavı Final Exam | D4 | D4 | D4 | D4 | D4 | |

| Öğretim Değerlendirme Metotları, Ders Notuna Etki Ağırlıkları, Uygulama ve Telif Kuralları Assessment Methods, Weight in Course Grade, Implementation and Make-Up Rules | No | Tür Type | Ağırlık Weight | Uygulama Kuralı Implementation Rule | Telif Kuralı Make-Up Rule |
|--|----|-----------------------------|----------------|--------------------------------------|---|
| | D1 | Ara Sınav Midterm Exam | 20% | Açık Uçlu Open-ended | Öğrenci, okul yönetmeliğine göre kabul edilebilir meşru bir belge sağlıyorsa telif sınavı yapılacaktır. A make-up exam will be given if the student provides a legitimate document acceptable according to school regulations. |
| | D2 | Ödev Assignment | 15% | Sunum Ödevi In class presentation | |
| | D2 | Derse Katılım Attendance | 5% | Derse Katılım Class participation | |
| | D3 | Final Sınavı Final Exam | 60% | Açık Uçlu Open-ended | |
| TOPLAM / SUM 100% | | | | | |

Öğretim Çıktılarının Kazanılmasının Kanıtı Evidence of Achievement of Learning Outcomes

Öğrenciler öğrendiklerini, sınıf tartışmalarında, sınavlarda ve quizlerle göstermektedir. Ayrıca verilen ödevle, öğrencinin derste öğrendiği teorik bilgi ile, sahada karşılaşılabilecek olayları yorumlaması istenilmektedir.
Students demonstrate what they have learned in class discussions, exams, and quizzes. In addition, with the given homework, the student is asked to interpret the theoretical knowledge learned in the lesson and the events that he will encounter in the field.

| Harf Notu Belirleme Metodu Method for Determining Letter Grade | Bütün değerlendirmelerin başarıyla tamamlanması sonucu, ortalama not belirlenecek ve final harf notuna dönüştürülecektir. Upon successful completion of all assessments, the average grade will be determined and converted into a final letter grade. | HARF NOTU | ARALIK | HARF NOTU | ARALIK |
|---|---|-----------|--------|-----------|--------|
| | | GRADE | MARKS | GRADE | MARKS |
| | | A+ | - | C+ | 60-64 |
| | | A | 95-100 | C | 55-59 |
| | | A- | 85-94 | C- | 50-54 |
| B+ | 80-84 | D+ | 45-49 | | |
| B | 75-79 | D | 40-44 | | |
| B- | 65-74 | F | 0-39 | | |

| No | Tür Method | Açıklama Explanation | Saat Hours |
|--|---|--|------------|
| Öğretim elemanı tarafından uygulanan süre // Time applied by instructor | | | |
| 1 | Sınıf Dersi Lecture | 2 saat/hafta 3 hours/week | 28 |
| 2 | Etkileşimli Ders Interactive Lecture | | |
| 3 | Problem Dersi Recitation | | |
| 4 | Laboratuvar Laboratory | | |
| 5 | Uygulama Practical | | |
| 6 | Saha Çalışması Field Work | | |
| Öğrencinin ayırması beklenen tahmini süre // Time expected to be allocated by student | | | |
| 7 | Ara Sınav Midterm Exam | Öğrencinin ara sınavı öncesinde yapması beklenen hazırlık saati The preparation time that the student is expected to do before the midterm exam | 15 |
| 8 | Ödev Assignment | Ödev konusunun araştırılması ve sunum/rapor olarak hazırlanması için geçen süre Time taken to research the homework topic and prepare it as a presentation/report | 15 |
| 9 | Quizler Quizzes | Ders boyunca yapılan quizler için harcanan süre Time spent on quizzes during the course | |
| 10 | Ders Tekrarı Review | Haftalık ders öncesi yapılan çalışmalar (30 dk/hafta) Weekly pre-class studies (1/2 hour/week) | 7 |
| 11 | Final Sınavı Final Exam | Öğrencinin final sınavı öncesinde yapması beklenen hazırlık saati The preparation time that the student is expected to do before the final exam | 20 |
| 12 | Ofis Saati Office Hours | Dersten sonra isteyen öğrencilerin katıldığı, anlaşılmayan konuların tekrar edildiği süre Time needed to repeat the subjects that are not understood with the voluntary participation of students | 7 |
| TOPLAM / TOTAL | | | 92 |

**IV. BÖLÜM
IV. PART**

| | | | | | |
|-------------------------------|------------------------------|--|--|----------------|-------|
| Öğretim Elemanı Instructor | İsim Soyisim Name Surname | Dr. Caner Ünal | | | |
| | E-posta E-mail | caner.unal@antalya.edu.tr | | Ofis Office | B2-41 |
| | Görüşme saatleri | 2 saat/hafta (Öğretim üyesinin haftalık ders programına göre belirlenir ve dönem başında ilan edilir.) | | | |

| | | |
|---|--|---|
| | Office Hours | 2 hours/week (Determined according to the weekly course schedule of the lecturer and announced at the beginning of the semester.) |
| Ders Materyalleri Course Materials | Zorunlu Mandatory | Weiler & Black (2015). Tour Guiding Research Insights, Issues and Implications. Toronto: Channel View Publications |
| | Önerilen Recommended | Köroğlu ve Güzel (Ed.) (2019). Kavramdan Uygulamaya Turist Rehberliği Mesleği. Ankara: Nobel Akademik Yayıncılık Eğitim Danışmanlık |
| Diğer Other | Akademik Dürüstlük | Okulla ilgili dürüstlük ihlallerini içerir ancak sadece kopya çekme, eser hırsızlığı ile sınırlı değildir, başkalarının çalışmalarını teslim etme, öğretim görevlisi ya da başkasının çalışmasını izinsiz kullanmayı da içerir. Hehangi bir dürüstlük ihlali ciddi bir akademik suçtur ve disiplin cezası vardır. |
| | Scholastic Honesty | It includes violations of school integrity, but is not limited to cheating, plagiarism, but also handing over the work of others, using the work of a lecturer or someone else without permission. Any breach of integrity is a serious academic offense and is subject to disciplinary action. |
| | Engelli Öğrenciler Students with Disabilities | Engelli öğrencilere belirli sınırlar dahilinde yardım sağlanır. Students with disabilities are provided with assistance within certain limits. |
| | Güvenlik Konuları Safety Issues | |
| | Esneklik Flexibility | Ders içeriği değişebilir. Öğrenciler değişiklikler hakkında bilgilendirilir. Course content is subject to change. Students are informed about the changes. |

Form No: ÜY-FR-1064 Yayın Tarihi:06.04.2022 Değ.No:0 Değ. Tarihi:-