

AKTS DERS TANITIM FORMU ECTS Course Description Form I. BÖLÜM (Senato Onayı) PART I (Senate Approval)									
Dersi Açan Fakülte /YO Offering School	Antalya Bilim Üniversitesi Antalya Bilim University								
Dersi Açan Bölüm Offering Department	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Physiotherapy and Rehabilitation								
Dersi Alan Program (lar) Program(s) Offered to	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Physiotherapy and Rehabilitation	Seçmeli Elective							
Ders Kodu Course Code	FTR 425								
Ders Adı Course Name	Sağlıkta Yönetim ve Organizasyon Management and Organization in Health								
Öğretim dili Language of Instruction	Türkçe Turkish	Ders Türü Type of Course	Teorik Theoric						
Ders Seviyesi Level of Course	Lisans Undergraduate	AKTS ECTS	3						
Haftalık Ders Saati Hours per Week	2								
AKTS Kredisi ECTS Credit	3								
Notlandırma Türü Grading Mode	Harf Notu Letter Grade								
Ön koşul/lar Pre-requisites	Yok None								
Yan koşul/lar Co-requisites	Yok None								
Kayıt Kısıtlaması Registration Restriction	Yok None								
Dersin Amacı Educational Objective	Bu dersin amacı sağlık sektörü, hastaneler ve rehabilitasyon merkezlerindeki yönetim ve organizasyon yapıları ile fizyoterapi ve rehabilitasyon hizmetlerinde farklı modeller hakkında bilgi vermek ve farklı yapıları etkinleştirerek analiz ve sentez becerilerini geliştirmektir. The aim of this course is to provide knowledge about management and organizational structures in the healthcare sector, hospitals, and rehabilitation centers, as well as different models in physiotherapy and rehabilitation services. It also aims to enhance analytical and synthesis skills by activating different structures.								
Ders İçeriği Course Description	Yönetim ve organizasyon hakkında bilgilendirme ve çeşitli fizik tedavi merkezlerindeki yönetim ve organizasyonu içermektedir. The course contains give information about management and organisation and information about management and organization in physiotherapy centers.								
Öğrenim Çıktıları Learning Outcomes	ÖÇ/LO 1	Yönetim ve organizasyon kuramlarını tanımlar Will be able to describe models of management and organisation							
	ÖÇ/LO 2	Yönetim kavram ve kuramlarını değerlendirir Will be able to asses the models of management and organization							
	ÖÇ/LO 3	Sağlık kurumlarının yönetiminde yönetsel becerileri uygular Will be able to apply the administrative abilities in health facilities management							
	ÖÇ/LO 4	Sağlık politikaları hakkında bilgi sahibi olur Will be able to have informations about health policies							
	ÖÇ/LO 5								
	ÖÇ/LO 6								
	ÖÇ/LO 7								
II. BÖLÜM (Fakülte Kurulu Onayı) PART II (Faculty Board Approval)									
Temel Çıktılar (Üniversite Genelinde) Basic Outcomes (University-wide)	PROGRAM ÇIKTILARI		ÖÇ/LO 1	ÖÇ/LO 2	ÖÇ/LO 3	ÖÇ/LO 4	ÖÇ/LO 5	ÖÇ/LO 6	ÖÇ/LO 7
	PÇ1	Türkçe ve İngilizce sözlü, yazılı ve görsel yöntemlerle etkin iletişim kurma rapor yazma ve sunum yapma becerisi.							
	PO1	Ability to communicate effectively and write and present a report in Turkish and English.							
	PÇ2	Hem bireysel hem de disiplin içi ve çok disiplinli takımlarda etkin biçimde çalışabilme becerisi.							
	PO2	Ability to work individually, and in intra-disciplinary and multi-disciplinary teams.							
	PÇ3	Yaşam boyu öğrenmenin gerekliliği bilinci ve bilgiye erişebilme, bilim ve teknolojiye gelişmeleri izleme ve kendini sürekli yenileme becerisi.							
	PO3	Recognition of the need for life-long learning and ability to access information , follow developments in science and technology, and continually reinvent oneself.							
PÇ4	Proje yönetimi , risk yönetimi, yenilikçilik ve değişiklik yönetimi, girişimcilik, ve sürdürülebilir kalkınma hakkında bilgi.								
PO4	Knowledge of project management, risk management, innovation and change management, entrepreneurship, and sustainable development.								
PÇ5	Sektörler hakkında farkındalık ve iş planı hazırlama becerisi .								
PO5	Awareness of sectors and ability to prepare a business plan.								
PÇ6	Mesleki ve etik sorumluluk bilinci ve etik ilkelerine uygun davranma.								

	PO6	Understanding of professional and ethical responsibility and demonstrating ethical behavior.								
Fakülte/YO Çıktıları Faculty Specific Outcomes	PÇ7	Evrensel düşünce ve değerlere sahip olmak,								
	PO7	Having universal thoughts and values								
	PÇ8	Akademik ve etik değerlere bağlı olmak,								
	PO8	To be committed to academic and ethical values								
	PÇ9	Evrensel bilgi ve teknoloji standartlarında nitelikli eğitim-öğretim, araştırma ve danışmanlık hizmetleri sağlamak,								
	PO9	To provide qualified education, research and consultancy services at universal information and technology standards								
	PÇ10	Lisans ve lisansüstü eğitim / öğretim programlarını ve bilimsel çalışmalarını, daha ileriye götürecek yeni hedeflere, stratejilere ve eylem planlarına açık olmak,								
	PO10	To be open to new goals, strategies and action plans that will take undergraduate and graduate education / training programs and scientific studies further								
	PÇ11	Verilen hizmetlerde interdisipliner/multidisipliner çalışmaları desteklemek, sürdürmek ve artırmak.								
	PO11	To support, maintain and increase interdisciplinary / multidisciplinary studies in the services provided.								
	PÇ12	Ülke yararına sağlık politikalarına katkıda bulunmak ve geliştirmek.								
	PO12	To contribute and develop health policies for the benefit of the country.								
Program Çıktıları Discipline Specific Outcomes (program)	PÇ13	Fizyoterapi ve rehabilitasyon alanı ile ilgili kuramsal ve uygulamalı kavram ve prensipleri kullanarak fizyoterapi ve rehabilitasyon uygulamaları için gerekli değerlendirme, tanımlama ve planlamayı yapar.	✓	✓	✓	✓	✓			
	PO13	Carries out the required processes of examination, definition and planning for physiotherapy and rehabilitation applications by using theoretical and applied concepts and principles related to the field of physiotherapy and rehabilitation.								
	PÇ14	Edindiği ileri düzeydeki bilgi ve becerileri kullanarak fizyoterapi ve rehabilitasyon programını sistematik ve güvenli olarak etik ilkeler çerçevesinde uygular; gerektiği durumda sonlandırır veya değiştirir.	✓	✓	✓		✓			
	PO14	Implements, terminates (when necessary) and changes the physiotherapy and rehabilitation program within the frame of ethical principles in a systematic and safe way by using advanced knowledge and skills acquired in the program.								
	PÇ15	Toplum sağlığını koruma davranışına yönelik girişimlerde bulunur; toplumun fizyoterapi ve rehabilitasyon alanında değişen ve çeşitlenen ihtiyaçlarına uygun sağlık politikalarının üretilmesine katkıda bulunur.			✓	✓	✓	✓		
	PO15	Engages in attempts to protect the public health and contributes to the production of health policies that are in line with the changing and varying needs of the society in the field of physiotherapy and rehabilitation.								
	PÇ16	Fizyoterapi ve rehabilitasyon hizmetlerini etkin ve yeterli biçimde organize eder, kalite ve organizasyon fonksiyonunun devamlılığı ve gelişimi için gerekli iş süreçlerini yönetir; sorunlara karşı bilgi ve kanıtlar doğrultusunda çözüm üretir.			✓		✓	✓		
	PO16	Organizes physiotherapy and rehabilitation services in an effective and sufficient way, manages the required work processes for the continuity and development of organizational functions to attain higher quality and produces knowledge- and evidence-based solutions for existing problems.								
	PÇ17	Sahip olduğu bilgi birikimini kullanarak mesleki ve akademik çalışmaları bağımsız olarak yürütür ve bu alanda çalışan diğer meslek grupları ile etkin iletişim ve iş birliği içinde ekip üyesi olarak çalışır ve sorumluluk üstlenir.	✓	✓	✓	✓	✓			
PO17	Carries out vocational and academic work independently by using its background knowledge and works in cooperation and good communication with other vocational groups working in the field.									
PÇ18	Fizyoterapi ve rehabilitasyon alanında kaliteli hizmet ve araştırma için kayıt tutar ve rapor hazırlar; araştırma ve proje uygulamalarının tüm aşamalarına katılır.	✓	✓	✓	✓	✓				
PO18	Keeps records and prepares reports with the aim of providing quality service and carrying out research in the field of physiotherapy and rehabilitation and takes part in all stages of research and project work.									
PÇ19	Kişisel gelişim, bilgi okur yazarlığı ve yaşam boyu öğrenmeyi benimser; kalite geliştirme, alanla ilgili eğitim ve tanıtım programlarına katkı verir, profesyonel davranışını uluslararası düzeyde de sergiler.	✓	✓	✓	✓	✓				

	PO19	Adopts the philosophies of personal development, information literacy and lifelong learning, contributes to quality improvement, in-field training and promotion programs and exhibits professional behaviors at international stage.									
	PÇ20 PO20										
	PÇ21 PO21										
	PÇ22 PO22										
	PÇ23 PO23										
	PÇ24 PO24										
III. BÖLÜM (Bölüm Kurulunda Görüşülür)											
PART III (Department Board Approval)											
	Konu No #Subjects	Hafta Week	Konu Subject	ÖÇ/LO 1	ÖÇ/LO 2	ÖÇ/LO 3	ÖÇ/LO 4	ÖÇ/LO 5	ÖÇ/LO 6	ÖÇ/LO 7	
Öğretilen Konular, Konuların Öğrenim Çıktılarına Katkıları, ve Öğrenim Değerlendirme Metodları Course Subjects, Contribution of Course Subjects to Learning Outcomes, and Methods for Assessing Learning of Course Subjects	K/S 1	1	Yönetimin temelleri Fundamentals of management	✓	✓	✓					
	K/S 2	2	Sağlık ve sağlık sistemleri Health and health systems	✓	✓	✓					
	K/S 3	3	Sağlık hizmetleri ve sağlık kurumları Health services and institutions	✓	✓	✓					
	K/S 4	4	Sağlık hizmetleri kullanımı Utilization of health services	✓	✓	✓					
	K/S 5	5	Hastane organizasyonu Organisation of the hospital	✓	✓	✓	✓				
	K/S 6	6	Hastane yönetim kurulu Board of directors of hospital	✓		✓	✓				
	K/S 7	7	Hastane yönetimi Hospital administration	✓	✓	✓	✓				
	K/S 8	8	Tıp hizmetleri organizasyonu Organisation of medical systems	✓	✓	✓	✓				
	K/S 9	9	Stratejik yönetim süreci Strategic management process		✓	✓	✓				
	K/S 10	10	Sağlık kurumlarında stratejik seçenekler Strategic choices in healthcare institutions	✓	✓	✓	✓				
	K/S 11	11	Kurumlar arası işbirliği Collaboration between institutions	✓	✓	✓	✓				
	K/S 12	12	Kurumsal tasarım Institutional design	✓	✓	✓	✓				
	K/S 13	13	İnsan kaynakları yönetimine giriş Introduction to Human Resources Management	✓	✓	✓	✓				
	K/S 14	14	İnsan kaynakları yönetiminin işlevleri Functions of Human Resources Management	✓	✓	✓	✓				
Öğrenim Değerlendirme Metodları, Ders Notuna Etki Ağırlıkları, Uygulama ve Telafi Kuralları Assessment Methods, Weight in Course Grade, Implementation and Make- Up Rules	No	Tür Type	Ağırlık Weight	Uygulama Kuralı Implementation Rule			Telafi Kuralı Make-Up Rule				
	D1	Ara Sınav Midterm Exam	40%	1 adet ara sınav (vize) uygulanır. Sınav tarihleri fakülte tarafından duyurulur One midterm exam (visa) is applied. Exam dates are announced by the faculty			Antalya Bilim Üniversitesi'nin ilgili yönetmeliği uygulanır. The relevant regulations of Antalya Bilim University are applied.				
	D2	Kısa Sınav(lar) Quizz(es)		-							
	D3	Final Sınavı Final Exam	60%	1 adet final sınavı uygulanır. Sınav tarihleri fakülte tarafından duyurulur. One final exam is applied. Exam dates are announced by the faculty.							
TOPLAM / SUM 100%											
Öğrenim Çıktılarının Kazanılmasının Kanıtı	Her ders konusu en az bir sınav sorusu ile test edilir. Her öğrenim değerlendirme metoduna verilen ağırlıkla, her öğrencinin ağırlıklı not ortalaması hesaplanır. Dersi geçme notu harf notu belirleme metodu dikkate alınarak hesaplanır.										

Evidence of Achievement of Learning Outcomes	Each subject is tested with at least one exam question. Each student's weighted grade point average is calculated based on the weight given to each learning assessment method. The passing grade is calculated taking into account the method of determining letter grades.			
Harf Notu Belirleme Metodu Method for Determining Letter Grade	HARF NOTU	ARALIK	HARF NOTU	ARALIK
	GRADE	MARKS	GRADE	MARKS
	A+	-	C+	60-64
	A	95-100	C	55-59
	A-	85-94	C-	50-54
	B+	80-84	D+	45-49
B	75-79	D	40-44	
B-	65-74	F	0-39	
Öğretim Metodları, Tahmini Öğrenci Yüklü Teaching Methods, Student Work Load	No	Tür Method	Açıklama Explanation	Saat Hours
	Öğretim elemanı tarafından uygulanan süre // Time applied by instructor			
	1	Sınıf Dersi Lecture	Dersin konuları bilgisayar sunumu kullanarak anlatılır. (14 Hafta) x (haftada 2 saat) Course topics are explained using computer presentations. (14 Weeks) x (2 hours per week)	28
	2	Etkileşimli Ders Interactive Lecture		
	3	Problem Dersi Recitation		
	4	Laboratuvar Laboratory		
	5	Uygulama Practical		
	6	Saha Çalışması Field Work		
	7	Ara Sınav Midterm Exam	Teorik sınav 1x1 Theoretical exam 1x1	1
	8	Final Sınavı Final Exam	Teorik sınav 1x1 Theoretical exam 1x1	1
	Öğrencinin ayırması beklenen tahmini süre // Time expected to be allocated by student			
	9	Ara Sınav Midterm Exam	Ara Sınav hazırlık için, sınav kadar işlenen konular tekrar edilir. (7Hafta) x (haftada 2 saat) The topics covered until the exam are reviewed in preparation for the midterm exam. (12 Weeks) x (2 hours per week)	14
	10	İş Planı Business Plan		
11	Ders Tekrarı Review	Her hafta teorik dersten sonra 2 saat konu tekrarı (11Hafta) x (haftada 2 saat) Each week, 2 hours of topic review will be conducted after the theoretical lesson. (12 Weeks) x (2 hours per week)	22	
12	Final Sınavı Final Exam	Final Sınavına hazırlık için yarıyıl boyunca işlenen tüm konular tekrar edilir. (12 Hafta) x (haftada 2 saat) All topics covered throughout the semester are reviewed in preparation for the Final Exam. (12 Weeks) x (2 hours per week)	24	
13	Ofis Saati Office Hours			
TOPLAM / TOTAL				90
IV. BÖLÜM IV. PART				
Öğretim Elemanı Instructor	İsim Soyisim Name Surname			
	E-posta E-mail			Ofis Office
	Görüşme saatleri Office Hours			
Ders Materyalleri Course Materials	Zorunlu Mandatory			
	Önerilen Recommended	1-Kavuncubaşı, Ş. (2000) Hastane ve Sağlık Kurumları Yönetimi, Siyasal Kitabevi, Ankara.		
Diğer Other	Akademik Dürüstlük	Akademik dürüstlüğü ihlal edilmesi, sadece kopya çekmekle sınırlı değildir ayrıca, izinsiz alıntı yapmak, bilgi yudurmak veya atıf yapmak, başkalarının sahtekarlık hareketlerine yardım etmek, eğitmenin haberi olmaksızın daha önce kullanılan bir çalışmanın veya başka bir öğrencinin çalışmasını teslim edilmesi veya diğer öğrencilerin akademik çalışmalarına müdahale etmeyi de içermektedir. Akademik irtibakların herhangi biri ciddi bir akademik ihlaldir ve disiplin işlemi ile sonuçlanır. Antalya Bilim Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Programlarına İlişkin Direktifin 25'inci Maddesinde açıklanmaktadır.		
	Scholastic Honesty	Violations of scholastic honesty include, but are not limited to cheating, plagiarizing, fabricating information or citations, facilitating acts of dishonesty by others, having unauthorized possession of examinations, submitting work of another person or work previously used without informing the instructor, or tampering with the academic work of other students. Any form of scholastic dishonesty is a serious academic violation and will result in a disciplinary action. It is explained in Article 25 of the Directive on Associate and Undergraduate Programs of Antalya Bilim University.		
	Engelli Öğrenciler Students with Disabilities	Engelliliği doğrulan öğrenciler için makul düzenlemeler yapılacaktır. Reasonable accommodations will be made for students with verifiable disabilities.		
	Güvenlik Konuları Safety Issues	Dersin işlenişinde özel bir güvenlik önlemi gerektirmemektedir. The course does not require any special security measures.		
	Esneklik Flexibility	Ders süresince, öğretim programının her bileşenini yerine getirmesini engelleyen durumlar ortaya çıkabilir ve bu nedenle müfredat değişebilir. Öğrenciler herhangi bir değişiklik yapılmadan önce bilgilendirilecektir. Circumstances may arise during the course that prevents the instructor from fulfilling each and every component of this syllabus; therefore, the syllabus is subject to change. Students will be notified prior to any changes.		

